



16/7899/11

CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0739249 / 001

U Podgorici, dana 28.08.2015.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ADRIATIC CAPITAL ADVISORY" PODGORICA, broj 227897 podnijetoj dana 27.08.2015 u 12:51:10, preko

Ime i prezime: NIKOLA PJEŠČIĆ

JMBG:

Adresa:

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ADRIATIC CAPITAL ADVISORY" PODGORICA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	ADRIATIC CAPITAL ADVISORY
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Nastanak:	Osnivanjem
Registarski broj:	50739249
PIB:	03061183
Datum statuta:	27.08.2015.
Datum ugovora:	27.08.2015.
Adresa uprave - sjedište:	CETINJSKI PUT BB PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte:	CETINJSKI PUT BB PODGORICA
Adresa glavnog mjesta poslovanja	CETINJSKI PUT BB PODGORICA
Pretežna djelatnost:	7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
Oblik svojine:	Privatna
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1 Euro Novčani: 1 Euro Nenovčani: 0 Euro
Porijeklo kapitala:	Strani
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:	DA

8.9.2015
Rijazeti Hum

Osnivač:

SPARTANS GLOBAL HOLDING INC

MB/JMBG/BR. PASOŠA: 165635

Adresa: MAIN STREET BR. 105 VICTORIA SEJŠELI

Udio: 100%

Izvršni direktor:

MILO RADULOVIĆ

JMBG

Adre

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

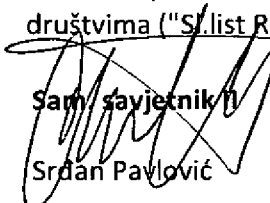
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

0970150

Obrazloženje

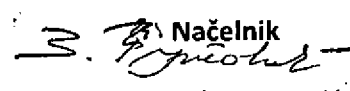
Podnosilac je dana 27.08.2015 u 12:51:10 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću ADRIATIC CAPITAL ADVISORY. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

 Sam. savjetnik

Srđan Pavlović

M.P.

 Načelnik

Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
BROJ: 30/31-15024-7
PODGORICA, 01.09.2015. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Sl.list RCG", broj 65/01... 04/06 i "Sl.list CG", broj 16/07...09/15) i člana 207. Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", broj 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, donosi

Rješenje o registraciji za PDV

Upisuje se u registar obveznika za PDV:

Naziv **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ADRIATIC CAPITAL ADVISORY" PODGORICA**

PODGORICA

PIB **03061183**

302

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

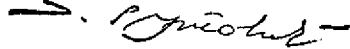
Obvezniku se dodjeljuje PDV registracioni broj: **30/31-15024-7.**

Svojstvo obveznika za PDV se stiče: **01.09.2015. godine.**

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o izmjeni i prestanku obavljanja djelatnosti za koju je obavezan da obračunava i plaća PDV.

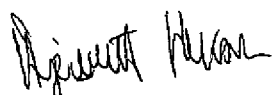
M.P.

PORESKI INSPEKTOR I



Srđan Rubežić

8.9.2015





CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
Broj: 30-01-20856-9
PODGORICA, 01.09.2015. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izveštavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ADRIATIC CAPITAL ADVISORY" PODGORICA**

PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB **03061183**

(Matični broj)

302

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 01.09.2015. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.

M.P.

Dr. PORESKI INSPEKTOR I

Srđan Rubežić

8.9.2015

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☒ Punomoćnika

JMB:

Država:

CRNA GORA

Ime i prezime:

Nikola Pješčić

Opština:

Bar

Telefon:

e-mail:

Broj: 1

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

POČETNA REGISTRACIJA [X]

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Nastanak

☒ Osnivanjem☐ Spajanjem☐ Podjelom☐ na drugi način

1.3. Puni naziv:

„Adriatic capital advisory“
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU, PODGORICA

1.4. Skraćeni naziv:

“ Adriatic capital advisory“ D.O.O. PODGORICA

1.5. Rok na koji se društvo
osniva:

Neograničeno

1.6. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

27.08.2015.

1.7. Podaci o Ugovoru /
odluci o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

27.08.2015.

2. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTE

2.1. Država

CRNA GORA

2.2. Opština

PODGORICA

2.3. Mjesto:

2.4. Ulica:

CETINJSKI PUT

2.5. Broj:

BB

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

CRNA GORA

3.2. Opština

PODGORICA

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

CETINJSKI PUT

3.5. Broj:

BB

4. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Država

CRNA GORA

4.2. Opština

PODGORICA

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

CETINJSKI PUT

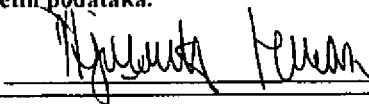
4.5. Broj:

BB

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

7 0 . 2 2

Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

8. OBLIK SVOJINE

☐

bez oznake svojine

☒

privatna

☐

zadružna

☐

dva ili više oblika svojine

☐

državna

9. KONTAKT

9.1. Telefon:

+ 382 6 7 / 3 8 5 5 3 6
+ 382 /
+ 382 /

9.2. Fax:

+ 382 /

9.3. E-mail:

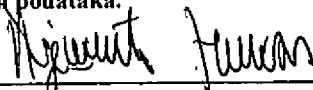
kilibarda@beotel.rs

9.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



10. KAPITAL**10.1. Porijeklo kapitala:**☐

bez oznake projekla kapitala

☐

domaći

☒

strani

☐

mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani+nenovčani):

1.00

€

☒

novčani – iznos:

1.00

€

☐

nenovčani – iznos:

€

11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

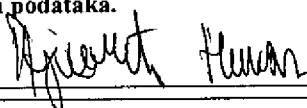
11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



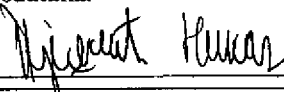
12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status:	☒ Osnivač	☐ Član DOO	☐ Ortak		
	☐ Komanditor	☐ Komplementar	☐ Zadrugar	☐ Drugo	
*upisati status					
12.2. MB / JMB:	165635		*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru		
12.3. Naziv / Ime i prezime:	Spartans Global Holding Inc				
12.4. Sjedište / Adresa:					
Država	Republika Sejšeli				
Opština	Victoria	Mjesto:	Victoria		
Ulica:	Main street			Broj:	105
12.5. Udio	100	%			

12.1. Status:	☐ Osnivač	☐ Član DOO	☐ Ortak		
	☐ Komanditor	☐ Komplementar	☐ Zadrugar	☐ Drugo	
*upisati status					
12.2. MB / JMB:			*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru		
12.3. Naziv / Ime i prezime:					
12.4. Sjedište / Adresa:					
Država					
Opština		Mjesto:			
Ulica:				Broj:	
12.5. Udio		%			

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

☒ Direktor☐ Predsjednik organa upravljanja☐ Član odbora direktora☐ Član organa upravljanja☐ Član upravnog odbora☐ Sekretar društva☐ Ovlašćeni zastupnik☐ Revizor☐ Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Milo Radulovic

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

oj: bb

14.5. Ovlaštenja u prometu

☒

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

☒

Pojedinačno

☐

Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Milo Radulovic

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Signature]

15. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

15.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
- ☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

15.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

15.3. Ime i prezime:

15.4. Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

Broj:

15.5. Ovlašćenja u prometu

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

15.6. Ovlašćen da djeluje

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

☐

Članovima organa upravljanja

☐

Sekretarom društva

☐

Direktorom društva

☐

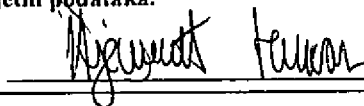
*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



16. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

16.1. Status

☐ Direktor☐ Predsjednik organa
upravljanja☐ Član odbora
direktora☐ Član organa
upravljanja☐ Član upravnog
odbora☐ Sekretar
društva☐ Ovlašćeni zastupnik☐ Revizor☐ Drugo

* upisati status

16.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

16.3. Ime i prezime:

16.4. Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

Broj:

16.5. Ovlašćenja u prometu

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

16.6. Ovlašćen da djeluje

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva☐

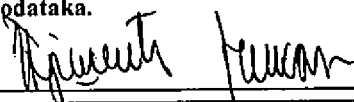
*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



17. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

17.1. Registar poreskih obveznika

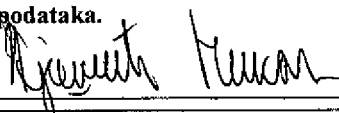
☒17.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost
(Priložiti Obrazac PR PDV-I),☒17.3. Registar akciznih obveznika
(Priložiti Obrazac AKC-P)☐

17.4. Carinski registar

☐

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 227897

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je NIKOLA PJEŠČIĆ dostavio-la dokument za Registracija društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ADRIATIC CAPITAL ADVISORY - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU , sa sljedećim prilogima:

Potvrda iz CDA

Rešenje Agencije za privredne registre za osnivača

Kopija pasoša

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Odluka o osnivanju društva

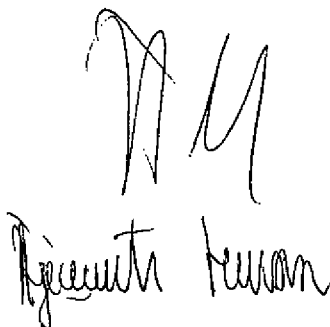
Datum prijema dokumentacije: 27.8.2015. god.

Podgorica, dana: 27.8.2015. god.

Dokument primio/la

Milan Zvicer, Samostalni referent

M.P.


Njemački Kurum

S T A T U T E

**“Adriatic capital
advisory”l.l.c.**

27.08.2015

S T A T U T

**“ Adriatic capital advisory ”
d.o.o.**

27.08.2015

In accordance with the Article 68 of the Company Law of Montenegro (Official Gazette of MN, No.6/02, 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011) (hereinafter “the Law”), as well as in accordance with the Article 9 of the Founding Decision of the company “**Adriatic capital advisory “ l.l.c., Podgorica** (hereinafter: “the Company”) the Founder **Spartans Global Holding Inc**, a company duly registered and organized in Victoria, Republic of Seychelles, registered under company registration No. 165635 (hereinafter referred as: “the Founder”) passes on 27.08.2015. the following:

U skladu sa članom 68 Zakona o privrednim društvima Crne Gore (Službeni list Crne Gore broj 6/02, 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011 i 40/2011) (u daljem tekstu „**Zakon**“) i članom 9 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću “**Adriatic capital advisory” d.o.o., Podgorica** (u daljem tekstu označeno kao “**Društvo**”), osnivač **Spartans Global Holding Inc** , društvo propisno osnovano i organizovano u Viktoriji – Republika Sejšeli, registrovano pod registarskim brojem 165635 (u daljem tekstu označen kao “**Osnivač**”) donosi dana 27.08.2015.godine sljedeći:

S T A T U T

S T A T U T E

Of a Limited Liability Company “Adriatic capital advisory”, Podgorica

Društva sa ograničenom odgovornošću “ Adriatic capital advisory ”, Podgorica

Introductory Provisions

Article 1.

The Company is founded for an unlimited period of time, as long as the economical and legal provisions related to Company’s operations and activities are existent.

Article 2.

“**Adriatic capital advisory**” l.l.c.. is a legal entity, the lawful obligations and liabilities of which are set out in accordance with the Law, Founding Decision and the present Statute.

Article 3.

The Company shall be considered as the legal entity once it has been inscribed in the Central

Uvodne odredbe

Član 1

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

Član 2

“ **Adriatic capital advisory** ” d.o.o. je pravno lice sa pravima i obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 3

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar privrednih subjekata u

Register of the Commercial Entities in Podgorici.
Podgorica.

The name of the Company and the business seat Firma i sjedište

Article 4.

The Company's full name is: A Limited Liability Company "**Adriatic capital advisory**", Podgorica (hereinafter the "**Company**").

The abbreviated name of the Company is: "**Adriatic capital advisory**" l.l.c.

The Company's registered seat is in Podgorica, at the address :

Cetinjski put no. bb
81000 Podgorica, Montenegro

The address for official notices is:

Cetinjski put bb
81000 Podgorica, Montenegro

The Founder pass a Decision on changing the business seat of the Company in accordance with the Law.

The Stamp

Article 5.

The Company has its round stamp which contains the abbreviated name and the registered seat of the Company, whereas in the centre of the round stamp it shall be inscribed the name "**Adriatic capital advisory.**", while on the bottom it shall be inscribed the name of the town where the registered seat of the Company takes place.

Član 4

Puni naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću "**Adriatic capital advisory** ", Podgorica (u daljem tekstu označeno kao: "**Društvo**").

Skraćeni naziv Društva je: "**Adriatic capital advisory** " d.o.o.

Sjedište Društa je u Podgorici, na adresi:

Cetinjski put br. bb
81000 Podgorica, Crna Gora

Adresa na koju se šalju zvanični dopisi je:

Cetinjski put br. bb
81000 Podgorica, Crna Gora

Osnivač donosi Odluku o promjeni sjedišta firme, u skladu sa zakonom.

Pečat

Član 5

Društvo ima okrugli pečat koji sadrži skraćeno ime i sjedište Društva, pri čemu se u središtu okruglog pečata nalazi ispisan naziv „**Adriatic capital advisory** " d.o.o., dok je u donjem dijelu pečata ispisano ime grada u kome je sjedište Društva.

The Company has its rectangle stamp containing the abbreviated name and the registered seat of the Company, as well as the space for entering of the registration number and date under which will be filed a certain document issued or received on behalf of the Company.

Društvo ima zavodni pravougaoni pečat koji sadrži skraćeni naziv i sjedište Društva, kao i prostor za unošenje zavodnog registracionog broja i datuma, pod kojim će biti zaveden određeni dokument izdat ili primljen od strane Društva.

Business Activities of the Company

Djelatnost Društva

Article 6.

Član 6

The Company shall carry out the following business activities defined by the Classification of activities from the Law on unique classification of activities and classification unites register:

Društvo obavlja sledeće djelatnosti koje su određene prema podgrupama Klasifikacije delatnosti iz Zakona o jedinstvenoj klasifikaciji djelatnosti i o registru jedinica razvrstavanja:

41.10 Elaboration of construction projects

41.10 Razrada građevinskih projekata

41.20 Construction of apartment houses and other edifices

41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

42.11 Construction of roads and motorways

42.11 Izgradnja puteva i autoputeva

42.12 Construction of railroads and subterranean railroads

42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica

42.13 Construction of bridges and tunnels

42.13 Izgradnja mostova i tunela

42.21 Construction of pipelines

42.21 Izgradnja cjevovoda

42.22 Construction of electrical and telecommunication ducts

42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova

42.91 Construction of hydro facilities

42.91 Izgradnja hidro objekata

42.99 Construction of other facilities, not mentioned previously

42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih

43.11 Demolition

43.11 Rušenje objekata

43.12 Preliminary site

43.12 Pripremna gradilišta

43.13 Test drilling and boring

43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem

43.21 Electric wiring

43.21 Postavljanje električnih instalacija

43.22 Installation of water, sewer, air conditioning and heating systems

43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje

43.29 Other installation works in construction

43.29 Ostali instalacioni radovi u

43.31 Plastering

građevinarstvu

43.32 Joinery installation

43.31 Malterisanje

43.33 Floor and wall covering

43.34 Painting and glazing	43.32 Ugradnja stolarije
43.39 Other building completion	43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
43.91 Roofing contractors	43.34 Bojenje i zastakljivanje
43.99 Other Core activity	43.39 Ostali završni radovi
45.11 Cars and other light vehicles trade	43.91 Krovni radovi
45.19 Trade of other motor vehicles	43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi
45.20 Repair and maintenance of motor vehicles	45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
45.31 Wholesale of motor vehicle spare parts and equipment	45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
45.32 Retail of motor vehicle spare parts and equipment	45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
45.40 Motorcycle trade and trade of spare parts and equipment for motorcycles, as well as repair and maintenance of motorcycles	45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
46.11 Intermediation in sales of agricultural raw materials, animals, fabric raw materials and intermediate goods	45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
46.12 Intermediation in sales of fuels, minerals, metals and industrial chemicals	45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
46.13 Intermediation in sales of construction lumber and other construction material	46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
46.14 Intermediation in sales of machines, industrial equipment, ships and planes	46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
46.15 Intermediation in sales of furniture, household objects and metal goods	46.13 Posredovanje u prodaji drvene građe i građevinskog materijala
46.16 Intermediation in sales of textile, clothes, fur, shoes and leather goods	46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
46.17 Intermediation in sales of food, beverages and tobacco	46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
46.18 Specialized intermediation in sales of special products	46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
46.19 Intermediation in sales of various products	46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
46.21 Wholesale of grain, unmanufactured tobacco, seeds and animal feeds	46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
46.22 Wholesale of flowers and plants	46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
46.23 Wholesale of animals	46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
46.24 Wholesale of hides, skins and leather	46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama

46.31 Wholesale of fruit and vegetables	46.23 Trgovina na veliko životinjama
46.32 Wholesale of meat and meat products	46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
46.33 Wholesale of dairy products, eggs and edible oils and fats	46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
46.34 Wholesale of beverages	46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
46.35 Wholesale of tobacco products	46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
46.36 Wholesale of sugar and chocolate and sugar confectionery	46.34 Trgovina na veliko pićem
46.37 Wholesale of coffee, tea, cocoa and spices	46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
46.38 Wholesale of other food, including fish, crustaceans and molluscs	46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
46.39 Non-specialized wholesale of food, beverages and tobacco	46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
46.41 Textile wholesale	46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
46.42 Clothes and shoes wholesale	46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
46.43 Wholesale of electrical household appliances	46.41 Trgovina na veliko tekstilom
46.44 Wholesale of porcelain, glassware and cleaning products	46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
46.45 Wholesale of perfumes and cosmetics	46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
46.46 Wholesale of pharmaceuticals	46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
46.47 Wholesale of furniture, carpets and lighting equipment	46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
46.48 Wholesale of watches and jewelry	46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
46.49 Wholesale of other household products	46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje
46.51 Wholesale of computers, computer equipment and software	46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
46.52 Wholesale of electronic and telecommunication spare parts and equipment	46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
46.61 Wholesale of agricultural machines, equipment and tools	46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
46.62 Wholesale of tool machines	46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
46.63 Wholesale of mining and construction machines	
46.64 Wholesale of textile industry machines and sewing and knitting machines	
46.65 Wholesale of office furniture	
46.66 Wholesale of other office machines and	

equipment	46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
46.69 Wholesale of other machines and equipment	46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
46.71 Wholesale of solid, liquid and gas fuels and similar products	46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
46.72 Wholesale of metals and metal minerals	46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje
46.73 Wholesale of wood, construction material and sanitary equipment	46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
46.74 Wholesale of metal ware, installation material, equipment and heating tools	46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
46.75 Wholesale of chemical products	46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
46.76 Wholesale of other intermediate goods	46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
46.77 Wholesale of waste and scrap	46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
46.90 Non-specialized wholesale	46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
47.11 Retail in non-specialized stores, mostly of food, beverages and tobacco	46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
47.19 Other retail sale in non-specialized stores	46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
47.21 Retail sale of fruit and vegetables in specialized stores	46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
47.22 Retail sale of meat and meat products in specialized stores	46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
47.23 Retail sale of fish, crustaceans and molluscs in specialized stores	46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
47.24 Retail sale of bread, cakes, flour confectionery and sugar confectionery in specialized stores	47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
47.25 Retail sale of beverages in specialized stores	47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
47.26 Retail sale of tobacco products in specialized stores	47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
47.29 Other retail sale of food in specialized stores	47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
47.30 Retail of motor fuels in specialized stores	
47.41 Retail of computers, peripherals and software in specialized stores	
47.42 Retail of telecommunication equipment in specialized stores	
47.43 Retail of audio and video equipment in specialized stores	

47.51 Retail of textile in specialized stores	47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
47.52 Retail of metal ware, hues and glass in specialized stores	47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
47.53 Retail of carpets, wall and floor coverings in specialized stores	47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
47.54 Retail of electrical household appliances in specialized stores	47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
47.59 Retail of furniture, lighting equipment and other household appliances in specialized stores	47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
47.61 Retail of books in specialized stores	47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
47.62 Retail of press and stationary in specialized stores	47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
47.63 Retail of music and video records in specialized stores	47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.64 Retail sale of sporting equipment in specialized stores	47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.65 Retail sale of games and toys in specialized stores	47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
47.71 Retail sale of clothing in specialized stores	47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
47.72 Retail sale of footwear and leather goods in specialized stores	47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama
47.73 Retail sale of pharmaceutical products in specialized stores - pharmacies	47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
47.74 Retail sale of medical and orthopedic goods in specialized stores	47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
47.75 Retail sale of cosmetic and toilet articles in specialized stores	47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
47.76 Retail sale of flowers, plants, seeds, fertilizers, pet animals and pet food in specialized stores	47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim
47.77 Retail sale of watches and jewelery in specialized stores	
47.78 Other retail of new products in specialized stores	
47.79 Retail of second-hand goods in stores	
47.81 Retail of food, beverages and tobacco on booths and bazaars	

47.82 Retail of textile, clothes and shoes on booths and bazaars	prodavnicama
47.89 Retail of other goods on booths and bazaars	47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
47.91 Retail by means of post office or the Internet	47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.99 Other retail outside of stores, booths and bazaars	47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama
55.20 Resorts and similar short-stay facilities	47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
55.30 Services concerning camping, car camping and trailer camping	47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
55.90 Other accommodation	47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama
56.10 Restaurants and mobile catering services	47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
56.21 Catering (prepared food delivery)	47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
56.29 Other food preparation and serving services	47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
58.11 Book publishing	47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
58.12 Phone book and address book publishing	47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
58.13 Newspaper publishing	47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
58.14 Magazine and periodicals publishing	47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
58.19 Other publishing services	47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
58.21 PC games publishing	47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
58.29 Other software publishing	47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
59.11 Production of movies, video films and TV programs	47.99 Ostala trgovina na malo izvan
59.12 Activities that follow production of movies, video movies and TV programs	
59.13 Distribution of movies, video films and TV programs	
59.14 Movie broadcasting	
59.20 Recording and publishing of audio records and music	
60.10 Radio program broadcasting	
60.20 Production and broadcasting of TV program	
61.10 Cable telecommunications	
61.20 Wireless telecommunications	
61.30 Satellite telecommunications	
61.90 Other telecommunication activities	

62.01 Computer programming	prodavnica, tezgi i pijaca
62.02 Consultant activities in the field of information technologies	55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
62.03 Management of computer equipment	55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
62.09 Other services in the field of information technologies	55.90 Ostali smještaj
63.11 Data processing, application management and application services	56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
63.12 Accommodating internet pages (web portals)	56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
63.91 Newspaper agency services	56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
63.99 Information services not elsewhere specified	58.11 Izdavanje knjiga
68.10 Purchase and sale of own real estates	58.12 Izdavanje imenika i adresara
68.20 Renting own real estate or rented real estates, as well as management of these	58.13 Izdavanje novina
68.31 Activities of real estate agencies	58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
68.32 Management of real estate on a fee	58.19 Ostala izdavačka djelatnost
69.10 Legal Affairs	58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
69.20 Accounting, book keeping and auditing activities as well as tax counseling	58.29 Izdavanje ostalih softvera
70.10 Management of commercial entity	59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa
70.21 Communications and public relations	59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
71.11 Architectural activity	59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa
71.12 Engineering activities and technical counseling	59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
71.20 Technical research and analyses	59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike
72.11 Research and experimental development on biotechnology	60.10 Emitovanje radio-programa
72.19 Research and development in other natural sciences and engineering	60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
72.20 Research and development on social sciences and humanities	61.10 Kablovske telekomunikacije
73.11 Activity Advertising Agencies	61.20 Bežične telekomunikacije
73.12 Media presentation	61.30 Satelitska telekomunikacija
73.20 Market research and public opinion	61.90 Ostale telekomunikacione djelatnosti
80.30 Investigating activities	62.01 Kompjutersko programiranje
82.30 Organizing meetings and fairs	62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
82.91 Activities of collection agencies and	62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom

credit bureaus claims

62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.
63.12 Uslužne internet stranice (web portal)
63.91 Djelatnosti novinskih agencija
63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute
68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu
69.10 Pravni poslovi
69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
70.10 Upravljanje privrednim subjektom
70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
71.11 Arhitektonska djelatnost
71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
71.20 Tehničko ispitivanje i analize
72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji
72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama
72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
73.11 Djelatnost reklamnih agencija
73.12 Medijsko predstavljanje
73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
80.30 Istražne djelatnosti
82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
82.91 Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa

As its main business activity the Company performs the activity: **70.22 Consultancy** Kao svoju pretežnu djelatnost Društvo će obavljati djelatnost: **70.22 Konsultantske**

activities in connection with the business and other management

Besides the activities from the Paragraph 1 above Company performs other activities which facilitate those activities, and which are usually performed along with those activities, in lesser volume or temporarily.

Decision on changing the main business activity of the Company is passed/ enacted by the Founder in accordance with this Statute.

Article 7.

At the proposal of the Executive Director of the Company, the Founder are entitled to organize, merge or wind up certain organizational parts of the Company.

Special act, which may be enacted by the Founder at the proposal of the Executive Director of the Company, shall regulate in details issues related to organization and execution, as well as the inner structure of the Company, management structure and the administration.

Liability

Article 8.

The Company is allowed to enter into agreements and to carry out other operations within the scope of its legal activity and legal capability in its name and for its account.

The Company pledges its entire property against the performance of its obligations.

Founder shall not assume responsibility as to

aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

Pored djelatnosti iz prethodnog stava 1, Društvo će obavljati i druge aktivnosti koje služe datim djelatnostima, i koje se uobičajeno obavljaju uz pomenute aktivnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Odluku o promjeni pretežne poslovne djelatnosti donosi/usvaja Osnivač u skladu sa ovim Statutom.

Član 7

Na predlog Izvršnog direktora Društva Osnivač može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione dijelove Društva.

Posebnim aktom, koji po predlogu Izvršnog direktora, donosi Osnivač, bliže se određuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracija Društva.

Odgovornost za obaveze

Član 8

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svojih registrovanih djelatnosti i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a

obligations of the Company, and shall pledge its stake against the risks of Company's operations.

snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

Founding Capital and Stakes

Osnovni kapital, ulozi i udeli

Article 9.

Član 9

Founding capital of the Company amounts 1.00 (one Euro).

Osnovni kapital Društva iznosi: 1.00 EUR (jedan Euro).

Founding capital is entirely laid down.

Osnovni kapital je uplaćen u cjelosti.

Article 10.

Član 10

The Founder may transfer the stake in the founding capital in accordance with the Law.

Osnivač može prenijeti svoj udio u osnovnom kapitalu u skladu sa Zakonom.

To all issues referring to the founding capital and which are not explicitly regulated by this Statute, provisions of the Law apply.

Na sva pitanja u vezi sa osnovnim kapitalom koja nisu izričito utvrđena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe Zakona o privrednim društvima.

Article 11.

Član 11

The Company can increase the founding capital by additional contributions of the Founder.

Društvo može povećati osnovni kapital dodatnim ulozima Osnivača.

Article 12.

Član 12

The Company can decrease the founding capital in accordance with the Law.

Društvo može smanjiti osnovni kapital u skladu sa Zakonom.

Status and rights of the Founder

Status i prava Osnivača

Article 13.

Član 13

The Founder shall be deemed to be in possession of rights and obligations towards the Company once the Company has been set up.

Prava i dužnosti Osnivača prema Društvu Osnivač stiče osnivanjem Društva.

The Founder is entitled to its share of profit, as well as to run the Company, to be informed as to Company's operations and all the details

Osnivač ima pravo na udio u dobiti, da upravlja Društvom, da bude obavještavan o radu Društva, o svim podacima koji su važni za

necessary for resolution making and to other rights explained in this Statute, as well as in the changes and additions to this Statute.

odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim Statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

Representing the Company

Article 14.

The Company is represented by the Executive Director of the Company.

The Executive Director has the right individually to represent the Company in all legal affairs in the domestic and foreign business trade

Besides the Executive Director, the Company can be represented by one or more authorized representatives, to be appointed by the Founder of the Company, by Decision on appointment.

Zastupanje Društva

Član 14

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor je ovlašten da samostalno zastupa Društvo u svim pravnim poslovima u domaćem i inostranom prometu.

Pored Izvršnog Direktora, Društvo mogu da zastupaju jedan ili više lica ovlašćenih za zastupanje koja imenuje Osnivač Društva, donošenjem Odluke o imenovanju.

Bodies of the Company

Article 15.

The Founder determine that the only corporate body of the Company shall be the Executive Director, while the Assembly and the Board of Directors as optional corporate bodies in a limited liability company shall not be established.

Founder shall undertake directly to execute the powers of the Assembly, in the manner described in this Statute.

The Founder appoints the Executive Director for indefinite period, whereas the Founder may dissolve at any time the person appointed for Executive Director.

The authority of the Executive Director is prescribed by this Statute.

Organi Društva

Član 15

Osnivač utvrđuje da je jedini organ Društva Izvršni direktor, dok se Skupština i Odbor direktora kao fakultativni organi društva sa ograničenom odgovornošću ne obrazuju.

Poslove Skupštine društva će obavljati neposredno Osnivač, na način definisan ovim Statutom.

Osnivač imenuje Izvršnog direktora na neodređeno vrijeme, pri čemu Osnivač može da razriješi osobu imenovanu za Izvršnog direktora u bilo koje vrijeme.

Ovlašćenja Izvršnog direktora su utvrđena ovim Statutom.

Competence of Founder

Article 16.

The Founder perform the following activities:

- 1) deciding upon changing and supplementing of the Founding Agreement;
- 2) deciding upon changing and supplementing of the Statute;
- 3) adopting other general acts (by-laws) of the Company;
- 4) deciding upon increasing and reducing the capital of the Company;
- 5) deciding on loans, financial and other commercial agreements the Company enters into;
- 6) deciding on mutual investments with other entities;
- 7) adopting of the business report and annual financial statement of the Company;
- 8) determining of the business policy and the Business Plan of the Company;
- 9) appointment and releasing of the the Executive Director of the Company;
- 10) appointing and dissolving other persons authorized to represent the Company;
- 12) giving instructions to the Executive Director for conducting of the business policy and fulfilment of the Business Plan of the Company;
- 13) determining of the management structure of the Company;
- 14) deciding on change of the business activity, business name and business seat of the Company.
- 15) Decides on status changes and changes of legal form of the Company;
- 16) Decides on all issues which are not within

Djelokrug Osnivača

Član 16

Osnivač:

- 1) odlučuje o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Društva;
- 2) odlučuje o izmjenama i dopunama Statuta Društva;
- 3) usvaja druge opšte akte Društva;
- 4) odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala Društva;
- 5) odlučuje o zajmovima, finansijskim i komercijalnim ugovorima u koje stupa Društvo;
- 6) odlučuje o zajedničkim ulaganjima sa drugim privrednim subjektima;
- 7) utvrđuje godišnji finansijski plan Društva;
- 8) utvrđuje poslovnu politiku Društva i predlaže Biznis plan;
- 9) imenuje i razriješava Izvršnog direktora Društva;
- 10) imenuje i razriješava druga lica ovlašćena za zastupanje Društva;
- 11) organizuje i vodi poslovanje Društva;
- 12) daje smjernice Izvršnom direktoru Društva za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana;
- 13) utvrđuje organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva;
- 14) odlučuje o promjeni poslovnog imena Društva, sjedišta i djelatnosti;
- 15) odlučuje o statusnim promjenama i

exclusive competence of the Executive Director;

17) Decides on all issues which are within the competence of the Executive Director, in case of absence or impediment of the Executive Director.

promjeni pravne forme Društva;

16) odlučuje o svim pitanjima koja nisu u isključivoj nadležnosti Izvršnog direktora;

17) odlučuje i postupa u svim pitanjima iz nadležnosti Izvršnog direktora, u njegovom odsustvu ili spriječenosti.

Executive Director of the Company

Article 17.

The Executive Director manages and takes care of the legality of the currently Company business.

The Executive Director shall represent the Company in accordance with the Article 18 of this Statute.

Executive Director shall be Milo Radulovic,
Personal identification number:

Izvršni direktor Društva

Član 17

Izvršni direktor vodi i stara se o zakonitosti tekućeg poslovanja Društva.

Izvršni direktor zastupa Društvo u skladu sa članom 18 ovog Statuta.

Izvršni direktor Društva će biti Milo Radulović,

Competence of the Executive Director

Article 18.

The Executive Director shall:

1) represent the Company in financial, commercial and employment contracts within the scope of his authority determined by this Statute;

2) organisation and management of activities of the Company

13) determining of the internal organization of the Company;

2) passes acts in accordance with instructions of the Founder;

3) take care of the legality of the business affairs of the Company and be responsible for

Nadležnost Izvršnog direktora

Član 18

Izvršni direktor Društva:

1) Zastupa Društvo u okviru obima svojih ovlašćenja;

2) donosi akte u skladu sa instrukcijama Osnivača;

3) stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja;

4) prati i omogućava izvršenje odluka Osnivača Društva;

5) koordinira sa Osnivačima u vezi sa održavanjem sastanaka Osnivača, te utvrđuje dan i dnevni red sastanaka Osnivača, u skladu

the legality of the Company business within the scope of his authorizations;

4) follows and insure implementation of the decisions adopted by the Founder;

5) communicates with the Founder in respect to convening of the meeting of Founder and sets the dates and agendas for the Founder' meetings, in accordance with the Founder' instruction.

The Executive Director may, transfer certain or all of his duties to managers and other employees of the Company.

sa instrukcijama Osnivača.

Izvršni direktor društva može, uz prethodnu pisanu saglasnost Osnivača, prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu, izdavanjem specijalnog punomoćja.

Releasing and determination of the Executive Director

Article 19.

Executive Director shall be released before the end of his/her mandate:

- 1) on personal request;
- 2) if, carrying out an enactment suggested by him, lead to infringement of the Founder' rights;
- 3) if, by his fault, damage is caused to Company;
- 4) if it is established by the Founder that Company is operating contrary to law, this Statute and other general enactment of the Company or other irregularities during the Company's operations, or the Company is operating in the manner that endangered Founder interest.
- 5) By decision of the Founder, with or without explanation.

In case that, from any reason, Company remains without Executive Director, the

Razriješenje i prestanak funkcije Izvršnog direktora

Član 19

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do povrede prava Osnivača;
- 3) ako je njegovom krivicom naneta šteta Društvu;
- 4) ako Osnivač utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, Statutu i drugim opštim aktima Društva ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, ili se poslovanje obavlja na način koji ugrožava interese Osnivača;
- 5) odlukom Osnivača, sa ili bez obrazloženja.

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez Izvršnog direktora, Osnivač je dužan da

Founder is obliged immediately to appoint a new Executive Director of the Company.

bez odlaganja imenuje novog Izvršnog direktora Društva.

Responsibility of the Executive Director

Article 20.

The Executive Director is liable for his performing to the Founder.

In accomplishing his/her duties, the Executive Director shall run the business anticipated by law and this Statute and is responsible for legality of the Company's business.

Odgovornost Izvršnog direktora

Član 20

Izvršni direktor odgovoran je za svoj rad Osnivaču.

U ostvarivanju svojih obaveza Izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva.

Authorized Representative

Article 21.

The Founder can appoint one or more Authorized Representatives of the Company, who will represent the Company besides the Executive Director.

The scope and level of authorizations of the Authorized Representative shall be determined by Decision on Appointment.

Decision on appointment of the Authorized Representative shall be registered with the Central Register of Business Entities in Podgorica.

The Founder can release Authorized Representative at any time, by passing a Decision on Releasing.

Authorized representative is liable for his performing to the Founder, in accordance with the scope of authorizations given to him/her by Decision on appointment.

Ovlašćeni zastupnik

Član 21

Osnivač može ali nije obavezan imenovati jednog ili više Ovlašćenih zastupnika Društva, koji zastupaju Društvo pored Izvršnog Direktora.

Obim i nivo ovlašćenja Ovlašćenog zastupnika utvrđuju se Odlukom o imenovanju.

Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika registruje se u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici.

Osnivač može razriješiti Ovlašćenog zastupnika u bilo koje vreme, donošenjem Odluke o razrješenju.

Ovlašćeni zastupnik odgovoran je za svoj rad Osnivaču, u skladu sa obimom ovlašćenja koja su mu data Odlukom o imenovanju.

**Business expenses, result settlement,
consolidation and profit distribution**

Article 22.

Business expenses, result settlement, consolidation and profits are determined by the annual balance sheet of the Company.

Financial plan

Article 23.

Business result of the Company shall be calculated in periods according to regulations. The Executive Director has obligation to insure that the Company maintain its business books anticipated by regulation, and persuade to them to make, present and announce accounting statements.

At the end of the year, the Company shall make annual account, according to the current regulations. Balance of the property and balance of the Company, including the part referred to profit distribution, are established according to current regulations.

Profit

Article 24.

Profit for distribution of the Company shall be established for each year.

From net profit it is possible to separate part, defined by Founder on the proposal of the Executive Director, which can be included to

**Troškovi poslovanja, obračun rezultata,
utvrđivanje i raspodela profita**

Član 22

Troškovi poslovanja, obračun rezultata, utvrđivanje i raspodela profita Društva svake godine utvrđuju se godišnjim finansijskim planom Društva.

Finansijski plan

Član 23

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima. Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi da Društvo vodi sve poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući deo koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se preme važećim zakonima.

Profit

Član 24

Profit Društva za raspodjelu utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti može se izdvojiti dio koji utvrđuje Osnivač na predlog Izvršnog direktora koji se unosi u rezervni fond.

Founder' reserves.

The Founder shall decide upon the profit distribution and is allowed to reinvest part of the profit into the Company development, more exactly to invest it in other aim, in accordance with the law.

Audit

Article 25.

Audit of the account statements shall be carried out in accordance with Law.

Loss coverage

Article 26.

The Executive Director of the Comapny shall timely and fully inform the Founder of all the measures to avoid the risk in Company's business, as well as to avoid, reduce and settle the business losses, and also to suggest measures, in accordance with law, for covering the business losses if they appeared.

Changing the Legal Form of the Company

Article 27.

The Company may change the form if it meets the requirements for founding the form defined by the Law.

At the proposal of the Executive Director, the Founder shall decide upon the changes legal form of the Company into another company form.

Osnivač odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno, uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

Revizija

Član 25

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Pokriće gubitaka

Član 26

Izvršni direktor Društva dužan je da Osnivača blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju, kao i da predlaže mjere u skladu sa zakonom za pokriće nastalih gubitaka ako do njih dode.

Promjena pravne forme Društva

Član 27

Društvo može promijeniti pravnu formu ako ispunjava uslove o osnivanju određene pravne forme, utvrđenog Zakonom.

O promjeni pravne forme Društva odlučuje Osnivač, na predlog Izvršnog direktora Društva.

Status changes

Article 28.

The Company is allowed to merge with other company (merger), split into two or more companies (division).

Merger and division of the Company shall be performed in accordance with provisions of the Law.

Founder shall decide upon the status changes.

Statusne promjene

Član 28

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi Osnivač.

Termination of the Company

Article 29.

The Company shall terminate in accordance with the Law.

Prestanak

Član 29

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen Zakonom.

Documentation

Article 30.

At its business seat, the Company keeps its records containing the following:

- 1) accounting books which are kept in line with the international accounting standards and which:
 - a) precisely make record and clarify material transactions of the Company, enabling financial positioning of the Company with satisfactory accuracy,
 - b) enable to the Founder to establish the consistency between the financial reports and the legal provisions,
 - c) enable for the revision of the Company's book records to be carried out without delay and in proper way,

Dokumentacija

Član 30

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

- 1) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:
 - a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću;
 - b) omogućava Osnivaču da utvrdi da li su finansijski izveštaji saglasni sa odredbama zakona;
 - c) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva;

- 2) copy of each instrument which constitutes a pledge over the Company's property,
- 3) Book of decisions of the Company.

- 2) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva;
- 3) Knjigu odluka Društva.

Business Secret

Article 31.

The Founder shall pass a general act which shall define the following:

- 1) exactly which documents and data are to be considered a business secret, disclosure of which is against the Company, its operations, interests and business reputation, as well as the manner in which such documents and data are classified as business secret,
- 2) which persons are authorized to inform other persons of the contents of such documents and data.

Business secret of the Company shall be kept by the Executive Director and the employees of the Company who may have in some way found out about the contents of the documents and data that are classified as the Company's business secret.

The obligation to keep the secret shall not wind up even if the persons mentioned hereinabove lose the status which make them responsible for keeping the business secret of the Company.

Revealing the business secret is deemed to be a breach of the official authorizations, i.e. it represents grave breach of working duties.

Poslovna tajna

Član 31

Osnivač će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- 1) koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju Društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva kao i kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- 2) koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju Izvršni direktor, menadžment i svi i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

Enactments, types and adoption of Akta društva, vrste i donošenje

enactments

Article 32.

The Company may enact general and individual enactments.

Statute, Rulebooks, Resolutions and other enactments are considered to be general acts of the Company.

Other general enactments are such acts which in general way regulate the issues and matters of significance to work and operations of the Company.

Individual enactments regulate actual issues, rights and obligations.

Other general enactments

Article 33.

Other general enactments of the Company must be in compliance with the Statute and the Founding Decision.

Individual enactments passed by the corporate bodies and the authorized individuals in the Company, ought to be in line with the general enactments of the Company.

Changing the Statute and general enactments

Article 34.

Changes and additions of the Statute and general enactments shall be carried out according to regulations for its adoption.

Final provisions

Article 35.

If something is not anticipated by this Statute,

Član 32

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: Statut, pravilnici, odluke i druga akta.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Druga opšta akta

Član 33

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima Društva.

Postupak izmjene Statuta i opštih akata

Član 34

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

Prelazne i završne odredbe

Član 35

Za sve što nije predviđeno ovim Statutom

the law and/or the bylaw currently in force in Montenegro shall be applied. primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji su na snazi u Crnoj Gori.

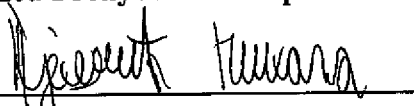
Article 36.

This Statute shall enter into force on the date of its announcing. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

The Founder, i.e. their authorized proxies, certify with their signatures affixed that the Statute has been passed in an announced version. The same applies for amendments to the Statute. Svojim potpisom na Statutu Osnivač, odnosno njegovi punomoćnici, potvrđuju da je Statut donijet u tekstu koji je objavljen. Isto važi i za izmjene i dopune Statuta.

On behalf of the Founder / Za Osnivača

Authorized Proxy /ovlašćeni punomoćnik



Nikola Piescic

JM





Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb
81000 Podgorica
Crna Gora
cda@t-com.me
www.cda.me

tel. +382 20 231 753
+382 20 231 755
tel/fax: +382 20 230 053
računi: 550-3143-63
510-8092-14

D

Izvod o vlasništvu HOV na dan 27.08.2015

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CDA:

JMB/MB: 165635

Naziv: SPARTANS GLOBAL HOLDING INC.

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

27.08.2015 12:12

THE INTERNATIONAL BUSINESS COMPANIES ACT, 1994

RESOLUTION OF SUBSCRIBER IN WRITING

Spartans Global Holding Inc.

Company No 165635

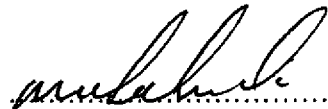
The undersigned being the subscriber to the Memorandum of the abovenamed company declare as follows:

1. It is resolved that the following person be and is hereby appointed director of the company:

**Ms. Lindy Ravinia
Glacis, Mahe, Seychelles**

2. It is resolved that the director be and is hereby authorised to issue share certificates as registered shares.
3. It is resolved that all the rights of the subscriber shall expire upon acceptance by the directors of the company of their appointment duly notified in writing to the subscriber.

Made in two originals this 28th of April 2015.



.....
Apollo Business Solutions (Pty) Ltd
Subscriber, represented by
Ms. Elisana Marie-Antoinette Labonte

ZAKON O MEĐUNARODNIM KOMPAIJAMA, 1994.

ODLUKA POTPISNIKA U PISANOJ FORMI

Spartans Global Holding Inc.

Br. kompanije 165635

Dolje potpisani potpisnik Memoranduma gore navedene kompanije izjavljuje sljedeće:

1. Odlučeno je da sljedeće lice bude direktor kompanije i ovim se imenuje za istog:

**G-đa Lindy Ravinia
Glacis, Mahe, Sejšeli**

2. Odlučeno je da će direktor biti ovlašten i ovim se ovlašćuje da emituje potvrde o akcijama kao akcijama koje glase na ime.
3. Odlučeno je da sva prava potpisnika ističu nakon što direktori kompanije prihvate svoje imenovanje, o čemu je potpisnik propisno obaviješten u pisanoj formi.

Sačinjeno u dva primjerka dana 28. aprila 2015. godine.

Potpis:

Apollo Business Solutions (Pty) d.o.o.

Potpisnik kojeg predstavlja

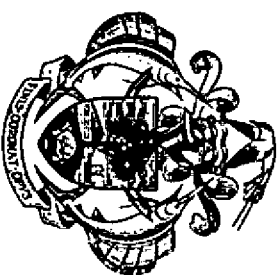
g-đa Elisana Marie-Antoinette Labonte



Ja, Sanja Stojović,
stalni sudski tumač za engleski jezik,
postavljena rješenjem ministra pravde
br. 03-6500 06 od 05.07.2007. godine,
potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu,
koji je sastavljen na engleskom jeziku.

U Podgorici na dan 04/08/2015.

Sanja Stojović



Republic of Seychelles

INTERNATIONAL BUSINESS COMPANIES ACT, 1994

(Act 24 of 1994)

Certificate of Incorporation

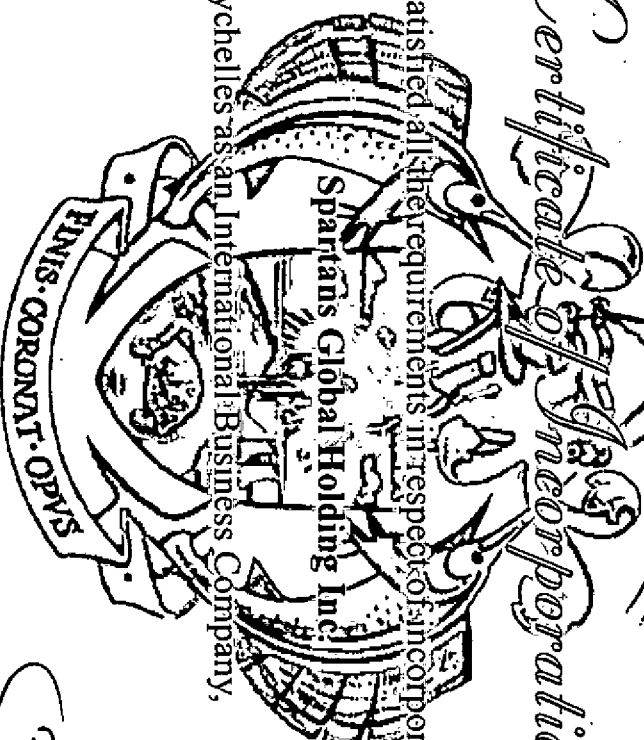
THIS IS TO CERTIFY that, having satisfied all the requirements in respect of incorporation under the International Business Companies Act, 1994,

Spartans Global Holding Inc.

is incorporated in the Republic of Seychelles as an International Business Company,

on this 28th day of April 2015

Given at Victoria, Seychelles.



Randolf Samson

Financial Services Authority

REGISTRAR OF INTERNATIONAL BUSINESS COMPANIES

Company No: 165635

Republika Sejšeli

ZAKON O MEĐUNARODNIM KOMPANIJAMA, 1994.

(Zakon 24 iz 1994.)

Potvrda o osnivanju

OVIM SE POTVRĐUJE DA JE nakon ispunjenja svih zahtjeva u vezi sa osnivanjem kompanije u skladu sa Zakonom o međunarodnim kompanijama, 1994,

Spartans Global Holding Inc.

osnovana u Republici Sejšeli kao međunarodna kompanija,

dana 28. aprila 2015.

Izdato u Viktoriji, Sejšeli.

Br. kompanije **165635**

Potpis i pečat

Randolf Samson

Nadležni organ za finansijske usluge

REGISTRAR MEĐUNARODNIH KOMPANIJA



Ja, Sanja Stojović,
stalni sudski tumač za engleski jezik,
postavljena rješenjem ministra pravde
br. 03-6500:06 od 05.07.2007. godine,
potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu,
koji je sastavljen na engleskom jeziku.

U Podgorici na dan

04/08/2015
Sanja Stojović

Vrsta obrasca: (upišite "X" u odgovarajuće polje)

☐	Registracija
☐	Prestanak registracije
☐	Ponovna registracija

Potpis ovlašćenog lica

Prezime i ime ovlaštenog službenika _____ Potpis _____

**SPECIAL POWER
OF ATTORNEY**

We, Spartans Global Holding Inc. Company number 165635, from Republic of Seychelles (hereinafter referred as: **"the Founder"**), herewith authorize:

Nikola Pješčić, Borska 1 street , Bar, Montenegro with a personal identification

[redacted] (hereinafter: **"Proxy"**) who is especially entitled, without limitation, to representing us in all the legal and other actions before all authorities and third parties, in taking any action and the signing of all documents necessary for the registration of limited liability company **"Adriatic capital advisory"** (hereinafter referred to as the **"Company"**) and that as a proxy may take any of the following:

1. to sign and submit registration application to the Register of the Company enrolled in the Business Register of Montenegro (CRPS);
2. to draw up and sign a Decision/Agreement on the establishment of the Company and Article of Association in the name of the Founder;
3. to draw up and sign a Statute of Company in the name of the Founder
4. to take a decision on establishment of the abovementioned the Company;
5. to issue confirmation from CDA (Central Depository Agency) on behalf of us as the Founder of the Company,
6. to obtain the seal of the registered Company;
7. to submit JPR form for registration and of workers and take confirmation from the Tax Administration;

**SPECIJALNO
PUNOMOĆJE**

Mi, Spartans Global Holding Inc , iz Republike Sejšela, sa PIB: 165635 (u daljem tekstu označena kao: **"Osnivač"**), ovim ovlašćujemo:

Nikola Pješčić, [redacted]
Bar, Crna Gora

[redacted] (u daljem tekstu: **"Punomoćnik"**) koji je naročito ovlašćen da nas bez organičenja zastupa u svim pravnim i drugim radnjama pred svim organima i trećim licima, u preduzimanju svih radnji i potpisivanju sve dokumentacije neophodne za registraciju društva sa ograničenom odgovornošću **"Adriatic capital advisory"** (u daljem tekstu kao **"Društvo"**) i da u svojstvu punomoćnika može preduzeti bilo koju od sledećih radnji:

1. potpiše i dostavi registracionu prijavu Registru kako bi se Društvo upisalo u Registar privrednih subjekata Crne Gore (CRPS);
2. sačini i potpiše Odluka/Ugovor o osnivanju Društva;
3. da sačini i potpiše Statut društva u ime osnivača
4. preuzme rješenje o osnivanju naprijed navedenog Društva;
5. da izvadi potvrdu iz CDA (Centralna depozitarna agencija) za račun i u ime nas kao Osnivača Društva,
6. da pribavi pečat registrovanog Društva;
7. Podnese JPR obrazac za prijavu i odjavu radnika i preuzme potvrdu iz Poreske uprave.
8. otvori račun u banci ili zaključi

8. to open a bank account or conclude a contract with the bank to open and maintain accounts for the Company;
9. to carry out all and any action in connection with the issuance of the Company's registration number, in our name and on our account and take all other actions before the Tax Administration of Montenegro or with any relevant state bodies, local self-government, bank, other institution or a person, to be taken in connection with the establishment of the Company.
10. All legal actions undertaken by our counsel have the same legal effect as if only they themselves have taken.
11. This Special power of attorney is valid until 10.09.2015.

In case of conflict in the interpretation, the Montenegrin version will be considered valid.

Date: 12.08.2015

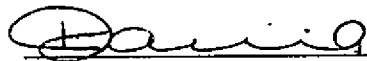
ugovor sa bankom o otvaranju i održavanju računa za Društvo,

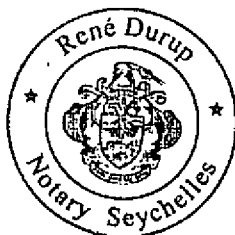
9. da izvrši sve i bilo koje radnje u vezi sa izdavanjem matičnog broja Društva, u naše ime i za naš račun i preduzme sve druge radnje pred Poreskom upravom Crne Gore ili sa bilo kojim nadležnim državnim organom, organom lokalne samouprave, bankom, drugom institucijom ili licem, koje je potrebno preduzeti u vezi sa osnivanjem privrednog Društva.
10. Sve pravne radnje koje preduzima naš punomoćnik imaju istu pravnu snagu kao da samo ih sami preduzeli.
11. Ovo specijalno punomoćje važi do 10.09.2015. godine

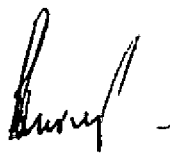
U slučaju spora u tumačenju, crnogorska verzija će se smatrati važećom.

Datum: 12.08.2015

**Ms. Lindy Ravinia, the Director of Spartans Global Holding Inc. /
Gđa Lindy Ravinia, Direktor, Spartans Global Holding Inc.**

_____



_____

APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 Octobre 1961)

1. Country: REPUBLIC OF SEYCHELLES

This public document

2. has been signed by R DURUP

3. acting in the capacity of NOTARY

4. bears the seal/stamp of RENE DURUP
NOTARY SEYCHELLES

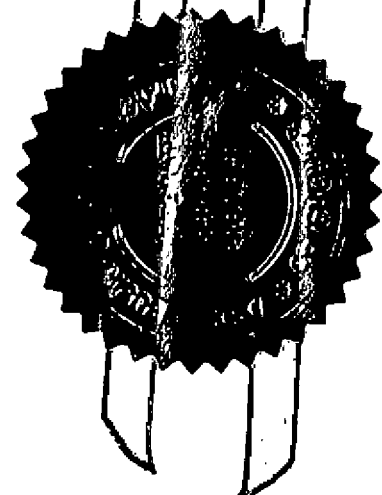
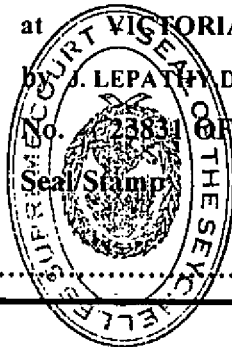
Certified

5. at VICTORIA 6. 13TH AUGUST 2015

7. by J. LEPATHY, DEPUTY REGISTRAR SUPREME COURT

8. No. 23831 OF 2015

9. Seal/Stamp 10. Signature



In accordance with the Article 69 of the Law on Business Entities of Montenegro (Official Gazette of MN, No.6/02, 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011), the Founder **Spartans Global Holding Inc**, a company duly registered and organized in Victoria, Republic of Seychelles, registered under company registration No. 165635, (hereinafter referred as: **"the Founder"**) passes on 27.08. 2015. the following:

Na osnovu člana 69 Zakona o privrednim društvima Crne gore (Službeni list Crne Gore broj 6/02, 17/2007 i 80/2008, 40/2010, 36/2011 i 40/2011), osnivač **Spartans Global Holding Inc**, društvo propisno osnovano i organizovano u Viktoriji – Republika Sejšeli, registrovano pod registarskim brojem 165635 (u daljem tekstu označen kao **"Osnivač"**) donosi dana 27.08.2015. godine sljedeću:

FOUNDING DECISION

**Of a Limited Liability Company
"Adriatic capital advisory", Podgorica**

ODLUKU O OSNIVANJU

**Društva sa ograničenom odgovornošću "
Adriatic capital advisory ", Podgorica**

THE COMPANY'S BUSINESS NAME AND REGISTERED OFFICE

Article 1.

The Company's full name is: A Limited Liability Company "Adriatic capital advisory", Podgorica (hereinafter the **"Company"**).

The abbreviated name of the Company is: "Adriatic capital advisory" l.l.c.

The Company's registered seat is in Podgorica, at the address :

Cetinjski put, bb
81000 Podgorica, Montenegro

The address for official notices is:

Cetinjski put bb

NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 1.

Puni naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Adriatic capital advisory ", Podgorica (u daljem tekstu označeno kao: **"Društvo"**).

Skraćeni naziv Društva je: " Adriatic capital advisory " d.o.o.

Sjedište Društa je u Podgorici, na adresi:

Cetinjski put bb
81000 Podgorica, Crna Gora

Adresa na koju se šalju zvanični dopisi je:

Cetinjski put bb

81000 Podgorica, Montenegro

81000 Podgorica, Crna Gora

As of the day the official founding of the Company with the relevant authorities, the Company acquires the legal entity status with all its liabilities and in accordance to its legal capacity.

Danom registracije Društva kod nadležnog organa Društvo stiče svojstvo pravnog lica sa svim ovlašćenjima u pravnom prometu u skladu sa svojom pravnom i poslovnom sposobnošću.

Decision on change of Company's name, abbreviated name, registered office, and the address for official notices shall be adopted in a manner prescribed by the Statute.

O promjenama naziva, skraćenog naziva, sjedišta Društva i adresi na koju se šalju zvanični dopisi odlučuje se na način predviđen Statutom.

BUSINESS ACTIVITIES OF THE DJELATNOST DRUŠTVA COMPANY

Article 2.

The Company is established in order to perform the following activities, according to the Uniform Classification of Activities in line with the Law on Unique Classification of activities and Register of classification units:

- 41.10 Elaboration of construction projects
- 41.20 Construction of apartment houses and other edifices
- 42.11 Construction of roads and motorways
- 42.12 Construction of railroads and subterranean railroads
- 42.13 Construction of bridges and tunnels
- 42.21 Construction of pipelines
- 42.22 Construction of electrical and telecommunication ducts
- 42.91 Construction of hydro facilities
- 42.99 Construction of other facilities, not mentioned previously
- 43.11 Demolition
- 43.12 Preliminary site
- 43.13 Test drilling and boring

Član 2.

Društvo se osniva radi obavljanja sledećih djelatnosti koje su određene prema podgrupama Klasifikacije djelatnosti iz Zakona o jedinstvenoj klasifikaciji djelatnosti i o registru jedinica razvrstavanja:

- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.12 Pripremna gradilišta

- 43.21 Electric wiring
- 43.22 Installation of water, sewer, air conditioning and heating systems
- 43.29 Other installation works in construction
- 43.31 Plastering
- 43.32 Joinery installation
- 43.33 Floor and wall covering
- 43.34 Painting and glazing
- 43.39 Other building completion
- 43.91 Roofing contractors
- 43.99 Other Core activity
- 45.11 Cars and other light vehicles trade
- 45.19 Trade of other motor vehicles
- 45.20 Repair and maintenance of motor vehicles
- 45.31 Wholesale of motor vehicle spare parts and equipment
- 45.32 Retail of motor vehicle spare parts and equipment
- 45.40 Motorcycle trade and trade of spare parts and equipment for motorcycles, as well as repair and maintenance of motorcycles
- 46.11 Intermediation in sales of agricultural raw materials, animals, fabric raw materials and intermediate goods
- 46.12 Intermediation in sales of fuels, minerals, metals and industrial chemicals
- 46.13 Intermediation in sales of construction lumber and other construction material
- 46.14 Intermediation in sales of machines, industrial equipment, ships and planes
- 46.15 Intermediation in sales of furniture, household objects and metal goods
- 46.16 Intermediation in sales of textile, clothes, fur, shoes and leather goods
- 46.17 Intermediation in sales of food, beverages and tobacco
- 46.18 Specialized intermediation in sales of special products
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 43.91 Krovni radovi
- 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi
- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
- 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
- 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
- 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
- 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i

- 46.19 Intermediation in sales of various products
- 46.21 Wholesale of grain, unmanufactured tobacco, seeds and animal feeds
- 46.22 Wholesale of flowers and plants
- 46.23 Wholesale of animals
- 46.24 Wholesale of hides, skins and leather
- 46.31 Wholesale of fruit and vegetables
- 46.32 Wholesale of meat and meat products
- 46.33 Wholesale of dairy products, eggs and edible oils and fats
- 46.34 Wholesale of beverages
- 46.35 Wholesale of tobacco products
- 46.36 Wholesale of sugar and chocolate and sugar confectionery
- 46.37 Wholesale of coffee, tea, cocoa and spices
- 46.38 Wholesale of other food, including fish, crustaceans and molluscs
- 46.39 Non-specialized wholesale of food, beverages and tobacco
- 46.41 Textile wholesale
- 46.42 Clothes and shoes wholesale
- 46.43 Wholesale of electrical household appliances
- 46.44 Wholesale of porcelain, glassware and cleaning products
- 46.45 Wholesale of perfumes and cosmetics
- 46.46 Wholesale of pharmaceuticals
- 46.47 Wholesale of furniture, carpets and lighting equipment
- 46.48 Wholesale of watches and jewelry
- 46.49 Wholesale of other household products
- 46.51 Wholesale of computers, computer equipment and software
- 46.52 Wholesale of electronic and telecommunication spare parts and equipment
- 46.61 Wholesale of agricultural machines, equipment and tools
- duvana
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.23 Trgovina na veliko životinjama
- 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 46.34 Trgovina na veliko pićem
- 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
- 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začинима
- 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
- 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
- 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
- 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje

- 46.62 Wholesale of tool machines
- 46.63 Wholesale of mining and construction machines
- 46.64 Wholesale of textile industry machines and sewing and knitting machines
- 46.65 Wholesale of office furniture
- 46.66 Wholesale of other office machines and equipment
- 46.69 Wholesale of other machines and equipment
- 46.71 Wholesale of solid, liquid and gas fuels and similar products
- 46.72 Wholesale of metals and metal minerals
- 46.73 Wholesale of wood, construction material and sanitary equipment
- 46.74 Wholesale of metal ware, installation material, equipment and heating tools
- 46.75 Wholesale of chemical products
- 46.76 Wholesale of other intermediate goods
- 46.77 Wholesale of waste and scrap
- 46.90 Non-specialized wholesale
- 47.11 Retail in non-specialized stores, mostly of food, beverages and tobacco
- 47.19 Other retail sale in non-specialized stores
- 47.21 Retail sale of fruit and vegetables in specialized stores
- 47.22 Retail sale of meat and meat products in specialized stores
- 47.23 Retail sale of fish, crustaceans and molluscs in specialized stores
- 47.24 Retail sale of bread, cakes, flour confectionery and sugar confectionery in specialized stores
- 47.25 Retail sale of beverages in specialized stores
- 47.26 Retail sale of tobacco products in specialized stores
- 47.29 Other retail sale of food in specialized stores
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim

47.30 Retail of motor fuels in specialized stores	prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
47.41 Retail of computers, peripherals and software in specialized stores	47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
47.42 Retail of telecommunication equipment in specialized stores	47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
47.43 Retail of audio and video equipment in specialized stores	47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
47.51 Retail of textile in specialized stores	47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
47.52 Retail of metal ware, hues and glass in specialized stores	47.24 Trgovina na malo hljbom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
47.53 Retail of carpets, wall and floor coverings in specialized stores	47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
47.54 Retail of electrical household appliances in specialized stores	47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
47.59 Retail of furniture, lighting equipment and other household appliances in specialized stores	47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
47.61 Retail of books in specialized stores	47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
47.62 Retail of press and stationary in specialized stores	47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
47.63 Retail of music and video records in specialized stores	47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.64 Retail sale of sporting equipment in specialized stores	47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.65 Retail sale of games and toys in specialized stores	47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
47.71 Retail sale of clothing in specialized stores	47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
47.72 Retail sale of footwear and leather goods in specialized stores	47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama
47.73 Retail sale of pharmaceutical products in specialized stores - pharmacies	47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
47.74 Retail sale of medical and orthopedic goods in specialized stores	
47.75 Retail sale of cosmetic and toilet articles in specialized stores	
47.76 Retail sale of flowers, plants, seeds, fertilizers, pet animals and pet food in specialized stores	

47.77 Retail sale of watches and jewelry in specialized stores	47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
47.78 Other retail of new products in specialized stores	47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
47.79 Retail of second-hand goods in stores	47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
47.81 Retail of food, beverages and tobacco on booths and bazaars	47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
47.82 Retail of textile, clothes and shoes on booths and bazaars	47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.89 Retail of other goods on booths and bazaars	47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama
47.91 Retail by means of post office or the Internet	47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
47.99 Other retail outside of stores, booths and bazaars	47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
55.20 Resorts and similar short-stay facilities	47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama
55.30 Services concerning camping, car camping and trailer camping	47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
55.90 Other accommodation	47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
56.10 Restaurants and mobile catering services	47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
56.21 Catering (prepared food delivery)	47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
56.29 Other food preparation and serving services	47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
58.11 Book publishing	47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
58.12 Phone book and address book publishing	47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i
58.13 Newspaper publishing	
58.14 Magazine and periodicals publishing	
58.19 Other publishing services	
58.21 PC games publishing	
58.29 Other software publishing	
59.11 Production of movies, video films and TV programs	
59.12 Activities that follow production of movies, video movies and TV programs	
59.13 Distribution of movies, video films and TV programs	
59.14 Movie broadcasting	
59.20 Recording and publishing of audio records and music	

60.10 Radio program broadcasting	duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
60.20 Production and broadcasting of TV program	47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
61.10 Cable telecommunications	47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
61.20 Wireless telecommunications	47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
61.30 Satellite telecommunications	47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
61.90 Other telecommunication activities	55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
62.01 Computer programming	55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
62.02 Consultant activities in the field of information technologies	55.90 Ostali smještaj
62.03 Management of computer equipment	56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
62.09 Other services in the field of information technologies	56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
63.11 Data processing, application management and application services	56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
63.12 Accommodating internet pages (web portals)	58.11 Izdavanje knjiga
63.91 Newspaper agency services	58.12 Izdavanje imenika i adresara
63.99 Information services not elsewhere specified	58.13 Izdavanje novina
68.10 Purchase and sale of own real estates	58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
68.20 Renting own real estate or rented real estates, as well as management of these	58.19 Ostala izdavačka djelatnost
68.31 Activities of real estate agencies	58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
68.32 Management of real estate on a fee	58.29 Izdavanje ostalih softvera
69.10 Legal Affairs	59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa
69.20 Accounting, book keeping and auditing activities as well as tax counseling	59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
70.10 Management of commercial entity	59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa
70.21 Communications and public relations	59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
71.11 Architectural activity	59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike
71.12 Engineering activities and technical counseling	60.10 Emitovanje radio-programa
71.20 Technical research and analyses	60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
72.11 Research and experimental development on biotechnology	
72.19 Research and development in other natural sciences and engineering	
72.20 Research and development on social	

sciences and humanities

73.11 Activity Advertising Agencies

73.12 Media presentation

73.20 Market research and public opinion

80.30 Investigating activities

82.30 Organizing meetings and fairs

82.91. Activities of collection agencies and credit bureaus claims

61.10 Kablovske komunikacije

61.20 Bežične komunikacije

61.30 Satelitska komunikacija

61.90 Ostale komunikacione djelatnosti

62.01 Kompjutersko programiranje

62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti

informacione tehnologije

62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom

62.09 Ostale usluge informacione tehnologije

63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.

63.12 Uslužne internet stranice (web portal)

63.91 Djelatnosti novinskih agencija

63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

68.31 Djelatnost agencija za nekretnine

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

69.10 Pravni poslovi

69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje

70.10 Upravljanje privrednim subjektom

70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću

71.11 Arhitektonska djelatnost

71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje

71.20 Tehničko ispitivanje i analize

72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji

72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama

72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama

73.11 Djelatnost reklamnih agencija

73.12 Medijsko predstavljanje

73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog

mnjenja

80.30 Istražne djelatnosti

82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova

82.91 Djelatnost agencija za naplatu

potraživanja i kreditnih biroa

As its main business activity the Company performs the activity: **70.22 Consultancy activities in connection with the business and other management**

Kao svoju pretežnu djelatnost Društvo će obavljati djelatnost: **70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem**

Besides the activities from the Paragraph 1 above Company performs other activities which facilitate those activities, and which are usually performed along with those activities, in lesser volume or temporarily.

Pored djelatnosti iz prethodnog stava 1, Društvo će obavljati i druge aktivnosti koje služe datim djelatnostima, i koje se uobičajeno obavljaju uz pomenute aktivnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Decision on changing the main business activity of the Company is passed in accordance with the Statute.

Odluku o promjeni pretežne poslovne djelatnosti donosi se u skladu sa Statutom.

FOUNDING CAPITAL OF THE COMPANY

Article 3.

Founding capital of the Company amounts 1.00 (one Euro).

Founding capital is entirely laid down.

Član 3.

Osnovni kapital Društva iznosi: 1.00 EUR (jedan Euro).

Osnovni kapital je uplaćen u cjelosti.

ASSETS AND ADDITIONAL CONTRIBUTIONS

Article 4.

Assets of the Company consist of property rights as well as other titles the Company has

Član 4.

Imovinu Društva čini pravo svojine kao i druga prava koje Društvo ima na ulozima ili je steklo

over the contributions or which it has acquired through its business operations. poslovanjem.

The Founder may issue the decision on making additional contributions to the founding capital of the company (capital increase), in accordance with the Company's Statute and the law. Osnivač odlučuje o unosu dodatnih uloga u osnovni kapital Društva (povećanje kapitala), u skladu sa Statutom Društva i zakonom.

RELATIONS BETWEEN THE FOUNDERS AND THE COMPANY ODNOS OSNIVAČA I DRUŠTVA

Article 5.

The Company is liable for its obligations with its entire assets, whereby each Founder's liability is limited up to the amount of its contribution.

Founder may transfer his stake, entirely or partially to a third party or to the other stakeholder through procedure regulated in a more detailed manner by the Statute.

Provided any of the Founders cease to exist, their stake is to be transferred to their legal successors.

Pre-emption right belonging to the stakeholders of the Company and/or the Company tied to the transfer of stake in the Company is regulated in a more detailed manner by the Statute of the Company.

Član 5.

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom, dok je odgovornost Osnivača ograničena visinom njegovog uloga.

Osnivač može prenijeti udio u Društvu, u celini ili djelimično na treće lice ili na člana Društva na način koji je bliže uređen Statutom Društva.

U slučaju prestanka Osnivača, udio u Društvu se prenosi na njihove pravne sukcesore.

Pravo preče kupovine udijela u Društvu članova Društva odnosno samog Društva pri prenosu udijela je bliže regulisano odredbama Statuta Društva.

PROFIT DETERMINATION AND DISTRIBUTION UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Article 6.

The Company maintains the business books and drafts and submits accounting statements

Član 6.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja i podnosi računovodstvene iskaze i finansijske

and financial reports in accordance with the regulations on force in Montenegro. izveštaje u skladu sa propisima na snazi u Crnoj Gori.

The Company performs the auditing in accordance with the relevant legal provisions. Društvo vrši reviziju na način kako je to utvrđeno odgovarajućim propisima.

The profit is determined by the annual balance sheet of the Company. The Founder is entitled to participate in the profit whereby the profit is determined by the annual balance sheet. Dobit se utvrđuje godišnjim bilansom Društva. Osnivač ima pravo na udio u dobiti kako je ona utvrđena godišnjim bilansom Društva.

The manner of determining of profit is defined in a more detailed by-laws of the Company. Način utvrđivanja dobiti je detaljnije regulisan aktima Društva.

COMPANY'S BODIES

ORGANI DRUŠTVA

Article 7.

Član 7.

The Founder determine that the only corporate body of the Company shall be the Executive Director, while the Assembly and the Board of Directors as optional corporate bodies in a limited liability company shall not be established.

Osnivač utvrđuje da je jedini organ Društva Izvršni direktor, dok se Skupština i Odbor direktora kao fakultativni organi društva sa ograničenom odgovornošću ne obrazuju.

Founder shall undertake directly to execute the powers of the Assembly, in the manner described in this Statute.

Poslove Skupštine društva će obavljati neposredno Osnivač, na način definisan ovim Statutom.

The Founder appoints the Executive Director for indefinite period, whereas the Founder may dissolve at any time the person appointed for Executive Director.

Osnivač imenuje Izvršnog direktora na neodređeno vrijeme, pri čemu Osnivač može da razriješi osobu imenovanu za Izvršnog direktora u bilo koje vrijeme.

The authority of the Executive Director is prescribed by the Company's Statute.

Ovlašćenja Izvršnog direktora su utvrđena Statutom Društva.

REPRESENTATION OF THE COMPANY ZASTUPANJE DRUŠTVA

Article 8.

The Company is represented by the Executive Director of the Company.

Executive Director shall be Milo Radulovic,

Personal identification number:

Član 8.

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor Društva će biti Milo Radulović,

Izvršni direktor je ovlašten da samostalno zastupa Društvo u svim pravnim poslovima u domaćem i inostranom prometu.

The Executive Director has the right individually to represent the Company in all legal affairs in the domestic and foreign business trade.

The Company can be represented by other authorized representatives, besides the Executive Director. The Founder determines the scope of authority of the authorized representative by Decision on appointment, in accordance with the Company's Statute.

Pored Izvršnog Direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica koja imenuje Osnivač Društva. Osnivači Odlukom o imenovanju utvrđuju obim ovlašćenja lica ovlašćenog za zastupanje, a sve u skladu sa Statutom Društva.

STATUTE, GENERAL ACTS

STATUT, OPŠTI AKTI

Article 9.

The Founders will pass the Statute in accordance with the Draft Statute which is enclosed to this Decision and is its constitutional part.

Član 9.

Osnivač će donijeti Statut društva prema nacrtu koji je priložen uz ovu Odluku i čini njen sastavni dio.

FINAL PROVISIONS

ZAVRŠNE ODREDBE

Article 10.

The Company is founded for an indefinite period of time.

Član 10.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

The Company may change its legal form, perform the status change or be terminated in

Društvo može promijeniti oblik, pristupiti statusnim promenama ili prestati na način i pod

the manner and complying with the conditions set out by the Law and Statute. uslovima utvrđenim Zakonom i Statutom.

The Company keeps and maintains the Book of stakeholders which contains data related to the ownership over stakes as well as other data determined by the by-laws of the Company.

Besides the Book of stakeholders, the Company keeps and maintains the other books that it is obliged to keep and maintain by regulations on force and/or general by-laws of the Company and which content is defined in a more detailed manner by by-laws of the Company issued in accordance with the regulations on force in Montenegro.

Društvo vodi Knjigu udjela koja sadrži podatke vezane za vlasništvo na udijelima kao i druge podatke određene aktima Društva.

Pored Knjige udijela, Društvo vodi i druge knjige koje je na osnovu propisa ili/i opštih akata Društva dužno voditi, a čija je bliža sadržina uređena internim aktima Društva donesenim u skladu sa propisima na snazi u Crnoj Gori.

Article 11.

This Decision enters into effect when the following presumptions are fulfilled:

- when it is signed by the Founder i.e. their legal representative or their proxy; and
- when the is verified by the notary in Montenegro.

This Decision may be amended by the annexes adopted, whereby annexes adopted in such manner together with the Decision represent the one text. Amendments to the Decision are valid only if drafted in written form, properly signed by the Founder i.e. their authorized proxies, and registered as required.

Article 12.

This Decision is drafted in six (6) copies - one for the basic court in Montenegro which is competent for verification of this Decision, one

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu kada se kumulativno ispune sledeće pretpostavke:

- kada ga potpiše Osnivač, odnosno punomoćnik Osnivača ili zakonski zastupnik Osnivača i
- kada se Odluka ovjeri od strane notara u Crnoj Gori.

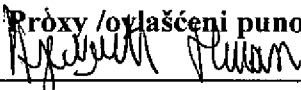
Ova Odluka se mijenja u formi izmjena i dopuna Odluke, usvojenim na isti način kao i ova Odluka, pri čemu će izmjene i dopune Odluke uvijek biti sačinjene kao integralni revidirani tekst Odluke. Izmjene odluke važe samo ako su sastavljene u pisanoj formi, potpisne od strane Osnivača, odnosno njegovog punomoćnika ili zakonskog zastupnika i ako su registrovane na propisan način.

Član 12.

Ova Odluka je sačinjena u šest (6) primjeraka od kojih jedan primjerak zadržava nadležni sud koji vrši ovjeru potpisa, jedan primjerak je

for the purpose of a company registration namjenjen u svrhu registracije Društva u procedure with the Central Registry of Centralnom registru privrednih subjekata u Commercial Entities in Podgorica and the Podgorici, dok se ostali primjerci čuvaju za remaining copies for the Company's record. potrebe Društva.

On behalf of the Founder / Za Osnivača
Authorized Proxy / ovlašćeni punomoćnik



Nikola Piescic



SPECIAL POWER OF ATTORNEY

We, Spartans Global Holding Inc. Company number 165635, from Republic of Seychelles (hereinafter referred as: **"the Founder"**), herewith authorize:

Nikola Pješčić, Borska 1. street, Bar, Montenegro with a personal identification

[redacted] especially entitled, without limitation, to representing us in all the legal and other actions before all authorities and third parties, in taking any action and the signing of all documents necessary for the registration of limited liability company **"Adriatic capital advisory"** (hereinafter referred to as the **"Company"**) and that as a proxy may take any of the following:

1. to sign and submit registration application to the Register of the Company enrolled in the Business Register of Montenegro (CRPS);
2. to draw up and sign a Decision/Agreement on the establishment of the Company and Article of Association in the name of the Founder;
3. to draw up and sign a Statute of Company in the name of the Founder
4. to take a decision on establishment of the abovementioned the Company;
5. to issue confirmation from CDA (Central Depository Agency) on behalf of us as the Founder of the Company,
6. to obtain the seal of the registered Company;
7. to submit JPR form for registration and of workers and take confirmation from the Tax Administration;

SPECIJALNO PUNOMOĆJE

Mi, Spartans Global Holding Inc, iz Republike Sejšela, sa PIB: 165635 (u daljem tekstu označena kao: **"Osnivač"**), ovim ovlašćujemo:

Nikola Pješčić, [redacted]
Bar, Crna Gora [redacted]

[redacted], (u daljem tekstu: **"Punomoćnik"**) koji je naročito ovlašćen da nas bez ograničenja zastupa u svim pravnim i drugim radnjama pred svim organima i trećim licima, u preduzimanju svih radnji i potpisivanju sve dokumentacije neophodne za registraciju društva sa ograničenom odgovornošću **"Adriatic capital advisory"** (u daljem tekstu kao **"Društvo"**) i da u svojstvu punomoćnika može preduzeti bilo koju od sledećih radnji:

1. potpiše i dostavi registracionu prijavu Registru kako bi se Društvo upisalo u Registar privrednih subjekata Crne Gore (CRPS);
2. sačini i potpiše Odluka/Ugovor o osnivanju Društva;
3. da sačini i potpiše Statut društva u ime osnivača
4. preuzme rješenje o osnivanju naprijed navedenog Društva;
5. da izvadi potvrdu iz CDA (Centralna depozitarna agencija) za račun i u ime nas kao Osnivača Društva,
6. da pribavi pečat registrovanog Društva;
7. Podnese JPR obrazac za prijavu i odjavu radnika i preuzme potvrdu iz Poreske uprave.
8. otvori račun u banci ili zaključi

8. to open a bank account or conclude a contract with the bank to open and maintain accounts for the Company;
9. to carry out all and any action in connection with the issuance of the Company's registration number, in our name and on our account and take all other actions before the Tax Administration of Montenegro or with any relevant state bodies, local self-government, bank, other institution or a person, to be taken in connection with the establishment of the Company.
10. All legal actions undertaken by our counsel have the same legal effect as if only they themselves have taken.
11. This Special power of attorney is valid until 10.09.2015.

In case of conflict in the interpretation, the Montenegrin version will be considered valid.

Date: 12.08.2015

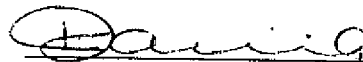
ugovor sa bankom o otvaranju i održavanju računa za Društvo,

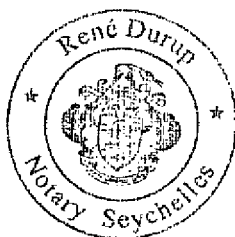
9. da izvrši sve i bilo koje radnje u vezi sa izdavanjem matičnog Društva, u naše ime i za naš račun i preduzme sve druge radnje pred Poreskom upravom Crne Gore ili sa bilo kojim nadležnim državnim organom, organom lokalne samouprave, bankom, drugom institucijom ili licem, koje je potrebno preduzeti u vezi sa osnivanjem privrednog Društva.
10. Sve pravne radnje koje preduzima naš punomoćnik imaju istu pravnu snagu kao da samu ih sami preduzeli.
11. Ovo specijalno punomoćje važi do 10.09.2015. godine

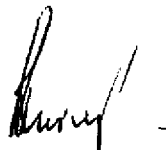
U slučaju spora u tumačenju, crnogorska verzija će se smatrati važećom.

Datum: 12.08.2015

Ms. Lindy Ravinia, the Director of Spartans Global Holding Inc. /
Gđa Lindy Ravinia, Direktor, Spartans Global Holding Inc.







APOSTILLE

(Convention de la Haye du 5 Octobre 1961)

1. Country: REPUBLIC OF SEYCHELLES

This public document

2. has been signed by R DURUP

3. acting in the capacity of NOTARY

4. bears the seal/stamp of RENE DURUP
NOTARY SEYCHELLES

Certified

5. at VICTORIA

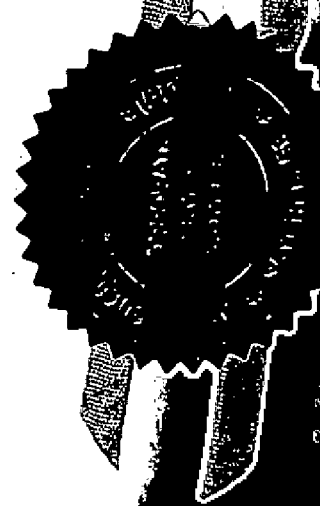
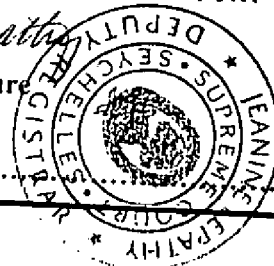
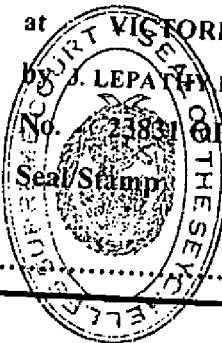
6. 13TH AUGUST 2015

7. by J. LEPATHY DEPUTY REGISTRAR SUPREME COURT

8. No. 23891 OF 2015

9. Seal/Stamp

10. Signature



Ja, NOTAR, **Tanja Čepić**, sa sjedištem u Podgorici, Ulica Njegoševa 3/II, potvrđujem da je:
"SPARTANS GLOBAL HOLDING INC", Podgorica, PIB: 165635 NIKOLA PJESČIĆ, Podgorica, JMBG:
08 [redacted] čiji sam identitet utvrdila uvidom u ličnu kartu [redacted] izdatu od PJ BAR, u mom
prisustvu priznao potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit.

Potpisi su ovjereni na 2(dva) istovjetna primjerka prednje isprave.

Naknada za rad notara za ovjeru po tarifnom broju 9 NT u iznosu od 5,00 €, i troškovi u iznosu od 1,00 €
sa PDV-om od 1,14 €, što predstavlja ukupno 7,14 €, naplaćena je.

*U skladu sa članom 62 stav 4 Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu predložene isprave na kojoj se
ovjerava potpis.*

OVP-2329/2015

U Podgorici, 27.08.2015. godine

