

D.O.O. "PROJECT-CONSULTING"

Broj. 01-749/23-07

Podgorica, 21.12. 2023 god.



PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN

Društva sa ograničenom odgovornošću

„Project-Consulting”-Podgorica

za 2024. godinu



D.O.O. „PROJECT – CONSULTING” – PODGORICA

Nacionalna jedinica za implementaciju projekata

iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine

**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN
Društva sa ograničenom odgovornošću
„Project-Consulting”-Podgorica
za 2024. godinu**

Decembar 2023. godine

SADRŽAJ

I PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU	9
1. PRAVNI I FINANSIJSKI ASPEKTI DRUŠTVA.....	12
1.1. Odbor direktora društva	12
1.2. Djelatnost društva	13
2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI ASPEKTI POSLOVANJA DRUŠTVA	15
2.1. Priprema opštih akata iz poslovanja Društva	15
2.2. Planovi, programi i izvještaji	15
2.3. Radno-pravni odnosi.....	15
2.4. Ostale aktivnosti	16
3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	17
3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U SKLADU SA UGOVOROM SA MINISTARSTVOM TURIZMA, EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I PO OSNOVU UGOVORA SA LOKALNIM SAMOUPRAVAMA, IZ OBLASTI OTPADNIH VODA I VODOSNABDIJEVANJA.....	17
3.1.1 OPŠTINA KOLAŠIN	17
3.1.2 OPŠTINA MOJKOVAC	19
3.1.3 OPŠTINA ROŽAJE	21
3.1.4 OPŠTINA PLJEVLJA	23
3.1.5 OPŠTINA BIJELO POLJE	27
3.1.6 PRIJESTONICA CETINJE.....	29
3.1.7 OPŠTINA DANILOVGRAD.....	32
3.1.8 OPŠTINA ULCINJ	32
3.1.9 OPŠTINA NIKŠIĆ	34
3.1.10 OPŠTINE PLAV I GUSINJE	35
3.1.11 OSTALO	37
3.2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI UPRAVLJANJA OTPADOM	37
3.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA PO POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+ (peta faza)	37
3.4. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA ZATVORA ZA SJEVERNU REGIJU CRNE GORE U MOJKOVCU”	39
3.5. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA PREDŠKOLSKE INFRASTRUKTURE - 2”	41
3.6. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „UNAPRJEĐENJE EFIKASNOSTI VODOSNABDIJEVANJA ZAMJENOM AZBESTNO-CEMENTNIH CJEVOVODA NA PODRUČJU CRNE GORE”	43
4. AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU	44
5. OSTALE AKTIVNOSTI.....	46
5.1. IZVJEŠTAJNE I KOORDINACIONE AKTIVNOSTI.....	46
5.2. AKTIVNOSTI VEZANE ZA JEDINSTVENU LISTU PRIORITETNIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA (single project pipeline - SPP)	46
II FINANSIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU	48
1. OSNOVE FINANSIJSKOG PLANIRANJA ZA 2024. GODINU	48
2. PRAVNI OSNOV	53

Pregled akronima

CBA	Cost Benefit Analyses / Analiza troškova i benefita
CEB	Banka za razvoj Savjeta Evrope
CFCU	Direktorat za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći
DEU	Delegacija Evropske Unije
UKP	Uprava za kapitalne projekte
UJN	Uprava za javne nabavke
EBRD	Evropska banka za obnovu i razvoj
EIA	Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu
EIB	Evropska investiciona banka
EK	Evropska komisija
EPCG	Elektroprivreda Crne Gore
GUP	Generalni urbanistički plan
IPA	Instrument predpristupne podrške
IPF	Program za infrastrukturne projekte
IPF TA	Program za infrastrukturne projekte – tehnička podrška
IPF MW	Program za infrastrukturne projekte – opštinski okvir
MIS	Management Information System/Informacioni sistem za upravljanje projektom
MTEORRS	Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
MEPPU	Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma
MP	Ministarstvo pravde
PPOV	Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda
WBIF	Investicioni okvir Zapadnog Balkana
PPF	Podrška u pripremi projekata u sektoru životne sredine

REZIME

programa rada i finansijskog plana Društva sa ograničenom odgovornošću "Project-Consulting"-Podgorica za 2024. godinu

Osnovna djelatnost Društva

DOO „Project-Consulting“-Podgorica (PROCON), osnovano je Odlukom Vlade Crne Gore, broj: 03-10329 od 20. decembra 2007. godine, kao Nacionalna jedinica za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, u cilju realizacije finansijskog Ugovora „Montenegro Water and Sanitation“/„Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori“, vrijednog 57.000.000,00 eura, potpisanog između države Crne Gore i Evropske investicione banke. U skladu sa članom 6.06. ovog Ugovora, Država Crna Gora se, kao zajmoprimac, obavezala da uspostavi i održava Jedinicu za upravljanje pomenutim projektom, kao i da osigura njeno finansiranje u toku cjelokupnog perioda realizacije projekata.

Planirane aktivnosti Društva za 2024. godinu, koje proizilaze iz djelatnosti utvrđene osnivačkim aktima realizuju se na osnovu ugovora o finansiranju projekata iz oblasti komunalne djelatnosti i zaštite životne sredine, socijalnog stanovanja i društvene infrastrukture, potpisanih od strane Osnivača i međunarodnih finansijskih institucija. Sredstva za realizaciju ovih projekata obezbijedena su kroz:

- kreditni aranžman sa Evropskom investicionom bankom: „*Vodosnabdijevanje i otpadne vode*“ (ukupna vrijednost: 57.000.000,00 eura)
- kreditni aranžman sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope: „*Izgradnja predškolske infrastrukture u Crnoj Gori - 2*“ (ukupna vrijednost: 10.000.000,00 eura)
- grant aranžman: IPA 2010 „*Nadogradnja sistema otpadnih voda u Pljevljima - izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda*“ (ukupna vrijednost: 3.500.000,00 eura)
- grant aranžman WBIF 2019 „*Investicioni grant WB-IG03-MNE-ENV-02 - Izgradnja sistema za tretman otpadnih voda u opštini Bijelo Polje*“ (ukupna vrijednost: 2.993.000,00 eura)
- WBIF 2021 „*Grant tehničke podrške za projekat - WB24-MNE-ENV-01 - Pljevlja kanalizaciona mreža faza 2: Studija izvodljivosti, Glavni projekat, tenderska dokumentacija*“ (ukupna vrijednost: 350.000,00 eura)
- WBIF 2022 „*Grant tehničke podrške za projekat - WB27-MNE-ENV-01 - II faza kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja u Nikšiću: Rubeža, Oštrovac, Čemenca i Dragova luka*“ (ukupan iznos 600.000,00 eura)
- grant aranžman WBIF 2022 „*Investicioni grant WB-IG07-MNE-ENV-01 - Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom regionu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)*“ (ukupna vrijednost: 22.559.664,00 eura).

Programom rada i finansijskim planom za 2024. godinu, obuhvaćeni su pravni i finansijski, administrativno-tehnički aspekti, kao i projektne aktivnosti Društva.

Administrativno-tehnički aspekti poslovanja Društva

Novi saziv Odbora direktora Društva imenovan je 24. juna 2021. godine, u sljedećem sastavu: Ivana Grujić, dipl. inž. arhitekture, mr Gavriilo Vuković, arhitektonski fakultet, Goran Mitrović, dipl. inž. građevine, Tatjana Bojanić, bachelor, menadžer u turizmu i hotelijerstvu, mr Ljiljana Lutovac, magistar pravnih nauka, Vladana Lompar, dipl. ekonomista i Ljubica Rovčanin, Građevinski fakultet – menadžment u građevinarstvu.

Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora direktora ("Sl. list CG", broj 48/22 od 29.04.2022. godine), kojim je Vladana Lompar razriješena prije isteka mandata, na lični zahtjev, a na njeno mjesto imenovana Jelica Gazdić, dipl. inženjer šumarstva. Dana 28.04.2022. godine Goran Mitrović je dostavio Društvu ostavku na mjesto člana Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Dana 22.09.2023. godine, Ivana Grujić je dostavila Društvu ostavku na mjesto predsjednice Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju dva člana Odbora direktora Društva, ("Sl. list CG", broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim su razriješeni prije isteka mandata, na lični zahtjev, Ivana Grujić i Goran Mitrović, te istog dana donijela Rješenje o imenovanju dva člana Odbora direktora Društva ("Sl. List CG", broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim se imenuju dva člana Odbora direktora Društva, Dijana Popović, ekonomista profitnog sektora i Miloš Drašković, elektrotehničar elektronike.

Shodno prednjem, Društvo broji 7 članova Odbora direktora.

Projektne aktivnosti Društva

U okviru administrativno-tehničkih aspekata poslovanja Društva, za 2024. godinu su planirane redovne aktivnosti koje uključuju: pripremu opštih akata iz poslovanja Društva, planova, programa i izvještaja, rješavanje radno-pravnih pitanja zaposlenih, održavanje sjednica Odbora direktora i ostale aktivnosti.

O rezultatima u dijelu upravljanja kreditnim sredstvima međunarodnih finansijskih institucija i grant sredstvima, za koje je Društvo definisano kao jedinica za implementaciju projekata, Društvo obavještava resorno Ministarstvo redovnim mjesečnim, polugodišnjim i godišnjim izvještajima, kao i ad hoc izvještajima koji se pripremaju za potrebe Osnivača i/ili resornog Ministarstva.

U programskom dijelu, planirane su aktivnosti na osnovu ugovora sa Ministarstvom turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i ugovora sa lokalnim samoupravama. Programske

aktivnosti za 2024. godinu uključuju realizaciju projekata iz oblasti otpadnih voda, vodosnabdijevanja i upravljanja otpadom: „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin”, „Unaprjeđenje sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Mojkovac”, „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje”, „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Pljevlja”, „Izgradnja II faze kanalizacione mreže u Pljevljima”, „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Bijelo Polje”, „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje”, „Izgradnja kanalizacione mreže, postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i automatizacija nadzora i upravljanje radom vodovodnih objekata u opštini Danilovgrad” i „Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj”, „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Plav” i „Unaprjeđenje sistema za vodosnabdijevanje u opštini Plav”, „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Prijestonici Cetinje” i „Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja: Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Ćemenca u opštini Nikšić”, „Izgradnja regionalnog centra za upravljanje otpadom u opštini Nikšić”, „Izgradnja reciklažnog centra sa transfer stanicom i sortirnicom u Prijestonici Cetinje”, kao i druge projekte iz oblasti zaštite životne sredine.

Uz navedene projekte, planirano je da se u 2024. godini nastave aktivnosti na realizaciji pete faze projekta „Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima – projekat 1000+”, zatim projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori – CEB 2”, kao i pružanje usluga na implementaciji projekta „Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu”. Uz navedeno, Društvo će nastaviti aktivnosti na realizaciji projekta „Unaprjeđenje efikasnosti vodosnabdijevanja zamjenom azbestno-cementnih cjevovoda na području Crne Gore” u saradnji sa Fondom za zaštitu životne sredine. Takođe, Društvo će sprovoditi redovne izvještaje i koordinacione aktivnosti, vezane za Jedinstvenu listu prioritetnih infrastrukturnih projekata u oblasti zaštite životne sredine, kao i pripremu aplikacija za obezbjeđivanje grant sredstava.

Finansijski aspekti poslovanja Društva

U Finansijskom planu Društva za 2024. godinu, uvršteni su operativni planovi koji se odnose prvenstveno na: bruto zarade zaposlenih, ostala lična primanja, troškove naknada, rashode za materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava, rentu, kao i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar.

Osnov za planiranje prihoda za 2024. godinu, odnosi se na prihode po osnovu planiranih ugovora o pružanju usluga za 2024. godinu, kao i prihode po osnovu već potpisanih ugovora iz prethodnog perioda.

Prihodi Društva za 2024. godinu planirani su u iznosu od 535.686,78 eura.

Rashodi iz poslovanja Društva su predviđeni u iznosu od 535.561,51 eura (od čega za: bruto zarade i doprinose 336.361,51 eura, ostala lična primanja 61.000,00 eura, rashode za materijal i energiju 26.500,00 eura, rashode za usluge 71.200,00 eura, rashode za tekuće održavanje

7.500,00 eura, rentu 28.000,00 eura i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar 5.000,00 eura).

Iznos poreza na dodatu vrijednost na planirane prihode u 2024. godini iznosi 109.134,22 eura, tako da bi planirani prilivi (prihodi od pružanja usluga + PDV) za 2024. godinu iznosili 644.821,00 eura.

Kontinuiranim praćenjem na mjesečnom, kvartalnom i polugodišnjem nivou, permanentno će se vršiti ocjena odstupanja planiranog od stvarnog budžeta. Na ovaj način će se blagovremeno ukazati i otkloniti svi nedostaci vezani za nepredviđene okolnosti.

Planirani rashodi u iznosu od 535.561,51 eura biće pokriveni planiranim prihodima u iznosu od 535.686,78 eura, čime će se obezbijediti pozitivan finansijski rezultat.

Na osnovu člana 17 stav 1 alineja 4 Odluke o osnivanju ("Službeni list CG", br. 7/08, 86/09 i 24/22) i člana 14 stav 2 alineja 4 Statuta Društva („Službeni list CG“, br. 100/23), v.d. Izvršnog direktora predlaže:

**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„PROJECT-CONSULTING”-PODGORICA
za 2024. godinu**

I PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU

Godišnji program rada za 2024. godinu obezbjeđuje planiranje aktivnosti d.o.o. „Project - Consulting”-Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), u cilju ostvarivanja osnovne djelatnosti Društva, kao i adekvatne pripreme Finansijskog plana, kojim se obezbjeđuje planiranje troškova rada.

Godišnji program rada obuhvata planirane aktivnosti Društva i dinamiku njihove realizacije, i to:

- 1. PRAVNI I FINANSIJSKI ASPEKTI DRUŠTVA**
- 2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI ASPEKTI POSLOVANJA DRUŠTVA**
- 3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI**
 - 3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI PO OSNOVU UGOVORA SA MINISTARSTVOM TURIZMA, EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I LOKALNIM SAMOUPRAVAMA IZ OBLASTI OTPADNIH VODA I VODOSNABDIJEVANJA
 - 3.1.1. OPŠTINA KOLAŠIN: „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin i unaprjeđenje vodosnabdijevanja”
 - 3.1.2. OPŠTINA MOJKOVAC: „Unaprjeđenje sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Mojkovac”
 - 3.1.3. OPŠTINA ROŽAJE: „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje“
 - 3.1.4. OPŠTINA PLJEVLJA: „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Pljevlja” i „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u opštini Pljevlja”
 - 3.1.5. OPŠTINA BIJELO POLJE: „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Bijelo Polje”
 - 3.1.6. PRIJESTONICA CETINJE: „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje” i „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u Prijestonici Cetinje”

- 3.1.7. OPŠTINA DANILOVGRAD: „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Danilovgrad”
- 3.1.8. OPŠTINA ULCINJ: “Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj”
- 3.1.9. OPŠTINA NIKŠIĆ: „Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Ćemencia u opštini Nikšić”
- 3.1.10. OPŠTINE PLAV i GUSINJE: „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštinama Plav i Gusinje” i „Rekonstrukcija i proširenje vodovodnog sistema u opštinama Plav i Gusinje”
- 3.1.11. OSTALO

3.2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI UPRAVLJANJA OTPADOM

3.2.1. OPŠTE AKTIVNOSTI

- 3.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA PO POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+ (peta faza)
- 3.4. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA ZATVORA ZA SJEVERNU REGIJU CRNE GORE U MOJKOVCU”
- 3.5. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA “IZGRADNJA PREDŠKOLSKJE INFRASTRUKTURE – 2”
- 3.6. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „UNAPRJEĐENJE EFIKASNOSTI VODOSNADBIJEVANJA ZAMJENOM AZBESTNO-CEMENTNIH CJEVOVODA NA PODRUČJU CRNE GORE”

4. **AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU**

5. **OSTALE AKTIVNOSTI**

- 5.1. IZVJEŠTAJNE I KOORDINACIONE AKTIVNOSTI
- 5.2. AKTIVNOSTI VEZANE ZA JEDINSTVENU LISTU PRIORITETNIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA (single project pipeline - SPP)
- 5.3. AKTIVNOSTI NA PRIPREMI APLIKACIJA ZA OBEZBJEĐIVANJE GRANT SREDSTAVA

II FINANSIJSKI PLAN RADA ZA 2024. GODINU

1. OSNOVE FINANSIJSKOG PLANIRANJA ZA 2024. GODINU

1.1. SUMARNI PRIKAZ PRIHODA I RASHODA

1.2. PLANIRANI PRIHODI

1.3. PLANIRANI RASHODI

1.4. IZMIRENJE OBAVEZA IZ PRETHODNOG PERIODA

1.5. IMPLEMENTACIJA FINANSIJSKOG PLANA

2. PRAVNI OSNOV

1. PRAVNI I FINANSIJSKI ASPEKTI DRUŠTVA

Na osnovu člana 64 Zakona o privrednim društvima („Službeni list RCG”, broj 6/02), Vlada Crne Gore, na sjednici od 20. decembra 2007. godine, donijela je Odluku o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Project - Consulting" - Podgorica („Sl. list CG”, br. 7/08 i „Sl. list CG”, br. 86/09), kao Nacionalne jedinice za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine. Društvo je registrovano kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, 9. septembra 2008. godine.

Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Društva objavljena je u „Sl. listu CG” broj 24/22 od 04.03.2022. godine.

Zaključkom broj: 04-4847/2 od 28. jula 2022. godine Vlada je dala saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva.

Zaključkom broj: 07-011/23-739/2 od 24. februara 2023. godine, Vlada je dala saglasnost na Statut Društva (Odluka o usvajanju Statuta Društva, broj: 01-34/22-08, koju je donio Odbor direktora na XI sjednici, održanoj 20. maja 2022. godine) i isti je objavljen u „Službenom listu Crne Gore”, broj 100/23 od 10.11.2023. godine.

1.1. Odbor direktora društva

Na sjednici Vlade Crne Gore održanoj 24. juna 2021. godine, imenovan je novi saziv Odbora direktora Društva sa mandatom od 4 godine u sljedećem sastavu: Ivana Grujić, dipl. inž. arhitekture, mr Gavriilo Vuković, Arhitektonski fakultet, Goran Mitrović, dipl.inž.građevine, Tatjana Bojanić, bachelor, menadžer u turizmu i hotelijerstvu, mr Ljiljana Lutovac, magistar pravnih nauka, Vladana Lompar, dipl. ekonomista i Ljubica Rovčanin, Građevinski fakultet – menadžment u građevinarstvu.

Dana 15.11.2021. godine Vladana Lompar je dostavila Društvu ostavku na mjesto članice Odbora direktora. Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora direktora („Sl. list CG”, broj 48/22 od 29.04.2022. godine), kojim je Vladana Lompar razriješana prije isteka mandata, na lični zahtjev, a na njeno mjesto imenovana Jelica Gazdić, dipl. inženjer šumarstva.

Dana 28.04.2022. godine Goran Mitrović je dostavio Društvu ostavku na mjesto člana Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Dana 22.09.2023. godine Ivana Grujić je dostavila Društvu ostavku na mjesto predsjednice Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju dva člana Odbora direktora Društva, („Sl. list CG”, broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim su razriješeni prije isteka mandata, na lični zahtjev, Ivana Grujić i Goran Mitrović, te istog dana donijela Rješenje o imenovanju dva člana

Odbora direktora Društva („Sl. List CG”, broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim se imenuju dva člana Odbora direktora Društva, Dijana Popović, ekonomista profitnog sektora i Miloš Drašković, elektrotehničar elektronike.

1.2. Djelatnost društva

Članom 6 Odluke o osnivanju Društva, definisana je djelatnost, koja se odnosi na pružanje stručne pomoći na realizaciji programa iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, koje donosi Osnivač, odnosno lokalna samouprava, u dijelu koji se odnosi na ugovore Osnivača sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije (u daljem tekstu: Međunarodne finansijske institucije) o finansiranju projekata iz tih oblasti, a naročito:

- poslove kandidovanja projekata i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju tih projekata, analiza projekata sa stanovišta izvodljivosti, održivosti i usklađenosti sa strateškim planskim dokumentima;
- priprema projektnih zadataka za izradu studija izvodljivosti, studija procjena uticaja na životnu sredinu, potrebne projektne dokumentacije;
- obavljanje poslova koji se odnose na organizovanje, odnosno sprovođenje tenderske procedure, organizovanje odnosno vođenje evaluacije tendera i druge aktivnosti predviđene ugovorom o finansiranju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine;
- stručna pomoć u pripremi ugovorne dokumentacije;
- pripremanje izvještaja o realizaciji projekata koji su finansirani od strane međunarodnih finansijskih institucija za potrebe Osnivača, lokalne samouprave i tih međunarodnih finansijskih institucija;
- druge poslove u skladu sa Statutom Društva.

U dijelu navedenih djelatnosti, Društvo ostvaruje saradnju sa međunarodnim finansijskim institucijama, državnim organima i lokalnim samoupravama, u cilju obezbjeđivanja materijalne i stručne podrške za realizaciju konkretnih projekata.

Na XV sjednici Odbora direktora, od 27.03.2012. godine, izvršena je izmjena tada važećeg Statuta Društva u pogledu šifre djelatnosti i sjedišta Društva. Promjena šifre djelatnosti Društva usaglašena je sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Sl. list CG” br. 18/11 od 01.04.2011.god) sa klasifikacionom djelatnosti, i to 70.22 - Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem.

Prethodno navedene promjene su objavljene u „Službenom listu CG” br. 27/12 od 31.05.2012. godine.

Članom 7 Statuta („Službeni list Crne Gore”, broj 100/23 od 10.11.2023) je predviđeno da pored djelatnosti iz člana 6 Statuta, Društvo obavlja i:

41.10 Razrada građevinskih projekata;

62.0 Komjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti;

- 62.01 Kompjutersko programiranje;
- 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije;
- 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom;
- 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije;
- 63.1 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga na internetu i srodne djelatnosti; uslužne internet stranice;
- 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.;
- 63.12 Uslužne internet stranice (web portal);
- 70.2 Menadžerski konsultantski poslovi;
- 71 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i inženjersko ispitivanje i analize;
- 71.1 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 71.11 Arhitektonska djelatnost;
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja;
- 74.9 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti.

2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI ASPEKTI POSLOVANJA DRUŠTVA

Administrativno-tehnički aspekti odnose se na sljedeće poslove, i to:

2.1. Priprema opštih akata iz poslovanja Društva

Na XI sjednici Odbora direktora Društva održanoj dana 20. maja 2022. godine usvojen je Statut Društva usklađen sa novim Zakonom o privrednim društvima, kao i sa sugestijama Sekretarijata za zakonodavstvo. Istog dana Statut je dostavljen Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Zaključkom broj: 07-011/23-739/2 od 24. februara 2023. godine, Vlada je dala saglasnost na Statut Društva (Odluka o usvajanju Statuta Društva, broj: 01-34/22-08, koju je donio Odbor direktora na XI sjednici, održanoj 20. maja 2022. godine). Statut je objavljen u “Službenom listu Crne Gore”, broj 100/23 od 10.11.2023. godine.

2.2. Planovi, programi i izvještaji

- usvajanje Plana javnih nabavki za 2024. godinu / najkasnije do 31. januara 2024. godine;
- usvajanje izvještaja o realizaciji godišnjeg programa rada i finansijskog plana sa finansijskim izvještajem za 2023. godinu / najkasnije do 31. marta 2024. godine;
- podnošenje izvještaja Upravi za javne nabavke o sprovedenim postupcima javnih nabavki za 2023. godinu / najkasnije do 28. februara 2024. godine;
- podnošenje finansijskih izvještaja i Prijave poreza na dobit pravnih lica za 2023. godinu Upravi prihoda i carina / najkasnije do 31. marta 2024. godine;
- podnošenje redovnih godišnjih izvještaja Agenciji za sprječavanje korupcije o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama u Društvu / najkasnije do 31. marta 2024. godine;
- podnošenje Izvještaja o sprovođenju Plana integriteta Društva / najkasnije do 15. aprila 2024. godine;
- usvajanje polugodišnjeg izvještaja o realizaciji programa rada i finansijskog plana za 2024. godinu / III kvartal 2024. godine;
- usvajanje Programa rada i finansijskog plana Društva za 2025. godinu / IV kvartal 2024. godine.

2.3. Radno-pravni odnosi

- rješavanje radno-pravnih pitanja zaposlenih (zahtjevi, inicijative, zarade, naknade, službena putovanja i sl.) / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (zaključivanje ugovora o radu, prijava zaposlenih na osiguranje) / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- planiranje godišnjih odmora zaposlenih / II kvartal 2024. godine.

2.4. Ostale aktivnosti

- priprema i održavanje sjednica Odbora direktora Društva / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- unaprjeđenje informacionog sistema Društva;
- popis i pregled imovine Društva / decembar 2024. godine;
- sprovođenje postupaka javnih nabavki u skladu sa usvojenim i objavljenim Planom / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- stručno usavršavanje zaposlenih / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine.

3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U SKLADU SA UGOVOROM SA MINISTARSTVOM TURIZMA, EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I PO OSNOVU UGOVORA SA LOKALNIM SAMOUPRAVAMA, IZ OBLASTI OTPADNIH VODA I VODOSNABDIJEVANJA

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koje proističu iz Ugovora o pružanju usluga, Društvo će tokom 2024. godine obezbijediti pružanje stručne pomoći na realizaciji programa iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, u dijelu koji se odnosi na ugovore osnivača sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije o finansiranju projekata iz tih oblasti, a naročito:

- poslove kandidovanja projekata i pružanja stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju tih projekata;
- analizu projekata sa stanovišta izvodljivosti, održivosti i usklađenosti sa strateškim planskim dokumentima;
- pripremu projektnih zadataka za izradu studija izvodljivosti, studija procjene uticaja na životnu sredinu, potrebne projektne dokumentacije itd;
- obavljanje poslova koji se odnose na organizovanje, odnosno sprovođenje tenderskih procedura, organizovanje, odnosno vođenje evaluacije tendera i druge aktivnosti predviđene ugovorom o finansiranju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine;
- stručnu pomoć u pripremi ugovorne dokumentacije;
- praćenje realizacije zaključenih ugovora za izvođenje radova, nabavku roba i usluga;
- pripremanje izvještaja o realizaciji projekata koji su finansirani od strane međunarodnih finansijskih institucija za potrebe Naručioca, odnosno Vlade Crne Gore, lokalnih samouprava i tih međunarodnih finansijskih institucija.

U daljem pregledu slijedi prikaz planiranih aktivnosti u 2024. godini, po projektima.

3.1.1 OPŠTINA KOLAŠIN

PROJEKAT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin i unaprjeđenje vodosnabdijevanja, ≈12 miliona eura

3.1.1.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- priprema tenderske dokumentacije za nabavku radova na izgradnji kanalizacione mreže, projektovanju i izgradnji PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja / I kvartal 2024. godine;
- priprema tenderske dokumentacije za nadzor nad izgradnjom kanalizacione mreže, projektovanjem i izgradnjom PPOV i sprovođenjem mjera vodosnabdijevanja / I kvartal 2024. godine;

- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži, projektanta i izvođača radova na PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova - objava, evaluacija i ugovaranje, I-III kvartal 2024. godine;
- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova na kanalizacionoj mreži, projektovanju i izvođenju radova na PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2024. godine;
- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova kanalizacione mreže, reviziji glavnih projekata i radova na PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2024. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2024. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.1.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV) kapaciteta 6.000 ES i izgradnju kanalizacione mreže ukupne dužine 23 km, pri čemu je predviđeno da se u prvoj fazi realizacije gradi PPOV kapaciteta 4.000 ES i 9.2 km mreže. Cilj projekta je da se sakupljene otpadne vode sa postojeće lagune, u koju se trenutno ispuštaju, kolektorima preusmjere na PPOV, a samim tim zaštititi zdravlje ljudi i smanji negativan uticaj na životnu sredinu.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu aplikacije koju je u avgustu 2022. godine pripremio PROCON, u saradnji sa tadašnjim Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Kolašin, Upravni odbor WBIF-a je 05.12.2022. godine donio pozitivnu odluku o dodjeli grant sredstava za realizaciju projekta “Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)”, u ukupnom iznosu od 22.559.644,00 eura. Vrijednost obezbijeđenih grant sredstava za Opštinu Kolašin je 8.357.930,00 eura (70% investicione vrijednosti projekta).

Preostali iznos sredstava za realizaciju projekta je opredijeljen kroz finansijski ugovor „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” potpisan između Crne Gore i EIB. Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva u iznosu

od 4.000.000,00 eura, a Ministarstvo finansija je zaduženo za pripremu Ugovora o transferu sredstava. U cilju realizovanja ove aktivnosti, Opština Kolašin je na sjednici Skupštine Opštine koja je održana 17.07.2023. godine donijela Odluku o kreditnom zaduženju. U toku su aktivnosti na stvaranju pretpostavki za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava.

3.1.1.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljen je Idejni projekat infrastrukturnih priključaka za PPOV, avgust 2022. godine;
- pripremljen je Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu i sprovedena je zakonski definisana procedura javne rasprave, avgust 2022. godine;
- pripremljena je Studija uticaja na životnu sredinu i socijalni aspekt, u skladu sa međunarodnim standardima, novembar 2022. godine;
- u toku su završne aktivnosti na reviziji Glavnog projekta kanalizacione mreže (pozitivno revidovani projekat je uslov za kompletiranje tenderske dokumentacije i sprovođenje tenderskog postupka);
- u toku su aktivnosti na izradi tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži, projektovanju i izgradnji PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja i izradi tenderske dokumentacije za nadzor nad izgradnjom kanalizacione mreže, projektovanjem i izgradnjom PPOV i sprovođenje mjera vodosnabdijevanja, kao i stvaranje pretpostavki za objavu javnih poziva za oba postupka koje se očekuje u I kvartalu 2024. godine;
- u toku su aktivnosti na stvaranju administrativnih preduslova za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava (Ministarstvo finansija, Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin i PROCON) i Ugovora o grant sredstvima (Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin, Opština Rožaje, Opština Mojkovac i EIB). Potpisivanje ova dva ugovora se očekuje u I kvartalu 2024. godine.

3.1.2 OPŠTINA MOJKOVAC

PROJEKAT: Unaprjeđenje sistema upravljanja otpadnim vodama u opštini Mojkovac, ≈4,2 miliona eura

3.1.2.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži, projektovanju i adaptaciji postojećeg PPOV - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacione mreže, i adaptaciji postojećeg PPOV - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2024. godine;

- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova na kanalizacionoj mreži i adaptaciji postojećeg PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2024. godine;
- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova na kanalizacionoj mreži i adaptaciji postojećeg PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2024. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2024. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.2.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata radove na unaprijeđenju sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Mojkovac, izgradnjom nove fekalne kanalizacione mreže i njeno povezivanje na postojeće PPOV, kao i rekonstrukciju postojećeg kanalizacionog sistema uz razdvajanje od sistema za odvod atmosferske vode, čime bi bila obuhvaćena kompletna kanalizaciona mreža u gradu i stvorili se uslovi za rad PPOV u punom kapacitetu. Takođe predviđene su i mjere na adaptaciji i unaprijeđenju rada postojećeg PPOV.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu aplikacije koju je u avgustu 2022. godine pripremio PROCON, u saradnji sa tadašnjim Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Mojkovac, Upravni odbor WBIF-a je 05.12.2022. godine donio pozitivnu odluku o dodjeli grant sredstava za realizaciju projekta “Unaprijeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)”, u ukupnom iznosu od 22.559.644,00 eura. Vrijednost obezbijedenih grant sredstava za Opštinu Mojkovac je 2.952.621,00 eura (70% investicione vrijednosti projekta).

Preostali iznos sredstava za realizaciju projekta je opredijeljen kroz finansijski ugovor „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” potpisan između Crne Gore i EIB. Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva u iznosu od 1.500.000,00 eura, a Ministarstvo finansija je zaduženo za pripremu Ugovora o transferu sredstava. U cilju realizovanja ove aktivnosti, Opština Mojkovac je na sjednici Skupštine Opštine koja je održana 04.08.2023. godine donijela Odluku o kreditnom zaduženju. U toku su aktivnosti na stvaranju pretpostavki za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava.

3.1.2.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljena je Studija izvodljivosti, novembar 2022. godine;

- pripremljena je tehnička dokumentacija za adaptaciju postojećeg PPOV, oktobar 2022. godine;
- pripremljen je Monitoring plan zaštite životne sredine, novembar 2022. godine;
- u toku su aktivnosti na izradi tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže u užem gradskom jezgru i u naseljima Ambarine, Podbišće, Juškovića potok, Ravni i Babića polje i izbor projektanta i izvođača radova na adaptaciji postojećeg PPOV, kao i stvaranje pretpostavki za objavu javnih poziva za oba postupka koje se očekuje u I kvartalu 2024. godine (nacrt tenderskih dokumentacija je pripremljen, u toku je usaglašavanje);
- u avgustu 2023. godine objavljena je Najava objave javne nabavke za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži i adaptaciji postojećeg PPOV i Najava objave javne nabavke za izbor nadzora nad radovima na kanalizacionoj mreži i adaptaciji postojećeg PPOV;
- Opština Mojkovac je u cilju rješavanja pitanja eksproprijacije na trasi kanalizacione mreže, sprovela niz aktivnosti. Prema informaciji dobijenoj od strane Opštine, oko 99% imovinsko pravnih odnosa je riješeno. Svi odnosi treba da budu u potpunosti regulisani prije potpisivanja ugovora sa izvođačem radova;
- u toku su aktivnosti na stvaranju administrativnih preduslova za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava (Ministarstvo finansija, Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Mojkovac i PROCON) i Ugovora o grant sredstvima (Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin, Opština Rožaje, Opština Mojkovac i EIB). Potpisivanje ova dva ugovora se očekuje u I kvartalu 2024. godine.

3.1.3 OPŠTINA ROŽAJE

PROJEKAT: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje, ≈16,1 milion eura

3.1.3.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- priprema tenderske dokumentacije za nabavku radova na izgradnji kanalizacione mreže i projektovanju i izgradnji PPOV / I kvartal 2024. godine;
- priprema tenderske dokumentacije za nadzor nad izgradnjom kanalizacione mreže i projektovanjem i izgradnjom PPOV / I kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže i projektovanju i izgradnji PPOV - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2024. godine;
- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova na kanalizacionoj mreži i projektovanju i izvođenju radova na PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2024. godine;

- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova kanalizacione mreže, reviziji glavnih projekata i radova na PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti, IV kvartal 2024. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2024. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.3.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata projektovanje i izgradnju PPOV kapaciteta 20.000 ES, rekonstrukciju jednog dijela i proširenje postojeće kanalizacione mreže u gradskom području opštine Rožaje i izgradnju II i III faze kanalizacione mreže ukupne dužine 13,7 km, kao i regulacione radove u dijelu korita rijeke Ibar u okviru kojih je neophodno postavljanje kanizacionih kolektora. Ovaj projekat ima za cilj unaprjeđenje tretmana otpadnih voda na području Rožaja, a time i smanjenje negativnih efekata zagađenja rijeke Ibar i njenih pritoka.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu aplikacije koju je u avgustu 2022. godine pripremio PROCON, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Rožaje, Upravni odbor WBIF-a je 05.12.2022. godine donio pozitivnu odluku o dodjeli grant sredstava za realizaciju projekta „Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)”, u ukupnom iznosu od 22.559.644,00 eura. Vrijednost obezbijeđenih grant sredstava za Opštinu Rožaje je 11.249.093,00 eura (70% investicione vrijednosti projekta).

Preostali iznos sredstava za realizaciju projekta je opredijeljen kroz finansijski ugovor „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” potpisan između Crne Gore i EIB. Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva u iznosu od 5.000.000,00 eura, a Ministarstvo finansija je zaduženo za pripremu Ugovora o transferu sredstava. U cilju realizovanja ove aktivnosti, Opština Rožaje je na sjednici Skupštine Opštine koja je održana 13.09.2023. godine donijela Odluku o kreditnom zaduženju U toku su aktivnosti na stvaranju pretpostavki za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava.

3.1.3.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljen je Idejni projekat infrastrukturnih priključaka za PPOV, avgust 2022. godine;
- pripremljen je Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu i sprovedena je zakonski definisana procedura javne rasprave, avgust 2022. godine;

- pripremljena je Studija uticaja na životnu sredinu i socijalni aspekt, u skladu sa međunarodnim standardima, novembar 2022. godine;
- pripremljen je Glavni projekat obaloutvrde u naselju Suho Polje, april 2023. godine;
- u toku su aktivnosti na reviziji Glavnog projekta transporta otpadnih voda od centra grada do PPOV i Glavnog projekta II i III faze kanalizacione mreže (pozitivno revidovani projekti su uslov za kompletiranje tenderske dokumentacije i sprovođenje tenderskog postupka);
- Opština Rožaje je ugovorila izradu Elaborata o eksproprijaciji za lokaciju na kojoj je predviđena izgradnja PPOV i trase kanalizacione mreže, ali postupak eksproprijacije nije u potpunosti sproveden zbog nedostatka sredstava, koje Opština pokušava obezbijediti posredstvom Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Ministarstva finansija. Svi imovinsko-pravni odnosi treba da budu u potpunosti regulisani prije potpisivanja ugovora sa izvođačem radova;
- u toku su aktivnosti na izradi tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži i projektovanju i izgradnji PPOV, izradi tenderske dokumentacije za nadzor nad izgradnjom kanalizacione mreže i projektovanjem i izgradnjom PPOV, kao i stvaranje pretpostavki za objavu javnih poziva za oba postupka koje se očekuje u I/II kvartalu 2024. godine.
- u toku su aktivnosti na stvaranju administrativnih preduslova za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava (Ministarstvo finansija, Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Rožaje i PROCON) i Ugovora o grant sredstvima (Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin, Opština Rožaje, Opština Mojkovac i EIB). Potpisivanje ova dva ugovora se očekuje u I kvartalu 2024. godine.

3.1.4 OPŠTINA PLJEVLJA

PROJEKAT 1: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Pljevlja, ≈25,5 miliona eura

3.1.4.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

SEGMENT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- pružanje stručne podrške vezano za proceduru međunarodne arbitraže između Opštine Pljevlja i prvobitnog izvođača radova: koordinacija aktivnosti, komunikacija sa predstavnicima Opštine, nadzora i advokatske kancelarije, priprema relevantne dokumentacije / I-IV kvartal 2024. godine;
- redovna komunikacija sa EIB, obezbjeđivanje relevantnih informacija i dokumentacije u skladu sa finansijskim ugovorom „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori”, zaključenog između države Crne Gore i EIB / kontinuirana aktivnost u 2024. godini;
- obezbjeđivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;

- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

SEGMENT: Izgradnja kanalizacione mreže

- praćenje realizacije aktivnosti tehničke podrške obezbijeđene kroz WBIF program za pripremu nedostajuće tehničke dokumentacije i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije za izgradnju II faze kanalizacione mreže / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- priprema aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za realizaciju projekta kroz poziv WBIF-a za investicione grantove / I kvartal 2024. godine;
- praćenje aktivnosti na obezbjeđivanju sredstava po osnovu pripremljene aplikacije / II-III kvartal 2024. godine;
- stvaranje preduslova za obezbjeđivanje kreditnih sredstava Evropske investicione banke za potrebe realizacije projekta / I-II kvartal 2024. godine;
- obezbjeđivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih će se finansirati projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.4.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat se realizuje kroz dva segmenta. Prvi segment obuhvata izgradnju PPOV kapaciteta 28.000 ES, glavnog gradskog kolektora fekalne kanalizacije dužine 5.191 m i glavnog kolektora atmosferske kanalizacije dužine 730 m, kao i rehabilitaciju korita rijeke Čehotine, dok drugi segment projekta obuhvata izgradnju sistema gradske kanalizacione mreže u dužini od aproksimativno 42 km atmosferske kanalizacione mreže i 29,5 km gradske fekalne kanalizacione mreže i priključenje 1.050 domaćinstava na fekalni kanalizacioni sistem.

Finansijski okvir projekta: Ukupna vrijednost projektovanja i izgradnje PPOV iznosi 6.500.200,00 eura, od čega je obezbijeđeno 3.500.000,00 eura grant sredstava iz IPA 2010 i 3.000.200,00 eura EIB kredita. Ugovor o prosljeđivanju kreditnih sredstava između Ministarstva finansija, Opštine Pljevlja i DOO Vodovod Pljevlja potpisan je 8. aprila 2014. godine.

Projekat izgradnje kolektora iznosio je 1.021.837,63 eura i u cjelosti se finansirao iz fonda IPF MW 2008. Finansijski okvir za projekat rehabilitacije korita rijeke Čehotine još uvijek nije definisan.

Na osnovu aplikacije koju je pripremio PROCON, u saradnji sa tadašnjim Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Pljevlja, Upravni odbor WBIF-a je

2021. godine odobrio 350.000,00 eura za finansiranje tehničke podrške (IPF 10 konsultant) za projekat „Sistem upravljanja otpadnim vodama u Pljevljima - kanalizaciona mreža, Faza II: Studija izvodljivosti, Glavni projekat, tenderska dokumentacija”. Sprovođenje IPF10 programa tehničke pomoći, kao i sam projekat je podržala EIB.

3.1.4.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

SEGMENT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- ugovor sa prvobitnim izvođačem radova za izgradnju PPOV je raskinut 01.09.2020. godine od strane Investitora, zbog toga što izvođač radova nije postupio shodno datim opomenama Investitora i nadzora, odnosno zbog napuštanja gradilišta dana 05.06.2020. godine, čime su zaustavljene ugovorne obaveze;
- tokom 2022. godine vođen je postupak mirnog rješavanja spora između Opštine Pljevlja i prvobitnog izvođača, pred Komisijom za mirno rješavanje spora čijeg člana je delegirala FIDIC komora inženjera. Ova komisija je donijela odluku da Opština Pljevlja treba da isplati izvođaču radova iznos od 92.163,00 eura, iako je on potraživao iznos preko 1 milion eura, u skladu sa čim je Opština Pljevlja izvršila uplatu po Odluci Komisije. Izvođač radova nije prihvatio Odluku Komisije, i pokrenuo je arbitražni postupak pred Međunarodnim Arbitražnim sudom u Parizu, koji je u toku;
- sa ciljem završetka preostalih radova na izgrađenom PPOV i otklanjanju uočenih nedostataka, shodno izvještajima komisije za tehnički prijem PPOV o pregledu izvedenih radova, Opština Pljevlja je odabrala novog izvođača radova - „Tehnika plast J.B. doo Beograd, sa kojim je 09.02.2022. godine potpisan Ugovor u vrijednosti od 399.001,91 eura bez uračunatog PDV-a, odnosno 482.792,31 eura (sa uračunatim PDV-om). Radovi su završeni u aprilu 2023. godine, a Upotrebna dozvola je izdata u maju 2023. godine. Ukupna vrijednost izvedenih radova, u skladu sa ispostavljenim situacijama izvođača radova, je 391.352,28 eura.

SEGMENT: Izgradnja kanalizacione mreže

- Tokom 2022. i 2023. godine IPF 10 konsultant je sprovodio projektne aktivnosti. Konsultant je u II kvartalu 2023. godine prezentovao Studiju Izvodljivosti, Cost - benefit analizu i Idejno rješenje. Ukupna dužina kanalizacione mreže koja će biti obuhvaćena projektnom dokumentacijom je 42 km. Trenutno se sprovode aktivnosti na izradi Glavnog projekta. Procijenjena vrijednost radova je 19 miliona eura.
- U skladu sa svojim obavezama u realizaciji IPF10 tehničke podrške, Opština Pljevlja je objavila tender za reviziju glavnog projekta, koji je u fazi evaluacije ponuda.

PROJEKAT 2: Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u opštini Pljevlja

3.1.4.4 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

Stručna podrška investitoru u stvaranju finansijskih, tehničkih i administrativnih preduslova za realizaciju projekta, naročito:

- praćenje realizacije aktivnosti tehničke podrške za ažuriranje postojeće i pripremu nedostajuće tehničke dokumentacije i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije za unaprjeđenje vodosnadbijevanja / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- komunikacija sa nadležnim institucijama u cilju stvaranja preduslova za obezbjeđivanje sredstava za potrebe realizacije projekta / I-IV kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.4.5 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Jedan od najvećih nedostataka postojećeg distributivnog vodovodnog sistema u opštini Pljevlja jeste taj što je glavni cjevovod od izvorišta Potpeć do postrojenja za prečišćavanje voda (PPV) izrađen od azbestno-cementnih cijevi. Zamjenom ovih cjevovoda novim cjevovodima savremenih cijevnih materijala (npr duktil), riješio bi se problem gubitaka na mreži i povećala bi se pouzdanost vodovodnog sistema. Na osnovu pripremljene projektne dokumentacije, realizacija projekta je predviđena u tri faze. Prva faza obuhvata izgradnju novog dovoda od izvorišta Potpeć do PPV Pliješ. Druga faza predstavlja izradu glavnog projekta i izgradnju novog dovodnog cjevovoda od izvorišta Jugoštica do grada. Treća faza predstavlja rekonstrukciju glavnog cjevovoda od PPV Pliješ do centralnog dijela grada.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan.

3.1.4.6 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljen je Idejni projekat rekonstrukcije distributivnog sistema gradskog vodovoda u Pljevljima i rekonstrukcije fabrike vode „Pliješ”;
- na osnovu pomenutog Idejnog projekta rekonstrukcije distributivnog sistema gradskog vodovoda, izrađen je glavni projekat za rekonstrukciju glavnog cjevovoda „Pliješ-Grad” za Visoku i Nisku zonu, koji je završen u martu 2013. godine. Potrebno je projektnu dokumentaciju uskladiti sa važećom zakonskom regulativom;
- pripremljen je glavni projekat glavnog dovoda sirove vode Potpeć-Pliješ sa povratnim cjevovodom u dužini od 19 km. Projektna dokumentacija je pripremljena 2013. godine i potrebno je uskladiti sa važećom zakonskom regulativom;
- potrebno je pripremiti projektni zadatak za izradu Glavnog projekta izgradnje novog dovodnog cjevovoda od vodoizvorišta Jugoštica do grada.

3.1.5 OPŠTINA BIJELO POLJE

PROJEKAT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Bijelo Polje, ≈12 miliona eura

3.1.5.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

SEGMENT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor projektanta i izvođača radova na PPOV - objava, evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2024. godine;
- praćenje realizacije ugovora za projektovanje i izvođenje radova na PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2024. godine;
- praćenje realizacije ugovora za reviziju glavnih projekata i vršenje nadzora nad izvođenjem radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / II-IV kvartal 2024. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2024. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

SEGMENT: Izgradnja kanalizacione mreže

- praćenje realizacije aktivnosti tehničke podrške obezbijeđene kroz PPF program za pripremu nedostajuće tehničke dokumentacije i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije za izgradnju II faze kanalizacione mreže / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- po potrebi, priprema izvještaja i aplikacija za međunarodne finansijske institucije sa ciljem obezbjeđenja kreditnih i bespovratnih sredstava za izgradnju II faze kanalizacione mreže / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.5.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Na osnovu pripremljene projektne dokumentacije, realizacija projekta je

predviđena u tri faze. Prva faza, čija je realizacija u toku, obuhvata projektovanje i izgradnju PPOV kapaciteta 20.000 ES, projektovanje i izgradnju glavnog kanalizacionog kolektora dužine 6 km i prioriternih sekcija sekundarne kanalizacione mreže.

Finansijski okvir projekta: Projektovanje i izgradnja PPOV će se finansirati dijelom iz kredita EIB-a i dijelom iz bespovratnih sredstava EU, po osnovu sljedećih ugovora:

1. *Ugovor o grantu WB-IG03-MNE-ENV-02*, u iznosu od 2.993.000,00 eura zaključen 24.12.2019. godine između države Crne Gore koju je predstavljalo tadašnje Ministarstvo održivog razvoja i turizma (sadašnje Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera), Opštine Bijelo Polje i EIB
2. *Ugovor o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i EIB za potrebe finansiranja projekta u opštini Bijelo Polje*, u iznosu od 2.849.170,00 eura, zaključen 23.12.2019. godine između Opštine Bijelo Polje, Ministarstva finansija, tadašnjeg Ministarstva održivog razvoja i turizma (sadašnje Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera) i DOO „Project Consulting” - Podgorica.
3. Ugovor za nadzor nad izvođenjem radova se finansira iz sredstava *Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i EIB za potrebe finansiranja projekta u opštini Bijelo Polje*, u iznosu od 447.830,00 eura, zaključenog 16.11.2016. godine između opštine Bijelo Polje, Ministarstva finansija, tadašnjeg Ministarstva održivog razvoja i turizma (sadašnje Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera) i DOO „Project-Consulting” - Podgorica.

Projektovanje i izgradnja glavnog kolektora se finansirala iz IPA 2011 grant sredstava, čija je vrijednost iznosila 3.110.803,61 eura.

3.1.5.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

SEGMENT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- poziv za inicijalnu selekciju kandidata objavljen je 26.10.2023. godine i procedura je u toku. Rok za predaju aplikacija od strane kandidata je bio 07.12.2023. godine, nakon čega je planirano da odabranim kandidatima (4-8 najuspješnijih kandidata) bude dostavljena kompletna tenderska dokumentacija u januaru 2024. godine, u cilju dostavljanja ponuda i zaključivanja ugovora, što se prema dinamici očekuje u drugom kvartalu 2024. godine.

SEGMENT: Izgradnja kanalizacione mreže

- u okviru ugovora za projektovanje i izgradnju glavnog kolektora i dijela sekundarne kanalizacione mreže izvedeni su radovi koji su uključivali izgradnju 6 km glavnog kolektora, dvije sekcije sekundarne kanalizacione mreže i tri pumpne stanice. Radovi su formalno završeni 28.12.2018. godine, a upotrebna dozvola je izdata 03.07.2019. godine, kada je započeo period za otklanjanje nedostataka. Kako izvođač tokom ovog perioda nije završio popravku svih uočenih nedostataka, nadzor nad izvođenjem radova je determinacijom od 05.03.2021. umanjio ukupan iznos za plaćanje izvođaču za 16.331,80 eura. Potvrda o valjano

izvršenom poslu (Performance Certificate), kojom je potvrđeno da se radovi mogu koristiti u svrhu za koju su namijenjeni, je izdata 10.03.2021. godine;

- kroz PPF program obezbijeđena je tehnička podrška za pripremu nedostajuće tehničke dokumentacije za proširenje kanalizacione mreže u centralnoj zoni grada. Slijedi priprema Projektnog zadatka za izradu Glavnog projekta.

3.1.6 PRIJESTONICA CETINJE

PROJEKAT 1: Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje, ≈19 miliona eura

3.1.6.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

a) Prioritetne aktivnosti na unaprjeđenju sistema vodosnabdijevanja Cetinja na segmentima „Izvođenje hidrotehničkih radova, električnih instalacija slabe i jake struje na ulici Nova 5, Nova 6 i Nova 8” i „Instalacija cjevovoda u ulicama Mojkovačka i Bajička” (realizacija u toku):

- aktivnosti na zatvaranju ugovora na segmentima i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih obaveza / I -II kvartal 2024. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu završnih računa u okviru prioriternih aktivnosti na projektu, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / I-II kvartal 2024. godine;
- obezbjeđivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana sa EIB iz kojeg se finansiraju prioritetne aktivnosti na projektu / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine.

b) „Izgradnja i rekonstrukcija distributivne mreže za snabdjevanje vodom u Prijestonici Cetinje” (aktivnosti predstoje):

Stručna podrška investitoru u stvaranju finansijskih, tehničkih i administrativnih preduslova za realizaciju projekta, naročito:

- priprema aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za realizaciju projekta kroz poziv WBIF-a za investicione grantove / I kvartal 2024. godine;
- praćenje aktivnosti na obezbjeđivanju sredstava po osnovu pripremljene aplikacije / II-III kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne podrške tokom stvaranja preduslova za sprovođenje tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova (uz uslov da se obezbijede finansijski i administrativni preduslovi za realizaciju projekta) / III-IV kvartal 2024. godine;
- priprema tenderskih dokumentacija, obezbjeđivanje neophodnih saglasnosti i pružanje stručne podrške tokom sprovođenja tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova (uz uslov da se obezbijede finansijski i administrativni preduslovi za realizaciju projekta) / III-IV kvartal 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta /

kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.6.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je predviđena rekonstrukcija i sanacija oko 95 km vodovodne mreže i ostale vodovodne infrastrukture.

Finansijski okvir projekta: Prioritetne aktivnosti na projektu (radovi, nabavke i usluge) se finansiraju iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenih između Vlade Crne Gore i EIB, u iznosu od 2.920.000,00 eura, zaključenog 06.07.2015. između Prijestonice Cetinje, Ministarstva finansija, DOO "Vodovod i kanalizacija-Cetinje" i DOO „Project-Consulting“ - Podgorica, od čega je za prioritetne aktivnosti opredijeljeno 2.690.000,00 eura, a preostalih 230.000,00 eura za finansiranje nadzora nad izgradnjom dva segmenta kanalizacione mreže.

Planira se da se ostale aktivnosti na projektu „Izgradnja i rekonstrukcija distributivne mreže za snabdijevanje vodom u Prijestonici Cetinje“, procijenjene vrijednosti 15.300.000,00 eura, finansiraju iz sredstava finansijskog ugovora „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori“ zaključenog sa EIB i eventualno obezbijedenim bespovratnim sredstvima WBIF-a. Aktivnosti na stvaranju formalnih preduslova za finansiranje projekta su u toku.

Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva iz finansijskog ugovora „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori“, između Crne Gore i EIB, u iznosu od 4.000.000,00 eura, a Ministarstvo finansija je zaduženo za pripremu Ugovora o transferu sredstava.

3.1.6.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

a) *Prioritetne aktivnosti na unaprjeđenju sistema vodosnabdijevanja Cetinja:*

- u okviru prioritetnih aktivnosti na projektu, u prethodnom periodu realizovane su nabavke vodomjera, kamiona kiperi, IT opreme, kamiona cistijerne za pitku vodu i rezervnog transformatora 6/0.4kVA za CS Podgor. Realizovano je i izmještanje cjevovoda LG 350 u Belvederskoj ulici, sprovedena nabavka i ugradnja vodovodnog materijala za transportni i distributivni cjevovod (dionica Ugnji-Obzovica), završena sanacija taložnice Podgor, dok je izvođenje hidrotehničkih radova, električnih instalacija slabe i jake struje na ulici Nova 5, Nova 6 i Nova 8 završeno, ali predstoji administrativno zatvaranje ugovora;
- radovi na segmentu „Instalacija cjevovoda u ulicama Mojkovačka i Bajička“, koji su započeli 02.08.2019. godine, završeni su u septembru 2021. godine. Izvođač je dostavio nacrt projekta izvedenog stanja objekta u februaru 2022. godine. Nakon što je završeno usaglašavanje dokumenta u skladu sa komentarima ViK Cetinje, dana 10.06.2022. godine Inženjer je izdao Potvrdu o preuzimanju, koju je ViK Cetinje potpisao 05.07.2022. godine. Period otklanjanja nedostataka je istekao 31.08.2023. godine. Potvrda o valjano izvršenom poslu potpisana je 03.10.2023. godine.

b) *Izgradnja i rekonstrukcija distributivne mreže za snabdijevanje vodom u Prijestonici Cetinje*

- izrađeni su glavni projekti. Paralelno se sprovode aktivnosti na obezbjeđivanju sredstava za realizaciju projekta, nakon čega će uslijediti priprema tenderskih dokumentacija i sprovođenje tenderskih postupaka za ugovaranje izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova.

PROJEKAT 2: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Prijestonici Cetinje, ≈15 miliona eura

3.1.6.4 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

a) Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- praćenje realizacije aktivnosti PPF tehničke podrške tokom analize postojeće i pripreme nedostajuće tehničke dokumentacije i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- po potrebi, priprema izvještaja i aplikacija za međunarodne finansijske institucije sa ciljem obezbjeđenja kreditnih i bespovratnih sredstava / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.6.5 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata projektovanje i izgradnju kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda kapaciteta 20.000 ES, sa ciljem poboljšanja kvaliteta podzemnih i površinskih voda i smanjenja poplava uzrokovanih atmosferskim vodama.

Finansijski okvir projekta: Projektovanje i izgradnja dva segmenta kanalizacione mreže finansirano je iz bespovratnih sredstava EU (IPF Municipal Window 2008 u iznosu od 685.704,70 eura i IPA 2011 u iznosu od 2.733.111,00 eura).

Procijenjena vrijednost projektovanja i izgradnje PPOV i izgradnje nedostajućih elemenata sistema za kanalizaciju i odvođenje atmosferskih i komunalnih otpadnih voda od Glavnog ponora do PPOV kroz tunel Belveder iznosi oko 11 miliona eura. Načelno je predviđeno da se projektovanje i izgradnja PPOV finansira iz kreditnog aranžmana sa EIB u iznosu od 5,4 miliona eura, dok za ostale elemente sistema nije ni načelno definisan izvor finansiranja, iako postoji mogućnost da budu finansirani iz sredstava koje Prijestonica Cetinje dobija iz kapitalnog budžeta Crne Gore po osnovu Zakona o Prijestonici.

Ugovor za nadzor nad izvođenjem radova na dva segmenta kanalizacione mreže se finansirao iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenih između Vlade Crne Gore i EIB, u iznosu od 2.920.000,00 eura, zaključenog 06.07.2015. godine između Prijestonice Cetinje, Ministarstva finansija, DOO "Vodovod i kanalizacija-Cetinje" i DOO „Project-Consulting” - Podgorica.

3.1.6.6 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- projektovanje i izvođenje radova na dva segmenta kanalizacione mreže, koji su se finansirali iz IPF Municipal Window 2008 i IPA 2011, realizovano je tokom 2015. i 2016. godine. Segment koji se finansirao iz IPA 2011 implementirala je DEU i obuhvatio je projektovanje i izgradnju aproksimativno 12,9 km fekalne mreže i 2,5 km atmosferske mreže. Segment koji se finansirao iz IPF Municipal Window 2008 implementirali su Prijestonica Cetinje i PROCON i obuhvatio je projektovanje i izgradnju aproksimativno 4,5 km fekalne i atmosferske mreže;
- u 2020. godini završena je izrada i revizija tri glavna projekta za izgradnju nedostajućih elemenata sistema za kanalizaciju i odvođenje atmosferskih i komunalnih otpadnih voda od Glavnog ponora do PPOV kroz tunel Belveder, međutim, projekte je potrebno uskladiti za novom zakonskom regulativom. U toku su aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i definisanju izvora finansiranja projekta, nakon čega će uslijediti priprema tenderskih dokumentacija i sprovođenje tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova;
- što se tiče projektovanja i izgradnje PPOV, potrebno je prije svega potvrditi lokaciju za izgradnju objekta (prethodno je definisana lokacija „Dobrsko selo”, ali Prijestonica Cetinje želi da razmotri nekoliko alternativnih lokacija), obezbijediti sredstva za realizaciju projekta, riješiti imovinsko-pravne odnose na predviđenoj lokaciji za izgradnju PPOV, nakon čega može uslijediti priprema tenderskih dokumentacija i sprovođenje tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova.

3.1.7 OPŠTINA DANILOVGRAD

PROJEKAT: Izgradnja PPOV i izgradnja kanalizacione mreže u opštini Danilovgrad

3.1.7.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

- Budući da je Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 09.12.2021. godine usvojila *Informaciju o analizi lokacije „Landža“ predviđene za izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Danilovgrad*, kojom je predloženo da se postrojenje gradi na drugoj lokaciji (npr. u okviru Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija) i zadužila tadašnje Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma da shodno usvojenoj Informaciji obezbijedi neophodne uslove sa aspekta prostorno planske dokumentacije, sve dalje aktivnosti na projektu će otpočeti nakon smjernica i zaduženja dobijenih od strane resornog Ministarstva. Planirano je da se tokom 2024. godine kroz PPF program tehničke podrške izadi studija mogućih lokacija za izgradnju PPOV.

3.1.8 OPŠTINA ULCINJ

PROJEKAT: Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj, ≈5 miliona eura

3.1.8.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

- Praćenje završnih aktivnosti tokom faze izvođenja radova i aktivnosti nadzora nad izvođenjem radova i pružanje stručne podrške tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / I-II kvartal 2024. godine;
- Praćenje aktivnosti tokom perioda za otklanjanje nedostataka / II-IV kvartal 2024. godine;
- Evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (privremenih situacija) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- Obezbjedjivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana iz kojeg se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine.

3.1.8.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je obuhvaćena izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacione mreže za naselja Kodre, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u ukupnoj dužini 14,45 km. Budući da se otpadne vode iz navedenih naselja direktno ulivaju u potok Bratica, a preko njega u Port Milenu, bez prethodnog tretmana, kao i da je u ovim naseljima fekalna kanalizacija trenutno spojena sa atmosferskom, cilj ovog projekta je unaprjeđenje sistema za otpadne vode, poboljšanje kvaliteta vode i unaprjeđenje zaštite životne sredine na području "Port Milena".

Finansijski okvir projekta: Projekat se finansira iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke za potrebe finansiranja projekta u opštini Ulcinj, u iznosu od 5.000.000,00 eura, zaključenog 03.10.2017. godine između Ministarstva finansija, Opštine Ulcinj, Ministarstva održivog razvoja i turizma i DOO „Project-Consulting” - Podgorica. Ugovor za izvođenje radova, između Opštine Ulcinj i „SPIGA” S.r.l. iz Italije, zaključen je 11.09.2019. godine na iznos od 3.364.738,45 eura. Ugovor za nadzor nad izvođenjem radova, između opštine Ulcinj i „C & S Di Giuseppe Ingegneri Associati” S.r.l. iz Italije, zaključen je 11.09.2019. godine na iznos od 186.610,00 eura.

3.1.8.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- U toku su aktivnosti na izvođenju radova, koje su zvanično počele 13.12.2019. godine. Predviđeno je bilo da radovi budu završeni do 14.03.2021. godine, nakon čega će uslijediti period za otklanjanje nedostataka u trajanju od 12 mjeseci. Ugovorom je predviđena i pauza u izvođenju radova u periodu od 15.06-15.09. usljed ljetnje turističke sezone. U međuvremenu potpisano je devet Aneksa ugovora za izvođenje radova, tako da po posljednjem Aneksu rok za izvođenje radova je do 31.12.2023. godine, a ugovorena vrijednost radova povećana je na 4.411.637,14 eura bez PDV-a. Takođe, potpisana su i dva Aneksa ugovora za nadzor nad izvođenjem radova, čime se rok za usluge nadzora produžio do 06.10.2024. godine, a ugovorna cijena povećala na 302.175,00 eura bez PDV-a.

- S obzirom da radovi neće biti završeni u definisanom roku, u toku su aktivnosti na produženju ugovora za izvođenje radova i shodno, ugovora za nadzor nad izvođenjem radova.

3.1.9 OPŠTINA NIKŠIĆ

PROJEKAT: Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Čemenca u opštini Nikšić, ≈15 miliona eura

3.1.9.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- praćenje realizacije aktivnosti tehničke podrške obezbijedene kroz WBIF program za pripremu nedostajuće tehničke dokumentacije, i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije za izgradnju II faze kanalizacione mreže / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- priprema aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za realizaciju projekta kroz poziv WBIF-a za investicione grantove / I kvartal 2024. godine;
- praćenje aktivnosti na obezbjeđivanju sredstava po osnovu pripremljene aplikacije / II-III kvartal 2024. godine;
- stvaranje preduslova za obezbjeđivanje kreditnih sredstava Evropske investicione banke za potrebe realizacije projekta / I-II kvartal 2024. godine;
- obezbjeđivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih će se finansirati projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.9.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom se predviđa izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Čemenca (priključenje 10.000 stanovnika na kanalizacioni sistem) čime će se unaprijediti sistem za upravljanje otpadnim vodama u ovoj opštini, budući da u pomenutim naseljima ne postoji kanalizacioni sistem, već se koriste neadekvatne septičke jame, koje imaju negativan uticaj na životnu sredinu. Projekat obuhvata izgradnju sistema gradske kanalizacione mreže u dužini od aproksimativno 35 km. Trenutno je u gradu Nikšiću izgrađeno oko 70 km primarne, sekundarne i tercijarne kanalizacione mreže. Realizacijom ovog projekta dužina izgrađene kanalizacione mreže povećala bi se sa 70 km na 105 km.

Realizacijom projekta će povećati funkcionalnost PPOV, koje ima kapacitet od 110.000 ES, ali trenutno funkcioniše sa oko 50% kapaciteta.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu pripremljene aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava tehničke podrške za projekat „Sistem upravljanja otpadnim vodama u Nikšiću - II faza kanalizacione mreže: Studija izvodljivosti i Cost - benefit analiza, Glavni projekat, tenderska dokumentacija”, Upravni odbor WBIF-a je odobrio bespovratna sredstva u iznosu od 600.000,00 eura za sprovođenje IPF8 programa tehničke pomoći, čiju realizaciju je podržala EIB. Vrijednost investicije će biti poznata nakon izrade tehničke dokumentacije.

3.1.9.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- tokom 2023. godine IPF8 konsultant je sprovodio projektne aktivnosti u skladu sa Projektnim zadatkom. Konsultant je u III kvartalu 2023. godine prezentovao *Opcionu analizu i Idejno rješenje*, na koje je Opština Nikšić dala saglasnost;
- u Idejnom rješenju dat je obim planiranih aktivnosti u okviru realizacije ovog projekta kao i dužine glavnog kolektora i sekundarne kanalizacione mreže koje će biti obuhvaćena projektnom dokumentacijom. Ukupna dužina kanalizacione mreže koja će biti obuhvaćena projektnom dokumentacijom je oko 35 km;
- Opština Nikšić je u skladu sa svojim obavezama u realizaciji tehničke podrške objavila tender za reviziju glavnog projekta, koji je trenutno u fazi evaluacije ponuda.

3.1.10 OPŠTINE PLAV I GUSINJE

PROJEKAT 1: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštinama Plav i Gusinje

3.1.10.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- praćenje realizacije aktivnosti PPF tehničke podrške tokom analize postojeće i pripreme nedostajuće tehničke dokumentacije i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- po potrebi, priprema izvještaja i aplikacija za međunarodne finansijske institucije sa ciljem obezbjeđenja kreditnih i bespovratnih sredstava / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.10.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata izgradnju fekalne i atmosferske kanalizacione mreže i izgradnju PPOV u opštini Plav, a koji će prečišćavati otpadne vode iz Plava i Gusinje. Osnovna svrha projekta je prikupljanje i prečišćavanje otpadnih voda u navedenim opštinama sa ciljem zaštite Plavskog jezera. Projekat obuhvata izgradnju transportnog kolektora fekalne kanalizacije od Gusinje do Plava čija je izgradnja planirana uz koridor magistralnog puta Gusinje - Plav u

dužini od oko 11km, izgradnja fekalnog kolektora “Đurička rijeka” u dužini od oko 2,2 km, izgradnju potisnog cjevovoda i kolektora fekalne kanalizacije od Plava do PPOV u dužini od oko 3.5 km, izgradnja atmosferske kanalizacije u dužini od oko 1 km i izgradnju 3 pumpne stanice. U skladu sa Idejnim projektom, predviđena je izgradnja PPOV na lokaciji „Pjeskovi“, iz dvije linije od po 9.000 ES.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan.

3.1.10.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- od strane države Crne Gore je angažovan PPF konsultant koji će sagledati prethodno pripremljenu dokumentaciju i dati preporuke za dopunu i izradu potrebne tehničke dokumentacije;
- predstoje aktivnosti na definisanju konačnog obuhvata projekta među opštinama Plav i Gusinje i načina finansiranja, rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, usklađivanju postojeće projektne dokumentacije sa novim zakonskim odredbama i izrada nedostajuće, pokretanje procedure izrade novog Elaborata procjene uticaja na životnu sredinu, itd.

PROJEKAT 2: Rekonstrukcija i proširenje vodovodnog sistema u opštinama Plav i Gusinje

3.1.10.4 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- pružanje podrške u stvaranju preduslova za izradu projektne dokumentacije i obezbjeđivanju finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- po potrebi, priprema izvještaja i aplikacija za međunarodne finansijske institucije sa ciljem obezbjeđenja kreditnih i bespovratnih sredstava / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2024. godini.

3.1.10.5 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Glavni cilj projekta je unaprjeđenje postojećeg sistema za vodosnabdijevanje, kojim će se omogućiti efikasno i kvalitetno snabdijevanje vodom u ovim opštinama, koje zajedno imaju populaciju od oko 20.000 stanovnika. Takođe, rekonstrukcijom postojećeg sistema, kao i proširenjem kapaciteta sistema za vodosnabdijevanje, riješiće se problem nedostatka pijaće vode tokom ljetnje sezone, povećaće se broj priključenih stanovnika na vodovodni sistem i smanjiće se gubici u vodovodnoj mreži.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan.

3.1.10.6 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- u cilju realizacije projekata iz oblasti vodosnabdijevanja u opštinama Plav i Gusinje kroz tehničku podršku Investicionog okvira Zapadnog Balkana angažovan je konsultant IPF5 koji je izradio Idejno rješenje za sistem vodosnabdijevanja u opštinama Plav i Gusinje;
- predstoje aktivnosti na izradi projektne dokumentacije i definisanju finansijskog okvira projekta.

3.1.11 OSTALO

Dodatni projekti koje Društvo planira da realizuje u oblasti upravljanja otpadnim vodama i vodosnabdijevanjem mogu uključivati projekte koji se nalaze na Jedinствenoj listi prioriternih infrastrukturnih projekata, a realizovaće se u Glavnom gradu Podgorica, opštinama Andrijevisa, Berane, Žabljak, Zeta, Petnjica, Plužine, Šavnik, kao i druge projekte koje resorno Ministarstvo i Vlada Crne Gore odrede kao prioritete.

3.2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI UPRAVLJANJA OTPADOM

3.2.1 OPŠTE AKTIVNOSTI

3.2.1.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

Vlada Crne Gore je, na sjednici održanoj 26. novembra 2021. godine, razmotrila *Izveštaj o sprovođenju Državnog plana upravljanja otpadom u Crnoj Gori za 2020. godinu*, pa je na osnovu istog donijela zaključke koji se tiču unaprjeđenja stanja u navedenoj oblasti. U skladu sa zaključcima Vlade broj 04-6206/2, od 1. decembra 2021. godine, aktivnosti PROCON-a će u 2024. godini biti usmjerene na pružanje podrške jedinicama lokalne samouprave, posebno onim u sjevernom regionu Crne Gore, radi ubrzanja aktivnosti na izgradnji infrastrukturnih objekata u oblasti upravljanja otpadom. Konkretno projektne aktivnosti u ovom dijelu će u narednom periodu zavisiti od strateške politike i prioriteta Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i lokalnih samouprava, kao i od donošenja novog Zakona o upravljanju otpadom i usvajanja Državnog plana upravljanja otpadom 2023-2028, koji su u završnoj fazi izrade.

3.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA PO POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+ (peta faza)

Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - „Projekat 1000+” predstavlja projekat socijalnog stanovanja za građane sa srednjim i nižim primanjima koja na tržištu ne mogu riješiti stambenu potrebu. Navedeni projekat je otpočeo sa realizacijom 2011. godine, kada su, kroz saradnju sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope (CEB), obezbijedena kreditna sredstva kojima se projekat ko-finansirao. Imajući u vidu uspješnost navedenog projekta kroz realizovane IV faze, Vlada Crne Gore je nastavila saradnju sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope (CEB), u cilju obezbjeđivanja dodatne kreditne linije, koja bi omogućila finansiranje

novih faza Projekta 1000+. Predstavници resornog Ministarstva trenutno vode pregovore sa CEB-om, Ministarstvom finansija i komercijalnim bankama kako bi se obezbijedila što bolja fiksna kamatna stopa za krajnje korisnike projekta, uvažavajući vrlo nestabilne trendove koji su trenutno evidentni u bankarskom sektoru u dijelu porasta kamatnih stopa usljed ekonomske krize, kao i trendove porasta cijena nekretnina. Od rezultata tih pregovora zavisice realizacija Projekta u narednoj godini. U skladu sa navedenim planirace se aktivnosti koje slijede.

3.3.1.1 *PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI*

Ukoliko se Projekat bude realizovao u narednoj godini, planirane su sljedece aktivnosti:

- potpisivanje Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Društva, za „Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - projekat 1000+ (peta faza)” / II-III kvartal 2024. godine;
- priprema tenderske dokumentacije za odabir Konsultanta za realizaciju komunikacione strategije Projekta;
- pružanje podrške Naručiocu tokom tenderskog postupka za odabir Konsultanta za realizaciju komunikacione strategije Projekta;
- učešće u pripremi Javnih poziva za banke, investitore i građane;
- priprema redovnih izvještaja i ad hoc informacija Naručiocu, Projektnom odboru za upravljanje Projektom rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - Projekat 1000+, Vladi i CEB-u, po naknadno utvrđenoj dinamici, na crnogorskom i na engleskom jeziku;
- priprema materijala za sjednice Projektnog odbora;
- obavljanje administrativno - tehničkih poslova za potrebe Projektnog odbora;
- razmjena informacija sa potencijalnim korisnicima, bankama, investitorima i fizičkim i pravnim licima - ponuđačima stambenih objekata;
- ažuriranje baze podataka koja sadrži informacije o korisnicima projekta u dijelu realizacije za svakog korisnika;
- monitoring realizacije projekta kroz praćenje realizacije sklopljenih predugovora sa investitorima i realizacije ugovora o kreditu sa komercijalnim bankama;
- proračun mogućih ušteda u budžetu projekta u cilju dodjele novih vaučera, licima sa listi čekanja;
- priprema podataka za izradu vaučera korisnicima sa listi čekanja;
- priprema finansijskih izvještaja o realizaciji kredita, u cilju povlačenja kreditnih sredstava od Banke za razvoj Savjeta Evrope, koje sprovodi Ministarstvo finansija;
- priprema različitih izvještaja o implementaciji Projekta 1000+, a po zahtjevu naručioca.

3.3.1.2 *KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU*

Opis projekta: Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - Projekat 1000+ predstavlja projekat socijalnog stanovanja za građane sa srednjim i nižim primanjima koja na tržištu ne mogu riješiti stambenu potrebu. Kroz saradnju i kreditni aranžman Banke za razvoj

Savjeta Evrope (CEB), do sada su uspješno implementirane četiri faze projekta.

Od početka realizacije Projekta 1000+ (I, II, III i IV faza projekta), tj. od 2011. godine do danas, stambeno pitanje je riješilo 1552 porodična domaćinstva odnosno 3991 građana Crne Gore. Uzimajući u obzir činjenicu da su četiri faze Projekta 1000+ uspješno realizovane, kao i da je zainteresovanost građana izuzetno velika, od strane resornog Ministarstva je predložen nastavak projekta 1000+.

Finansijski okvir projekta: Projekat aproksimativne vrijednosti 20.000.000,00 eura se finansira iz kreditnih sredstava Banke za razvoj savjeta Evrope (CEB), čiji je udio 10.000.000,00 eura i učešća komercijalnih banaka i građana koje čini preostalih 10.000.000,00 eura.

3.3.1.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

U cilju rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima, u okviru IV faze projekta dodijeljeno je ukupno 506 vaučera, i to: 191 vaučer licima iz ciljne grupe Prioriteti, 127 vaučera ciljnoj grupi Javni sektor, 88 vaučer Bračnim parovima do 35. godina i 100 vaučera licima iz ciljne grupe Ostali.

Od ukupno 506 dodijeljenih vaučera, potpisano je 383 predugovora sa investitorima u ukupnom iznosu od 20.359.211,11 eura, od čega je 366 realizovanih ugovora o kreditu kod banaka, čija je vrijednost 18.462.824,49 eura.

3.4. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA ZATVORA ZA SJEVERNU REGIJU CRNE GORE U MOJKOVCU”

3.4.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

U skladu sa obavezama i aktivnostima po osnovu Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva pravde i Društva br. 03/1-245/19-02 od 25.10.2019. godine za projekat “Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu“, u 2024. godini planirane su sljedeće aktivnosti:

- priprema planova implementacije projekta;
- obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Projektnog odbora;
- priprema redovnih izvještaja i ad hoc informacija Naručiocu, Projektnom odboru, Vladi i CEB-u, po naknadno utvrđenoj dinamici sa stranama uključenim u realizaciju projekta, na crnogorskom i engleskom jeziku;
- obavljanje administrativnih poslova koji se odnose na organizovanje odnosno sprovođenje tenderskih procedura i pružanje podrške u evaluaciji i vrednovanju ponuda za izbor izvođača radova, nadzora nad izvođenjem radova i nabavku opreme i pripremi nacrtu ugovora sa izabranim ponuđačima;
- priprema izvještaja i komunikacija sa CEB-a vezano za sprovedene tenderske postupke;

- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (privremenih situacija) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju;
- kontinuirano praćenje statusa ugovorenih aktivnosti i komunikacije između projektanta i izvođača radova, nadzora i naručioca;
- pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta.

3.4.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je predviđena izgradnja objekta Uprave za izvršenje krivičnih sankcija u Mojkovcu, u cilju poboljšanja uslova za izvršenje kazne zatvora i dugotrajnog zatvora u Crnoj Gori, a u skladu sa Strategijom za izvršenje krivičnih sankcija 2017-2021. i Akcionim planom za sprovođenje Strategije izvršenja krivičnih sankcija 2017-2021, kojima je pored rekonstrukcije, sanacije i izgradnje ustanova ZIKS-a, predviđena i gradnja zatvora na sjeveru Crne Gore.

Lokacija koja je predviđena za izgradnju objekta zatvora se nalazi u naselju Stevanovac u opštini Mojkovac, ispod lokalnog puta Mojkovac -Slatina, na desnoj obali rijeke Tare.

Planirani objekat zatvora će zadovoljiti potrebe za smještaj 200 lica lišenih slobode podijeljenih u grupe: pritvorena lica, kratke kazne i duge kazne. Pored smještajnih kapaciteta u objektu su predviđeni svi prateći sadržaji koji su neophodni za normalno i samostalno funkcionisanje objekta zatvora.

Za potrebe realizacije ovog projekta pored izgradnje samog objekta budućeg zatvora, neophodno je u cilju nesmetanog funkcionisanja zatvora realizovati i prateće infrastrukturne komponente projekta, kao što su: rekonstrukcija pristupnog puta, regulacija korita rijeke Tare sa ciljem zaštite lokacije od plavljenja, izgradnja napojne trafostanice i izgradnja distributivne vodovodne mreže. Realizacija ovog projekta će imati veliki značaj i uticaj na razvoj sjeverne regije Crne Gore, a posebno razvoj opštine Mojkovac.

Finansijski okvir projekta: Za realizaciju projekta iz grant aranžmana WBIF za potrebu izrade projektne dokumentacije obezbijedena su sredstva u iznosu od 1.200.000,00 eura.

3.4.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

Realizacija grant tehničke podrške za izradu tehničke dokumentacije je zvanično počela 27.11.2019. godine. U sklopu svojih aktivnosti, konsultant je dostavio Glavni projekat zatvora na saglasnost Ministarstvu pravde u decembru 2021. godine. Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu konsultant je dostavio u februaru 2022. godine, dok je nacrt tenderske dokumentacije za izvođenje radova, za vršenje nadzora nad izvođenjem radova i nabavku opreme za objekat zatvora Konsultant dostavio u martu 2022. godine.

U toku je revizija Glavnog projekta zatvora po osnovu Ugovora koji je Uprava za kapitalne projekte potpisala 17. oktobra 2022. godine. Takođe, pored glavnog projekta zatvora, u fazi

realizacije je još nekoliko projekata koje neophodno implementirati u cilju normalnog funkcionisanja objekta zatvora, a to su:

- rekonstrukcija pristupnog puta,
- regulacija korita rijeke Tare,
- vodosnadbijevanje objekta zatvora,
- elektroenergetsko napajanje objekta zatvora.

Zbog povećanja procijenjenih vrijednosti radova za sve komponente projekta, usljed rasta cijena energenata i roba na tržištu materijala, Ministarstvo pravde i Ministarstvo finansija trenutno sprovode aktivnosti na usaglašavanju i definisanju finansijskog okvira projekta.

3.5. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA PREDŠKOLSKJE INFRASTRUKTURE - 2”

3.5.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

U skladu sa obavezama i aktivnostima po osnovu Ugovora o poslovnoj saradnji između Ministarstva prosvjete, Uprave za kapitalne projekte i Društva br. 01/1-399/22 od 19.08.2022. godine za projekat “ Izgradnja predškolske infrastrukture - 2“, u 2024. godini planirane su sljedeće aktivnosti:

- priprema i redovno ažuriranje planova implementacije Projekta;
- priprema i redovno ažuriranje planova nabavki, uz koordinaciju sa Naručiocem i Jedinicom za implementaciju Projekta;
- monitoring, izvještavanje i evaluacija projektnih aktivnosti;
- obavljanje svih administrativno - tehničkih poslova za potrebe Upravljačkog odbora Projekta tokom cijelog perioda realizacije Projekta;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za izradu tehničke dokumentacije i revizije tehničke dokumentacije;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za izbor nadzora nad izvođenjem radova;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za nabavku robe;
- obezbjeđivanje saglasnosti CEB-a na izrađenu tehničku dokumentaciju i reviziju tehničke dokumentacije, a na zahtjev Naručioca i Jedinice za implementaciju Projekta;
- obezbjeđivanje saglasnosti CEB-a na evaluacione izvještaje Komisije za ocjenjivanje i vrednovanje ponuda, kako u procesu izrade i revizije tehničke dokumentacije, tako i za izbor izvođača radova i izbora nadzora nad izvođenjem radova i nabavke robe;
- priprema nacrtu Ugovora za izradu projektne dokumentacije, reviziju projektne dokumentacije, izvođenje radova i nadzora nad izvođenjem radova i nabavku robe;
- pružanje stručne pomoći Naručiocu u procesu ugovaranja za sve faze u postupcima nabavki;
- pružanje stručne podrške Naručiocu u procesu realizacije Ugovora na zahtjev Naručioca;

- priprema redovnih izvještaja o Projektu za potrebe i prema zahtjevima Naručioca i CEB-a;
- priprema i drugih relevantnih informacija o Projektu za Vladu Crne Gore, a na zahtjev Naručioca;
- organizovanje redovnih sastanaka o napretku Projekta sa CEB-om, Naručiocem, Jedinicom za implementaciju Projekta i ostalim uključenim stranama;
- pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd, koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju Projekta, a sve u skladu sa važećom zakonskom regulativom;
- razmjenjivanje informacija sa svim stranama uključenim u realizaciju Projekta;
- formiranje i administriranje arhive Projekta;
- pružanje podrške Naručiocu i Jedinici za implementaciju projekta u dostavljanju dokumentacije na uvid CEB-u;
- pružanje podrške i kapaciteta za pregled, analizu, procjenu, prikupljanje i koordinaciju dokumentacije koja se odnose na zahtjeve za dodatnim radovima, i izmjene zaključenih ugovora, na zahtjev Naručioca i Jedinice za implementaciju projekta u cilju donošenja relevantnih odluka svih ugovornih strana;
- stvaranje preduslova da svi akti i druga dokumentacija budu usaglašeni i odobreni od strane Naručioca i Jedinice za implementaciju projekta (ovo se odnosi i na dokumenta koja se šalju CEB-u na odobravanje);
- pružanje administrativne i druge podrške neophodne za blagovremenu realizaciju Projekta na zahtjev Naručioca.

3.5.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je predviđena izgradnja 9 objekata, odnosno izgradnja 8 novih i dogradnja sa rekonstrukcijom 1 objekta predškolskog obrazovanja. Riječ je o 4 objekta u Glavnom gradu Podgorici, tri objekta u sjevernom regionu (Berane, Plav i Bijelo Polje) i dva objekta u primorskom regionu (Bar i Ulcinj), kapaciteta 2.149 djece uzrasta od 0-6 godina.

Finansijski okvir projekta: Okvirni sporazum o zajmu LD 2029 br. 06-6770/1, zaključen je 20. decembra 2019. godine između Banke za razvoj Savjeta Evrope i Vlade Crne Gore, u vrijednosti 10 miliona eura bez PDV-a.

Ukupna aproksimativna vrijednost projekta iznosi oko 31 milion eura bez PDV-a. Kao prioritetni vrtići, shodno odlukama Vlade Crne Gore, označeni su Ulcinj, Bar, Berane i Podgorica (City kvart naselje).

3.5.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

Realizacija tehničke podrške je zvanično počela 19.08.2022. godine, kada je potpisan Ugovor o poslovnoj saradnji.

Izvršena je analiza dostupne dokumentacije i svih relevantnih informacija o Projektu i urađen je detaljan popis dokumentacije. Ažuriran je Priručnik za nabavke u skladu Zakonom o planiranju

prostora i izgradnji objekata i procedurama CEB-a. Urađeni su nacrti projektnih zadataka za izradu glavnih projekata za vrtiće u Baru i Ulcinju. Potpisan je ugovor sa konsultantom vezano za izradju Idejnog rješenja.

Takođe je sproveden niz aktivnosti na stvaranju preduslova za početak realizacije. Uspostavljena je procedura, koja se tiče politike o zaštiti životne sredine i socijalne zaštite, imenovanjem lica koja će se baviti ovim pitanjima od strane relevantnih opštinskih službi. Pripremljena je revizija troškova za prioritete potprojekte Ulcinj, Bar, Berane, Podgorica - City kvart , u skladu sa čim je Vlada Crne Gore donijela Odluku da prioriteti u realizaciji ovog Projekta budu ova četiri objekta.

Definisan je budžet prioriteta projekata. Dokumentaciju, u vezi sa pitanjem vlasništva nad zemljištem (listovi nepokretnosti), preveo je sudski tumač, u cilju dokazivanja da će se svi objekti graditi na državnom zemljištu. Ministarstvo prosvjete je pripremiло Odluku o obrazovanju Koordinacionog odbora kojim predsjedava Ministarstvo prosvjete za praćenje realizacije projekta.

Pripremljeni su projektni zadaci za vrtiće u Baru i Ulcinju, u skladu sa Idejnim rješenjima, smjernicama CEB-a i zakonskom regulativom, koji su dobili saglasnost Uprave za kapitalne projekte i Ministarstva prosvjete. Nakon sprovedene tenderske procedure, Uprava za kapitalne projekte je ugovorila izradu projektne dokumentacije za vrtiće u Baru i Ulcinju.

Potpisan je Ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji sa ekspertom arhitektonske struke, koji će imati pripremiti Idejno rješenje za vrtić u Beranama i koji će imati savjetodavnu ulogu tokom realizacije ugovora;

Ostvarena je intenzivna komunikacija sa CEB-om, Ministarstvom prosvjete, Upravom za kapitalne projekte i Opštinama.

3.6. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „UNAPRJEĐENJE EFIKASNOSTI VODOSNABDIJEVANJA ZAMJENOM AZBESTNO-CEMENTNIH CJEVOVODA NA PODRUČJU CRNE GORE”

3.6.1 PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

- pružanje podrške PPF konsultantu u procesu izrade Studije izvodljivosti, kao i praćenje svih aktivnosti u vezi sa navedenim / I-III kvartal 2024. godine;
- pružanje podrške resornom Ministarstvu, Eko-fondu i Opštinama u cilju stvaranju preduslova za pripremu nedostajuće projektne dokumentacije / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;
- pružanje podrške u obezbjeđivanju finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine;

- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, preporuka, direktiva, koje se smatraju neophodnim za uspješnu i efikasnu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine.

3.6.2 KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Najveći nedostatak postojećeg vodovodnog sistema u Crnoj Gori je dotrajalost mreže. Cjevovodi su u dosta lošem stanju, naročito djelovi vodovodne mreže od azbestno-cementnih cijevi. U distributivnoj mreži lokalnih vodovoda zastupljene su sve vrste cijevi, od čega je najviše azbestno-cementnih cijevi i cijevi od plastičnih masa, a prisutne su i pocinčane i livenoželjezne cijevi. Ova raznolikost cijevnog materijala dodatno otežava održavanje mreže iz razloga što su azbestno-cementni cjevovodi problematični i zbog velike krutosti i problematičnog zaptivanja na spojevima cijevi, zbog čega su na ovim vrstama cjevovoda česta oštećenja. Zamjenom ovih cjevovoda novim cjevovodima savremenih cijevnih materijala (npr duktil), riješio bi se problem gubitaka na mreži i povećala bi se pouzdanost vodovodnog sistema.

Finansijski okvir projekta: Procijenjena vrijednost projekta iznosi 142.410.000,00 eura. Ova vrijednost je preuzeta iz Jedinstvene liste prioriternih infrastrukturnih projekata, usvojene u decembru 2021. godine, ali u skladu sa trenutnim cijenama materijala i energenata na tržištu, ova vrijednost će biti značajno uvećana, što će biti poznato nakon izrade Studije izvodljivosti sa Cost-benefit analizom.

3.6.3 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

Na Sjednici Nadzornog odbora PPF projekta, koja je održana 02.03.2023. godine, a čiji su članovi predstavnici resornog Ministarstva, Uprave za kapitalne projekte, NIPAK kancelarije i PROCON-a usvojen je predlog ovog projekta kao jednog od prioriternih. MEPPU je odobrilo Opis poslova PPF konsultanta vezano za izradu Studije Izvodljivosti u julu 2023. godine i konsultant je započeo aktivnosti u septembru 2023. godine. U skladu sa Opisom poslova konsultant je održao sastanke sa predstavnicima svih lokalnih samouprava i lokalnih komunalnih/vodovodnih preduzeća u Crnoj Gori, gdje je prezentovao svoje aktivnosti i plan rada. U toku je izrada Studije izvodljivosti sa Cost-benefit analizom.

4. AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 04-4847/2 od 28. jula 2022. godine, uvedena je Služba za odnose sa javnošću, čiji je glavni zadatak rad na vidljivosti Društva, kao i obezbjeđivanje adekvatnog i blagovremenog informisanja javnosti o radu Društva.

U 2024. godini služba za odnose sa javnošću će raditi na medijskoj promociji društva, praćenju medijskog izvještavanja u oblastima relevantnim za poslovanje društva, na razvoju komunikacione strategije društva, redovnom oglašavanju putem sajta Društva i društvenih mreža.

r/b	Aktivnost	Opis	Rok	Potrebna sredstva
1	Medijska promocija Društva	Obezbijediti oglašavanje po potrebi Društva	Po zahtjevu dostavljenom Službi za odnose sa javnošću	Redovna budžetska sredstva
2	Press clipping	Redovno praćenje štampanih i elektronskih medija	Kontinuirano	Nisu potrebna sredstva
3	Donošenje Komunikacione strategije	Komunikaciona strategija Društva treba da definiše ključne aktere u procesu, modele interne i eksterne komunikacije sa javnošću, kao i odgovarajuće mehanizme za mjerenje uspješnosti njene implementacije.	I kvartal	Nisu potrebna sredstva
4	Sajt	Održavanje sajta	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva
5	Društvene mreže	Održavanje društvenih mreža	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva

5. OSTALE AKTIVNOSTI

5.1. IZVJEŠTAJNE I KOORDINACIONE AKTIVNOSTI

Izvještavanje nadležnih institucija o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana Društva:

- Izvještaj o realizovanim aktivnostima u skladu sa Godišnjim programom rada sa Finansijskim izvještajem za 2023. godinu / aktivnost tokom I kvartala 2024. godine.
- Informacije o projektima iz oblasti komunalne infrastrukture čiju realizaciju prati Društvo, u skladu sa zahtjevima nadležnih institucija (Vlada Crne Gore, Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Ministarstvo finansija) / kontinuirana aktivnost tokom 2024. godine.

Izvještavanje u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnih i grant aranžmana:

- Priprema XXV izvještaja o napretku projekta „*Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori*” i njegovo dostavljanje Ministarstvu turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Ministarstvu finansija, u cilju daljeg procesuiranja prema EIB, a u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana države Crne Gore i EIB / aktivnost tokom I kvartala 2024. godine.
- Priprema XXVI izvještaja o napretku projekta „*Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori*” i njegovo dostavljanje Ministarstvu turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Ministarstvu finansija, u cilju daljeg procesuiranja prema EIB, a u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana države Crne Gore i EIB / aktivnost tokom III kvartala 2024. godine.

5.2. AKTIVNOSTI VEZANE ZA JEDINSTVENU LISTU PRIORITETNIH INFRASATRUKTURNIH PROJEKATA (single project pipeline - SPP)

Slijedeći odredbe Evropske komisije (EK), Upravni odbor Zapadnobalkanskog investicionog okvira (WBIF) je 2015. godine definisao novu metodologiju rada i pripreme projektnih zahtjeva za podršku EU infrastrukturnim investicijama na Zapadnom Balkanu. Ova metodologija podrazumijeva uspostavljanje i održavanje jedinstvene liste prioritetnih infrastrukturnih projekata, koja će poboljšati identifikaciju, pripremu i odabir infrastrukturnih projekata, posebno u sektorima energetike, transporta, zaštite životne sredine, društvenih djelatnosti i digitalne infrastrukture.

U 2024. godini, Društvo će, u skladu sa zahtjevom resornog Ministarstva, a u saradnji sa lokalnim samoupravama, pripremati projektne identifikacione formulare (PIF-ove), za projekte iz sektora zaštite životne sredine, u cilju ažuriranja Jedinstvene liste prioritetnih infrastrukturnih projekata koju, na osnovu strateške relevantnosti projekata, formira sektorska radna grupa za sektor zaštite životne sredine, a verifikuje i usvaja Nacionalna investiciona komisija.

5.3. AKTIVNOSTI NA PRIPREMI APLIKACIJA ZA OBEZBJEĐIVANJE GRANT I KREDITNIH SREDSTAVA

Priprema aplikacija za grantove tehničke podrške i investicione grantove, prvenstveno za projekte iz sektora zaštita životne sredine i društvene djelatnosti, kroz predstojeće pozive Zapadnobalkanskog investicionog okvira (WBIF) u 2024. godini, shodno potrebi obezbjeđivanja finansijskih sredstava za projekte koji su spremni za početak realizacije.

II FINANSIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU

1. OSNOVE FINANSIJSKOG PLANIRANJA ZA 2024. GODINU

Na osnovu osnivačkih akata Društva i retrospektive poslovanja u 2023. godini, proizilazi obaveza projekcije sredstava za narednu godinu za realizaciju prethodno definisane poslovne politike.

Finansijski plan za 2024. godinu predstavlja sintetički prikaz planiranih aktivnosti.

U Planu su inkorporirani operativni planovi koji se odnose, prvenstveno, na bruto zarade zaposlenih, ostala lična primanja, troškove naknada, rashode za materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava, rentu, kao i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar.

1.1. SUMARNI PRIKAZ PRIHODA I RASHODA

Osnovna djelatnost Društva, koja se bazira na pružanju usluga (definisanih u okviru osnovnih podataka o statusu i djelatnosti Društva) na pojedinačnim projektnim aktivnostima, nema lako utvrdivu jedinicu troška (npr: savjetodavne usluge; količina dokumentacije za prevod, umnožavanje i publikovanje i sl.). U tom pogledu, najveći dio aproksimacije rashoda, polazi od istorijskog rashoda, tj. učinjenih izdataka u 2023. godini, kao i planiranih aktivnosti *Godišnjim programom rada za 2024. godinu*. Shodno tome, ostavljen je procenat odstupanja kod pojedinih kategorija, koje će do momenta eventualnog nastajanja i realizacije ostati nepredvidive. U tabeli su prikazani ukupni projektovani prihodi predviđeni za 2024. godinu i iznose 535.686,78 eura, odnosno prilivi u iznosu od 644.821,00 eura, koji predstavljaju zbir prihoda i poreza na dodatu vrijednost (PDV), dok projektovani rashodi iznose 535.561,51 eura.

	PRILIVI (prihodi od pružanja usluga + PDV)	IZNOS
1.1	Prilivi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2024. godini	628,821.00
1.1.1	Prilivi od pružanja usluga iz djelatnosti Društva, ugovor sa Ministarstvom turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	250,000.00
1.1.2	Prilivi od pružanja usluga iz djelatnosti Društva, planirani ugovori sa sa opštinama u centralnom i sjevernom dijelu Crne Gore i opštinom Ulcinj	180,200.00
1.1.3	Ostali planirani prilivi od pružanja usluga	198,621.00
1.2	Ostali prilivi	16,000.00
1.2.1	Prilivi po osnovu refundacija i ostalo	16,000.00
	Prilivi od pružanja usluga (1.1+1.2)	644,821.00
	PDV	109,134.22

I	Prihodi (prilivi od pružanja usluga - PDV)	535,686.78
	RASHODI	
2.1	Tekući izdaci	535,561.51
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi	336,361.51
2.1.1.1	Neto zarade	247,658.82
2.1.1.2	Porezi na teret zaposlenih	15,299.17
2.1.1.3	Doprinosi na teret zaposlenog	48,234.90
2.1.1.4	Doprinosi na teret poslodavca	22,873.74
2.1.1.5	Prerez porezu na dohodak fizičkih lica	2,294.88
2.1.2	Ostala lična primanja	61,000.00
2.1.2.1	Bruto naknade članovima Odbora direktora (bruto)	43,000.00
2.1.2.2	Autorski honorari/Ugovori o djelu i ostali ugovori, naknade i ostala lična primanja	18,000.00
2.1.3	Rashodi za materijal i energiju	26,500.00
2.1.3.1	Rashodi za materijal	13,500.00
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	1,500.00
2.1.3.1.2	Kancelarijski materijal	5,000.00
2.1.3.1.3	Reklamni materijal	5,000.00
2.1.3.1.4	Sredstva higijene	2,000.00
2.1.3.2	Rashodi za energiju	5,000.00
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	8,000.00
2.1.4	Rashodi za usluge	71,200.00
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	7,000.00
2.1.4.2	Reprezentacija	6,000.00
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	2,500.00
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljske usluge)	3,000.00
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	7,000.00
2.1.4.6	Ostale usluge	35,700.00
2.1.4.6.1	Medijske i promotivne usluge	5,000.00
2.1.4.6.2	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	1,500.00
2.1.4.6.3	Usluge osiguranja zaposlenih	2,000.00
2.1.4.6.4	Troškovi za poštanske usluge	500.00
2.1.4.6.5	Troškovi za usluge fiksne telefonije i interneta	5,000.00
2.1.4.6.6	Troškovi mobilne telefonije	5,000.00
2.1.4.6.7	Troškovi održavanja mejlova	2,000.00
2.1.4.6.8	Troškovi održavanja sajta	4,000.00
2.1.4.6.9	Troškovi održavanja društvenih mreža	3,000.00
2.1.4.6.10	Troškovi inoviranja i održavanja informacionog sistema	3,000.00

2.1.4.6.11	Troškovi odvoza komunalnog otpada	600.00
2.1.4.6.12	Troškovi vodovoda i kanalizacije	600.00
2.1.4.6.13	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	1,000.00
2.1.5.6.14	Nabavka licenci za računovodstveni program, paket propisa i ostale programe	2,500.00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	10,000.00
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	7,500.00
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	2,000.00
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	2,000.00
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	3,500.00
2.1.6	Renta	28,000.00
2.1.6.1	Zakup poslovnog i skladišnog prostora sa porezom i prirezom	28,000.00
2.2.	Izdaci za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar	5,000.00
2.2.1	Izdaci za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar	5,000.00
II	Rashodi iz poslovanja Društva (2.1+2.2)	535,561.51
	PRILIV (PRIHODI+PDV)	644,821.00
I	PRIHODI	535,686.78
II	RASHODI	535,561.51
	SUFICIT/DEFICIT (I-II)	125.27

Napomena: Shodno Zakonu o PDV-u, Društvo je u obavezi da obračuna i plati porez na dodatu vrijednost na promet oporezivih usluga i isti prikaže na svojim fakturama. Iznos poreza na dodatu vrijednost na planirane prihode u 2024. godini iznosi aprox 109.134,22 eura, tako da planirani prilivi za 2024. godinu bi iznosili 644.821,00 eura.

1.2. PLANIRANI PRIHODI

Osnov za planiranje prihoda za 2024. godinu odnosi se na prihode po osnovu planiranih ugovora o pružanju usluga za 2024. godinu, kao i prihode po osnovu već potpisanih ugovora iz prethodnog perioda.

Planirano je potpisivanje ugovora između Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Društva u iznosu od 206.611,57 eura bez PDV-a, odnosno 250.000,00 eura sa PDV-om i potpisivanje ugovora sa opštinama u centralnom, sjevernom i južnom dijelu Crne Gore, u iznosu od 148.925,62 eura bez PDV-a, odnosno 180.200,00 eura sa PDV-om.

Obzirom da planirana vrijednost ugovora za 2024. godinu sa Ministarstvom turizma, ekologije,

održivog razvoja i razvoja sjevera i opštinama nije dovoljna za pokriće planiranih troškova, Društvo planira i ostale prilive od pružanje usluga u iznosu od 164.149,59 eura bez PDV-a, odnosno priliv u iznosu od 198.621,00 eura sa PDV-om. Dio navedenih sredstava odnosi se na vrijednost usluga koje Društvo planira da pruža i tokom 2024. godine Ministarstvu pravde za implementaciju projekata „Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu. Zaključkom Vlade Crne Gore broj 04-4020/2 od 30.08.2021. godine i Aneksom Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva pravde i DOO „Project-Consulting” – Podgorica (PROCON), broj 01/1-209/21 od 13.09.2021. godine definisano je da od 01.07.2021. godine do zaključenja Ugovora o kreditu obaveza Ministarstva pravde da za izvršene usluge Društvu uplaćuje na mjesečnom nivou iznos od 2.500,00 eura sa PDV-om.

Plan je pružanje usluga Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija shodno potpisanom Ugovoru u procesu implementacije Projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori-2“, a kojim je definisan iznos plaćanja izvršenih usluga na mjesečnom nivou 4.175,00 eura bez PDV-a, odnosno 5.051,75 eura sa PDV-om.

Društvo planira pružanje usluga i potpisivanje novih ugovora sa lokalnim samoupravama kojima trenutno ne pruža usluge, drugim institucijama i firmama kako bi obezbjedilo nedostajuća sredstva i zajedno sa gore navedenim prilivima u potpunosti pokrilo planirane troškove. Takođe, očekuje se tokom 2024. godine refundacija po osnovu trudničkog i porodijskog bolovanja.

1.3. PLANIRANI RASHODI

Tekući rashodi

Bruto zarade i doprinosi po osnovu poreza i doprinosa

Bruto zarade obuhvataju zarade za redovan rad (neto zarade), porez na lična primanja, prirez na porez, doprinose na teret zaposlenog (doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje; osiguranje u slučaju nezaposlenosti), doprinose na teret poslodavca (doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje; osiguranje u slučaju nezaposlenosti), kao i ostale doprinose na teret poslodavca (doprinosi za Privrednu komoru Crne Gore, poseban doprinos za rekreaciju zaposlenih; doprinosi za Fond rada; doprinosi za rehabilitaciju invalidnih lica). Porezi i doprinosi su obračunati u skladu sa važećim zakonskim propisima za zarade i druga primanja, čiji iznosi podliježu oporezivanju i plaćanju doprinosa. Rashodi zarada zaposlenih za 2024. godinu obračunati su u skladu sa Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima zaposlenih, a na osnovu radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Društvu. Shodno važećem Pravilniku o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta, predviđeno je 22 radna mjesta od kojih je 18 visoko kvalifikovanih kadrova, dok su četvoro zaposlenih srednje stručne spreme.

Usled povećanog obima posla, kao i odliva kadra tokom 2023. godine, Društvo ima potrebu za jačanjem kadrovskog kapaciteta, posebno u programskom sektoru. Takođe, shodno odredbama Ugovora o pružanju usluga potpisanog sa Ministarstvom prosvjete Društvo je u obavezi da angažuje Program menadžera koji će biti zadužen za praćene implementacije Projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori-2“.

Ostala lična primanja se odnose na naknade članovima Odbora direktora i naknade po osnovu

ugovora o djelu, ostale ugovore i naknade. Naknade članovima Odbora direktora iskazane su u bruto iznosu (sa pripadajućim porezima i doprinosima). Odbor direktora čine Predsjednik, zamjenik predsjednika i 5 članova. Ugovori o djelu i ostali ugovori planirani su za eventualna angažovanja lica koja nisu u radnom odnosu u Društvu, za poslove koji nisu primarna djelatnost, a trajanje istih je privremenog karaktera. Shodno potpisanom Ugovoru o pružanju usluga sa Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija u procesu implementacije Projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori-2“ Društvo je u obavezi da angažuje eksperta, diplomiranog arhitektu sa iskustvom projektovanja i izgradnje predškolskih objekata.

Rashodi za materijal i energiju obuhvataju: troškove za materijal (nabavka publikacija i stručne literature, kancelarijskog i reklamnog materijala, sredstava higijene) i troškove za energiju i gorivo.

Rashodi za usluge obuhvataju: službena putovanja u zemlji i inostranstvu, reprezentacija, rashode platnog prometa i bankarskih usluga, pravne usluge, usluge stručnog usavršavanja, ostale usluge i poslovne rashode.

Ostale usluge obuhvataju: usluge registracije i kasko osiguranja službenih vozila odnose se na redovno osiguranje, usluge tehničkog pregleda vozila, kasko osiguranje. U ostale usluge se ubrajaju i: usluge osiguranja zaposlenih, medijske i promotivne usluge, troškovi za poštanske usluge, troškovi za telefonske i internet usluge, usluge održavanja mejlova, sajtova i društvenih mreža, troškovi održavanja informacionog sistema, troškovi odvoza komunalnog otpada, troškovi vodovoda i kanalizacije, nabavka licenci za pakete propisa i ostalih poslovnih paketa (paket propisa, Biznisoft, licence za kompjutere i sl.).

Ostali poslovni rashodi se planiraju za slučaj nastanka poslovnih rashoda, koji se nisu mogli predvideti u trenutku planiranja.

Rashodi za tekuće održavanje obuhvataju: **tekuće održavanje poslovnog prostora** koje se odnosi na planirane potrebe redovnog održavanja sistema za hlađenje/grijanje prostora, sanitarnog dijela poslovnog prostora, potrebe za zanatskim radovima i sl; **tekuće održavanje opreme** koje se odnosi na planirane potrebe redovnog servisa IT opreme (centralnog štampača, multifunkcionalnog uređaja, skenera, telefonske mreže i uređaja i sl.), sitne popravke kancelarijskog namještaja; **tekuće održavanje vozila** koje se odnosi na potrebno redovno servisiranje, zamjene potrebnih dijelova i popravke. Planirani rashod za **zakup poslovnog i skladišnog prostora** iznosi 28.000,00 eura. Obzirom da se Društvo trenutno nalazi u iznajmljenim prostorijama, a zbog nastalih promjena na tržištu očekuje se da će mjesečni iznos zakupnine u 2024. godini biti veći od iznosa zakupnine u 2023. godini. Takođe, neophodno je obezbediti skladišni prostor za odlaganje dokumentacije iz prethodnih godina.

Izdaci za osnovna sredstva i sitan inventar

Ulaganja u osnovna sredstva se odnose na nabavku računarske, kancelarijske opreme i ostalih osnovnih sredstava, kao i sitnog inventara za potrebe Društva. Naime, neophodno je obnoviti dio računarske i kancelarijske opreme zbog zastarelosti i čestih kvarova.

1.4. IZMIRENJE OBAVEZA IZ PRETHODNOG PERIODA

Tokom 2017. godine, shodno Zakonu o reprogramu poreskog potraživanja, Društvo je podnijelo zahtjev za reprogram poreskog duga i na osnovu istog, dobijeno je rješenje Poreske uprave kojim je odobren reprogram osnovnog duga za period od 01.04.2016. godine do 31.01.2017. godine u iznosu od 75.470,21 eura. Na osnovu Rješenja o reprogramu poreskih potraživanja, Društvo je bilo u obavezi da uplati 10% osnovnog duga u iznosu od 7.547,00 eura, kao i šestdeset rata koje su na mjesečnom nivou iznosile 1.132,05 eura.

Tokom 2022. godine isplaćena je i posljednja rata preostalog poreskog duga po osnovu reprograma, čime je Društvo u potpunosti izmirilo obaveze po osnovu Rješenja o reprogramu. Takođe, redovno izmiruje tekuće poreske obaveze, što i planira da nastavi u 2024. godini.

1.5. IMPLEMENTACIJA FINANSIJSKOG PLANA

Kontinuiranim praćenjem na mjesečnom, kvartalnom, i polugodišnjem nivou, permanentno će se vršiti ocjena odstupanja planiranog i stvarnog budžeta. Ovim će se postići blagovremeno ukazivanje i otklanjanje svih nedostataka i nepredviđenih okolnosti koje u momentu izrade plana nijesu bile poznate.

Planirani rashodi u iznosu od **535.561,51 eura** biće pokriveni planiranim prihodima u iznosu od **535.686,78 eura**, čime će se obezbijediti ravnoteža u finansijskom planiranju i pozitivan finansijski rezultat.

2. PRAVNI OSNOV

Članom 10 stav 1 al. 3 Odluke o osnivanju Društva kao i članom 11 stav 1 tačka 3 Statuta Društva je definisano da Osnivač Društva daje saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan.

Članom 15 stav 1 al. 3 Odluke o osnivanju Društva kao i članom 12 stav 1 tačka 3 Statuta Društva je definisano da Odbor direktora usvaja godišnji program rada i finansijski plan Društva, uz prethodnu saglasnost Osnivača.

Podgorica, 21.12.2023. godine

v.d. Izvršnog direktora
Novo Konjević, dipl.ecc.