



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРВИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
КУ број: 9072/2025
Дана 19.06.2025. године
БЕОГРАД
БУЛЕВАР НИКОЛЕ ТЕСЛЕ 42А

На основу члана 10. Законика о кривичном поступку („Сл. гласник РС”, бр.72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14, 35/2019 и 27/2021 – одлука УС) и члана 100. Судског пословника („Сл. гласник РС”, бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр. и 39/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), а на основу информационих система основних и виших судова и информационог система јавних тужилаштва, дана 19.06.2025, издаје

УВЕРЕЊЕ

да на основу података који се воде у службеној евиденцији основних и виших судова, укључујући Посебно одељење за организовани криминал и Одељење за ратне злочине Вишег суда у Београду и посебна одељења за сузбијање корупције Вишег суда у Београду, Вишег суда у Нишу, Вишег суда у Краљеву и Вишег суда у Новом Саду, против **ЈАСНЕ КРАСТАВЧЕВИЋ**, са пребивалиштем на адреси:

_____, рођен/а _____ године у _____ од оца/мајке _____, ЈМБГ _____

није покренут кривични поступак, као и да на основу података који се воде у службеној евиденцији Вишег јавног тужилаштва у Београду, Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду, Вишег јавног тужилаштва у Нишу, Вишег јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Првог основног јавног тужилаштва у Београду, Другог основног јавног тужилаштва у Београду, Трећег основног јавног тужилаштва у Београду, Основног јавног тужилаштва у Новом Саду, Основног јавног тужилаштва у Нишу, Основног јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Основног јавног тужилаштва у Обреновцу, Тужилаштва за организовани криминал, Тужилаштва за ратне злочине, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Београду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Нишу, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Краљеву, Основног јавног тужилаштва у Зајечару, Вишег јавног тужилаштва у Зајечару, Основног јавног тужилаштва у Бору, Вишег јавног тужилаштва у Суботици, Основног јавног тужилаштва у Сеити, и надлежна јавна тужилаштва за територију овог суда уколико нису споменути горе, **није покренута истрага** из надлежности ових тужилаштва.

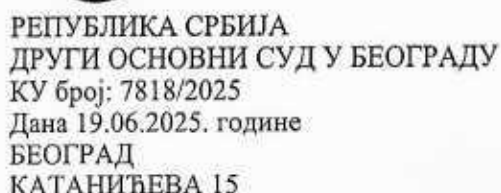
Судска такса за издато уверење наплаћена у износу од РСД 190,00.

Уверење се издаје ради учествовања на тендеру.

Digitally signed by Stevan Slijepčević
DN: cn=Stevan Slijepčević, o=Prvi Osnovni
Sud u Beogradu, serialNumber=CA.95-91887,
stevan.slijepcevic@prvi-osnovni-sud.rs,
c=RS
Date: 2025.06.19 08:01:13 +02'00'

Референт

Стеван Слијепчевић



УВЕРЕЊЕ

061, рођен/а _____ дине у _____ О, _____ није покренут кривични поступак, као и да на основу података који се воде у службеној евиденцији Вишег јавног тужилаштва у Београду, Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду, Вишег јавног тужилаштва у Нишу, Вишег јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Првог основног јавног тужилаштва у Београду, Другог основног јавног тужилаштва у Београду, Трећег основног јавног тужилаштва у Београду, Основног јавног тужилаштва у Новом Саду, Основног јавног тужилаштва у Нишу, Основног јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Основног јавног тужилаштва у Обреновцу, Тужилаштва за организовани криминал, Тужилаштва за ратне злочине, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Београду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Нишу, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Краљеву, Основног јавног тужилаштва у Зајечару, Вишег јавног тужилаштва у Зајечару, Основног јавног тужилаштва у Бору, Вишег јавног тужилаштва у Суботици, Основног јавног тужилаштва у Сенти, и надлежна јавна тужилаштва за територију овог суда уколико нису споменути горе, **није покренута истрага** из надлежности ових тужилаштва.

Уверење се издаје **ради учествовања на тендеру.**

Референт

Јована Велиновић



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Други основни суд у Београду

КУ1 број: 155/2025

Дана 19.06.2025. године

На основу члана 32. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Сл. гласник РС”, бр. 97/200/-8) и члана 100. Судског пословника („Сл. гласник РС”, бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр. и 39/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), а на основу информационих система основних и виших судова, дана 19.06.2025., издаје

УВЕРЕЊЕ

Да на основу података који се воде у службеној евиденцији основних и виших судова, укључујући Посебно одељење за организовани криминал и Одељење за ратне злочине Вишег суда у Београду и посебна одељења за сузбијање корупције Вишег суда у Београду, Вишег суда у Нишу, Вишег суда у Краљеву и Вишег суда у Новом Саду, правно лице VEKOM GEO PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I PRUŽANJE USLUGA EXPORT-IMPORT DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BEOGRAD, са седиштем на адреси: Beograd 11000 Todora Dukina 61, БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ), МБ 17323075, ПИБ 100246838, **није осуђивано** на основу података који се воде у службеној евиденцији за кривична дела из надлежности ових судова.

Судска такса за издато уверење наплаћена у износу од РСД 190,00.

Уверење се издаје ради учествовања на тендеру.

Digitally signed by

Јована

Велиновић

Date: 2025.06.19

08:01:15 +02'00'

Референт



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРУГИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ
КУ број: 7817/2025
Дана 19.06.2025. године
БЕОГРАД
КАТАНИЋЕВА 15

На основу члана 10. Законика о кривичном поступку („Сл. гласник РС”, бр.72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14, 35/2019 и 27/2021 – одлука УС) и члана 100. Судског пословника („Сл. гласник РС”, бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр. и 39/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), а на основу информационих система основних и виших судова и информационог система јавних тужилаштва, дана 19.06.2025, издаје

УВЕРЕЊЕ

да на основу података који се воде у службеној евиденцији основних и виших судова, укључујући Посебно одељење за организовани криминал и Одељење за ратне злочине Вишег суда у Београду и посебна одељења за сузбијање корупције Вишег суда у Београду, Вишег суда у Нишу, Вишег суда у Краљеву и Вишег суда у Новом Саду, против ВЕКОМ ГЕО ДОО БЕОГРАД, са седиштем на адреси БЕОГРАД, ВОЖДОВАЦ, ТОДОРА ДУКИНА 61, МБ17323075, ПИБ 100246838, **није покренут кривични поступак**, као и да на основу података који се воде у службеној евиденцији Вишег јавног тужилаштва у Београду, Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду, Вишег јавног тужилаштва у Нишу, Вишег јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Првог основног јавног тужилаштва у Београду, Другог основног јавног тужилаштва у Београду, Трећег основног јавног тужилаштва у Београду, Основног јавног тужилаштва у Новом Саду, Основног јавног тужилаштва у Нишу, Основног јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Основног јавног тужилаштва у Обреновцу, Тужилаштва за организовани криминал, Тужилаштва за ратне злочине, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Београду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Нишу, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Краљеву, и надлежна јавна тужилаштва за територију овог суда уколико нису споменути горе, **није покренута истрага** из надлежности ових тужилаштва.

Судска такса за издато уверење наплаћена у износу од РСД 190,00.

Уверење се издаје **ради учествовања на тендеру.**

Digitally signed

by Јована

Велиновић

Date: 2025.06.19

07:58:24 +02'00'

Референт

Јована Велиновић



Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Полицијска управа за град Београд
Одељење за аналитику
235.2.2/28559
Датум: 19.06.2025.
БЕОГРАД

На основу члана 102. став 5. Кривичног законика ("Сл. гласник РС" број 85/2005 ... 35/2019) на захтев од 19.06.2025. год. лица ФУШТИЋ ВЕЉКО, пребивалиште
издаје на дан 19.06.2025. године:

У В Е Р Е Њ Е

Презиме и име
ЈМБГ
Датум и место рођења
Држава рођења
Име оца
Име мајке и девојачко презиме
Пребивалиште

ФУШТИЋ ВЕЉКО

Према подацима из казнене евиденције овог Министарства
НИЈЕ ОСУЂИВАН-А.

Уверење се издаје ради запослења у иностранству и у друге сврхе се не може употребити.

Ослобођено од плаћања таксе, у складу са чл. 19 став 1. тачка 11 Закона о РАТ ("Сл. гласник РС" бр.43/2003 ... 63/2024)



Подаци за проверу валидности документа / Data for checking the validity of the document

URL: <https://valid.euprava.gov.rs>

Орган/Entity:

Врста документа/Document Type:

Број записа/Record Number:

Контролни број/Control Number:

Министарство унутрашњих послова Републике Србије / Ministry of Interior Republic of Serbia

Уверење о некажњавању / Criminal record certificate

524657

IALMJXS30C

Проверу валидности документа можете извршити скенирањем QR кода или преко наведеног URL уношењем одговарајућих параметара на страници. Проверу валидности документа је могуће вршити 6 месеци након издавања документа, до дана 19.12.2025.

You can check the validity of the document by scanning the QR code or by entering the parameters via the specified URL. It is possible to check the validity of the document 6 months after the document is issued, until the day 19.12.2025.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Полицијска управа за град Београд
Одељење за аналитику
235.2.2/28486
Датум: 19.06.2025.
БЕОГРАД

На основу члана 102. стаа 5. Кривичног законика ("Сл. гласник РС" број 65/2005 ... 35/2019) на захтев од 19.06.2025. год. лица КРАСТАВЧЕВИЋ ЈАСНА, пребивалиште _____ 14, издаје на дан 19.06.2025. године:

УВЕРЕЊЕ

Презиме и име КРАСТАВЧЕВИЋ ЈАСНА
ЈМБГ _____
Датум и место рођења _____
Држава рођења _____
Име оца _____
Име мајке и девојачко презиме _____
Пребивалиште _____

Према подацима из казнене евиденције овог Министарства
НИЈЕ ОСУЂИВАН-А.

Уверење се издаје ради остваривања права грађана.

Такса по тарифним бројевима 1. и 48. Закона о РАТ ("Сл. гласник РС" бр. 43/2003 ... 63/2024) у износу од 1090 динара наплаћена је.



Подаци за проверу валидности документа / Data for checking the validity of the document
URL: <https://valid.euprava.gov.rs>

Organ/Entity:

Врста документа/Document Type:

Број записа/Record Number:

Контролни број/Control Number:

Министарство унутрашњих послова Републике Србије / Ministry of Interior Republic of Serbia

Уверење о некажњавању / Criminal record certificate

098265

1J0R58W0EP

Проверу валидности документа можете извршити скенирањем QR кода или преко наведеног URL уношењем одговарајућих параметара на страници. Проверу валидности документа је могуће вршити 6 месеци након издавања документа, до дана 19.12.2025.

You can check the validity of the document by scanning the QR code or by entering the parameters via the specified URL. It is possible to check the validity of the document 6 months after the document is issued, until the day 19.12.2025.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА

Број: 000-437-20-00001/2025-0150323

КОД ЗА ПРОВЕРУ*: 2593833356

Место: Београд

Датум: 19.06.2025. године

Министарство финансија – Пореска управа, по захтеву СВЕТЛАНА МИШИЋ, на основу члана 163. став 3. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“, бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - др. закон, 62/06 - др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 - др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21 и 138/22) и члана 29. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18), издаје

У В Е Р Е Њ Е

Потврђује се да је ВЕКОМ ГЕО, ПИБ/ЈМБГ/ЕБС 100246838 из Београд (Вождовац), ул. Тодора Дукина бр. 61, на дан 18.06.2025. године, године, платио доспеле обавезе евидентиране у пореском рачуноводству на свим уплатним рачунима јавних прихода који су у надлежности Пореске управе.

Уверење се издаје у сврху доказа код пословне банке (кредит, лизинг, банкарска гаранција и сл.).

За издавање уверења не плаћа се такса по Тарифном броју 1. тачка 10) Напомене и Тарифном броју 11. тачка 5) Напомене, Закона о републичким административним таксама („Службени гл. РС“, бр. 43/03.... 86/19).

Server Por... Digitally signed by
uprave
200037230
Por...
Por...
200037230
2025.06.19
06:31:01 CEST

ПОРЕСКА УПРАВА

*На сајту Пореске управе можете проверити веродостојност овог Уверења користећи КОД ЗА ПРОВЕРУ



5000235534450

**ИЗВОД О
РЕГИСТРАЦИЈИ
ПРИВРЕДНОГ
СУБЈЕКТА**Република Србија
Агенција за привредне регистре**ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК**Матични / Регистарски
број

17323075

СТАТУСИ

Статус привредног субјекта

Активан

Са статусом социјалног
предузетништва

Не

ПРАВНА ФОРМА

Правна форма

Друштво са ограниченом одговорношћу

ПОСЛОВНО ИМЕ

Пословно име

VEKOM GEO PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I PRUŽANJE
USLUGA EXPORT-IMPORT DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU BEOGRAD

Скраћено пословно име

VEKOM GEO DOO BEOGRAD

ПОДАЦИ О АДРЕСАМА

Адреса седишта

Општина

ВОЖДОВАЦ

Место

БЕОГРАД (ВОЖДОВАЦ), ВОЖДОВАЦ

Улица

Тодора Дукина

Број и слово

61

Спрат, број стана и

СЛОВО	/ /	БЛЖ ЗА ПР АГЕНЦИЈА ЗА РЕГИСТРАЦИЈА И СТАТИСТИКА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ БЕО
Адреса за пријем електронске поште		
Е- пошта	office@vekom.com	

ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ		
Подаци оснивања		
Датум оснивања	30.07.2001	
Време трајања		
Време трајања привредног субјекта	Неограничено	
Претежна делатност		
Шифра делатности	4690	
Назив делатности	Неспецијализована трговина на велико	
Остали идентификациони подаци		
Порески Идентификациони Број (ПИБ)	100246838	
Подаци од значаја за правни промет		
Текући рачуни		
	155-0070100124988-37 200-2721760101988-06 340-0000300002447-08 340-0000300002448-05 155-0000000014993-39 265-1000000028015-08 170-0030013720001-65 205-0000000271273-02 200-2721760101789-21 340-0000011021467-16 340-0000010035479-62 205-0070100515812-82 170-0030013720000-68 265-1100310002609-79	
Подаци о статуту / оснивачком акту		
Не постоји обавеза овере измена оснивачког акта	Датум важећег статута	

	Датум важећег оснивачког акта	30.09.2019

Законски (статутарни) заступници

Физичка лица

1.	Име	Вељко	Презиме	Фуштић
	ЈМБГ			
	Функција	Директор		
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом		

Остали заступници

Физичка лица

1.	Име	Јасна	Презиме	Краставчевић
	ЈМБГ			
	Ограничење супотписом	не постоји ограничење супотписом		

Чланови / Сувласници

Подаци о члану

Име и презиме

Вељко Фуштић

ЈМБГ



Подаци о капиталу

Новчани

износ	датум
Уписан: 476,056.56 RSD	

износ	датум
Уписан: 5,690.19 EUR	

износ	датум
Уписан: 298,901.00 RSD	

износ	датум
Уплаћен: 2,919.88 EUR, у противвредности од 173,588.91 RSD	17.07.2001

износ	датум
Уплаћен: 476,056.56 RSD	30.11.2004

износ	датум
Уплаћен: 99,760.40 RSD	31.03.2010

износ	датум
Уплаћен: 199,140.60 RSD	07.04.2010

Неновчани

вредност	датум	опис
Уписан: 37,441.22 RSD		

вредност	датум	опис
Унет: 37,441.22 RSD	30.11.2004	

	износ(%)
Удео	100.000000000000

Основни капитал друштва

Новчани

износ	датум

Уписан: 476,056.56 RSD	
износ Уписан: 5,690.19 EUR	датум
износ Уписан: 298,901.00 RSD	датум
износ Уплаћен: 2,919.88 EUR, у противвредности од 173,588.91 RSD	датум 17.07.2001
износ Уплаћен: 476,056.56 RSD	датум 30.11.2004
износ Уплаћен: 99,760.40 RSD	датум 31.03.2010
износ Уплаћен: 199,140.60 RSD	датум 07.04.2010
Неновчани	
вредност Уписан: 37,441.22 RSD	датум опис
вредност Унет: 37,441.22 RSD	датум опис

Забележбе		
1	Тип	Друго
	Датум	08.10.2019
	Текст	Уписује се у Регистар привредних субјеката статусна промена припајања код привредног друштва VEKOM GEO PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I PRUŽANJE USLUGA EXPORT-IMPORT DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BEOGRAD матични број 17323075, као друштва стицаоца и привредног друштва PRIVREDNO DRUŠTVO BENT-SOFT DOO BEOGRAD

		(VOŽDOVAC) матични број 20636017, као друштва које престаје припајањем.
2	Тип	Забележка уписана по ЗПД из 2004. године
	Датум	10.10.2013
	Текст	Уписује се у Регистар привредних субјеката статусна промена припајања, између учесника статусне промене друштва VEKOM GEO PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU I PRUŽANJE USLUGA EXPORT-IMPORT DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BEOGRAD (GRAD) матични број: 17323075 као друштва стигаоца и привредног друштва PREDUZEĆE ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU PROIZVODNJU I USLUGE VEKOM DOO BEOGRAD (GRAD) матични број: 07913150, као друштва које престаје припајањем. Услед припајања долази до повећања новчаног и неновчаног капитала друштва стигаоца у износу од уписаних и уплаћених 476.056,56 динара и уписаних и унетих 37.441,22 динара.



Регистратор, Миладин Маглов

Електронски примерак овог документа потписан је квалификованим електронским сертификатом регистратора.
Дана 16.05.2025. године у 11:14:53 часова

С Дигитално потписано
Маглов Миладин
издаваоц сертификата:
Јавно предузеће Пошта Срп
16.05.2025, 11:15:36

Plasarnica Ministarstvo prostornog planiranja,
urbanizma i državne imovine

Primljeno: 1. 07. 2025				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
16-	426/25-	5113	/9	



Crna Gora
Uprava za nekretnine

Adresa: Bul. Vojvode Stanka Radonjića 1,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 444 001
+382 20 444 002

Br.01-012/25-4487/1

30.06.2025.g.

MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA,
URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE

n/r ministra
g-dina Slavena Radunovića

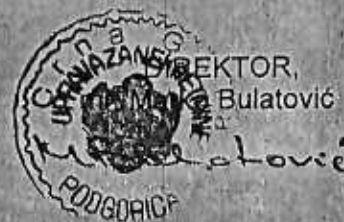
Podgorica

Postupajući po Vašem aktu br 16-426/25-5113/8 od 24.06.2025 godine koji se odnosi na dostavu podataka za pravno lice VEKOM Geo doo, PIB 100246838, čiji je izvršni direktor Veijko Fušić, a u vezi nabavke satelitskih snimaka visoke rezolucije za teritoriju Crne Gore izrada vektorske baze podataka geometrijskih objekata i razvoja alata za 2D i 3D obavještavamo Vas sledeće:

- Pravno lice VEKOM Geo doo Beograd posjeduje licencu za -projektovanje geodetskih radova, osnovna državna karta, topografske i pregledno-topografske karte (broj licence 01-012/25-2263/4 od 09.05.2025.g.),
- Pravno lice VEKOM Geo doo Beograd posjeduje licencu za izvođenje geodetskih radova, osnovna državna karta, topografske i pregledno-topografske karte (broj licence 01-012/25-2263/5 od 09.05.2025.g.)

Navedene licence izdate su u skladu sa Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Sl.list RCG" br. 029/07, "Sl.list CG" br. 073/10, 032/11, 040/11, 043/15, 037/17, 017/18 i 084/24) i Pravilnikom o polaganju stručnog ispita za sticanje ovlaštenja za izradu tehničke dokumentacije i načinu dobijanja licence za rad geodetske organizacije ("Sl.list CG" br. 11/19 i 75/21).

Dostavljeno:
- Naslovu
- a/s





CRNA GORA
UPRAVA ZA NEKRETNINE

L I C E N C A

*Kojom se potvrđuje da je
Geodetska organizacija*

"VEKOM GEO" DOO BEOGRAD

*Ulica Todora Dukina br 61, Beograd- Republika Srbija
dana 08.05.2025. godine,*

Ispunila uslove za

PROJEKTOVANJE GEODETSKIH RADOVA

**OSNOVNA DRŽAVNA KARTA, TOPOGRAFSKE I
PREGLEDNO-TOPOGRAFSKE KARTE**

*Licenca se izdaje radi učešća na tenderu
Ministarstva prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine
pod brojem #91119
za "Nabavku satelitskih snimaka visoke rezolucije za teritoriju Crne Gore,
izrada vektorske baze podataka geometrijskih objekata i razvoja alata za 2D i 3D"*

Broj licence: 01-012/25-2263/4
Datum, 09.05.2025.g.

G 13.5.2025



DIREKTOR,
mr Marko Bulatović



CRNA GORA
UPRAVA ZA NEKRETNINE

L I C E N C A

*Kojom se potvrđuje da je
Geodetska organizacija*

"VEKOM GEO" DOO BEOGRAD

*Ulica Todora Dukina br 61, Beograd- Republika Srbija
dana 08.05.2025. godine,*

Ispunila uslove za

IZVOĐENJE GEODETSKIH RADOVA

**OSNOVNA DRŽAVNA KARTA, TOPOGRAFSKE I
PREGLEDNO-TOPOGRAFSKE KARTE**

*Licenca se izdaje radi učešća na tenderu
Ministarstva prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine
pod brojem #91119
za "Nabavku satelitskih snimaka visoke rezolucije za teritoriju Crne Gore,
izrada vektorske baze podataka geometrijskih objekata i razvoja alata za 2D i 3D"*

Broj licence: 01-012/25-2263/5
Datum, 09.05.2025.g.

[Signature]
13.05.2025.



DIREKTOR,
Marko Bulatović

ПОТВРДА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Овом потврдом се потврђује да је компанија VEKOM GEO d.o.o. Београд, улица Тодора Дукина бр. 61,11000 Београд, за потребе наручиоца: Републички Геодетски Завод, улица Булевар војводе Мишића бр. 39, 11040 Београд, извршила благовремено и квалитетно послове у складу са уговором:

Редни број	Уговор и опис послова	Вредност уговора без ПДВ-а	Време реализације уговора
1.	Уговор: Набавка новог сета сателитских снимака високе резолуције за потребе масовне процене вредности непокретности (SRB –REMPAF-9020YF-DS-G-20-161) Опис послова: - Набавка сателитских снимака врло високе резолуције; - Напредни ниво обраде који укључује орторектификацију и мозаиковање; Обухваћена површина: 83 154 km².	3.530.864,36 USD	Септембар 2020. – Октобар 2021. године

Одговорни геодетски инжењери из компаније VEKOM GEO d.o.o. Београд са којима је Републички геодетски завод директно сарађивао на реализацији послова из наведеног уговора су били:

- Младен Ђурковић, дипломирани инжењер геодезије;
- Горан Гојић, дипломирани инжењер геодезије.

Потврда се издаје у два оригинална оверена примерка ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум :

Београд, 18.11.2024. година

За наручиоца


Јелена Матић Вареница, дипл. инж.геодез.
В. д. помоћника директора Гео Сектора
Републичког Геодетског Завода



POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA

Ovom potvrdom se potvrđuje da je kompanija VEKOM GEO d.o.o. Beograd, ul. Todora Dukina 61, 11000 Beograd, za potrebe korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, ul. Milutina Milankovića 11, 11070 Beograd, a posredstvom kompanije Vis Probandi s.r.o., Truhlarska 1108/3, 11000 Prague, koja je servis provajder za usluge korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, izvršila kvalitetno i uspešno sledeće poslove:

Redni broj	Opis posla	Vrednost posla bez PDV-a	Vreme realizacije
1.	Nabavka satelitskih snimaka visoke rezolucije sa georeferenciranjem i ortorektifikacijom snimaka i klasifikacijom zasađenog Duvana uz terensku kontrolu rezultata; Obuhvaćena površina: 6683 km ² .	42.824,80 EUR	Jul 2020. - Avgust 2020. godina

Odgovorni geodetski inženjeri na ovim poslovima su bili:

1. Mladen Đurković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
2. Marko Pantić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
3. Goran Gojić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
4. Ankica Milinković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlena u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
5. Ognjen Zdravković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd.

Ugovor (ugovoren posao) je blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke i u druge svrhe se ne može upotrebiti.

Mesto i datum:

U Beogradu, 20.05.2025. godine

JT INTERNATIONAL A.D. SENTA

Zoran Đokić,

AITO Manager Eastern Europe Hub

JT INTERNATIONAL AD SENTA
XVII



POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA

Ovom potvrdom se potvrđuje da je kompanija VEKOM GEO d.o.o. Beograd, ul. Todora Dukina 61, 11000 Beograd, za potrebe korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, ul. Milutina Milankovića 1i, 11070 Beograd, a posredstvom kompanije Vis Probandi s.r.o., Truhlarska 1108/3, 11000 Prague, koja je servis provajder za usluge korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, izvršila kvalitetno i uspešno sledeće poslove:

Redni broj	Opis posla	Vrednost posla bez PDV-a	Vreme realizacije
1.	Nabavka satelitskih snimaka visoke rezolucije sa georeferenciranjem i ortorektifikacijom snimaka i klasifikacijom zasađenog Duvana uz terensku kontrolu rezultata; Obuhvaćena površina: 6683 km².	42.824,80 EUR	Jul 2021. - Avgust 2021. godina

Odgovorni geodetski inženjeri na ovim poslovima su bili:

1. Mladen Đurković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
2. Marko Pantić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
3. Goran Gojić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
4. Ankica Milinković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlena u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
5. Ognjen Zdravković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd.

Ugovor (ugovoren posao) je blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke i u druge svrhe se ne može upotrebiti.

Mesto i datum:

U Beogradu, 20.05.2025. godine

JT INTERNATIONAL A.D. SENTA

Zoran Đokić,

AITO Manager Eastern Europe Hub

JT INTERNATIONAL AD SENTA
XVII



POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA

Ovom potvrdom se potvrđuje da je kompanija VEKOM GEO d.o.o. Beograd, ul. Todora Dukina 61, 11000 Beograd, za potrebe korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, ul. Milutina Milankovića 11, 11070 Beograd, a posredstvom kompanije Vis Probandi s.r.o., Truhlarska 1108/3, 11000 Prague, koja je servis provajder za usluge korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, izvršila kvalitetno i uspešno sledeće poslove:

Redni broj	Opis posla	Vrednost posla bez PDV-a	Vreme realizacije
1.	Nabavka satelitskih snimaka visoke rezolucije sa georeferenciranjem i ortorektifikacijom snimaka i klasifikacijom zasadenog Duvana uz terensku kontrolu rezultata; Obuhvaćena površina: 6683 km ² .	42.824,80 EUR	Jul 2022. - Avgust 2022. godina

Odgovorni geodetski inženjeri na ovim poslovima su bili:

1. Mladen Đurković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
2. Marko Pantić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
3. Goran Gojić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
4. Ankica Milinković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlena u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
5. Ognjen Zdravković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd.

Ugovor (ugovoren posao) je blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke i u druge svrhe se ne može upotrebiti.

Mesto i datum:

U Beogradu, 20.05.2025. godine

JT INTERNATIONAL A.D. SENTA


Zoran Đokić,
AITO Manager Eastern Europe Hub

JT INTERNATIONAL A.D. SENTA
XVII



POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA

Ovom potvrdom se potvrđuje da je kompanija VEKOM GEO d.o.o. Beograd, ul. Todora Dukina 61, 11000 Beograd, za potrebe korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, ul. Milutina Milankovića 11, 11070 Beograd, a posredstvom kompanije Vis Probandi s.r.o., Truhlarska 1108/3, 11000 Prague, koja je servis provajder za usluge korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, izvršila kvalitetno i uspešno sledeće poslove:

Redni broj	Opis posla	Vrednost posla bez PDV-a	Vreme realizacije
1.	Nabavka satelitskih snimaka visoke rezolucije sa georeferenciranjem i ortorektifikacijom snimaka i klasifikacijom zasađenog Duvana uz terensku kontrolu rezultata; Obuhvaćena površina: 6.683 km ² .	47.434,60 EUR	Jul 2023. - Avgust 2023. godina

Odgovorni geodetski inženjeri na ovim poslovima su bili:

1. Mladen Đurković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
2. Marko Pantić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
3. Goran Gojić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
4. Ankica Milinković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlena u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
5. Ognjen Zdravković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd.

Ugovor (ugovoren posao) je blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke i u druge svrhe se ne može upotrebiti.

Mesto i datum:

U Beogradu, 20.05.2025. godine

JT INTERNATIONAL A.D. SENTA


Zoran Đokić,

AITO Manager Eastern Europe Hub
JT INTERNATIONAL AD SENTA
XVI



POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA

Ovom potvrdom se potvrđuje da je kompanija VEKOM GEO d.o.o. Beograd, ul. Todora Dukina 61, 11000 Beograd, za potrebe korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, ul. Milutina Milankovića 11, 11070 Beograd, a posredstvom kompanije Vis Probandi s.r.o., Truhlarska 1108/3, 11000 Prague, koja je servis provajder za usluge korisnika JT INTERNATIONAL A.D. SENTA, izvršila kvalitetno i uspešno sledeće poslove:

Redni broj	Opis posla	Vrednost posla bez PDV-a	Vreme realizacije
1.	Nabavka satelitskih snimaka visoke rezolucije sa georeferenciranjem i ortorektifikacijom snimaka i klasifikacijom zasađenog Duvana uz terensku kontrolu rezultata; Obuhvaćena površina: 6.683 km ² .	47.434,60 EUR	Jul 2024. - Avgust 2024. godina

Odgovorni geodetski inženjeri na ovim poslovima su bili:

1. Mladen Đurković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
2. Marko Pantić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
3. Goran Gojić, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
4. Ankica Milinković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlena u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd;
5. Ognjen Zdravković, diplomirani inženjer geodezije, zaposlen u kompaniji VEKOM GEO d.o.o. Beograd.

Ugovor (ugovoren posao) je blagovremeno i kvalitetno izvršen.

Potvrda se izdaje radi učešća u postupku javne nabavke i u druge svrhe se ne može upotrebiti.

Mesto i datum:

U Beogradu, 20.05.2025. godine

JT INTERNATIONAL A.D. SENTA


Zoran Đokić,

AITO Manager Eastern Europe Hub

JT INTERNATIONAL AD SENTA
XVII

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

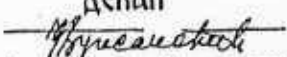
О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ

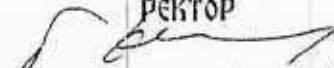
ЂУРКОВИЋ СЛОБОДАН МЛАДЕН

РОЂЕН-А . ГОДИНЕ У , БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА,
УПИСАН-А 2003/04. ГОДИНЕ, А ДАНА 25.12.2009. ГОДИНЕ ЗАВРШИО-ЛА ЈЕ СТУДИЈЕ
НА ГРАЂЕВИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ НА ОДСЕКУ ЗА ГЕОДЕЗИЈУ, СА ОПШТИМ УСПЕХОМ
У ТОКУ СТУДИЈА И ОЦЕНОМ ()
НА ДИПЛОМСКОМ ИСПИТУ.

НА ОСНОВУ ТОГА ИЗДАЈЕ-МУ ЈОЈ СЕ ОВА ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ
ОБРАЗОВАЊУ И СТРУЧНОМ НАЗИВУ ДИПЛОМИРАНИ ГЕОДЕТСКИ ИНЖЕЊЕР.

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗДАТИМ ДИПЛОМАМА 7817.
У БЕОГРАДУ, 29. 12. 2009. ГОДИНЕ

ДЕКАН

Проф. др Ђорђе Вуксановић

РЕКТОР

Проф. др Бранко Ковачевић

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-П:3617-2025

Страна 1 (један)



-----КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ-----

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, ћириличним писмом и која се састоји од 1 (један) стране/страна. -----

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 360,00 (тристашездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе. -----

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-П:3617-2025, 18.06.2025. године, у 14:46 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ -----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

(потпис)



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве: Промена Деловодни број: 753017622371 Време завођења: 24/12/2020 11:48:03

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО
 2. Име: МЛАДЕН Презиме: ЂУРКОВИЋ
 3. Пол: мушки 4. Датум рођења: 5. Име једног родитеља:
 6. Општина пребивалишта/боравишта
 7. Место пребивалишта/боравишта
 8. Улица: Број: 128 ПТТ бр.: 11030
 9. Држављанство: 10. Занимање стечено школовањем: ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
 11. Носилац осигурања: да 12. Средство са носиоцем осигурања:
 13. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца:

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања: 01/11/2010
 15. Основ осигурања: 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ
 16. Занимање према радном месту: ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
 17. Степен стручне спреме према радном месту: Седми ниво, подниво један (ниво 7.1) НОКС-а, који се стиче завршавањем мастер струковних студија
 18. Радно време: 40.0 часова недељно 19. Врста запослења: Неодређено Трајање: у месецима
 20. Запослен код више послодаваца: не
 21. Датум престанка осигурања: 22. Основ престанка осигурања: -
 23. Посебни подаци о осигуранику: 24. Корисник права из ПИО:

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обавезника плаћања доприноса: "ВЕКОМ ГЕО" Д.О.О.
 Седиште обавезника плаћања доприноса:
 Општина: ВОЈДОВАЦ Место: БЕОГРАД-ВОЈДОВАЦ
 Улица: ТРЕБИЊСКА Број: 24 ПТТ бр.: 11000
 26. Седиште пословне јединице:
 Општина: Место:
 Улица: Број: ПТТ бр.:
 27. Делатност: ИНЖЕЊЕРСКЕ ДЕЛАТНОСТИ И ТЕХНИЧКО САВЕТОВАЊЕ
 28. Матични број из регистра: 17323075 29. ПИБ: 100246838
 30. ЈМБГ Обавезника плаћања доприноса:
 31. Општина на којој се налази непокретност:
 32. Датум дејства промене: 24/12/2020 33. Адреса електронске поште: jasna.krastavcevic@vekom.com

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност: Сагласан сам са подацима унетим у Јединственој пријави, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на упит, овлашћени службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве: 24/12/2020

Пријаву примио:

ВЕЉКО ФИШТИЋ

Датум пријаве: 24/12/2020

Потпис подносиоца пријаве:

Ова потврда представља доказ да је пријава поднета и прихваћена у Јединственој бази Централног регистра.
 Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра.

Na osnovu odredaba člana 30. i 33. Zakona o radu Republike Srbije (Službeni glasnik br. 24/05) i odredaba čl. 4. Pravilnika o radu

"VEKOM GEO" Preduzeća za proizvodnju i pružanje usluga, export-import d.o.o. Beograd, ul. Trebinjska br.24, koje zastupa Direktor Veljko Fuštić, sa jedne strane

i Zaposleni Mladen Đurković iz

JMBG: , broj radne knjižice , VII stepen stručne spreme, sa završenim Graševinskim fakultetom – odsek za geodeziju (u daljem tekstu : Zaposleni), sa druge strane, radi obavljanja poslova na radnom mestu : stručni saradnik - tehnička podrška, dana 01.11.2010.g. zaključuju sledeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom od 8 sati dnevno, na radnom mestu stručni saradnik - tehnička podrška, počev od 01.11.2010. god. kada je dužan da stupi na rad i koji će rad obavljati u Beogradu.

Član 2.

Zaposleni će na radnom mestu tehnička podrška, obavljati poslove u oblasti geoinformacionih tehnologija.

Član 3.

Zarada zaposlenog za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, shodno članu 23. 25. i 26 Pravilnika o radu (u daljem tekstu Pravilnika) sastoji se od osnovne zarade, dela zarade za radni učinak i uvećane zarade.

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da zarada zaposlenog na dan zaključenja ovog ugovora iznosi ukupno [REDACTED] dinara od čega :

- osnovna zarada u bruto iznosu od [REDACTED] dinara
- deo zarade po osnovu kvaliteta, učinka i doprinosa u bruto iznosu od [REDACTED] dinara
- uvećanje zarade po osnovu minulog rada u bruto iznosu od [REDACTED] / dinara

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da naknada troškova ishrane u toku rada iznosi [REDACTED] dinara, naknada troškova prevoza se isplaćuje u visini pretplatne karte za prvu zonu, dok naknada troškova za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini 1/12 godišnjeg regresa iznosi [REDACTED] dinara.

Član 4.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama i to na osnovu ocene rezultata rada svakog zaposlenog od strane direktora.

Član 5.

Zaposleni, ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj Zakonom i članom 27. Pravilnika i to:

- 1) za rad na dan praznika koji je neradni dan - 110% od osnovice
- 2) za prekovremeni rad - 26% od osnovice;



3) po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu u radnom odnosu - 0,4% od osnovice.

Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja.

Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom i ovim ugovorom o radu.

Član 6.

Zarada, naknade zarada i troškova isplaćuju se jednom mesečno.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodna tri meseca, u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, za vreme odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.

Zaposleni, ako zakonom nije drukčije određeno, shodno članu 29. Pravilnika, ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana, i to :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada, u visini 65% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću u visini od 100% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60% prosečne zarade u prethodna tri meseca, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, najduže 45 radnih dana u kalendarskoj godini

Naknada zarade zaposlenom pripada i isplaćuje se u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i ovim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni, shodno članu 31. Pravilnika, ima pravo na naknadu troškova u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, i to:

- 1) za dolazak i odlazak sa rada, u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju;
- 2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini - 5 % od prosečne mesečne zarade u privredi Republike za svaki dan proveden na službenom putu
- 3) Putni troškovi i troškovi noćenja u hotelu » A« ili »B« kategorije osim u hotelu » de luks« kategorije - 100% na osnovu priloženog računa
- 4) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu, u visini utvrđenoj posebnim propisima;

- 5) za ishranu u toku rada u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu

- 6) za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu

Dnevnicu za službeno putovanje koje traje preko 12 časova računa se u punom iznosu dok zaposlenom za službeno putovanje koje traje od 8-12 sati pripada 50 % pune dnevnice.

Član 9.



Početak dnevnog radnog vremena je u 08,00 sati a kraj radnog vremena je u 16,00 sati u okviru ukupno predviđenih 8 sati dnevno, odnosno ukupnih 5 radnih dana nedeljno.

Radna nedelja traje pet radnih dana od ponedeljka do petka i iznosi 40 časova nedeljno.

U skladu sa potrebama posla, Poslodavac i Zaposleni mogu saglasno odrediti drugačiji početak i kraj radnog vremena.

Član 10.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca, i to :

01. ako se utvrdi da zaposleni ne ostvaruje rezultate rada;
02. ako utvrdi da zaposleni nema potrebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
03. ako zaposleni svojom krivicom učini povredu radne obaveze utvrdjene Pravilnikom ili ugovorom o radu;
04. ako ne poštuje radnu disciplinu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca,
05. ako zaposleni učini krivično delo na radu ili u vezi sa radom;
06. ako se zaposleni ne vrati na rad od poslodavca u roku od 15 dana od dana isteka roka za neplaćeno odsustvo ili mirovanje radnog odnosa,
07. ako zaposleni zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
08. usled neopravdanog izostanka sa rada u trajanju od tri dana neprekidno ili pet dana sa prekidima tokom kalandarske godine,
09. usled ometanja pravilnog funkcionisanja i ugrožavanja sigurnosti poslodavca
10. zbog nenamenskog trošenja sredstava, pronevere novca i kradje,
11. ako zaposleni odbije da zaključi aneks ugovoru o radu u smislu odredbi Zakona o radu i Pravilnika o radu,
12. ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dodje do smanjenja obima posla.

Član 11.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako teže povredi radne obaveze i to:

- 01) usled neizvršavanja i nesavesnog, neblagovremenog i nemarnog izvršavanja radnih obaveza,
- 02) prekoračenja svojih ovlašćenja,
- 03) odavanja poslovne, službene ili druge tajne,
- 04) neovlašćeno davanje izjava sredstvima informisanja,
- 05) namerno oštećenje sredstava i opreme poslodavca
- 06) nedoličnog, nasilničkog i uvredljivog ponašanja prema zaposlenima i trećim licima,
- 07) usled rada u alkoholisanom stanju, ili pod dejstvom opojnih droga i dr. opojnih sredstava,
- 08) usled kašnjenja pri dolasku na posao ili odlaska sa posla pre isteka radnog vremena više od tri puta u toku jednog meseca,
- 09) usled iznošenja ličnih i porodičnih podataka o drugim zaposlenima,
- 10) usled postupaka koji mogu naneti štetu ugledu poslodavca,
- 11) usled ometanja drugog zaposlenog u obavljanju rada,
- 12) usled povrede klauzule zabrane konkurencije



3) ukoliko zaposleni bez propisima opravdanog razloga odbija prijem bilo kojih pismena koja mu dostavlja ovlašćeno lice ili služba poslodavca i u drugim slučajevima teže povrede radnih obaveza

Član 12.

Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu u slučaju iz člana 10. tač. 1) - 7) i člana 11. ovog Ugovora o radu zaposlenog pisanim putem upozori na postojanje razloga za otkaz ugovora o radu i da mu ostavi rok od najmanje pet radnih dana od dana dostavljanja upozorenja da se izjasni na navode iz upozorenja.

U upozorenju iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan da navede osnov za davanje otkaza, činjenice i dokaze koji ukazuju na to da su se stekli uslovi za otkaz i rok za davanje odgovora na upozorenje.

Ako postoje olakšavajuće okolnosti ili ako priroda povrede radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline nije dovoljan razlog za otkaz ugovora o radu, poslodavac može u upozorenju da zaposlenog obavesti da će mu otkazati ugovor o radu ako ponovo učini istu ili sličnu povredu, bez ponovnog upozorenja.

Zaposleni može odmah biti privremeno udaljen sa radnog mesta u slučajevima predviđenim Zakonom i opštim aktima poslodavca.

Član 13.

Zaposlenom, shodno članu 41. Pravilnika, nije dozvoljeno da bilo kom trećem licu daje podatke i izjave vezane za poslovanje i druge aktivnost poslodavca ili izjave koje na bilo koji način mogu kompromitovati aktivnosti poslodavca ili njegovih poslovnih partnera osim u slučaju kada u tom smislu dobije posebno i izričito odobrenje od strane ovlašćenih lica poslodavca sačinjenu isključivo u pisanoj formi.

Član 14.

Zaposleni je obavezan da u slučaju prestanka radnog odnosa poslodavcu odmah preda sav pribor i opremu kojom je zadužen, sve projekte na kojima je radio kao i svu poslovnu i drugu dokumentaciju poslodavca u čijem se posedu nalazi.

Član 15.

Zaposleni, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radna dana a u skladu sa odredbama Zakona s tim da trajanje godišnjeg odmora, shodno članu 13. Pravilnika, može uvećati :

a) po osnovu doprinosa na radu zaposlenog, po osnovu uslova rada i po osnovu radnog iskustva do tri radna dana

b) po osnovu stručne spreme :

- jedan radni dan za radna mesta sa IV-VI stepenom stručne spreme

- dva radna dana za radna mesta sa VII - VIII stepenom stručne spreme

Zaposleni koji prvi put zasniva radni odnos ili ima prekid radnog odnosa duži od 30 radnih dana stiče pravo da koristi godišnji odmor posle šest meseci neprekidnog rada.

Zaposleni ima pravo na dvanaestinu godišnjeg odmora (srazmeran deo) za mesec dana rada u kalendarskoj godini:

1) ako u kalendarskoj godini u kojoj je prvi put zasnovao radni odnos nema šest meseci neprekidnog rada;

2) ako u kalendarskoj godini nije stekao pravo na godišnji odmor zbog prekida radnog odnosa u smislu odredaba Zakona o radu i Pravilnika.



Godišnji odmor zaposlenog ne može biti duži od 25 radnih dana u kalendarskoj

Pri utvrđivanju dužine godišnjeg odmora radna nedelja računa se kao pet radnih

Član 16.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u slučajevima i na način predviđenim članom 17. Pravilnikom.

Zaposleni može u toku kalendarske godine da koristi po svim osnovama iz ovog člana najviše 7 radnih dana za plaćeno odsustvo.

Član 17.

Zaposlenom se, shodno članu 18. Pravilnika, može odobriti plaćeno odsustvo sa rada i u drugim slučajevima ako je to u interesu poslodavca. Odluku o tome kao i o vremenu trajanja donosi direktor.

Član 18.

Direktor može, na osnovu člana 19. Pravilnika, zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vreme odsustvovanja sa rada, zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa.

Član 19.

Zaposleni može da otkáže ovaj ugovor o radu s tim što isti ima obavezu da otkaz ugovora o radu dostavi u pismenoj formi Poslodavcu najmanje 30 dana pre datuma sa kojim želi da otkáže Ugovor.

Član 20.

Poslodavac se obavezuje da obezbedi i sprovodi zastitu na radu u skladu sa zakonom i članom 20. Pravilnika, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mera zaštite na radu.

Član 21.

U slučaju da zaposleni želi da raskine ovaj ugovor iz bilo kog razloga ili mu ugovor bude otkazan iz razloga koji se njemu može pripisati u krivicu a pre isteka perioda od dve godine, računajući od dana zaključenja ovog ugovora, zaposleni će biti u obavezi da, najkasnije do dana prestanka radnog odnosa po ovom ugovoru, poslodavcu naknadi sve troškove koje je ovaj imao prilikom njegovog obučavanja i osposobljavanja za poslove koje zaposleni obavlja kod poslodavca.

Istovremeno, zaposleni će, nezavisno od naknade troškova iz prethodnog stava ovog člana, biti u obavezi da poslodavcu naknadi i svu štetu prouzrokovanu usled raskida ili otkaza ugovora o radu pod uslovima predviđenim odredbama ovog člana ugovora.

Član 22.

Zaposleni se obavezuje da u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog-pravnog ili fizičkog lica, za vreme dok se nalazi u radnom odnosu kao i za vreme od 24 meseca od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca, neće obavljati poslove koji su konkurentni delatnostima i poslovima poslodavca na teritoriji R.Srbije (klauzula zabrane konkurencije).



U slučaju povrede klauzule zabrane konkurencije Zaposleni se obavezuje da će na ime naknade štete Poslodavcu isplatiti ugovoreni iznos u visini od 24 zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna bruto zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod Poslodavca ostvarenu u mesecu koji prethodi mesecu u kome je klauzula prekršena ili poslednja zarada ostvarena kod poslodavca ukoliko je ova klauzula prekršena nakon prestanka radnog odnosa kod Poslodavca, a na osnovu ovog ugovora.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom, u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca po osnovu naknade za ugovorenu klauzulu zabrane konkurencije, isplatiti jednokratno iznos u visini od jedne zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod poslodavca s tim da Poslodavac neće imati obavezu isplate po ovom osnovu ukoliko Zaposleni otkaže ugovor o radu pre isteka perioda od 12 meseci počev od dana zaključenja ovog ugovora a zbog razloga koji se Poslodavcu ne mogu pripisati u krivicu ili ukoliko ugovor o radu zaposlenom prestane iz razloga predviđenih članom 10. i 11. ovog ugovora

U slučaju da Zaposleni prekrši klauzulu zabrane konkurencije nakon prijema naknade iz prethodnog stava ovog člana isti će biti u obavezi da Poslodavcu, osim naknade štete člana odmah izvrši i povraćaj primljenog iznosa naknade i to sa zakonskom zateznom kamatom počev od dana prijema naknade do dana povraćaja.

Svojim potpisom na ovom ugovoru, ugovarači potvrđuje da su saglasni da ih odredbe ovog člana obavezuju do isteka roka od 24 meseca od prestanka radnog odnosa zaposlenog kod Poslodavca po bilo kom osnovu.

Član 23.

Zaposleni i Poslodavac svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuju da prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Pravilnikom o radu i ovim ugovorom o radu.

Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom opštih akata poslodavca te da ga je poslodavac obavestio o poslu, uslovima rada, pravima i obavezama iz radnog odnosa kako je to predviđeno odredbama Zakona o radu i Pravilnikom o radu.

Član 24.

U pogledu prava i obaveza koji nisu regulisani ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona i Pravilnika o radu.

Član 25.

Ovaj ugovor je sačinjen u dva primerka od kojih po jedan zadržava svaka ugovorna strana.

Zaposleni

Ђурковић Младен

Mladen Đurković



Poslodavac

VEKON

Veljko Fušić

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-II:3608-2025
Страна 1 (један)



КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, латиничним писмом и која се састоји од 6 (шест) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 2.160,00 (двехиљадестошездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-II:3608-2025, 18.06.2025. године, у 14:32 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ -----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

(потпис)





Република Србија
Универзитет у Београду

Оснивач: Република Србија

Дозвола за рад број 612-00-02666/2010-04 од 12. октобра 2011.
године је издало Министарство просвете и науке Републике Србије

Грађевински факултет, Београд

Оснивач: Република Србија

Дозвола за рад број 612-00-01091/2009-04 од 9. априла 2010.
године је издало Министарство просвете Републике Србије

УБ



Диплома

Горан, Вишомир, Гојић

рођен

године,

уписан

школске 2013/2014. године, а дана 22. јуна 2020. године завршио је мастер академске
студије, групе степен, на студентском програму Геодезија и геоинформатика,
обима 120 (сто двадесет) бодова ЕСПБ са просечном оценом 1 (с 1).

На основу тога издаје му се ова диплома о стеченом високом образовању и академском називу
мастер инжењер геодезије

Број: 10861400

У Београду, 24. јула 2020. године

Декан
Проф. др Владан Кузмановић

Владан Кузмановић

Ректор
Проф. др Немања Поповић

Немања Поповић

00103927

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-П:3615-2025
Страна 1 (један)



КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, ћиричним писмом и која се састоји од 1 (један) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 360,00 (тристашездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-П:3615-2025, 18.06.2025. године, у 14:44 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

године
(потпис)



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве: Промена Деловодни број: 151862337740 Време завођења: 13/11/2023 15:05:26

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО
 2. Име: ГОРАН Презиме: ГОЛИЋ
 3. Пол: мушки 4. Датум рођења: 5. Име једног родитеља: Г
 6. Општина пребивалишта/боравишта
 7. Место пребивалишта/боравишта
 8. Улица: Број: ПТТ бр.: 11160
 9. Држављанство: 10. Квалификација: МАСТЕР ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
 11. Носилац осигурања: да 12*. Средство са носиоцем осигурања
 13*. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носилаца

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања: 01/12/2016
 15. Основ осигурања: 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ
 16. Занимање: ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
 17. Врста и ниво квалификације према радном месту: Седми ниво, подниво један (ниво 7.1) НОКС-а, који се стиче завршавањем интегрисаних академских студија
 18. Радно време: 40.0 часова недељно 19. Врста запослења: Неодређено Трајање: у месецима
 20. Запослен код више послодаваца: не 20а. Држава упућивања
 21. Датум престанка осигурања: 22. Основ престанка осигурања: -
 23. Посебни подаци о осигуранику: 24. Корисник права из ПИО

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса: ВЕКОМ ГЕО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ЕКСПОРТ-ИМПОРТ ДРУШТВО
 Седиште обвезника плаћања доприноса
 Општина: ВОЈДОВАЦ Место: БЕОГРАД-ВОЈДОВАЦ
 Улица: ТРЕБИЊСКА Број: 24 ПТТ бр.: 11050
 26. Место рада/ограшка или издвојеног места
 Општина: Место:
 Улица: Број: ПТТ бр.:
 27. Делатност: НЕСПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО
 28. Матични број из регистра: 17323075 29. ПИБ: 100246838
 30. ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса
 31. Општина на којој се налази непокретност
 32. Датум дејства промене: 13/11/2023 33. Адреса електронске поште: jasna.krastavcevic@vekom.com

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА
 ФОТОКОПИЈА ЛИЧНЕ КАРТЕ

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност: Сагласан сам са подацима унетим у јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид, овлашћени службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве: 13/11/2023
 Датум пријаве: 13/11/2023

Пријаву примио: ВЕЉКО ФУЏИЋ
 Потпис подносиоца пријаве:

ВЕКОМ
 Јасна Краставчевић
 Контакт: 011 261 11 11
 Е-пошта: jasna.krastavcevic@vekom.com

Ова потврда представља доказ да је пријава поднета и примљена у јединствену базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања и да је подносилац пријаве упутио потребне податке и податке о осигурању путем портала Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Na osnovu odredaba člana 30 - 33. Zakona o radu Republike Srbije (Službeni glasnik br. 24/05, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014) i odredaba čl. 4. Pravilnika o radu

"VEKOM GEO" Preduzeća za proizvodnju i pružanje usluga, export-import d.o.o. Beograd, ul. Trebinjska br.24, koje zastupa Direktor Veljko Fuštić, sa jedne strane

i

Zaposleni Goran Gojić iz

, ulica

JMBG

, VII stepen stručne spreme, sa završenim Građevinskim fakultetom - odsek za geodeziju (u daljem tekstu : Zaposleni), sa druge strane, radi obavljanja poslova na radnom mestu : Stručni saradnik - tehnička podrška, dana 01.12.2016. godine zaključuju sledeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom od 8 sati dnevno, 40 sati nedeljno i radnom nedeljom od 5 radnih dana, na radnom mestu Stručni saradnik - tehnička podrška, počev od 01.12.2016. godine, kada je dužan da stupi na rad i koji će rad obavljati u Beogradu.

Član 2.

Zaposleni će na radnom mestu Stručni saradnik - tehnička podrška, obavljati poslove u oblasti geoinformacionih tehnologija.

Član 3.

Zarada zaposlenog za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, shodno članu 21, 22 i 23 Pravilnika o radu (u daljem tekstu Pravilnika) sastoji se od osnovne zarade, dela zarade za radni učinak i uvećane zarade.

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da zarada zaposlenog na dan zaključenja ovog ugovora iznosi ukupno [REDAKOVANO] dinara od čega :

- osnovna zarada u bruto iznosu od [REDAKOVANO] dinara
- deo zarade po osnovu kvaliteta, učinka i doprinosa u bruto iznosu od [REDAKOVANO] dinara
- uvećanje zarade po osnovu minulog rada u bruto iznosu od 0 / dinara

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da naknada troškova ishrane u toku rada iznosi [REDAKOVANO] dinara, naknada troškova prevoza se isplaćuje u visini pretplatne karte za prvu zonu, dok naknada troškova za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini 1/12 godišnjeg regresa iznosi [REDAKOVANO] dinara.

Član 4.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama i to na osnovu ocene rezultata rada svakog zaposlenog od strane direktora.

Član 5.

Zaposleni, ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj Zakonom i članom 27. Pravilnika i to:

- 1) za rad na dan praznika koji je neradni dan - 110% od osnovice

2) za prekovremeni rad - 26% od osnovice;

3) po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu radnom odnosu - 0,4% od osnovice.

Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja.

Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom i ovim ugovorom o radu.

Član 6.

Zarada, naknade zarada i troškova isplaćuju se jednom mesečno.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci, u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, za vreme odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.

Zaposleni, ako zakonom nije drukčije određeno, shodno članu 29. Pravilnika, ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana, i to :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada, u visini 65% prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću u visini od 100% prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60% prosečne zarade u prethodnih dvanaest meseci, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, najduže 45 radnih dana u kalendarskoj godini

Naknada zarade zaposlenom pripada i isplaćuje se u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i ovim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni, shodno članu 31. Pravilnika, ima pravo na naknadu troškova u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, i to:

- 1) za dolazak i odlazak sa rada, u visini cene prevozne karte ~~u okviru~~ saobraćaju;
 - 2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini - 5 % od prosečne mesečne zarade u privredi Republike za svaki dan proveden na službenom putu
 - 3) Putni troškovi i troškovi noćenja u hotelu » A« ili »B« kategorije osim u hotelu » de luks« kategorije - 100% na osnovu priloženog računa
 - 4) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu, u visini utvrđenoj posebnim propisima;
 - 5) za ishranu u toku rada u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu
 - 6) za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu
- Dnevnica za službeno putovanje koje traje preko 12 časova računa se u punom iznosu dok zaposlenom za službeno putovanje koje traje od 8-12 sati pripada 50 % pune dnevnice.



Član 9.

Početak dnevnog radnog vremena je u 08,00 sati a kraj radnog vremena je u 16,00 sati u okviru ukupno predviđenih 8 sati dnevno, odnosno ukupnih 5 radnih dana nedeljno. Radna nedelja traje pet radnih dana od ponedeljka do petka i iznosi 40 časova nedeljno.

U skladu sa potrebama posla, Poslodavac i Zaposleni mogu saglasno odrediti drugačiji početak i kraj radnog vremena.

Član 10.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom koji svojom krivicom učini povredu radne obaveze, i to:

- 1) ako nesavesno ili nemarno izvršava radne obaveze;
- 2) ako zloupotrebi položaj ili prekorači ovlašćenja;
- 3) ako necelishodno i neodgovorno koristi sredstva rada;
- 4) ako ne koristi ili nenamenski koristi obezbeđena sredstva ili opremu za ličnu zaštitu na radu;
- 5) ako učini drugu povredu radne obaveze utvrđenu Pravilnikom, odnosno ugovorom o radu.

Poslodavac može da otkáže ugovor o radu zaposlenom koji ne poštuje radnu disciplinu, a posebno:

- 1) ako neopravdano odbije da obavlja poslove i izvršava naloge Poslodavca u skladu sa zakonom;
- 2) ako ne dostavi potvrdu o privremenoj sprečenosti za rad u smislu člana 103. Zakona o radu;
- 3) ako zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
- 4) zbog dolaska na rad pod dejstvom alkohola ili drugih opojnih sredstava, odnosno upotrebe alkohola ili drugih opojnih sredstava u toku radnog vremena, koje ima ili može da ima uticaj na obavljanje posla;
- 5) ako njegovo ponašanje predstavlja radnju izvršenja krivičnog dela učinjenog na radu i u vezi sa radom, nezavisno od toga da li je protiv zaposlenog pokrenut krivični postupak za krivično delo;
- 6) ako je dao netačne podatke koji su bili odlučujući za zasnivanje radnog odnosa;
- 7) ako zaposleni koji radi na poslovima sa povećanim rizikom, na kojima je kao poseban uslov za rad utvrđena posebna zdravstvena sposobnost, odbije da bude podvrgnut oceni zdravstvene sposobnosti;
- 8) ako ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom Poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod Poslodavca.

Direktor može zaposlenog da uputi na odgovarajuću analizu u ovlašćenu zdravstvenu ustanovu koju odredi Poslodavac, o svom trošku, radi utvrđivanja okolnosti iz stava 2. tač. 3) i 4) ovog člana ili da utvrdi postojanje navedenih okolnosti na drugi način u skladu sa Pravilnikom. Odbijanje zaposlenog da se odazove na poziv Poslodavca da izvrši analizu smatra se nepoštovanjem radne discipline u smislu stava 2. ovog člana.

Zaposlenom može da prestane radni odnos ako za to postoji opravdan razlog koji se odnosi na potrebe Poslodavca i to:

- 1) ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba obavljanjem određenog posla ili dođe do smanjenja obima posla;
- 2) ako odbije zaključenje aneksa ugovora u smislu člana 171. stav 1. tač. 1-5) Zakona o radu.



Član 11.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako teže povredi radne obaveze i to:

- 01) usled neizvršavanja i nesavesnog, neblagovremenog i nemarnog izvršavanja radnih obaveza,
- 02) prekoračenja svojih ovlašćenja,
- 03) odavanja poslovne, službene ili druge tajne,
- 04) neovlašćeno davanje izjava sredstvima informisanja,
- 05) namerno oštećenje sredstava i opreme poslodavca
- 06) nedoličnog, nasilničkog i uvredljivog ponašanja prema zaposlenima i trećim licima,
- 07) usled rada u alkoholisanom stanju, ili pod dejstvom opojnih droga i dr. opojnih sredstava,
- 08) usled kašnjenja pri dolasku na posao ili odlaska sa posla pre isteka radnog vremena više od tri puta u toku jednog meseca,
- 09) usled iznošenja ličnih i porodičnih podataka o drugim zaposlenima,
- 10) usled postupaka koji mogu naneti štetu ugledu poslodavca,
- 11) usled ometanja drugog zaposlenog u obavljanju rada,
- 12) usled povrede klauzule zabrane konkurencije
- 13) ukoliko zaposleni bez propisima opravdanog razloga odbija prijem bilo kojih pismena koja mu dostavlja ovlašćeno lice ili služba poslodavca i
- 14) u drugim slučajevima teže povrede radnih obaveza, posebno onih koje su predviđene Pravilnikom o radu.

Član 12.

Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu u slučaju iz člana 10, zaposlenog pisanim putem upozori na postojanje razloga za otkaz ugovora o radu i da mu ostavi rok od najmanje 8 (osam) dana od dana dostavljanja upozorenja da se izjasni na navode iz upozorenja.

U upozorenju iz stava 1. ovog člana Poslodavac je dužan da navede osnov za davanje otkaza, činjenice i dokaze koji ukazuju na to da su se stekli uslovi za otkaz i rok za davanje odgovora na upozorenje.

Ako postoje olakšavajuće okolnosti ili ako priroda povrede radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline nije dovoljan razlog za otkaz ugovora o radu, Poslodavac može u upozorenju da zaposlenog obavesti da će mu otkazati ugovor o radu ako ponovo učini istu ili sličnu povredu, bez ponovnog upozorenja.

Ako Poslodavac otkáže ugovor o radu zaposlenom usled prestanka potrebe za obavljanjem određenog posla zbog tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena ili dođe do smanjenja obima posla, Poslodavac ne može na istim poslovima da zaposli drugo lice u roku od tri meseca od dana prestanka radnog odnosa, osim u slučaju iz člana 102. Stav 2. Zakona o radu.

Ako pre isteka roka od tri meseca nastane potreba za obavljanjem istih poslova, prednost za zaključivanje ugovora o radu ima zaposleni kome je prestao radni odnos.

Član 13.

Zaposlenom, shodno članu 41. Pravilnika, nije dozvoljeno da bilo kom trećem licu daje podatke i izjave vezane za poslovanje i druge aktivnost poslodavca ili izjave koje na bilo



način mogu kompromitovati aktivnosti poslodavca ili njegovih poslovnih partnera osim u slučaju kada u tom smislu dobije posebno i izričito odobrenje od strane ovlašćenih lica poslodavca sačinjenu isključivo u pisanoj formi.

Član 14.

Zaposleni je obavezan da u slučaju prestanka radnog odnosa poslodavcu odmah preda sav pribor i opremu kojom je zadužen, sve projekte na kojima je radio kao i svu poslovnu i drugu dokumentaciju poslodavca u čijem se posedu nalazi.

Član 15.

Zaposleni, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radna dana a u skladu sa odredbama Zakona s tim da trajanje godišnjeg odmora, shodno članu 13. Pravilnika, može uvećati :

- a) po osnovu doprinosa na radu zaposlenog, po osnovu uslova rada i po osnovu radnog iskustva do tri radna dana
- b) po osnovu stručne spreme :
 - jedan radni dan za radna mesta sa IV-VI stepenom stručne spreme
 - dva radna dana za radna mesta sa VII – VIII stepenom stručne spreme

Zaposleni stiče pravo na korišćenje godišnjeg odmora u kalendarskoj godini posle mesec dana neprekidnog rada od dana zasnivanja radnog odnosa kod Poslodavca.

Zaposleni ima pravo na dvanaestnu godišnjeg odmora (srazmerni deo) za svaki mesec dana rada u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos ili u kojoj mu prestaje radni odnos.

Godišnji odmor zaposlenog ne može biti duži od 25 radnih dana u kalendarskoj godini.

Pri utvrđivanju dužine godišnjeg odmora radna nedelja računa se kao pet radnih dana.

Član 16.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u slučajevima i na način predviđenim članom 17. Pravilnikom.

Zaposleni može u toku kalendarske godine da koristi po svim osnovama iz ovog člana najviše 7 radnih dana za plaćeno odsustvo.

Član 17.

Zaposlenom se, shodno članu 18. Pravilnika, može odobriti plaćeno odsustvo sa rada i u drugim slučajevima ako je to u interesu poslodavca. Odluku o tome kao i o vremenu trajanja donosi direktor.

Član 18.

Direktor može, na osnovu člana 19. Pravilnika, zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vreme odsustvovanja sa rada, zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa.

Član 19.

Zaposleni može da otkáže ovaj ugovor o radu s tim što isti ima obavezu da ugovora o radu dostavi u pismenoj formi Poslodavcu najmanje 30 (trideset) dana pre dana sa kojim želi da otkáže Ugovor.



Član 20.

Poslodavac se obavezuje da obezbedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom i članom 20. Pravilnika, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mera zaštite na radu.

Član 21.

U slučaju da zaposleni želi da raskine ovaj ugovor iz bilo kog razloga ili mu ugovor bude otkazan iz razloga koji se njemu može pripisati u krivicu a pre isteka perioda od dve godine, računajući od dana zaključenja ovog ugovora, zaposleni će biti u obavezi da, najkasnije do dana prestanka radnog odnosa po ovom ugovoru, poslodavcu naknadi sve troškove koje je poslodavac imao prilikom njegovog obučavanja i osposobljavanja za poslove koje zaposleni obavlja kod poslodavca.

Istovremeno, zaposleni će, nezavisno od naknade troškova iz prethodnog stava ovog člana, biti u obavezi da poslodavcu naknadi i svu štetu prouzrokovanu usled raskida ili otkaza ugovora o radu pod uslovima predviđenim odredbama ovog člana ugovora.

Član 22.

Zaposleni se obavezuje da u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog-pravnog ili fizičkog lica, za vreme dok se nalazi u radnom odnosu kao i za vreme od 24 meseca od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca, neće obavljati poslove koji su konkurentni delatnostima i poslovima poslodavca na teritoriji R.Srbije (klauzula zabrane konkurencije).

U slučaju povrede klauzule zabrane konkurencije Zaposleni se obavezuje da će na ime naknade štete Poslodavcu isplatiti ugovoreni iznos u visini od 24 zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna bruto zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod Poslodavca ostvarenu u mesecu koji prethodi mesecu u kome je klauzula prekršena ili poslednja zarada ostvarena kod poslodavca ukoliko je ova klauzula prekršena nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca, a na osnovu ovog ugovora.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom, u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca po osnovu naknade za ugovorenu klauzulu zabrane konkurencije, isplatiti jednokratno iznos u visini od jedne zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod poslodavca s tim da Poslodavac neće imati obavezu isplate po ovom osnovu ukoliko Zaposleni otkáže ugovor o radu pre isteka perioda od 12 meseci počev od dana zaključenja ovog ugovora a zbog razloga koji se Poslodavcu ne mogu pripisati u krivicu ili ukoliko ugovor o radu zaposlenom prestane iz razloga predviđenih članom 10. i 11. ovog ugovora

U slučaju da Zaposleni prekrši klauzulu zabrane konkurencije nakon prijema naknade iz prethodnog stava ovog člana isti će biti u obavezi da Poslodavcu, osim naknade štete člana odmah izvrši i povraćaj primljenog iznosa naknade i to sa zakonskom zateznom kamatom počev od dana prijema naknade do dana povraćaja.



Svojem potpisom na ovom ugovoru, ugovarači potvrđuje da su saglasni da ih odredbe ovog člana obavezuju do isteka roka od 24 meseca od prestanka radnog odnosa zaposlenog kod Poslodavca po bilo kom osnovu.

Član 23.

Zaposleni i Poslodavac svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuju da prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Pravilnikom o radu i ovim ugovorom o radu.

Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom opštih akata poslodavca te da ga je poslodavac obavestio o poslu, uslovima rada, pravima i obavezama iz radnog odnosa kako je to predviđeno odredbama Zakona o radu i Pravilnikom o radu.

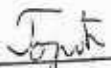
Član 24.

U pogledu prava i obaveza koji nisu regulisani ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Pravilnika o radu.

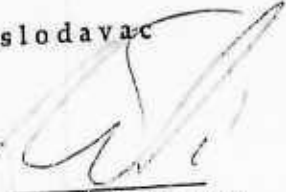
Član 25.

Ovaj ugovor je sačinjen u dva primerka od kojih po jedan zadržava svaka ugovorna strana.

Zaposleni


Goran Gojić

Poslodavac


Veljko Fuštić, direktor



Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-II:3609-2025

Страна 1 (један)

КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, латиничним писмом и која се састоји од 7 (седам) стране/страна.

Накиада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 2.520,00 (двехиљадепетстодвадесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-II:3609-2025, 18.06.2025. године, у 14:34 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ -----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунћан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

године
(потпис)



САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ

ПАНТИЋ Драгољуб МАРКО

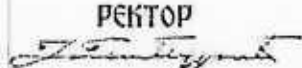
РОЂЕН-А _____ ГОДИНЕ У _____
УПИСАН-А 1993/94. ГОДИНЕ, А ДАНА 22.6.2000. ГОДИНЕ ЗАВРШИО-ЛА ЈЕ СТУДИЈЕ НА
ГРАЂЕВИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ НА ОДСЕКУ ЗА ГЕОДЕЗИЈУ, СА ОПШТИМ УСПЕХОМ
(_____) У ТОКУ СТУДИЈА И ОЦЕНОМ (_____) НА
ДИПЛОМСКОМ ИСПИТУ.

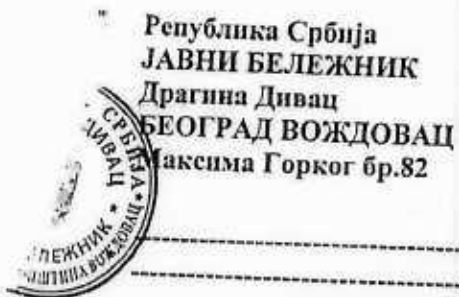
НА ОСНОВУ ТОГА ИЗДАЈЕ-МУ ЈОЈ СЕ ОВА ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ
ОБРАЗОВАЊУ И СТРУЧНОМ НАЗИВУ ДИПЛОМИРАНИ ГЕОДЕТСКИ ИНЖЕЊЕР.

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗДАТИМ ДИПЛОМАМА 6040.
У БЕОГРАДУ, 29.6. 2000. ГОДИНЕ

ДЕКАН

Проф. др. Жeljко ПРАШЧЕВИЋ

РЕКТОР

Проф. др. Јагош ПУРИЋ



Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-II:3618-2025

Страна 1 (један)

КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, ћиричним писмом и која се састоји од 1 (један) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 360,00 (тристашездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-II:3618-2025, 18.06.2025. године, у 14:47 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве _____ Промена _____ Деловодни број _____ 291833672962 Време заснивања _____ 25/12/2020 10:03:30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО _____
 2. Име _____ ПАНТИЋ
 3. Пол _____ мушки 4. Датум рођења _____
 5. Име једног родитеља _____
 6. Општина пребивалишта/боравишта _____
 7. Место пребивалишта/боравишта _____
 8. Улица _____ ПТТ бр. _____ 11041
 9. Држављанство _____ Број _____ Стан _____
 10. Занимање стечено школовањем _____ ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
 11. Носилац осигурања _____ да
 12. Сродство са носиоцем осигурања _____
 13. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца _____

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања _____ 03/08/2013
 15. Основ осигурања _____ 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ
 16. Занимање према радном месту _____ ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
 17. Степен стручне спреме према радном месту _____ Седми ниво, подниво један (ниво 7.1) НОКС-а, који се стиче завршавањем мастер струковних студија
 18. Радно време _____ 40.0 часова недељно 19. Врста запослења _____ Неодређено Трајање _____ у месецима
 20. Запослен код више послодаваца _____ не
 21. Датум престанка осигурања _____ 22. Основ престанка осигурања _____
 23. Посебни подаци о осигуранику _____ 24. Корисник права из ПИО _____

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса _____ "ВЕКОМ ГЕО" Д.О.О.
 Седиште обвезника плаћања доприноса _____
 Општина _____ ВОЈДОВАЦ Место _____ БЕОГРАД-ВОЈДОВАЦ
 Улица _____ ТРЕБИЊСКА Број _____ 24 ПТТ бр. _____ 11000
 26. Седиште пословне јединице _____ Место _____
 Општина _____ Број _____ ПТТ бр. _____
 Улица _____
 27. Делатност _____ ИНЖЕЊЕРСКЕ ДЕЛАТНОСТИ И ТЕХНИЧКО САВЕТОВАЊЕ
 28. Матични број из регистра _____ 17323075 29. ПИБ _____ 100246838
 30. ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса _____
 31. Општина на којој се налази непокретност _____
 32. Датум дејства промене _____ 25/12/2020 33. Адреса електронске поште _____ jasna.kraslavcevic@vekom.com

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

РАДНА КЊИЖИЦА
 УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА
 АКО СЕ ЗАСНИВА РАДНИ ОДНОС СА СТРАНЦЕМ ДОЗВОЛА ЗА РАД ИЗДАТА ОД НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
 ФОТОКОПИЈА ЛИЧНЕ КАРТЕ

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност _____ Сагласан сам са подацима унетим у јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид, овлашћени службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве _____ 25/12/2020

Пријаву примио _____

ВЕЉКО ФУДИЋ

Датум пријаве _____ 25/12/2020

Потпис подносиоца пријаве _____

Ова потврда представља доказ да је пријава предата и примљена у јединствену базу Централног регистра.
 Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра.

Na osnovu odredaba člana 30. i 33. Zakona o radu Republike Srbije (Službeni glasnik br. 24/05) i odredaba čl. 4. Pravilnika o radu

"VEKOM GEO" Preduzeća za proizvodnju i pružanje usluga, export-import d.o.o. Beograd, ul. Trebinjska br. 24, koje zastupa Direktor Veljko Fušić, sa jedne strane i

Zaposleni Marko Pantić iz

br.

JMBG

broj radne knjižice

VII stepen stručne

spreme, sa završenim Građevinskim fakultetom - Odsek za geodeziju (u daljem tekstu : Zaposleni), sa druge strane, radi obavljanja poslova na radnom mestu : serviser, dana 23.10.2007.g. zaključuju sledeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Poslodavac i Zaposleni saglasno konstatuju da je Zaposleni Ugovorom o radu od 16.02.2002. osnovao radni odnos kod Poslodavca na neodređeno vreme, kada je i stupio na rad i koji rad obavlja u Beogradu. Ugovorne strane su saglasne da ovim ugovorom u radu bliže urede prava i obaveze iz radnog odnosa u skladu sa važećim zakonskim propisima i opštim aktima poslodavca, te da ovaj akt zameni sve ranije ugovore o istom predmetu između istih strana, te ugovaraju kako sledi:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove srvisera koji obuhvataju: zamenu neispravnog dela/delova opreme; učitavanje odgovarajuće verzije firmvera; manje mehaničke intervencije i ostale radove neophodne da se otkloni utvrđeni kvar.

Član 3.

Zarada zaposlenog za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, shodno članu 23. 25. i 26 Pravilnika o radu (u daljem tekstu Pravilnika) sastoji se od osnovne zarade, dela zarade za radni učinak i uvećane zarade.

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da zarada zaposlenog na dan zaključenja ovog ugovora iznosi ukupno [REDACTED] dinara od čega :

- osnovna zarada u bruto iznosu od [REDACTED] dinara
- deo zarade po osnovu kvaliteta, učinka i doprinosa u bruto iznosu [REDACTED] dinara
- uvećanje zarade po osnovu minulog rada u bruto iznosu od [REDACTED] dinara

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da naknada troškova ishrane u toku rada iznosi [REDACTED] dinara, naknada troškova prevoza se isplaćuje u visini pretplatne karte za prvu zonu, dok naknada troškova za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini 1/12 godišnjeg regresa iznosi [REDACTED] dinara.

Član 4.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama i to na osnovu ocene rezultata rada svakog zaposlenog od strane direktora.

Član 5.

Zaposleni, ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj Zakonom i članom 27. Pravilnika i to:



1) za rad na dan praznika koji je neradni dan - 110% od osnovice

2) za prekovremeni rad - 26% od osnovice;

3) po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu u radnom odnosu - 0,4% od osnovice.

Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja. Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom i ovim ugovorom o radu.

Član 6.

Zarada, naknade zarada i troškova isplaćuju se jednom mesečno.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodna tri meseca, u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, za vreme odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.

Zaposleni, ako zakonom nije drukčije određeno, shodno članu 29. Pravilnika, ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana, i to :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada, u visini 65% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću u visini od 100% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60% prosečne zarade u prethodna tri meseca, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, najduže 45 radnih dana u kalendarskoj godini

Naknada zarade zaposlenom pripada i isplaćuje se u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i ovim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni, shodno članu 31. Pravilnika, ima pravo na naknadu troškova u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, i to:

1) za dolazak i odlazak sa rada, u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju;

2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini - 5 % od prosečne mesečne zarade u privredi Republike za svaki dan proveden na službenom putu

3) Putni troškovi i troškovi noćenja u hotelu » A« ili »B« kategorije osim u hotelu » de luks« kategorije - 100% na osnovu priloženog računa

4) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu, u visini utvrđenoj posebnim propisima;

5) za ishranu u toku rada u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu

6) za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu

Dnevica za službeno putovanje koje traje preko 12 časova računa se u punom iznosu dok zaposlenom za službeno putovanje koje traje od 8-12 sati pripada 50 % pune dnevnice.

Član 9.



Početak dnevnog radnog vremena je u 08,30 sati a kraj radnog vremena je u 16,30 sati u okviru ukupno predviđenih 8 sati dnevno, odnosno ukupnih 5 radnih dana nedeljno.

Radna nedelja traje pet radnih dana od ponedeljka do petka i iznosi 40 časova nedeljno.

U skladu sa potrebama posla, Poslodavac i Zaposleni mogu saglasno odrediti počinjajući početak i kraj radnog vremena.

Član 10.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca, i to :

01. ako se utvrdi da zaposleni ne ostvaruje rezultate rada;
02. ako utvrdi da zaposleni nema potrebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
03. ako zaposleni svojom krivicom učini povredu radne obaveze utvrdjene Pravilnikom ili ugovorom o radu;
04. ako ne poštuje radnu disciplinu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca,
05. ako zaposleni učini krivično delo na radu ili u vezi sa radom;
06. ako se zaposleni ne vrati na rad od poslodavca u roku od 15 dana od dana isteka roka za neplaćeno odsustvo ili mirovanje radnog odnosa,
07. ako zaposleni zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
08. usled neopravdanog izostanka sa rada u trajanju od tri dana neprekidno ili pet dana sa prekidima tokom kalandarske godine,
09. usled ometanja pravilnog funkcionisanja i ugrožavanja sigurnosti poslodavca
10. zbog nenamenskog trošenja sredstava, pronevere novca i krađe,
11. ako zaposleni odbije da zaključi aneks ugovoru o radu u smislu odredbi Zakona o radu i Pravilnika o radu,
12. ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dodje do smanjenja obima posla.

Član 11.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako teže povredi radne obaveze i to:

- 01) usled neizvršavanja i nesavesnog, neblagovremenog i nemarnog izvršavanja radnih obaveza,
- 02) prekoračenja svojih ovlašćenja,
- 03) odavanja poslovne, službene ili druge tajne,
- 04) neovlašćeno davanje izjava sredstvima informisanja,
- 05) namerno oštećenje sredstava i opreme poslodavca
- 06) nedoličnog, nasilničkog i uvredljivog ponašanja prema zaposlenima i trećim licima,
- 07) usled rada u alkoholisanom stanju, ili pod dejstvom opojnih droga i dr.opojnih sredstava,
- 08) usled kašnjenja pri dolasku na posao ili odlaska sa posla pre isteka radnog vremena više od tri puta u toku jednog meseca,
- 09) usled iznošenja ličnih i porodičnih podataka o drugim zaposlenima,
- 10) usled postupaka koji mogu naneti štetu ugledu poslodavca,
- 11) usled ometanja drugog zaposlenog u obavljanju rada,
- 12) usled povrede klauzule zabrane konkurencije

- 13) ukoliko zaposleni bez propisima opravdanog razloga odbija prijem bilo kojih pismena koja mu dostavlja ovlašćeno lice ili služba poslodavca i
 14) u drugim slučajevima teže povrede radnih obaveza



Član 12.

Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu u slučaju iz člana 10. tač. 1) - 7) i člana 11. ovog Ugovora o radu zaposlenog pisanim putem upozori na postojanje razloga za otkaz ugovora o radu i da mu ostavi rok od najmanje pet radnih dana od dana dostavljanja upozorenja da se izjasni na navode iz upozorenja.

U upozorenju iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan da navede osnov za davanje otkaza, činjenice i dokaze koji ukazuju na to da su se stekli uslovi za otkaz i rok za davanje odgovora na upozorenje.

Ako postoje olakšavajuće okolnosti ili ako priroda povrede radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline nije dovoljan razlog za otkaz ugovora o radu, poslodavac može u upozorenju da zaposlenog obavesti da će mu otkazati ugovor o radu ako ponovo učini istu ili sličnu povredu, bez ponovnog upozorenja.

Zaposleni može odmah biti privremeno udaljen sa radnog mesta u slučajevima predviđenim Zakonom i opštim aktima poslodavca.

Član 13.

Zaposlenom, shodno članu 41. Pravilnika, nije dozvoljeno da bilo kom trećem licu daje podatke i izjave vezane za poslovanje i druge aktivnost poslodavca ili izjave koje na bilo koji način mogu kompromitovati aktivnosti poslodavca ili njegovih poslovnih partnera osim u slučaju kada u tom smislu dobije posebno i izričito odobrenje od strane ovlašćenih lica poslodavca sačinjenu isključivo u pisanoj formi.

Član 14.

Zaposleni je obavezan da u slučaju prestanka radnog odnosa poslodavcu odmah preda sav pribor i opremu kojom je zadužen, sve projekte na kojima je radio kao i svu poslovnu i drugu dokumentaciju poslodavca u čijem se posedu nalazi.

Član 15.

Zaposleni, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radna dana a u skladu sa odredbama Zakona s tim da trajanje godišnjeg odmora, shodno članu 13. Pravilnika, može uvećati :

- a) po osnovu doprinosa na radu zaposlenog, po osnovu uslova rada i po osnovu radnog iskustva do tri radna dana
- b) po osnovu stručne spreme :

- jedan radni dan za radna mesta sa IV-VI stepenom stručne spreme
- dva radna dana za radna mesta sa VII - VIII stepenom stručne spreme

Zaposleni koji prvi put zasniva radni odnos ili ima prekid radnog odnosa duži od 30 radnih dana stiče pravo da koristi godišnji odmor posle šest meseci neprekidnog rada.

Zaposleni ima pravo na dvanaestinu godišnjeg odmora (srazmeran deo) za mesec dana rada u kalendarskoj godini:

- 1) ako u kalendarskoj godini u kojoj je prvi put zasnovao radni odnos nema šest meseci neprekidnog rada;
- 2) ako u kalendarskoj godini nije stekao pravo na godišnji odmor zbog prekida radnog odnosa u smislu odredaba Zakona o radu i Pravilnika.

Godišnji odmor zaposlenog ne može biti duži od 25 radnih dana ukalendarskoj godini.

Pri utvrđivanju dužine godišnjeg odmora radna nedelja računa se kao pet radnih



Član 16.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u slučajevima i na način predviđenim članom 17. Pravilnikom.

Zaposleni može u toku kalendarske godine da koristi po svim osnovama iz ovog člana najviše 7 radnih dana za plaćeno odsustvo.

Član 17.

Zaposlenom se, shodno članu 18. Pravilnika, može odobriti plaćeno odsustvo sa rada i u drugim slučajevima ako je to u interesu poslodavca. Odluku o tome kao i o vremenu trajanja donosi direktor.

Član 18.

Direktor može, na osnovu člana 19. Pravilnika, zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vreme odsustvovanja sa rada, zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa.

Član 19.

Zaposleni može da otkáže ovaj ugovor o radu s tim što isti ima obavezu da otkaz ugovora o radu dostavi u pismenoj formi Poslodavcu najmanje 30 dana pre datuma sa kojim želi da otkáže Ugovor.

Član 20.

Poslodavac se obavezuje da obezbedi i sprovodi zastitu na radu u skladu sa zakonom i članom 20. Pravilnika, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mera zaštite na radu.

Član 21.

U slučaju da zaposleni želi da raskine ovaj ugovor iz bilo kog razloga ili mu ugovor bude otkazan iz razloga koji se njemu može pripisati u krivicu a pre isteka perioda od dve godine, računajući od dana zaključenja ovog ugovora, zaposleni će biti u obavezi da, najkasnije do dana prestanka radnog odnosa po ovom ugovoru, poslodavcu naknadi sve troškove koje je ovaj imao prilikom njegovog obučavanja i osposobljavanja za poslove koje zaposleni obavlja kod poslodavca.

Istovremeno, zaposleni će, nezavisno od naknade troškova iz prethodnog stava ovog člana, biti u obavezi da poslodavcu naknadi i svu štetu prouzrokovanu usled raskida ili otkaza ugovora o radu pod uslovima predviđenim odredbama ovog člana ugovora.

Član 22.

Zaposleni se obavezuje da u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, za vreme dok se nalazi u radnom odnosu kao i za vreme od 24 meseca od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca, neće obavljati poslove koji su konkurentni delatnostima i poslovima poslodavca na teritoriji R.Srbije (klauzula zabrane konkurencije).

U slučaju povrede klauzule zabrane konkurencije Zaposleni se obavezuje da će na ime naknade štete Poslodavcu isplatiti ugovoreni iznos u visini od 24 zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna bruto zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod Poslodavca ostvarenu u mesecu koji prethodi mesecu u kome je klauzula prekršena ili poslednja zarada ostvarena kod poslodavca ukoliko je ova klauzula prekršena nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca, a na osnovu ovog ugovora.



Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom, u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca po osnovu naknade za ugovorenu klauzulu zabrane konkurencije, isplatiti jednokratno iznos u visini od jedne zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod poslodavca s tim da Poslodavac neće imati obavezu isplate po ovom osnovu ukoliko Zaposleni otkáže ugovor o radu pre isteka perioda od 12 meseci počev od dana zaključenja ovog ugovora a zbog razloga koji se Poslodavcu ne mogu pripisati u krivicu ili ukoliko ugovor o radu zaposlenom prestane iz razloga predviđenih članom 10. i 11. ovog ugovora

U slučaju da Zaposleni prekrši klauzulu zabrane konkurencije nakon prijema naknade iz prethodnog stava ovog člana isti će biti u obavezi da Poslodavcu, osim naknade štete člana odmah izvrši i povraćaj primljenog iznosa naknade i to sa zakonskom zateznom kamatom počev od dana prijema naknade do dana povraćaja.

Svojim potpisom na ovom ugovoru, ugovarači potvrđuje da su saglasni da ih odredbe ovog člana obavezuju do isteka roka od 24 meseca od prestanka radnog odnosa zaposlenog kod Poslodavca po bilo kom osnovu.

Član 23.

Zaposleni i Poslodavac svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuju da prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Pravilnikom o radu i ovim ugovorom o radu.

Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom opštih akata poslodavca te da ga je poslodavac obavestio o poslu, uslovima rada, pravima i obavezama iz radnog odnosa kako je to predviđeno odredbama Zakona o radu i Pravilnikom o radu.

Član 24.

U pogledu prava i obaveza koji nisu regulisani ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona i Pravilnika o radu.

Član 25.

Ovaj ugovor je sačinjen u dva primerka od kojih po jedan zadržava svaka ugovorna strana.

Zaposleni

Marko Pantić
Marko Pantić



Veljko Fušić
Veljko Fušić

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-П:3611-2025

Страна 1 (један)



КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Једотворе се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана терским штампачем, латиничним писмом и која се састоји од 6 (шест) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 2.160,00 (двехиљадестозездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-П:3611-2025, 18.06.2025. године, у 14:38 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

године
(потпис)



ANEKS UGOVORA O RADU
od dana 23.10.2007. godine

Ovaj Aneks Ugovora o radu zaključen je u Beogradu, dana 03.08.2013. godine, između:

1. "VEKOM GEO" Preduzeće za proizvodnju i pružanje usluga, export-import d.o.o. Beograd, ul. Trebinjska br. 24, koje zastupa Veljko Fuštić, direktor (u daljem tekstu: Poslodavac), sa jedne strane

i

2. Zaposleni Marko Pantić, JMBG
broj radne knjižice, VII stepen stručne spreme, sa
završenim Građevinskim fakultetom - Odsek za geodeziju (u daljem tekstu :
Zaposleni), sa druge strane

Ugovorne strane saglasno konstatuju da su dana 23.10.2007. godine zaključile Ugovor o radu (u daljem tekstu: Glavni ugovor), te da su se sada sporazumeli da ovim aneksom izmene i dopune Glavni ugovor i to u delu koji se odnosi na promenu radnog mesta Zaposlenog i stoga sada saglasno ugovaraju kako sledi:

Član 1.

Ovim Aneksom menja se član 2. Glavnog Ugovora kojim je utvrđeno radno mesto Zaposlenog i poslovi koje će obavljati kod Poslodavca, tako da isti sada glasi:

„Zaposleni će kod Poslodavca na radnom mestu: **tehnička podrška**, obavljati sve poslove u oblasti geoinformacionih tehnologija, u koje spadaju:

- Osnovna obuka za korišćenje instrumenata, opreme, softvera
- Instalacija softvera, uključujući firmver i aplikacioni softver
- Izrada korisničkih uputstava za korišćenje instrumenata opreme i softvera
- Izrada posebnih uputstava, kao i obaveštavanje o novim verzijama i svim informacijama od interesa za korisnika
- Davanje saveta za izbor dodatnih instrumenata, opreme, softvera u skladu sa očekivanim projektima i delatnošću korisnika“



Član 2.

Ovaj Aneks predstavlja sastavni deo Glavnog ugovora.

Odredbe Glavnog ugovora koje nisu menjane ovim Aneksom ostaju na snazi i primenjuju se neizmenjene.

Član 3.

Ovaj Aneks sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

Za Poslodavca:

Veljko Fuštić, direktor



Zaposleni

Marko Pantić

Marko Pantić

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-П:3610-2025

Страна 1 (један)



-----КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ-----

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, латиничним писмом и која се састоји од 2 (два) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 720,00 (седамстодвадесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-П:3610-2025, 18.06.2025. године, у 14:36 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ -----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

године
(потпис)



Република Србија

УБ

Универзитет у Београду
Грађевински факултет, Београд



Оснивач: Република Србија

Дозволу за рад број 612-00-02666/2010-04 од 10. децембра 2010.
године је издало Министарство просвете и науке Републике Србије

Диплома

Анкица, Рајко, Милинковић

рођена године у уписана школске
2010/2011. године, а дана 9. октобра 2012. године завршила је мастер
академске студије, другог степена, на студијском програму Геодезија, обима
120 (сто двадесет) бодова ЕСПБ са просечном оценом 1

На основу тога издаје јој се ова диплома о стеченом високом образовању и академском називу
мастер инжењер геодезије

Број: 4120300

У Београду, 17. јула 2015. године

в.р. Декан
Проф. др Бранко Божић

Ректор
Проф. др Владимир Бумбичевић

00041329

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-П:3616-2025

Страна 1 (један)

КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, ћириличним писмом и која се састоји од 1 (један) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 360,00 (тристашездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-П:3616-2025, 18.06.2025. године, у 14:45 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ -----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

године
(потпис) (печат)



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Тип пријаве Промена Деловодни број 929515302942 Време запошљавања 26/11/2024 09:43:09

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО
2. Име АНКИЦА Презиме МИЛИНКОВИЋ
3. Пол женски 4. Датум рођења
5. Име једног родитеља
6. Општина пребивалишта/боравишта
7. Место пребивалишта/боравишта
8. Улица
9. Држављанство
10. Квалификација МАСТЕР ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
11. Носилац осигурања да
12. Средство са носiocем осигурања
13. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања 14/02/2013
15. Основ осигурања 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ
16. Занимљивост ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
17. Врста и ниво квалификације према радном месту Седми ниво, подниво један (ниво 7.1) НОКС-а, који се стиче завршавањем интегрисаних академских студија
18. Радно време 40.0 часова недељно 19. Врста запослења Неодређено Трајање у месецима
20. Запослен код више послодаваца не 20а. Држава упућивања
21. Датум престанка осигурања 22. Основ престанка осигурања -
23. Посебни подаци о осигуранику 24. Корисник прва из ПИО

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса ВЕКОМ ГЕО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ЕКСПОРТ-ИМПОРТ ДРУШТВО
Седиште обвезника плаћања доприноса
Општина ВОЈДОВАЦ Место БЕОГРАД-ВОЈДОВАЦ
Улица ТРЕБИЊСКА Број 24 ПТТ бр. 11050
26. Место рада/одржане или издаване места
Општина Место
Улица Број ПТТ бр.
27. Делатност НЕСПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО
28. Матични број на регистрацији 17323075 29. ПИБ 100246838
30. ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса
31. Општина на којој се налази непокретност
32. Датум достављања промене 26/11/2024 33. Адреса електронске поште jasna.krastavcovic@vekom.com

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност Сагласан сам са подацима унетим у Јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид овлашћеним службеницима унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве 26/11/2024

Пријаву примио

ВЕЉКО ФУЦИЋ

Датум пријаве 26/11/2024

Потпис подносиоца пријаве

Ова потврда представља доказ да је пријава поднета и прихваћена у јединствену базу Централног регистра. Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра.

Na osnovu odredaba člana 30. i 33. Zakona o radu Republike Srbije (Službeni glasnik br. 24/05) i odredaba čl. 4. Pravilnika o radu

"VEKOM Geo" d.o.o. Preduzeće za unutrašnju i spoljnu trgovinu, proizvodnju i usluge d.o.o. Beograd, ul. Trebinjska br.24, koje zastupa direktor Veljko Fuštić, sa jedne strane

i
Zaposleni Ankica Milinković iz l ulica
JMBG broj radne knjizice stepen
stručne spreme, sa završenim Građevinskim fakultetom – Odsek za geodeziju (u daljem tekstu : Zaposleni), sa druge strane, radi obavljanja poslova na radnom mestu : geodetski metrolog, dana 14.02.2013.g. zaključuju sledeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vreme, sa punim radnim vremenom od 8 sati dnevno, na radnom mestu geodetski metrolog, počev od 14.02.2013. god. kada je dužan da stupi na rad i koji će rad obavljati u Beogradu.

Član 2.

Zaposleni će na radnom mestu geodetski metrolog obavljati poslove :
Rešavanje teorijskih i praktičnih problema koji se odnose na merila u geodeziji i merenje kao njihov krajnji proizvod, uz preciznost i tačnost istih ; uspostavljanje i praćenje kvantitativnih sistema merenja, realizacija etalona, sledljivost etalona ; primena metrologije u oblasti preciznih geodetskih merenja, razvoj i implementacija metoda kalibracije geodetskih instrumenata, organizacija opreme potrebne za kalibraciju geodetskih instrumenata i provera njihove funkcionalnosti ; izvođenje metoda kalibracije geodetskih instrumenata, analiza prikupljenih podataka.

Član 3.

Zarada zaposlenog za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, shodno članu 23. 25. i 26 Pravilnika o radu (u daljem tekstu Pravilnika) sastoji se od osnovne zarade, dela zarade za radni učinak i uvećane zarade.

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da zarada zaposlenog na dan zaključenja ovog ugovora iznosi ukupno [REDAKTOVA] dinara od čega :

- osnovna zarada u bruto iznosu od [REDAKTOVA] dinara
- deo zarade po osnovu kvaliteta, učinka i doprinosa u bruto iznosu od [REDAKTOVA] dinara
- uvećanje zarade po osnovu minulog rada u bruto iznosu od / dinara

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da naknada troškova ishrane u toku rada iznosi 2.000,00 dinara, naknada troškova prevoza se isplaćuje u visini pretplatne karte za prvu zonu, dok naknada troškova za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini 1/12 godišnjeg regresa iznosi 1.000,00 dinara.



Član 4.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama i to na osnovu ocene rezultata rada svakog zaposlenog od strane direktora.

Član 5.

Zaposleni, ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj Zakonom i članom 27. Pravilnika i to:

- 1) za rad na dan praznika koji je neradni dan - 110% od osnovice
- 2) za prekovremeni rad - 26% od osnovice;
- 3) po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu u radnom odnosu - 0,4% od osnovice.

Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja.

Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom i ovim ugovorom o radu.

Član 6.

Zarada, naknade zarada i troškova isplaćuju se jednom mesečno.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodna tri meseca, u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, za vreme odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.

Zaposleni, ako zakonom nije drukčije određeno, shodno članu 29. Pravilnika, ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana, i to :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada, u visini 65% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću u visini od 100% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60% prosečne zarade u prethodna tri meseca, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, najduže 45 radnih dana u kalendarskoj godini

Naknada zarade zaposlenom pripada i isplaćuje se u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i ovim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni, shodno članu 31. Pravilnika, ima pravo na naknadu troškova u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, i to:

- 1) za dolazak i odlazak sa rada, u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju;



- 2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini – 5 % od prosečne mesečne zarade u privredi Republike za svaki dan proveden na službenom putu
 - 3) Putni troškovi i troškovi noćenja u hotelu » A« ili »B« kategorije osim u hotelu » de luks« kategorije - 100% na osnovu priloženog računa
 - 4) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu, u visini utvrđenoj posebnim propisima;
 - 5) za ishranu u toku rada u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu
 - 6) za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu
- Dnevnicu za službeno putovanje koje traje preko 12 časova računa se u punom iznosu dok zaposlenom za službeno putovanje koje traje od 8-12 sati pripada 50 % pune dnevnice.

Član 9.

Početak dnevnog radnog vremena je u 08,30 sati a kraj radnog vremena je u 16,30 sati u okviru ukupno predviđenih 8 sati dnevno, odnosno ukupnih 5 radnih dana nedeljno.

Radna nedelja traje pet radnih dana od ponedeljka do petka i iznosi 40 časova nedeljno.

U skladu sa potrebama posla, Poslodavac i Zaposleni mogu saglasno odrediti drugačiji početak i kraj radnog vremena.

Član 10.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca, i to :

01. ako se utvrdi da zaposleni ne ostvaruje rezultate rada;
02. ako utvrdi da zaposleni nema potrebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
03. ako zaposleni svojom krivicom učini povredu radne obaveze utvrđjene Pravilnikom ili ugovorom o radu;
04. ako ne poštuje radnu disciplinu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca,
05. ako zaposleni učini krivično delo na radu ili u vezi sa radom;
06. ako se zaposleni ne vrati na rad od poslodavca u roku od 15 dana od dana isteka roka za neplaćeno odsustvo ili mirovanje radnog odnosa,
07. ako zaposleni zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
08. usled neopravdanog izostanka sa rada u trajanju od tri dana neprekidno ili pet dana sa prekidima tokom kalandarske godine,
09. usled ometanja pravilnog funkcionisanja i ugrožavanja sigurnosti poslodavca
10. zbog nenamenskog trošenja sredstava, pronevere novca i kradje,
11. ako zaposleni odbije da zaključi aneks ugovoru o radu u smislu odredbi Zakona o radu i Pravilnika o radu,
12. ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dodje do smanjenja obima posla.

Član 11.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako teže povredi radne obaveze i to:

- 01) usled neizvršavanja i nesavesnog, neblagovremenog i nemarnog izvršavanja radnih obaveza,
- 02) prekoračenja svojih ovlašćenja,

- 
- 03) odavanja poslovne, službene ili druge tajne,
 - 04) neovlašćeno davanje izjava sredstvima informisanja,
 - 05) namerno oštećenje sredstava i opreme poslodavca
 - 06) nedoličnog, nasilničkog i uvredljivog ponašanja prema zaposlenima i trećim licima,
 - 07) usled rada u alkoholisanom stanju, ili pod dejstvom opojnih droga i dr. opojnih sredstava,
 - 08) usled kašnjenja pri dolasku na posao ili odlaska sa posla pre isteka radnog vremena više od tri puta u toku jednog meseca,
 - 09) usled iznošenja ličnih i porodičnih podataka o drugim zaposlenima,
 - 10) usled postupaka koji mogu naneti štetu ugledu poslodavca,
 - 11) usled ometanja drugog zaposlenog u obavljanju rada,
 - 12) usled povrede klauzule zabrane konkurencije
 - 13) ukoliko zaposleni bez propisima opravdanog razloga odbija prijem bilo kojih pismena koja mu dostavlja ovlašćeno lice ili služba poslodavca i
 - 14) u drugim slučajevima teže povrede radnih obaveza

Član 12.

Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu u slučaju iz člana 10. tač. 1) - 7) i člana 11. ovog Ugovora o radu zaposlenog pisanim putem upozori na postojanje razloga za otkaz ugovora o radu i da mu ostavi rok od najmanje pet radnih dana od dana dostavljanja upozorenja da se izjasni na navode iz upozorenja.

U upozorenju iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan da navede osnov za davanje otkaza, činjenice i dokaze koji ukazuju na to da su se stekli uslovi za otkaz i rok za davanje odgovora na upozorenje.

Ako postoje olakšavajuće okolnosti ili ako priroda povrede radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline nije dovoljan razlog za otkaz ugovora o radu, poslodavac može u upozorenju da zaposlenog obavesti da će mu otkazati ugovor o radu ako ponovo učini istu ili sličnu povredu, bez ponovnog upozorenja.

Zaposleni može odmah biti privremeno udaljen sa radnog mesta u slučajevima predviđenim Zakonom i opštim aktima poslodavca.

Član 13.

Zaposlenom, shodno članu 41. Pravilnika, nije dozvoljeno da bilo kom trećem licu daje podatke i izjave vezane za poslovanje i druge aktivnost poslodavca ili izjave koje na bilo koji način mogu kompromitovati aktivnosti poslodavca ili njegovih poslovnih partnera osim u slučaju kada u tom smislu dobije posebno i izričito odobrenje od strane ovlašćenih lica poslodavca sačinjenu isključivo u pisanoj formi.

Član 14.

Zaposleni je obavezan da u slučaju prestanka radnog odnosa poslodavcu odmah preda sav pribor i opremu kojom je zadužen, sve projekte na kojima je radio kao i svu poslovnu i drugu dokumentaciju poslodavca u čijem se posedu nalazi.

Član 15.

Zaposleni, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radna dana a u skladu sa odredbama Zakona s tim da trajanje godišnjeg odmora, shodno članu 13. Pravilnika, može uvećati :

- a) po osnovu doprinosa na radu zaposlenog, po osnovu uslova rada i po osnovu radnog iskustva do tri radna dana
- b) po osnovu stručne spreme :

- jedan radni dan za radna mesta sa IV-VI stepenom stručne spreme
- dva radna dana za radna mesta sa VII – VIII stepenom stručne spreme

Zaposleni koji prvi put zasniva radni odnos ili ima prekid radnog odnosa duži od 30 dana stiče pravo da koristi godišnji odmor posle šest meseci neprekidnog rada.



Zaposleni ima pravo na dvanaestinu godišnjeg odmora (srazmeran deo) za mesec dana rada u kalendarskoj godini:

1) ako u kalendarskoj godini u kojoj je prvi put zasnovao radni odnos nema šest meseci neprekidnog rada;

2) ako u kalendarskoj godini nije stekao pravo na godišnji odmor zbog prekida radnog odnosa u smislu odredaba Zakona o radu i Pravilnika.

Godišnji odmor zaposlenog ne može biti duži od 25 radnih dana u kalendarskoj godini.

Pri utvrđivanju dužine godišnjeg odmora radna nedelja računa se kao pet radnih dana.

Član 16.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u slučajevima i na način predviđenim članom 17. Pravilnikom.

Zaposleni može u toku kalendarske godine da koristi po svim osnovama iz ovog člana najviše 7 radnih dana za plaćeno odsustvo.

Član 17.

Zaposlenom se, shodno članu 18. Pravilnika, može odobriti plaćeno odsustvo sa rada i u drugim slučajevima ako je to u interesu poslodavca. Odluku o tome kao i o vremenu trajanja donosi direktor.

Član 18.

Direktor može, na osnovu člana 19. Pravilnika, zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vreme odsustvovanja sa rada, zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa.

Član 19.

Zaposleni može da otkáže ovaj ugovor o radu s tim što isti ima obavezu da otkaz ugovora o radu dostavi u pismenoj formi Poslodavcu najmanje 30 dana pre datuma sa kojim želi da otkáže Ugovor.

Član 20.

Poslodavac se obavezuje da obezbedi i sprovodi zastitu na radu u skladu sa zakonom i članom 20. Pravilnika, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mera zastite na radu.

Član 21.

U slučaju da zaposleni želi da raskine ovaj ugovor iz bilo kog razloga ili mu ugovor bude otkazan iz razloga koji se njemu može pripisati u krivicu a pre isteka perioda od dve godine, računajući od dana zaključenja ovog ugovora, zaposleni će biti u obavezi da, najkasnije do dana prestanka radnog odnosa po ovom ugovoru, poslodavcu naknadi sve troškove koje je ovaj imao prilikom njegovog obučavanja i osposobljavanja za poslove koje zaposleni obavlja kod poslodavca.

Istovremeno, zaposleni će, nezavisno od naknade troškova iz prethodnog stava ovog člana, biti u obavezi da poslodavcu naknadi i svu štetu prouzrokovanu usled raskida ili otkaza ugovora o radu pod uslovima predviđenim odredbama ovog člana ugovora.



Član 22.

Zaposleni se obavezuje da u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, za vreme dok se nalazi u radnom odnosu kao i za vreme od 24 meseca od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca, neće obavljati poslove koji su konkurentni delatnostima i poslovima poslodavca na teritoriji R.Srbije (klauzula zabrane konkurencije).

U slučaju povrede klauzule zabrane konkurencije Zaposleni se obavezuje da će na ime naknade štete Poslodavcu isplatiti ugovoreni iznos u visini od 24 zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna bruto zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod Poslodavca ostvarenu u mesecu koji prethodi mesecu u kome je klauzula prekršena ili poslednja zarada ostvarena kod poslodavca ukoliko je ova klauzula prekršena nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca, a na osnovu ovog ugovora.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom, u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca po osnovu naknade za ugovorenu klauzulu zabrane konkurencije, isplatiti jednokratno iznos u visini od jedne zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod poslodavca s tim da Poslodavac neće imati obavezu isplate po ovom osnovu ukoliko Zaposleni otkaže ugovor o radu pre isteka perioda od 12 meseci počev od dana zaključenja ovog ugovora a zbog razloga koji se Poslodavcu ne mogu pripisati u krivicu ili ukoliko ugovor o radu zaposlenom prestane iz razloga predviđenih članom 10. i 11. ovog ugovora

U slučaju da Zaposleni prekrši klauzulu zabrane konkurencije nakon prijema naknade iz prethodnog stava ovog člana isti će biti u obavezi da Poslodavcu, osim naknade štete člana odmah izvrši i povraćaj primljenog iznosa naknade i to sa zakonskom zateznom kamatom počev od dana prijema naknade do dana povraćaja.

Svojim potpisom na ovom ugovoru, ugovarači potvrđuje da su saglasni da ih odredbe ovog člana obavezuju do isteka roka od 24 meseca od prestanka radnog odnosa zaposlenog kod Poslodavca po bilo kom osnovu.

Član 23.

Zaposleni i Poslodavac svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuju da prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Pravilnikom o radu i ovim ugovorom o radu.

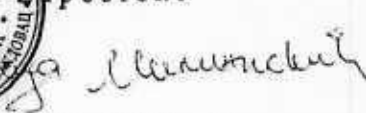
Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom opštih akata poslodavca te da ga je poslodavac obavestio o poslu, uslovima rada, pravima i obavezama iz radnog odnosa kako je to predviđeno odredbama Zakona o radu i Pravilnikom o radu.

Član 24.

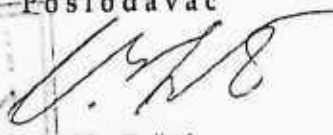
U pogledu prava i obaveza koji nisu regulisani ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona i Pravilnika o radu.

Član 25.

Ovaj ugovor je sačinjen u dva primerka od kojih po jedan zadržava svaka ugovorna strana.

 Posleni

Ankica Milinković

Poslodavac


Veljko Fušić

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-II:3612-2025

Страна 1 (један)



-----КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ-----

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана
латиничним штампачем, латиничним писмом и која се састоји од 7 (седам)
страница/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 2.520,00
(двехиљадепетстодвадесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног
броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-II:3612-2025, 18.06.2025. године, у 14:39 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ -----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.





РЕПУБЛИКА СРБИЈА

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА, НОВИ САД

Оснивач: Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Дозволу за рад 114-022-453/2012-01 од 09. 11. 2012. године је издала
Аутономна Покрајина Војводина, Покрајински секретаријат за науку и технолошки развој



ДИПЛОМА

Огњен (Миодраг) Здравковић

рођен _____ године у _____ а, уписан школске
2015/2016. године, а дана 16. 10. 2017. године завршио је основне академске студије првог
степенa на студијском програму ГЕОДЕЗИЈА И ГЕОМАТИКА обима 242 (две стотине
четрдесет два) бодова ЕСПБ са просечном оценом (_____).

На основу тога издаје се ова диплома о стеченом високом образовању и стручном називу

ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕР
ГЕОДЕЗИЈЕ

Број дипломе: 012-Б-447/О, 22. 03. 2018. године
У Новом Саду

ДЕКАН

Проф. др Раде Дорословачки

РЕКТОР

Проф. др Душан Николић

UNS06BH16259

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82



УОП-II:3614-2025
Страна I (један)

-----КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ-----

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, ћиричним писмом и која се састоји од 1 (један) стране/страна.-----

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 360,00 (тристашездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.-----

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--
УОП-II:3614-2025, 18.06.2025. године, у 14:43 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ-----

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

(потпис)



ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ, ПРОМЕНИ И ОДЈАВИ НА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

Образац МА

Тип пријаве Промена Деловодни број 507505907580 Време завршења 28/12/2020 08:52:43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ОСИГУРАНИКУ - ОСИГУРАНОМ ЛИЦУ

1. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО
2. Име ОГЊЕН
3. Пол мушки 4. Датум рођења Презиме ЗДРАВКОВИЋ
5. Име једног родитеља
6. Општина пребивалишта/боравишта
7. Место пребивалишта/боравишта
8. Улица ПТТ бр. 11160
9. Држављанство Број Стан
10. Занимање стечено школовањем ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕР, ГЕОДЕЗИЈЕ
11. Носилац осигурања да
12. Средство са носоцем осигурања
13. ЈМБГ/ЕБ/ЛБО носиоца

II ПОДАЦИ О ОСИГУРАЊУ

14. Датум почетка осигурања 01/01/2020
15. Основ осигурања 101 - ЗАПОСЛЕНИ У ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ, ДРУГОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ, КОД ПРЕДУЗЕТНИКА, ЦИВИЛНА ЛИЦА НА СЛУЖБИ У ВОЈСЦИ
16. Занимање према радном месту ИНЖЕЊЕР ГЕОДЕЗИЈЕ
17. Степен стручне спреме према радном месту Седми ниво, подниво један (ниво 7.1) НОКС-а, који се стиче завршавањем интегрисаних академских с
18. Радно време 40.0 часова недељно 19. Врста запослености Неодређено Трајање у месецима
20. Запослен код више послодаваца не
21. Датум престанка осигурања 22. Основ престанка осигурања -
23. Посебни подаци о осигуранику 24. Корисник права из ПИО

III ПОДАЦИ О ОБВЕЗНИКУ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА

25. Назив (име и презиме) обвезника плаћања доприноса ВЕКОМ ГЕО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ЕКСПОРТ-ИМПОРТ ДРУ
Седиште обвезника плаћања доприноса
Општина ВОЈДОВАЦ Место БЕОГРАД-ВОЈДОВАЦ
Улица ТРЕБИЊСКА Број 24 ПТТ бр. 11107
26. Седиште пословне јединице
Општина Место
Улица Број ПТТ бр.
27. Делатност НЕСПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ТРГОВИНА НА ВЕЛИКО
28. Матични број из регистра 17323075 29. ПИБ 100246838
30. ЈМБГ Обвезника плаћања доприноса
31. Општина на којој се налази непокретност
32. Датум дејства промене 28/12/2020 33. Адреса електронске поште jasna.kraslavcevic@vekom.com

IV ЛИСТА ПОДНЕТИХ ДОКАЗА

РАДНА КЊИЖИЦА
УГОВОР О РАДУ ИЛИ АКТ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА
ФОТОКОПИЈА ЛИЧНЕ КАРТЕ

V ПОСЕБНЕ ИЗЈАВЕ ОСИГУРАНИКА - ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Сагласност Сагласан сам са подацима унетим у јединствену пријаву, које је на мој захтев и на основу доказа које сам доставио на увид, овлашћени службеник унео у базу Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Датум подношења пријаве 28/12/2020

Пријаву примио

ВЕЉКО ФУШТИЋ

Датум пријаве 28/12/2020

Потпис подносиоца пријаве

Ова потврда представља доказ да је пријава подата и примљена у јединствену базу Централног регистра. Веродостојност података из потврде можете проверити увидом у оригиналне податке путем портала Централног регистра.

Na osnovu odredaba člana 30. i 33. Zakona o radu Republike Srbije (Službeni glasnik br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – odluka US i 113/2017)) i odredaba čl. 4. Pravilnika o radu od dana 24.12.2014. godine (u daljem tekstu Pravilnika):

“VEKOM GEO” Preduzeća za proizvodnju i pružanje usluga, export-import d.o.o. Beograd, ul.Trebinjska br.24, koje zastupa Direktor Veljko Fuštić, sa jedne strane
i

Zaposleni Ognjen Zdravković iz

IMBG

VII stepen stručne spreme, sa završenim Fakultetom tehničkih nauka u Novom Sadu - Odsek za geodeziju i geomatiku, sa druge strane, radi obavljanja poslova na radnom mestu : Tehnička podrška dana 24.12.2019.g. zaključuju sledeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vreme , sa punim radnim vremenom od 8 sati dnevno, na radnom mestu Tehnička podrška, počev od 01.01.2020. god. kada je dužan da stupi na rad i koji će rad obavljati u Beogradu.

Član 2.

Zaposleni će na radnom mestu Tehnička podrška, obavljati poslove tehničke podrške koja podrazumeva : osnovnu obuku za korišćenje instrumenata, opreme, softvera ; instalaciju softvera ; izradu korisničkih uputstava za korišćenje instrumenata, opreme, softvera ; kao i obaveštavanje o novim verzijama i svim informacijama koje su od interesa za korisnika, savete vezane za izbor dodatnih instrumenata, opreme, softvera u skladu sa očekivanim projektima i osnovnom delatnošću kojom se korisnik bavi.

Član 3.

Zarada zaposlenog za obavljeni rad i vreme provedeno na radu, shodno članu 23. 25. i 26 Pravilnika o radu (u daljem tekstu Pravilnika) sastoji se od osnovne zarade, dela zarade za radni učinak i uvećane zarade.

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da zarada zaposlenog na dan zaključenja ovog ugovora iznosi ukupno [REDACTED] dinara od čega :

- osnovna zarada u bruto iznosu od [REDACTED] dinara
- deo zarade po osnovu kvaliteta, učinka i doprinosa u bruto iznosu od [REDACTED] dinara
- uvećanje zarade po osnovu minulog rada u bruto iznosu od [REDACTED] dinara

Poslodavac i zaposleni ovim ugovorom utvrđuju da naknada troškova ishrane u toku rada iznosi [REDACTED] dinara, naknada troškova prevoza se isplaćuje u visini pretplatne karte za prvu zonu, dok naknada troškova za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini 1/12 godišnjeg regresa iznosi [REDACTED] dinara.

Član 4.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama i to na osnovu ocene rezultata rada svakog zaposlenog od strane direktora.

Član 5.

Zaposleni, ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj Zakonom i članom 27. Pravilnika i to:

- 1) za rad na dan praznika koji je neradni dan - 110% od osnovice
- 2) za prekovremeni rad - 26% od osnovice;
- 3) po osnovu vremena provedenog na radu za svaku punu godinu rada ostvarenu u radnom odnosu - 0,4% od osnovice.

Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja.

Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom i ovim ugovorom o radu.

Član 6.

Zarada, naknade zarada i troškova isplaćuju se jednom mesečno.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodna tri meseca, u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, za vreme odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva, vojne vežbe i odazivanja na poziv državnog organa.

Zaposleni, ako zakonom nije drukčije određeno, shodno članu 29. Pravilnika, ima pravo na naknadu zarade za vreme odsustvovanja sa rada zbog privremene sprečenosti za rad do 30 dana, i to :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana bolešću ili povredom van rada, u visini 65% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad :

- ako je sprečenost za rad prouzrokovana povredom na radu ili profesionalnom bolešću u visini od 100% prosečne zarade u prethodna tri meseca pre meseca u kojem je nastupila privremena sprečenost za rad

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini 60% prosečne zarade u prethodna tri meseca, s tim da ne može biti manja od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, za vreme prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, najduže 45 radnih dana u kalendarskoj godini

Naknada zarade zaposlenom pripada i isplaćuje se u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i ovim ugovorom.

~~Član 8.~~

~~Član 8.~~

Zaposleni, shodno članu 31. Pravilnika, ima pravo na naknadu troškova u skladu sa Pravilnikom i ugovorom o radu, i to:

- 1) za dolazak i odlazak sa rada, u visini cene prevozne karte u javnom saobraćaju;
- 2) za vreme provedeno na službenom putu u zemlji u visini ~~5~~ 5 % od prosečne mesečne zarade u privredi Republike za svaki dan proveden na službenom putu
- 3) Putni troškovi i troškovi noćenja u hotelu » A« ili » B« kategorije osim u hotelu » de luks« kategorije - 100% na osnovu priloženog računa
- 4) za vreme provedeno na službenom putu u inostranstvu, u visini utvrđenoj posebnim propisima;
- 5) za ishranu u toku rada u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu
- 6) za regres za korišćenje godišnjeg odmora u visini utvrđenoj Pravilnikom o radu





Dnevnica za službeno putovanje koje traje preko 12 časova računa se u punom iznosu dok zaposlenom za službeno putovanje koje traje od 8-12 sati pripada 50 % pune dnevnice.

Član 9.

Početak dnevnog radnog vremena je u 08,00 sati a kraj radnog vremena je u 16,00 sati u okviru ukupno predviđenih 8 sati dnevno, odnosno ukupnih 5 radnih dana nedeljno.

Radna nedelja traje pet radnih dana od ponedeljka do petka i iznosi 40 časova nedeljno.

U skladu sa potrebama posla, Poslodavac i Zaposleni mogu saglasno odrediti drugačiji početak i kraj radnog vremena.

Član 10.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca, i to :

01. ako se utvrdi da zaposleni ne ostvaruje rezultate rada;
02. ako utvrdi da zaposleni nema potrebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
03. ako zaposleni svojom krivicom učini povredu radne obaveze utvrdjene Pravilnikom ili ugovorom o radu;
04. ako ne poštuje radnu disciplinu, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca,
05. ako zaposleni učini krivično delo na radu ili u vezi sa radom;
06. ako se zaposleni ne vrati na rad od poslodavca u roku od 15 dana od dana isteka roka za neplaćeno odsustvo ili mirovanje radnog odnosa,
07. ako zaposleni zloupotrebi pravo na odsustvo zbog privremene sprečenosti za rad;
08. usled neopravdanog izostanka sa rada u trajanju od tri dana neprekidno ili pet dana sa prekidima tokom kalandarske godine,
09. usled ometanja pravilnog funkcionisanja i ugrožavanja sigurnosti poslodavca
10. zbog nenamenskog trošenja sredstava, pronevere novca i kradje,
11. ako zaposleni odbije da zaključi aneks ugovoru o radu u smislu odredbi Zakona o radu i Pravilnika o radu,
12. ako usled tehnoloških, ekonomskih ili organizacionih promena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dodje do smanjenja obima posla.

Član 11.

Direktor može da otkáže ugovor o radu zaposlenom ako teže povredi radne obaveze i to:

- 01) usled neizvršavanja i nesavesnog, neblagovremenog i nemarnog izvršavanja radnih obaveza,
- 02) prekoračenja svojih ovlašćenja,
- 03) odavanja poslovne, službene ili druge tajne,
- 04) neovlašćeno davanje izjava sredstvima informisanja,
- 05) namerno oštećenje sredstava i opreme poslodavca
- 06) nedoličnog, nasilničkog i uvredljivog ponašanja prema zaposlenima i trećim licima,
- 07) usled rada u alkoholisanom stanju, ili pod dejstvom opojnih droga i dr.opojnih sredstava,
- 08) usled kašnjenja pri dolasku na posao ili odlaska sa posla pre isteka radnog vremena više od tri puta u toku jednog meseca,
- 09) usled iznošenja ličnih i porodičnih podataka o drugim zaposlenima,
- 10) usled postupaka koji mogu naneti štetu ugledu poslodavca,



- 11) usled ometanja drugog zaposlenog u obavljanju rada,
- 12) usled povrede klauzule zabrane konkurencije
- 13) ukoliko zaposleni bez propisima opravdanog razloga odbija prijem bilo kojih pismena koja mu dostavlja ovlašćeno lice ili služba poslodavca i
- 14) u drugim slučajevima teže povrede radnih obaveza

Član 12.

Poslodavac je dužan da pre otkaza ugovora o radu u slučaju iz člana 10. tač. 1) - 7) i člana 11. ovog Ugovora o radu zaposlenog pisanim putem upozori na postojanje razloga za otkaz ugovora o radu i da mu ostavi rok od najmanje pet radnih dana od dana dostavljanja upozorenja da se izjasni na navode iz upozorenja.

U upozorenju iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan da navede osnov za davanje otkaza, činjenice i dokaze koji ukazuju na to da su se stekli uslovi za otkaz i rok za davanje odgovora na upozorenje.

Ako postoje olakšavajuće okolnosti ili ako priroda povrede radne obaveze ili nepoštovanje radne discipline nije dovoljan razlog za otkaz ugovora o radu, poslodavac može u upozorenju da zaposlenog obavesti da će mu otkazati ugovor o radu ako ponovo učini istu ili sličnu povredu, bez ponovnog upozorenja.

Zaposleni može odmah biti privremeno udaljen sa radnog mesta u slučajevima predviđenim Zakonom i opstim aktima poslodavca.

Član 13.

Zaposlenom, shodno članu 41. Pravilnika, nije dozvoljeno da bilo kom trećem licu daje podatke i izjave vezane za poslovanje i druge aktivnost poslodavca ili izjave koje na bilo koji način mogu kompromitovati aktivnosti poslodavca ili njegovih poslovnih partnera osim u slučaju kada u tom smislu dobije posebno i izričito odobrenje od strane ovlašćenih lica poslodavca sačinjenu isključivo u pisanoj formi.

Član 14.

Zaposleni je obavezan da u slučaju prestanka radnog odnosa poslodavcu odmah preda sav pribor i opremu kojom je zadužen, sve projekte na kojima je radio kao i svu poslovnu i drugu dokumentaciju poslodavca u čijem se posedu nalazi.

Član 15.

Zaposleni, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od 20 radna dana a u skladu sa odredbama Zakona s tim da trajanje godišnjeg odmora, shodno članu 13. Pravilnika, može uvećati :

- a) po osnovu doprinosa na radu zaposlenog, po osnovu uslova rada i po osnovu radnog iskustva do tri radna dana
- b) po osnovu stručne spreme :
 - jedan radni dan za radna mesta sa IV-VI stepenom stručne spreme
 - dva radna dana za radna mesta sa VII - VIII stepenom stručne spreme

Zaposleni koji prvi put zasniva radni odnos ili ima prekid radnog odnosa duži od 30 radnih dana stiče pravo da koristi godišnji odmor posle šest meseci neprekidnog rada.

Zaposleni ima pravo na dvanaestinu godišnjeg odmora (srazmeran deo) za mesec dana rada u kalendarskoj godini:

- 1) ako u kalendarskoj godini u kojoj je prvi put zasnovao radni odnos nema šest meseci neprekidnog rada;



ako u kalendarskoj godini nije stekao pravo na godišnji odmor zbog prekida radnog odnosa u smislu odredaba Zakona o radu i Pravilnika.

Godišnji odmor zaposlenog ne može biti duži od 25 radnih dana u kalendarskoj godini.

Pri utvrđivanju dužine godišnjeg odmora radna nedelja računa se kao pet radnih dana.

Član 16.

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u toku kalendarske godine u slučajevima i na način predviđenim članom 17. Pravilnikom.

Zaposleni može u toku kalendarske godine da koristi po svim osnovama iz ovog člana najviše 7 radnih dana za plaćeno odsustvo.

Član 17.

Zaposlenom se, shodno članu 18. Pravilnika, može odobriti plaćeno odsustvo sa rada i u drugim slučajevima ako je to u interesu poslodavca. Odluku o tome kao i o vremenu trajanja donosi direktor.

Član 18.

Direktor može, na osnovu člana 19. Pravilnika, zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vreme odsustvovanja sa rada, zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa.

Član 19.

Zaposleni može da otkáže ovaj ugovor o radu s tim što isti ima obavezu da otkaz ugovora o radu dostavi u pismenoj formi Poslodavcu najmanje 30 dana pre datuma sa kojim želi da otkáže Ugovor.

Član 20.

Poslodavac se obavezuje da obezbedi i sprovodi zastitu na radu u skladu sa zakonom i članom 20. Pravilnika, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mera zaštite na radu.

Član 21.

U slučaju da zaposleni želi da raskine ovaj ugovor iz bilo kog razloga ili mu ugovor bude otkazan iz razloga koji se njemu može pripisati u krivicu a pre isteka perioda od dve godine, računajući od dana zaključenja ovog ugovora, zaposleni će biti u obavezi da, najkasnije do dana prestanka radnog odnosa po ovom ugovoru, poslodavcu naknadi sve troškove koje je ovaj imao prilikom njegovog obučavanja i osposobljavanja za poslove koje zaposleni obavlja kod poslodavca.

Istovremeno, zaposleni će, nezavisno od naknade troškova iz prethodnog stava ovog člana, biti u obavezi da poslodavcu naknadi i svu štetu prouzrokovanu usled raskida ili otkaza ugovora o radu pod uslovima predviđenim odredbama ovog člana ugovora.

Član 22.

Zaposleni se obavezuje da u svoje ime i za svoj račun, kao i u ime i za račun drugog-pravnog ili fizičkog lica, za vreme dok se nalazi u radnom odnosu kao i za vreme od 24 meseca od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca, neće obavljati poslove koji su

konkurentni delatnostima i poslovima poslodavca na teritoriji R.Srbije (klauzula zabrane konkurencije).

U slučaju povrede klauzule zabrane konkurencije Zaposleni se obavezuje da će na ime naknade štete Poslodavcu isplatiti ugovoreni iznos u visini od 24 zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna bruto zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod Poslodavca ostvarenu u mesecu koji prethodi mesecu u kome je klauzula prekršena ili poslednja zarada ostvarena kod poslodavca ukoliko je ova klauzula prekršena nakon prestanka radog odnosa kod poslodavca, a na osnovu ovog ugovora.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom, u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa kod Poslodavca po osnovu naknade za ugovorenu klauzulu zabrane konkurencije, isplatiti jednokratno iznos u visini od jedne zarade, gde jednu zaradu predstavlja mesečna zarada Zaposlenog za obavljeni rad kod poslodavca s tim da Poslodavac neće imati obavezu isplate po ovom osnovu ukoliko Zaposleni otkaže ugovor o radu pre isteka perioda od 12 meseci počev od dana zaključenja ovog ugovora a zbog razloga koji se Poslodavcu ne mogu pripisati u krivicu ili ukoliko ugovor o radu zaposlenom prestane iz razloga predviđenih članom 10. i 11. ovog ugovora

U slučaju da Zaposleni prekrši klauzulu zabrane konkurencije nakon prijema naknade iz prethodnog stava ovog člana isti će biti u obavezi da Poslodavcu, osim naknade štete člana odmah izvrši i povraćaj primljenog iznosa naknade i to sa zakonskom zateznom kamatom počev od dana prijema naknade do dana povraćaja.

Svojim potpisom na ovom ugovoru, ugovarači potvrđuje da su saglasni da ih odredbe ovog člana obavezuju do isteka roka od 24 meseca od prestanka radnog odnosa zaposlenog kod Poslodavca po bilo kom osnovu.

Član 23.

Zaposleni i Poslodavac svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuju da prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Pravilnikom o radu i ovim ugovorom o radu.

Zaposleni potvrđuje da je upoznat sa sadržinom opštih akata poslodavca te da ga je poslodavac obavestio o poslu, uslovima rada, pravima i obavezama iz radnog odnosa kako je to predviđeno odredbama Zakona o radu i Pravilnikom o radu.

Član 24.

U pogledu prava i obaveza koji nisu regulisani ovim ugovorom primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona i Pravilnika o radu.

Član 25.

Ovaj ugovor je sačinjen u dva primerka od kojih po jedan zadržava svaka ugovorna strana.

Zaposleni

Ognjen Zdravković
Ognjen Zdravković

Poslodavac
Veljko Fušić
Veljko Fušić

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

УОП-II:3613-2025

Страна 1 (један)



КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ КОПИЈЕ

Потврђује се да је ова копија истоветна са копираном исправом која је написана компјутерским штампачем, латиничним писмом и која се састоји од 6 (шест) стране/страна.

Накнада за оверу копије 1 (један) примерку наплаћена је у укупном износу од 2.160,00 (двехиљадестозездесет динара) са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21 тарифног броја 10 Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Драгина Дивац, Максима Горког бр.82, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ--

УОП-II:3613-2025, 18.06.2025. године, у 14:41 часова, БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ

Јавни бележник
Драгина Дивац
БЕОГРАД ВОЖДОВАЦ
Максима Горког бр.82

За јавног бележника
јавнобележнички
сарадник
Ивана Мунђан-
Михајловић по решењу
јавнобележничке коморе
Србије број 3455-2-IV-
8/2024 од 28.10.2024.

године
(потпис)