

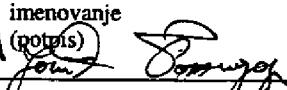
**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU**

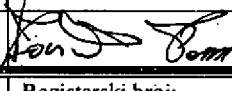
Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 26. 11. 2002.
препоручено дана _____
Број 15894 _____ поштом. Такса ЕУР _____

Form 5 DOG CR 52

POČETNA REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA []

1. Naziv društva	Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovanje "Euro plan" d.o.o Nikšić		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: 12. 11. 2002. Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: 12. 11. 2002	Datum promjena statuta:	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv Jokić Božidar 2. Adresa/sjedište v proleterske 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv Jokić Božidar	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište v proletherske br. 31	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša: <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 15px; margin-top: 5px;"></div>	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: <div style="border: 1px solid red; width: 150px; height: 15px; margin-top: 5px;"></div>	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva	Nikšić, v proletherske 31		
6. Adresa za prijem službene pošte	Nikšić, v proletherske 31		
7. Šifra djelatnosti	51700 ostala trgovina na veliko		
8. Rok na koji je društvo osnovano	na neodredjeno		
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	Jokić Božidar 1 <div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 15px; display: inline-block; vertical-align: middle;"></div>		

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	Jokić Božidar je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
 je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktorisu ovlašteni da djeluju POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	 Jokić Božidar
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 15894
Datum: 26.11.2002

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 26.11.2002, pod registarskim brojem 5-0148961/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "EURO PLAN" D.O.O. NIKŠIĆ, V PROLETERSKE 31 NIKŠIĆ.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 12.11.2002 a datum usvajanja Statuta je 12.11.2002. Lica u društvu su: JOKIĆ BOŽIDAR Osnivač ,Izvršni direktor ,Ovlašćeni zastupnik. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

26.11.02

Registrator
Бранко Шћепановић

ŠĆEPANOVIĆ BRANKO

MILISAV GOGIĆ
Novaka Ramova br. 7
NIKŠIĆ
Tel. 083/212-774

NIKŠIĆ
TOMAS
GOGIĆ

PUNOMOĆJE

Ovlašćujem/o Milisava Gogića, advokata iz Nikšića da me/ nas zastupa pred svim sudovima, organima vlasti i trećim licima, a naročito da u ime naše i nas, tužbe podiže i povlači tužbene zahtjeve ili se istih odriče, zaključuje poravnanje, podnosi pravne lijekove, od istih odustaje ili se odriče, predlaže izdavanje privremene mjere, provodi izvršenje i preuzima sve druge pravne radnje za koje nađe da idu u našu korist

*Проброшум сумом у тојој суми у
мојој суми представљајује извршење*

koji je ovlašćen i da nas brani u predmetima privrednih prestupa

U slučaju potrebe, ovo se punomoćje može djelimično i na drugog prenijeti.

U *Hercegovini*
Dana 12.11. 2002.

ADVOKAT
NIKŠIĆ
Tel. 083/212-774

Milisa Gogić
Davalac punomoćja

**DRUSTVO ZA UNUTRASNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE
"EURO PLAN" DOO
NIKSIC**

**S T A T U T
JEDNOCLANOG DRUSTVA SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU**

Niskic , Novembar 2002 godine

Na osnovu cl.68 zakona o privrednim drustvima (sluzbeni list RCG br.6/2002) i clana 61 Odluke o osnivanju Društva "EURO PLAN" D.O.O. Niksic, osnivač Jokic Bozidar iz niksica V Proleterske br.31 donio je dana 12.11.2002 godine .

S T A T U T

DRUSTVA ZA UNUTRASNJU I SPOLJNU TRGOVINU ZA I POSLOVNE USLUGE "EURO PLAN" D.O.O NIKSIC

OPSTE ODREDBE

Clan 1

Upustvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu poslovne usluge "EURO PLAN" D.O.O. NIKSIC je jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću organizovano kao privredno društvo-društvo kapitala.

Clan 2

Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" D.O.O. NIKSIC je jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću kojem je osnovni kapital utvđen i uplaćen a čiji je osnivač Jokic Bozidar iz Niksica V Proleterska br.31 L.K.br.39283 izdata od MUP-a Niksic, JMB. 1408971260044.

Clan 3

Društvo je osnovano i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

Clan 4

Društva sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu:DRUSTVO) je pravno lice koje preuzima sva prava i obaveze nastale osnivanjem i poslovanjem preduzeća za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" D.O.O. NIKSIC.

Društvo je upisano u registar Privrednog suda u Podgorici.

Društvo će biti prijavljeno kod fonda penzijsko-invalidskog osiguranja u Niksicu.

FIRMA I SJEDISTE

Clan 5

Društvo posluje pod firmom:

**DRUSTVO ZA UNUTRASNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "EURO
PLAN" D.O.O. NIKSIC SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU-NIKSIC**

Skacena oznaka društva je:"EURO PLAN"D.O.O. NIKSIC

Sjediste društva je:u Niksicu, V Proleterska br.31

Clan 6

Firme i sjediste moze mjenjati osnivač, sam ili preko Skupstine ili Upravnog odbora tako su formirani. Promjena firme i sjedista se prijavljuje registarskom sudu. Društvo će u svom radu koristiti puni i skraćeni naziv firme, zavisno od potreba.

Clan 7

Društvo ima svoj pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 3 cm sa tekstom po obodu: Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" D.O.O. NIKSIC. Pečat je ispisan latinicom.

Clan 8

Društvo ima svoj stambilj:

Stambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici "EURO PLAN" D.O.O. NIKSIC. u sredini je oznaka "BROJ" a pri dnu oznaka "DATUM". Stambilj je ispisan latinicom.

DJELATNOST DRUSTVA

Clan 9

Djelatnost Društva obuhvata:

- 50100 Prodaja motornih vozila
- 50200 Održavanje i opravka motornih vozila
- 50300 Prodaja djelova i pribora za motorna vozila
- 50401 Prodaja motocikala, njihovih djelova i pribora
- 50500 Trgovina na malo motornim gorivima
- 51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, živih životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 51130 Posredovanje u prodaji drvne gradje i građevinskog materijala
- 51140 Posredovanje u prodaji masina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 51150 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne i gvođarske robe.
- 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjece, obuće i predmeta od kože
- 51170 Posredovanje u prodaji hrane, pica i duvana
- 51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda na drugom mjestu nepomenutih
- 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 51210 Trgovina na veliko zrnastim proizvodima, semenjem i hranom za životinje

51220 Trgovina na veliko cvijecem i rastinjem

51230 Trgovina na veliko zivim zivotinjama

51240 Trgovina na veliko sirovom, nedovrsenom i dovršenom kozom

51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom

51310 Trgovina na veliko vocem i povrcem

51320 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa

51330 Trgovina na veliko mlijecnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima

51340 Trgovina na veliko slkoholnim i dr. picima

51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima

51360 Trgovina na veliko secerom, cokoladom i slatkisima od secera

51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, picima i duvanom

51390 Trgovina na veliko ostalom hranom, ukljucujuci i ribu, ljuskare i mekusce

51410 Trgovina na veliko tekstilom

51420 Trgovina na veliko elektricnim aparatima za domacinstvo i radio i televizijskim uredjajima

51440 Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima, bojama, zidnim tapetama i sredstvima za ciscenje

51460 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima

51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domacinstvo

51510 Trgovina na veliko cvrskim, tecnim i gasovitim gorivima i sl.proizvoda

51530 Trgovina na veliko drvetom i gradjevinским materijalom

51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cijevima, uredjajima i opremom za centralno grijanje

51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima

51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom

51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima

51610 Trgovina na veliko alatnim masinama za obradu metala i drveta

51620 Trgovina na veliko gradjevinским masinama

51630 Trgovina na veliko masinama za industriju tekstila i masinama za sivenje i pletenje

51640 Trgovina na veliko kancelarijskim masinama i opremom

51650 Trgovina na veliko ostalim masinama za industriju, trgovinu i navigaciju

51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim masinama, priborom i spravama, ukljucujuci i traktore

51700 Trgovina na veliko

52110 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hrane, pica i duvana

52120 Ostala trgovina na malo vocem i povrccem
52220 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekuscima
52240 trgovina na malo hljebom, kolacima i slatkisima
52250 Trgovina na malo alkoholnim i dr.picima
52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270 Ostala trgovina na malo hranom, picima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52330 Trgovina na malo kozmetickim i toaletnim preparatima
52410 Trgovina na malo tekstilom
52420 Trgovina na malo odjecom
52430 Trgovina na malo obucom i predmetima od koze
52440 Trgovina na malo namjestajem i opremom za osvetljivanje
52450 Trgovina na malo aparatima za domacinstvo, radio i televizijskim uredjajima
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom (osim oruzja i municije)
52470 Trgovina na malo knjigama, novinama i pisacim materijalom
52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje postom dostavljaju narucenu robu
52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630 Trgovina na malo izvan prodavnica

Clan 10

Pored djelatnosti navedenih u odredbi cl.9 ovog Statuta i cl.16 Odluk o promjeni oblika organizovanje, Društvo ce se baviti spoljno-trgovinskim prometom i to:

1.Prometom roba na koje registrovano u unutrašnjem prometu

2.Pruzanjem usluga

-Izvodjene investicionih radova u inostranstvu i ustupanju investicionih radova stranom licu u zemlji

-Usluge medjunarodnog transporta robe i putnika

-Ugostiteljske i turisticke usluge

-Posredovanje i zastupanje u prometu roba i putnika

-Istrazivacko-razvojne i usluge pružanje informacije i znanja u privredi i nauci

-Ostalih usluga za koje je registrovano.

Clan 11

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva i zakljucivanje ugovora u spoljno-trgovinsko prometu vrši: direktor Društva Jokic Bozidar sa neogranicenim ovlascenima, Statutom drustva utvrđuju se uslovi koji moraju da ispunjavaju lica za vršenje spoljno-trgovinskog prometa.

Clan 12

Djelatnost Društva može da promjeni osnivač, sam ili preko upravnog odbora i Skupštine kako su formirani.

PRAVA I OBAVEZE OSNIVACA

Clan 13

Osnivač ima pravo ili obavezu da:

- upravlja ili učestvuje u upravljanju poslovanjem Društva,
- učestvuje u raspodjeli dobiti,
- učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom predstanku.

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Clan 14

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje prave i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun i u tuđe ime i za tuđi račun.

Clan 15

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva a snosi rizik u poslovanju Društva do visine mog osnivačkog uloga.

Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o preduzećima.

Clan 16

Osnivač odgovara za obaveze Društva cjelokupnom svojom imovinom:

- ako zloupotrijebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen,
- ako Društvo upotrijebi da bi ošteti povjerenje,
- ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina,
- ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze trećim licima.

POSLOVNA POLITIKA, POSLOVANJE I UPRAVLJANJE

Clan 17

Osnovnu politiku Društva određivace Osnivač

Osnivač će Društvom upravljati u saglasnot sa jugoslovenskim, propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovodjenja.

Clan 23

za sve sto posebno nije uređeno ovom Odlukom I Statutom u pogledu osnivačkog uloga primjenivace se pozitivni propisi jugoslovenskog prava.

ORGANIZACIJA DRUSTVA I STATUS DJELOVA

Clan 24

Zavisno od karaktera procesa rada i uslova rada, Osnivac odlucuje o svom organizovanju u skladu sa ovim Ugovorom, Statutom i drugim opstim aktima.

Clan 25

Radi osnivanja sto boljih rezultata u izvrsavanju poslova i radnih zadataka, Osnivac moze organizovati rad po djelovima Društva.

Djelovi Društva u smislu predhodnog Društva.

Djelovi Društva u smislu predhodnog cloana mogu biti:

1.Pogon

2.Radna, odnosno, poslovna jedinica

3.Sektor (direkcija, sluzba itd)

4.Predstavništvo u zemlji ili inostranstvu

Djelovi Društva osnivaju se odlukom Osnivaca (ili odlukom Skupštine ili upravnog odbora, ako su formirani).

Clan 26

Dio Društva nema svojstvo pravnog lica, a moze imati poseban podracun i poseban obracun rezultata poslovanja u skladu sa Zakonom.

Clan 27

Organizacija djela Društva blize se uređuje posebnim opstim aktom koji donosi Osnivac na predlog direktor ili po sopstvenoj odluci.

ZASTUPANJE DRUSTVA

Clan 28

Društvo zastupa i predstvalja direktor.

Direktor Društva istupa u ime i za racun Društva.

Clan 29

Pored direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica ako je odredjeno Statutom Društva.

Ovlascenja zastupnika Društva, odnosno, ogranicenja njegovog ovlascenja i predstanka prava zastupanje Društva.

Najvisi organ upravljanja Društvo je osnivač, ako se Statutom nije drugačije određeno. Poslovodnom funkcijom u Društvu vrši direktor Društva.

TROSKOVI POSLOVANJA I UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 18

Troškovi poslovanja Društva bice za svaku godinu predviđeni i odobravani u finansijskom planu Društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, Društvo je dužno da u roku utvrdjenim pravilima (Statutom) Društva i u skladu sa vazecim propisima sastavi završni račun (bilans).

Član 19

Bilans imovine i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema jugoslovenskim zakonima.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje osnivač u obavezni i posebni rezervni fond i u neraporedjenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za osnivače.

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koju ima pravo reinvestira u razvoj Društva.

IZNOS OSNOVNOG KAPITALA I VISINA ULOGA

Član 20

Osnivač obezbjeđuje za osnivanje i početak rada Društva novčana sredstva u ukupnom iznosu od 10 eura zvaničnog kursa.

Član 21

Do upisa Društva u registar Privrednog suda u Podgorici osnivač je obezbjedio i uplatio 100% osnivačkog uloga izraženog u novcu.

Član 22

Ako osnivač odluci, preko organa Društva ili izmjenom Odluke o promjeni oblika organizovanja Društva, da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će biti obezbjeđena na sledeći način i u sledecem redosledu (osim ako Osnivač ne odluci drugačije):

- iz neraporedjene dobiti,**
- iz kredita koji će Osnivač obezbjeđiti preko poslovnih banaka,**
- putem povećanja i uplate kapitala ove uplate imaju karakter dopunske uplate.**

Clan 30

Direktor Društva, može u okviru svojih ovlastenja, dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Društva.

Clan 31

Direktor Društva, uz saglasnost Osnivaca, kao i sam Osnivac mogu odredjenom licu specijalizovanom za odredjene poslove dati prokuru, čiji obim, vrstu i sadržinu utvrđuju svojom odlukom.

Prokura se upisuje u sudski registar.

ORGANI DRUŠTVA

Clan 32

Osnivac kao vlasnik društva ulozenog kapitala upravlja cjelokupnim radom i poslovanjem Društva na način i pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom. Upravljanjem na ovakav način on preuzima sve obaveze i prava koja su Zakonom o preduzecima predviđena sa Skupštinom Društva i odbor direktora (ako nijesu osnovani)

U slučaju da osnivač odredi da je za poslovanje to neophodno, može formirati Izvršni odbor na direktora i Nadzorni odbor.

Clan 33

Članovi Uprave, kako i eventualnog Nadzornog odbora, ne mogu biti lica koja su osuđena za krivično djelo protiv privrede i službene dužnosti za koju su nastupile pravne posljedice osude, dok te posljedice traju.

Clan 34

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora biraju se na određeno vrijeme, koje ne može biti duže od 5 godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Isto lice može istovremeno biti član Upravnog odbora najviše u tri Društva, a predsjednik u jednom Društvu.

1.OSNIVAC

U vršenju poslova upravljanja Društvom, Osnivac obavlja sledeće poslove.

- donosi Statut Društva i druge opšte akte**
- postavlja i razrješavaju direktora Društva, daju uputstva i smjernice za rad direktoru i drugim rukovodjećim radnicima u Društvu**
- stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i godišnjih obracuna i donose godišnji obracun Društva,**

- odlucuje o statusnim promjenama u Društvu i promjenama odluka Društva, te prestanka rada Društva,
- odlucuje o promjeni firme, sjedista, djelatnosti i donosenju Statuta,
- vrši druge poslove odredjene Statutom Društva,
- odlucuje o dopunskim uplatama,
- odlucuje o vraćanju naknadnih dopunskih uplata,
- odlucuje o diobi i prestanku udjela,
- odlucuje o ostvarivanju zahtjeva Društva prema članovima uprave ili članovima Društva u vezi sa naknadom štete nastale osnivanjem Društva ili vođenjem poslova,
- odlucuje o zastupanju Društva u sudskim i drugim postupcima protiv članova uprave.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 36

Preko posebnog organa upravljanja – Upravnog odbora, Osnivač upravlja Društvom kada se ispune sledeći uslovi:

- Kada Društvo u radnom odnosu ima najmanje 15 zaposlenih radnika ili
- Kada obim i složenost poslova to zahtjevaju po ocjeni Osnivaca ili
- Kada se broj ugovorenih partnera poveća na najmanje 5(pet).

3. DIREKTOR

Član 37

Direktor organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva, zastupa Društvo pred trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Društva.

U ostvarivanju obaveza iz prethodnog člana direktor vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Države.

Dužnost direktora Društva obavljaće Osnivač JOKIĆ BOZIDAR iz Nikšića, sa neograničenom odgovornošću.

Član 38

Direktor ima ovlašćenja i obaveze:

- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva,
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- raspoređuje radnike u skladu sa propisima,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja, po periodnom ili godišnjem obracunu,
- stara se o zaštiti na radu,
- potpisuje finansijska dokumenta,

-vrši i druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenja Drustva.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUSTVA

Clan 39

Osnivac ce u svako doba imati pravo da vrši uvid u djelatnost, pregleda prostorije i finansijsko poslovanje Drustva. Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodi ce se prema jugoslovenskim zakonima u vezi za svakim poslom i bice u svako razumno vrijeme dostupna samom Osnivacu ili od njega ovlascenim licima.

Osnivac moze odluciti da poslove pregleda i revizije poslovanja Drustva moze povjeriti nekoj od ovlascenih firmi za izradu bilansa, po svom izboru.

1. UPIS U KNJIGU ODLUKA

Clan 40

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Drustvom upisuju se u knjigu odluka Drustva. Odluke koje nijesu upisane na taj nacin ne proizvode pravno dejstvo.

Vodjenje knjige odluka mora biti uredno i njoj se podaci ne smiju mjenjati ili brisati.

u knjigu odluka se upisuju sledece odluke:

Odluke o usvajanju godisnjih racunovodstvenih iskaza i izvestaja u poslovanju,

Odluke o rasporedu dobiti i pokrivanju dobitka,

Odluke o povecanju i smanjenju osnovnog kapitala,

Investicione odluke,

Odluke o statusnim promjenama,

Promjeni oblika i predstanka Drustva sa ogranicenom odgovornoscu,

-Druge odluke znacajne za vršenje funkcije upravljanje Drustva.

FONDOVI DRUSTVA

1. OBAVEZNI REZERVNI FOND

Clan 41

Drustvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5%, dok fond ne dostigne 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond, dok ne dostigne zakonom utvrdjen najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

2. POSEBNI REZERVNI FOND

Clan 42

Drustvo moze imati posebne rezervne fondove saglasno savezno Zakonu o cemu odlucuje Osnivac Drustva.

ZASTITA COVJEKOVE SREDINE

Clan 43

Osnivac, organi i radnici Drustva duzni su da organizuju obavljanje djelatnosti na nacin koji se osigurava bezbjednost na radu i da preduzimaju i sprovode potrebne mjere zastite na radu i zivotne sredine u skladu sa jugoslovenskim zakonima koji regulisu ovu oblast.

Clan 44

Drustvo i Djelovi Drustva duzni su da u obavljanju svoje djelatnosti cuvaju vrijednost i obebjedjuju potrebne uslove za zastitu i unapredjenje zivotne sredine i da sprecavaju uzroke i otklanjaju posledice koje ugrozavaju prirodne i radom stvorene vrijednosti zivotne sredine.

STATUTNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUSTVA

1.PRENOS UDJELA

Clan 45

Osnivac moze prenijeti, zaloziti, opteretiti ili na drugi nacin otudjiti svoj udio u Drustvu bilo kom drugom licu bez ogranicenja.

Drustvo mogu pristupiti novi ulagaci pod uslovima iz ove Odluke i Statuta Drustva

Clan 46

Pravni sljedbenik Osnivaca neposredno preuzima prava i obaveze iz ove Odluke.

STATUSNE PROMJENE

Clan 47

Drustvo se moze spojiti sa drugim Drustvom (spajanje), podjeliti na dva ili vise Drustva (podjela) i promjeniti oblik(promjena oblika Drustva).

Spajanje, pripajanje i podjela Drustva, vrsi se saglasno odredbama Zakona i Drustvima i Zakona o stanim ulaganjima.

Odluku o statusnim promjenama Drustva donosi Osnivac Drustva, na nacin utvrdjen ovim Statusom.

3.PROMJENA OBLIKA DRUSTVA

Clan 48

Drustvo moze promjeniti oblik i drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o preduzecima.

Clan 49

Odluku o promjeni oblika Drustva donosi Osnivac.

Clan 50

Clanovi (Osnivac) Drustva moraju biti pozvani od strane direktora da se pismeno izjasne o Odluci o promjeni oblika Drustva.

Ako se clanovi (Osnivac) Drustva u roku od 60 dana ne izjasne o Odluci Osnivaca o promjeni oblika Drustva, smatra se da su dali saglasnost za promjenu oblika Drustva.

STICANJE SOPSVENOG UDJELA

Clan 51

Ovo Drustvo nemoze sticati sopstveni udio, niti ga moze podvlaciti, osim u slucaju iz cl.363 Zakona o preduzecima:

- Ako je sticanje besplatno**
- Na osnovu pravnog sledbenista.**

NADLEZNO PRAVO

Clan 52

Na sva pitanja koja se odnose na vazanje, tumacenje ili izvršenje Odluke o osnivanju i ovog Statusa bice promjenjeno pozitivno pravo.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOSENJE OPSTIH AKATA

Clan 53

Statut je osnovni opsti akt Drustva koji donosi Osnivac Drustva ili po njegovom ovlascenju Skupstina ili Upravni odbor (ako su formirani).

Predlog za izmjenu u donosenje statuta mogu dati:

- 1.Osnivac**
- 2.Skupstina (ako je formirana)**
- 3.Odbor direktora (ako je formiran)**
- 4. Direktor**

Predlozi iz st.1 ovog clana se podnese direktoru koji priprema konacan teks predloga i dostavlja Osnivacu na usvajanje.

Clan 54

Druge opste akte Društva donosi Osnivac, izuzev opstek akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi direktor u skladu sa zakonskim propisima koji regulisu radne odnose.

Drugi opsti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju. Pojedinačni akti koji donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opstim aktima Društva.

PRESTANAK DRUŠTVA

Clan 55

Društvo prestaje u slučajevima iz čl.100 Zakona o Društvima i to:

- Ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određeno u izrečenoj mjeri ne ispuni te uslove, odnosno, ne promjeni djelatnosti,
- Ako prestavnik da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- Istekom vremena za koje je osnovano,
- Odlukom Osnivaca,
- Ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi nistavnost upisa u registar,
- Ako ni je organizovano u skladu sa zakonom,
- Ako ne obavlja djelatnost duže od dvije godine ne prekidno,
- Stecajem,
- Ako se onovni kapital smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom o Društvima i drugim saveznim zakonom,
- Spajanjem sa drugim Društvom ili podjelom,
- Smrcu člana Društva, u koliko nema nasljednika ili pravnog sljedbenika,
- Prestankom člana Društva.

Clan 56

U slučaju likvidacije Društva, iz imovine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca, pravo se vraćaju dopunske uplate a preostali dio se vraća Osnivacu.

PRELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

Clan 57

Opsti akti koji se donose po zakonu, Odlicu o promjeni oblika osnivaju ili ovom Statutu, bice doneseni od strane Osnivaca ili ovlašćenih organa Društva u toku od 3 mjeseca od dana donosenja Statuta.

Clan 58

Za sve sto nije regulisano Odlukom o promjeni oblika osnivanja i ovim Statutom primjenjivace se zakonski i podzakonski akti jugoslovenskog prava.

Clan 59

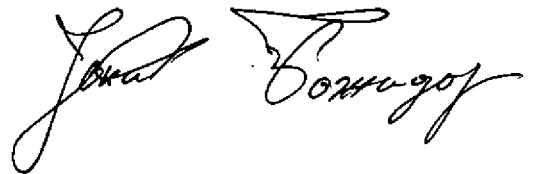
Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa Društva u registar Privrednog suda u Podgorici.

Clan 60

Ostala opsta akta Društva stupaju na snagu osmog dana od dana donosenja.

O S N I V A C

Jokic Bozidar

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jokic Bozidar', written in a cursive style.

DRUSTVO ZA UNUTRASNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE
"EURO PLAN" DOO
NIKSIC

O D L U K A
O OSNIVANJU JEDNOCLANO DRUSTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU

Niksic , Novembar 2002. godine

Na osnovu clana 64 stav 1 Zakona o privrednim drustvima (sl. list RCG br. 6/2002) JOKIC BOZIDAR iz Niksica ulica V-Proletreska br. [REDACTED] zdate od MUP-a Niksic, osnivač DRUSTVA "EURO PLAN" NIKSIC donio je dana 12.11.2002. godine

O D L U K U

ODLUKA O OSNIVANJU PRIVREDNOG DRUSTVA ZA UNUTRASNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "EURO PLAN" D.O.O. NIKSIC

Clan 1

Osniva se privredno drustvo za unutrasnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" DOO Niksic. Drustvo "EURO PLAN" organizuje kao PRIVREDNO DRUSTVO-DRUSTVO KAPITALA. Oblik organizovanja drustva je: JEDNOCLANO DRUSTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU.

Clan 2

Drustvo se osniva i traje na neodredjeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postajanje.

OPSTE ODREDBE

Clan 3

Ovom Odlukom se regulisu:

- Organizovanje Drustva
- Osnivač
- Firma i sjedište
- Iznos osnovnog kapitala i visina uloga
- Djelatnost drustva
- Prava i obaveza osnivaca
- Odgovornost za obaveze
- Poslovna politika, poslovanje i upravljanje
- Troškovi poslovanja i utvrđivanje
- Raspodjela dobiti
- Organizacija Drustva i status djelova
- Zastupanje Drustva
- Organi Drustva
- Fondovi Drustva
- Zastita covjekove sredine
- Statuse promjene i promjene oblika Drustva
- Sticanje sopstvenog udjela
- Nadležno pravo
- Donosenje Statuta Drustva
- Postupak izmjene Statuta i donosenje opstih akata

- Prestanak Društva
- Stupanje na snagu odluke
- Izmjene i dopune odluke
- Zaključne odredbe

ORGANIZOVANJE DRUŠTVA

Član 4

Osniva se privredno društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" sa p.o. Nikšić kao Društvo kapitala - JEDNOCLANO DRUŠTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU (u daljem tekstu: DRUŠTVO).

Član 5

Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" DOO Nikšić je jednoclano društvo sa ograničenom odgovornošću u kojem je osnovni kapital utvrđen i uplaćen, a čiji je osnivač JOKIĆ BOŽIDAR iz Nikšića ulica V-Proleterske br.31 I. [] data od MUP-a Nikšić, JMB []

Član 6

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: DRUŠTVO) je pravno lice koje preuzima sva prava i obaveze nastale osnivanjem i poslovanjem društva za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" sa p.o. Nikšić.

Društvo će biti upisano u registar Privrednog suda u Podgorici.

Društvo će biti prijavljeno kod Fonda penzijsko-invalidskog osiguranja u Podgorici.

FIRMA I SJEDISTE

Član 7

Društvo posluje pod firmom: DRUŠTVO ZA UNUTRASNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "EURO PLAN" DRUŠTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOSCU - NIKŠIĆ.

Skracena oznaka Društva je: "EURO PLAN" DOO Nikšić.

Sjediste Društva je: u Nikšiću, V-Proleterske br.31

Član 8

Firmu i sjediste može mjenjati Osnivač, sam ili preko Skupštine ili Odbora direktora kako su formirani. Promjena firme i sjedista se prijavljuje registarskom sudu. Društvo će u svom radu koristiti puni i skraćeni naziv firme, zavisno od potrebe.

Član 9

Društvo ima svoj pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 3cm sa tekstom po obodu: Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge i tekstom u sredini "EURO PLAN" DOO Nikšić. Pečat je ispisan latinicom.

Clan 10

Drustvo ima svoj stambilj:

Stambilj Drustva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici "EURO PLAN" DOO Niksic, u sredini je oznaka "BROJ" a pri dnu je oznaka "DATUM". Stambilj je ispisan latinicom.

IZNOS OSNOVNOG KAPITALA I VISINA USLUGA

Clan 11

Osnivac obezbjedjuje za osnivanje i pocetak rada Drustva novcana sredstva u ukupnom iznosu od 10 EURA, sto se dokazuje potvrdom nadleznog organa koja se u originalu dostavlja registracijom sudu.

Clan 12

Do upisa Drustva u registar Privrednog suda u Podgorici, osnivac je obezbjedio i uplatio 100% osnivackog uloga izrazenog u novcu.

Clan 13

Ako Osnivac odluci, preko organa Drustva ili izmjenom Odluke o promjeni oblika organizovanja Drustva, da je Drustvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplacenog kapitala, sredstva ce biti obezbjedjena na sledeci nacin i u sledecem redosledu, (osim ako Osnivac ne odluci drugacije):

- iz nerasporedjene dobiti,
- iz kredita koji ce Osnivac obezbjediti preko poslovnih banaka,
- putem povecanja i upalte kapitala ove uplate imaju karakter dopunske uplate.

DJELATNOST DRUSTVA

Clan 14

Djelatnost Drustva obuhvata:

- 50100 Prodaja motornih vozila
- 50200 Odrzavanje i opravka motornih vozila
- 50300 Prodaja djelova i pribora za motorna vozila
- 50401 Prodaja motocikala, njihovih djelova i pribora
- 50500 Trgovina na malo motornim gorivima
- 51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, zivih zivotinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 51130 Posredovanje u prodaji drvne gradje i gradjevinskog materijala
- 51140 Posredovanje u prodaji masina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 51150 Posredovanje u prodaji namjestaja, predmeta za domacinstvo i metalne i gvozdjarske robe
- 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjece, obuće i predmeta od kože
- 51170 Posredovanje u prodaji hrane, pica i duvana

- 51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda, na drugom mjestu nepomenutih
- 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 51210 Trgovina na veliko zrnastim proizvodima, semenjem i hranom za zivotinje
- 51220 Trgovina na veliko cvijecem i rastinjem
- 51230 Trgovina na veliko zivim zivotinjama
- 51240 Trgovina na veliko sirovom, nedovrsenom i dovršenom kozom
- 51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom
- 51310 Trgovina na veliko vocem i povrćem
- 51320 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 51330 Trgovina na veliko mlijecnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 51340 Trgovina na veliko alkoholnim i dr. picima
- 51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 51360 Trgovina na veliko secerom, cokoladom i slatkisima od secera
- 51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, picima i duvanom
- 51390 Trgovina na veliko ostalom hranom, ukljucujuci i ribu, ljuskare i mekusce
- 51410 Trgovina na veliko tekstilom
- 51420 Trgovina na veliko odjecom i obucom
- 51430 Trgovina na veliko elektricnim aparatima za domacinstvo i radio i televizijskim uredjajima
- 51440 Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima bojama, zidnim tapetama i sredstvima za ciscenje
- 51460 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domacinstvo
- 51510 Trgovina na veliko cvrstim, tecnim i gasovitim gorivima i sl. proizvodima
- 51530 Trgovina na veliko drvetom i gradjevinским materijalom
- 51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cijevima, uredjajima i opremom za centralno grijanje
- 51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
- 51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 51610 Trgovina na veliko alatnim masinama za obradu metala i drveta
- 51620 Trgovina na veliko gradjevinским masinama
- 51630 Trgovina na veliko masinama za industriju tekstila i masinama za sivenje i pletenje
- 51640 Trgovina na veliko kancelarijskim masinama i opremom
- 51650 Trgovina na veliko ostalim masinama za industriju, trgovinu i navigaciju
- 51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim masinama, priborom i spravama, ukljucujuci i traktore
- 51700 Ostala trgovina na veliko
- 52110 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hrane, pica i duvana
- 52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mjesovite robe
- 52210 Trgovina na malo vocem i povrćem
- 52220 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekuscima
- 52240 Trgovina na malo hljebom, kolacima i slatkisima
- 52250 Trgovina na malo alkoholnim i dr. picima

52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270 Ostala trgovina na malo hranom, picima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52330 Trgovina na malo kozmetickim i toaletnim preparatima
52410 Trgovina na malo tekstilom
52420 Trgovina na malo odjecom
52430 Trgovina na malo obucom i predmetima od kože
52440 Trgovina na malo namjestajem i opremom za osvetljivanje
52450 Trgovina na malo aparatima za domacinstvo, radio i televizijskim uredjajima
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom (osim oruzja i municije)
52470 Trgovina na malo knjigama, novinama i pisacim materijalom
52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje postom dostavljaju narucenu robu
52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica

Clan 15

Pored djelatnosti navedenih u odredbi cl.17 ove Odluke, Društvo ce se baviti spoljnotrgovinskim prometom i to:

1. Prometom roba za koje je registrovano u unutrašnjem prometu
2. Pruzanjem usluga
 - Izvodjenje investicionih radova u inostranstvu i ustupanje investicionih radova stranom licu u zemlji
 - Usluge medjunarodnog transporta robe i putnika
 - Ugostiteljske i turisticke usluge
 - Posredovanje i zastupanje u prometu roba i putnika
 - Istrazivacko-razvojne i usluge pruzanja informacije i znanja u privredi i nauci
 - Ostalih usluga za koje je registrovano.

Clan 16

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva i zakljucivanja ugovora u spoljnotrgovinskom prometu vrsi direktor Društva JOKIC BOZIDAR neogranicenim ovlascenjima. Statutom Društva utvrduju se uslovi koje moraju da ispunjavaju lica za vršenje spoljno-trgovinskog prometa.

Clan 17

Djelatnost Društva moze da promjeni Osnivac, sam ili preko Odbora direktora Skupstine (ako su formirani).

PRAVA I OBAVEZE OSNIVACA

Clan 18

Osnivac Društva ima pravo i obavezu da:

- upravlja ili učestvuje u upravljanju poslovanjem Društva
- učestvuje u raspodjeli dobiti
- učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Clan 19

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun u svoje ime i za tuđi račun i u tuđe ime i za tuđi račun.

Clan 20

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.
Osnivac ne odgovara za obaveze Društva a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog osnivačkog uloga.
Osnivac odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

Clan 21

Osnivac odgovara za obaveze Društva cjelokupnom svojom imovinom:

- Ako zloupotrijebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- Ako Društvo upotrijebi da bi ostetio povjerioce
- Ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina
- Ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

POSLOVNA POLITIKA, POSLOVANJE I UPRAVLJANJE

Clan 22

Osnovnu politiku Društva određivace Osnivac. Osnivac ce Društvom upravljati u saglasnosti sa jugoslovenskim propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovodjenja.

Najvisi organ upravljanja Društvo je osnivac, ako Statutom nije drugacije određeno.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši direktor Društva.

TROSKOVI POSLOVANJA I UTVRDJIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Clan 23

Troskovi poslovanja Društva bice za svaku godinu predvidjeni u finansijskom planu Društva za tekucu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, Društvo je dužno da u roku utvrdjenom pravilima (Statutom) Društva I u skladu sa vazecim propisima sastavi završni racun (bilans).

Clan 24

Bilans imovine i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema jugoslovenskim zakonima.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio, koji utvrđuje Osnivac, u obavezni I posebni rezervni fond I u nerasporedjenu dobit.

Preostali iznos predstavlja dobit za osnivaca,

Osnivac može odluciti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj Društva.

ORGANIZACIJA DRUŠTVA I STATUS DJELOVA

Clan 25

Zavisno od karaktera procesa rada I uslova rada, Osnivac odlucuje o svom organizovanju u skladu sa ovim Ugovorom, Statutom I drugim opstim aktima.

Clan 26

Radi osnivanja sto boljih rezultata u izvršavanju poslova I radnih zadataka, Osnivac može organizovati rad po djelovima Društva.

Djelovi Društva u sislju predhodnog clana mogu biti:

1. Pogon
2. Radna, odnosno , poslovna jedinica
3. Sektor (direkcija, sluzba itd).
4. Prestavnistvo u zemlji ili inostranstvu

Djelovi Društva osnivaju se odlukom Osnivaca (ili odlukom Skupstine ili Upravnog odbora, ako su formirani).

Clan 27

Dio Društva nema svojstvo pravnog lica, a može imati poseban podracun I poseban obracun rezultata poslovanja u skladu sa Zakonom.

Clan 28

Organizacija djela Društva blize se uređuje posebnim opstim aktom koji donosi Osnivac ne predlog direktor ili po sopstvenoj odluci.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Clan 29

Društvo zastupa I predstavlja izvršni direktor.

Direktor Društva istupa u ime I za racun Društva.

Clan 30

Pored direktora, Društvo mogu zastupati I druga lica ako je odredjeno Statutom Društva.

Ovlašćenja zastupnika Društva, odnosno, ograničenja njegovog ovlašćenja i prestanka prava zastupanja upisuju se u registar suda.

Clan 31

Direktor Društva, može u okviru svojih ovlaštenja, dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Društva.

Clan 32

Direktor Društva, uz saglasnost Osnivaca, kao i sam Osnivac mogu određenom licu specijalizovanom za određenje poslove dati prokuru, čiji obim, vrstu i sadržinu utvrđuju svojom odlukom.

Prokura se upisuje u sudski registar.

ORGANI DRUŠTVA

Clan 33

Osnivac kao vlasnik društva na osnovu ulozenog kapitala upravlja cijelokupnim radom i poslovanjem Društva na način i pod uslovima utvđenim ovom Odlukom. Upravljanjem na ovakav način on preuzima sve obaveze i prava koja su Zakonom predviđena za Skupstinu Društva i odbor direktora (ako nijesu osnovani).

Clan 34

U slučaju da Osnivac odredi da je za poslovanjem to neophodno, može formirati izvršni odbor direktora i Nadzorni odbor.

Clan 35

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora, ne mogu biti lica koja su osuđena za krivično djelo protiv privrede i službene dužnosti za koju su nastupile pravne posljedice osude, dok te posljedice traju.

Clan 36

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora biraju se na određeno vrijeme, koje ne može biti duže od 5 godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Isto lice može istovremeno biti član odbora direktora najviše u tri Društva, a predsjednik u jednom Društvu.

OSNIVAC

Clan 37

U vršenju poslova upravljanja Društvom, Osnivac obavlja sledeće poslove:

- donosi Statut Društva i druge opšte akte
- postavlja i razriješava direktora Društva
- daju uputstva i smjernice za rad direktoru i drugim rukovodećim radnicima u Društvu
- stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i godišnjih obraca i donose godišnji obracun Društva,
- odlučuje o statusnim promjenama u Društvu i promjenama odluka Društva, te predstanku rada Društva,
- odlučuje o promjeni firme, sjedišta, djelatnosti i donošenju Statuta,
- vrši druge poslove određene Statutom Društva,
- odlučuje o dopunskim uplatama,
- odlučuje o vraćanju naknadnih dopunskih uplata,
- odlučuje o diobi prestanku udjela,
- odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Društva prema članovima uprave ili članova Društva u vezi sa naknadom štete nastale osnivanjem Društva ili vođenjem poslova,
- odlučuje o zastupanju Društva u sudskim i drugim postupcima protiv članova uprave.

3. UPRAVNI ODBOR

Clan 38

Preko posebnog organa upravljanja – Odbor direktora Osnivac upravlja Društvom kada se ispune sledeci uslovi

- Kada Društvo u radnom odnosu ima najmanje 15 zaposlenih radnika ili
- Kada obim i složenosti poslova to zahtijevaju po ocjeni Osnivaca ili
- Kada se broj ugovorenih partnera poveća na najmanje 5/pet/.

4. D I R E K T O R

Clan 39

Direktor organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva ,zastupa Društvo ,prer trecim licima i odgovoran je za zakonitost rada Društva .

U ostvarivanju obaveza iz prethodnog clana direktor vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva Duznost direktora Društva obavljaće Osnivac JOKIC BOZIDAR iz Niksica ,sa neograničenom odgovornošću .

Clan 40

Direktor ima ovlašćenje i obaveze

- organizuje,usklađuje,rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva ,
- odgovoran je za zakonitost rada Društva ,
- raspoređuje radnike u skladu sa propisima ,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja,po periodnom ili godi[njem obracunu ,
- stara se o zaštiti na radu,
- potpisuje finansijska dokumenta ,
- vrši i druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenju Društvom.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Clan 41

Osnivac ce u svako doba imati pravo da vrši uvid u djelatnost,pregleda prostorije i finansijsko Društvo . Knjigovodstvene knjige i druge dokumentacije vodise se prema jugoslovenskim zakonima u vezi sa svakim poslom i bice u svako razumno vrijeme dostupna samom Osnivacu ili od njega ovlašćenim licima .

Osnivac moze odluciti da poslove prgleda i reviziju poslovanja Društva moze povjeriti nekoj od ovlašćenih firmi za izradu bilansa ,po svom izboru .

1. UPIS U KNJIGE ODLUKA

Clan 42

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja društvom upisuju se u knjigu odluka Društva. Odluke koje nijesu upisane na taj način ne proizvode pravno dejstvo.

Vodjenje knjige odluka mora biti uredno i u njoj se podaci ne smiju mijenjati ili brisati.

U knjigu odluke se upisuju sledeće odluke

- Odluke o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izveštaja u poslovanju,
- Odluke o rasporedu dobiti i pokrivanju gubitka,
- Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Investicione odluke,
- Odluke o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva sa ograničenom odgovornošću,
- Druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanjem Društva.

FONDOVI DRUŠTVA

1. OBAVEZNI REZERVNI FOND

Clan 43

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond, dok ne dostigne zakonom utvrđen najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitaka.

2. POSEBNI REZERVNI FOND

Clan 44

Društvo može imati posebne rezervne fondove saglasno saveznom Zakonu, o čemu odlučuje Osnivač Društva.

ZASTITA ČOVJEKOVE SREDINE

Clan 45

Osnivač organi i radnici Društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbednost na radu kao i da preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu kao i da preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu i životne sredine u skladu sa jugoslovenskim zakonom koji regulisu ovu oblast.

Clan 46

Drustvo i djelovi Drustva duzni su da u obavljanju svoje djelstnosti, cuvaju vrijednost i obezbedjuju potrebne uslove za zastitu i unapredjenje zivotne sredine i da sprecavaju uzorke i otklanjaju posledice koje ugrozavaju prirodne i radom stovorene vrijednosti zivotne sredine.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUSTVA

1. PRENOS UDJELA

Clan 47

Osnivac moze prenijeti, zaloziti, opteretiti ili na drugi nacin otudjiti svoj udio u Drustvu bilo kom drugom licu bez ogranicenja.

Drustvo mogu pristupiti novi ulagaci pod uslovima iz ove Odluke i Statuta Drustva .

Clan 48

Pravni sljedbenik Osnivaca neposredno preuzima prava i obaveze iz ove Odluke.

STATUSNE PROMJENE

Clan 49

Drustvo se moze spojiti sa drugim drustvom spajanje, podijeliti na dva ili vise drustva podjela i promijeniti oblik promjena oblika drustva .

Spajanje, pripajanje i podjela Drustva, vr[i se saglasno odredbama Zakona o drustvima i Zakona o stranim ulaganjima .

Odluku o statusnim promjenama drustva donosi Osnivac Drustva, na nacin utvrdjen ovim Statusom.

2. PROMJENA OBLIKA DRUSTVA

Clan 50

Drustvo moze promijeniti oblik i drugi oblike ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o preduzecima .

Clan 51

Odluku o promjeni oblika Drustva donosi Osnivac.

Clan 52

Clanovi Osnivac Društva moraju biti pozvani od strane direktora da se pismeno izjasne o Odluci o promjeni oblika Društva .

Ako se clanovi Osnivac Društva u roku od 60 dana ne izjasne o Odluci Osnivaca o promjeni oblika Društva ,smatra se da su dali saglasnost za promjenu oblika Društva .

STICANJE SOPSTVENOG UDJELA

Clan 53

Ovo Društvo ne moze sticati sopstveni udio,niti ga moze povlaciti ,osim u slucaju iz cl.363 Zakona o preduzecima

- Ako je sticanje besplatno
- Na osnovu pravnog sledbenistva .

NADLEZNO PRAVO

Clan 54

Na sva pitanja koja se odnose na vazenje ,tumacenje ili izvršenje Odluke o osnivanju i ovog Statuta bice promijenjeno pozitivno pravo.

PRSTANAK DRUŠTVA

Clan 55

Društvo prestaje u slucaju iy cl.100 Zakona o društvima i to

- Ako mu je izrecena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga sto ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti zbog toga sto ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti,a u roku odredjeno u izrecenoj mjesi ne ispuni te uslove,odnosno ,ne promijeni djelatnost ,
- Ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti ,
- Istekom vremena ya koje je osnovano,
- Odlukom Osnivaca ,
- Ako se pravosnaznom odlukom suda utvrdi nistavnost upisa u registar,
- Ako nije ogranzivano u skladu sa zakonom,
- Ako ne obavlja djelatnost duze od dvije godine neporekidno,
- Stecajem,
- Ako se osnovni kapital smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom o društvima i drugim zakonom ,

- Spajanjem sa drugim društvom ili podjelom,
- Smrcu člana društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sljedbenika,
- Prestankom člana društva .

Član 56

U slučaju likvidacije Društva iz imovine Društva ,koja preostaje nakon namirenja povjerilaca,pravo se vraćaju dopunske uplate,a preostali dio se vraća Osnivacu.

DONOSENJE STATUTA PREDUZECA

Član 57

Sva pitanja koja nijesu regulisana ovim ugovorom bice uređjena odredbama Statuta Društva . Statut Društva ce biti usvojen najkasnije do dana podnošenja prijave ya upis promjene oblika organizovanja Društva kod Privrednog suda u Podgorici .

POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOSENJE OPSTIH AKATA

Član 58

Statut je osnovni opšti akt Društva koji donosi Osnivac Društva ili po njegovom ovlaštenju Skupština ili upravni odbor (ako su formirani).

Predlog za izmjenu i donosenje Statuta mogu dati:

1. Osnivac
2. Skupština (ako je formirana)
3. Odbor direktora (ako je formiran)
4. Direktor

Predlozi iz stava 1 ovog člana se podnose direktoru koji priprema konacan tekst predloga i dostavlja Osnivacu na usvajanje.

Član 59

Druge opšte akte Društva donosi Osnivac, izuzev opsteg akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi direktor u skladu sa zakonskim propisima koji regulisu radne odnose.Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i odlukom o osnivanju.Pojedinacni akti koji donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajucim opstim aktima Društva.

STUPANJE NA SNAGU

Član 60

Ova odluka pocinje da proizvodi dejstvo kada se ispune sve pravne formalnosti i zahtjevi propisani jugoslovenskim zakonima i drugim propisima, t.j.Kada osnivac i ovjere potpise na ovom ugovoru.

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

Clan 61

Izmjene i dopune ove Odluke se mogu vrsiti samo pismenim putem. Bice punovazna i obavezivace Osnivaca samo one izmjene i dopune koje su sacinjene u pismenoj formi i to one licno ili od njegove strane za to ovlascenih lica.

ZAVRSENE ODREDBE

Clan 62

naknadni prilozii, anexi i protokoli sacinjeni poslije donosenja ove Odluke, mogu zavisno od sadrzine dopunjavati ili mjenjati sadrzinu pojedinih odredbi Odluke, pod uslovom da su punovazno potpisani od strane ovlascenih lica ili njega licno.

Clan 63

Ova odluka je sacinjena u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih je jedan osnivacu, sudu koji vrsi ovjeru potpisa na ugovoru, Privrednom sudu u Podgorici, NBJ-ZOP Filijala Niksic i za dokumentaciju Društva.

O S N I V A C

JOKIC BOZIDAR

ADVOKAT
Milisaav Gogić
Nikšić - Novaka Ramova 7.
Tel: 069 698 217
Milisaav Gogić

Jokic *Bozidar*

Примљено из руке Katarina преко поште

дана 12.12. Прејато на пошту дана _____

препоручено дана 16.12.

Број: 106 Број пријаве _____

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU**

Form 5 DOO CRPS

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA
PROMJENA PODATAKA

5-0148961/001

1. Naziv društva	<u>DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POS. USL. „AGRO SJAJ“ HRŠIĆ</u>		
2. Podaci koji se odnose na odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: <u>12.11.2002.</u> Datum promjena akta: <u>10.12.2002.</u>		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: <u>12.11.2002.</u>	Datum promjena statuta: <u>10.12.2002.</u>	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte			
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno) je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
 je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktorisu ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

MILISAV GOGIĆ
Novaka Ramova br.7
NIKŠIĆ
Tel.083/212 774

ADVOKAT
Milisav Gogić
Nikšić - Novaka Ramova 7.
Tel.: 069 698 217

PUNOMOĆJE

Ovlašćujem/o Milisava Gogića, advokata iz Nikšića da me/ nas zastupa pred svim sudovima, organima vlasti i trećim licima, a naročito da u ime naše i nas, tužbe podiže i povlači tužbene zahtjeve ili se istih odriče, zaključuje poravnaje, podnosi pravne lijekove, od istih odustaje ili se odriče, predlaže izdavanje privremene mjere, provodi izvršenje i preuzima sve druge pravne radnje za koje nađe da idu u našu korist

Проброшум сиром у поздраву,
реинспировања и поздравља

koji je ovlašćen i da nas brani u predmetima privrednih prestupa

U slučaju potrebe, ovo se punomoćje može djelimično i na drugog prenijeti.

U *Brokura B*
Dana 08.12. 2002.

ADVOKAT
Milisav Gogić
Nikšić - Novaka Ramova 7.
Tel.: 069 698 217

Josip B. B. B.
Davalac punomoćja

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 16152
Datum: 13.12.2002

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 12.12.2002, pod registarskim brojem 5-0148961/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "EURO PLAN" NIKŠIĆ. Tako da je novi naziv DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "AGRO SJAJ" - NIKŠIĆ . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

16 XII 02
f

Registrator
Бранко Шћепановић

ŠĆEPANOVIĆ BRANKO

Na osnovu čl. 8 Odluke o osnivanju i čl. 6 Statuta, Društva za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge " EURO PLAN " iz Nikšića donosim sledeću

ADVOKAT
MILICA Gajić
Nikšić - Novaka Zmajeva 7.
Tel: 059 217
Milica Gajić

O D L U K U

1. Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge " EURO PLAN " sa sjedištem u Nikšiću ulica v proleterske mijenja naziv u Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge " AGRO SJAJ "-.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.
3. Primjerak Odluke dostavlja se Centralnom registru Privrednog suda u PODGORICI.

NIKŠIĆ. 10.12. 2002.godine

IZVRŠNI DIREKTOR

Jokić Božidar

Jokić Božidar

**DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU
I POSLOVNE USLUGE
"AGRO SJAJ" DOO
NIKŠIĆ**

S T A T U T

JEDNOČLANOG DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Nikšić, decembra 2002. godine

Na osnovu čl. 68 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br. 6/2002) i člana 61 Odluke o osnivanju Društva "AGRO SJAJ" DOO Nikšić, Osnivač Jokić Božidar iz Nikšića, V Proleterske br. 31 donio je dana 12.11.2002. godine

S T A T U T

DRUŠTVA ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "AGRO SJAJ" DOO NIKŠIĆ

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO SJAJ" DOO Nikšić je jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću organizovano kao privredno društvo-društvo kapitala.

Član 2.

Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO SJAJ" DOO Nikšić je jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću u kojem je osnovni kapital utvrdjen i uplaćen, a čiji je osnivač JOKIĆ BOŽIDAR iz Nikšića, ulica V-Prolet [redacted] zdata od MUP-a Nikšić, JMBG [redacted]

Član 3.

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

Član 4.

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: DRUŠTVO) je pravno lice koje preuzima sva prava i obaveze nastale osnivanjem i poslovanjem društva za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" sa p.o. Nikšić.

Društvo će biti upisano u registar Privrednog suda u Podgorici.

Društvo će biti prijavljeno kod Fonda penzijsko-invalidskog osiguranja u Nikšiću.

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 5.

Društvo posluje pod firmom:

DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "AGRO SJAJ" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU NIKŠIĆ.

Skraćena oznaka Društva je: "AGRO SJAJ" DOO Nikšić.

Sjedište Društva je u Nikšiću, V-Proleterske br. 31.

Član 6.

Firmu i sjedište može mijenjati Osnivač, sam ili preko Skupštine ili Odbora direktora kako su formirani. Promjena firme i sjedišta se prijavljuje registarskom sudu. Društvo će u svom radu koristiti puni i skraćeni naziv firme, zavisno od potreba.

Član 7.

Društvo ima svoj pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 3 cm sa tekstom po obodu: Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge i tekstom u sredini "AGRO SJAJ" DOO Nikšić. Pečat je ispisan latinicom.

Član 8.

Društvo ima svoj štambilj.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici "AGRO SJAJ" D.O.O. NIKŠIĆ, u sredini je oznaka "BROJ" a pri dnu oznaka "DATUM". Štambilj je ispisan latinicom.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

50100 Prodaja motornih vozila

50200 Održavanje i opravka motornih vozila

50300 Prodaja djelova, pribora za motorna vozila

50401 Prodaja motocikala, djelova i pribora

50402 Održavanje i opravka motocikala

50500 Prodaja na malo motornim gorivima

51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina

51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija

- 51130 Posredovanje u prodaji drvene gradje i gradjevinskog materijala
- 51140 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 51150 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne i gvoždjarske robe
- 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože
- 51170 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
- 51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda, na drugom mjestu nepomenutih
- 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 51210 Trgovina na veliko zrnavljem, semenjem, hranom
- 51220 Trgovina na veliko cvećem i rastinjem i otkup
- 51230 Trgovina na veliko živim životinjama i otkup
- 51240 Trgovina na veliko kožom i otkup
- 51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom i otkup
- 51310 Trgovina na veliko voćem i povrćem i otkup
- 51320 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa i otkup
- 51330 Trgovina na veliko mlečnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
- 51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 51360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i sl.
- 51370 Trgovina na veliko kafom, čajevima, začинима
- 51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
- 51390 Trgovina na veliko ostalom hranom
- 51410 Trgovina na veliko tekstilom
- 51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom
- 51430 Trgovina na veliko radio, TV i drugim aparatima
- 51440 Trgovina na veliko staklarijom, bojama i sl.
- 51460 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 51510 Trgovina na veliko gorivima
- 51530 Trgovina na veliko drvetom, gradjevinskim materijalom
- 51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cevima, uredjajima i opremom za centralno grejanje
- 51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima (osim vještačkih đubriva i sredstava za poljoprivredu)
- 51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
- 51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 51610 Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
- 51620 Trgovina na veliko gradjevinskim mašinama
- 51630 Trgovina na veliko opremom za centralno grejanje
- 51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama

- 51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama
- 51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore
- 51700 Ostala trgovina na veliko
- 52110 Nespecijalizovana trgovina, pretežno sa hranom
- 52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
- 52210 Trgovina na malo voćem i povrćem
- 52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
- 52230 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
- 52240 Trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
- 52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
- 52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
- 52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom, pićem
- 52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima
- 52410 Trgovina na malo tekstilom
- 52420 Trgovina na malo odjećom
- 52430 Trgovina na malo obućom, predmetima od kože
- 52440 Trgovina na malo namještajem
- 52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo
- 52460 Trgovina na malo metalnom robom
- 52470 Trgovina na malo knjigama, pisaćim materijalom
- 52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama (osim oružja i municije)
- 52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
- 52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu
- 52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
- 52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica

Član 10.

Pored djelatnosti navedenih u odredbi čl. 9 ovog Statuta i čl. 16 Odluke o promjeni oblika organizovanja, Društvo će se baviti spoljno-trgovinskim prometom i to:

1. Prometom roba za koje je registrovano u unutrašnjem prometu
2. Pružanjem usluga
 - izvođenje investicionih radova u inostranstvu i ustupanje radova stranom licu u zemlji
 - usluge međunarodnog transporta robe i putnika
 - ugostiteljske i turističke usluge
 - posredovanje i zastupanje u prometu roba i putnika
 - istraživačko-razvojne i usluge pružanja informacije i znanja u privredi i nauci

- ostalih usluga za koje je registrovano.

Član 11.

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva i zaključivanja ugovora u spoljno-trgovinskom prometu vrši direktor Društva JOKIĆ BOŽIDAR neograničenim ovlašćenjima. Statutom Društva utvrđuju se uslovi koje moraju da ispunjavaju lica za vršenje spoljno-trgovinskog prometa.

Član 12.

Djelatnost Društva može da promjeni Osnivač, sam ili preko Odbora direktora Skupštine (ako su formirani).

PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Član 13.

Osnivač Društva ima pravo i obavezu da:

- upravlja ili učestvuje u upravljanju poslovanjem Društva
- učestvuje u raspodjeli dobiti
- učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 14.

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, i u tuđe ime i za tuđi račun.

Član 15.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog osnivačkog uloga.

Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

Član 16.

Osnivač odgovara za obaveze Društva cjelokupnom svojom imovinom:

- Ako zloupotrijebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- Ako Društvo upotrijebi da bi oštetio povjerioce
- Ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju

- njegova imovina
- Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

POSLOVNA POLITIKA, POSLOVANJE I UPRAVLJANJE

Član 17.

Osnovnu politiku Društva određivaće Osnivač.

Osnivač će Društvom upravljati u saglasnosti sa jugoslovenskim propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovodjenja.

Najviši organ upravljanja Društvo je osnivač, ako Statutom nije drugačije određeno.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši direktor Društva.

TROŠKOVI POSLOVANJA I UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 18.

Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni u finansijskom planu Društva za tekuću poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, Društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (Statutom) Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun (bilans).

Član 19.

Bilans imovine i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema jugoslovenskim zakonima.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio, koji utvrđuje Osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u nerasporedjenu dobit.

Preostli iznos predstavlja dobit za osnivača.

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj Društva.

IZNOS OSNOVNOG KAPITALA I VISINA USLUGA

Član 20.

Osnivač obezbjedjuje za osnivanje i početak rada Društva novčana sredstva u ukupnom iznosu od 10,00 EURA zvaničnog kursa.

Član 21.

Do upisa Društva u registar Privrednog suda u Podgorici, Osnivač je obezbijedio i uplatio 100% osnivačkog uloga izraženog u novcu.

Član 22.

Ako Osnivač odluči, preko organa Društva ili izjenom Odluke o promjeni oblika organizovanja Društva, da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, (osim ako Osnivač ne odluči drugačije):

- iz nerasporedjene dobiti,
- iz kredita koji će Osnivač obezbijediti preko poslovnih banaka,
- putem povećanja i uplate kapitala ove uplate imaju karakter dopunske uplate.

Član 23.

Za sve što posebno nije uradjeno ovom Odlukom i Statutom u pogledu osnivačkog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi jugoslovenskog prava.

ORGANIZACIJA DRUŠTVA I STATUS DJELOVA

Član 24.

Zavisno od karaktera procesa rada i uslova rada, Osnivač odlučuje o svom organizovanju u skladu sa ovim Ugovorom, Statutom i drugim opštim aktima.

Član 25.

Radi osnivanja što boljih rezultata u izvršavanju poslova i radnih zadatka, Osnivač može organizovati rad po djelovima Društva.

Djelovi Društa u smislu prethodnog člana mogu biti:

1. Pogon
2. Radna, odnosno poslovna jedinica
3. Sektor (direkcija, služba itd)
4. Predstavništvo u zemlji ili inostaranstvu

Djelovi Društva osnivaju se odlukom Osnivača (ili odlukom Skupštine ili Upravnog odbora, ako su formirani).

Član 26.

Dio Društva nema svojstvo pravnog lica, a može imati poseban podračun i poseban obračun rezultata poslovanja u skladu sa Zakonom.

Član 27.

Oganizacija dijela Društva bliže se uređuje posebnim opštim aktom koji donosi Osnivač na predlog direktora ili po sopstvenoj odluci.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 28.

Društvo zastupa i predstavlja direktor.
Direktor Društva istupa u ime i za račun Društva.

Član 29.

Pored direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica ako je određeno Statutom Društva.

Ovlašćenja zastupnika Društva, odnosno ograničenja njegovog ovlašćenja i prestanka prava zastupanja Društva.

Član 30.

Direktor Društva, može u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Društva.

Član 31.

Direktor Društva, uz saglasnost Osnivača, kao i sam osnivač mogu određenom licu specijalizovanom za određene poslove dati prokuru, čiji obim, vrstu i sadržinu utvdjuju svojom odlukom.

Prokura se upisuje u sudski registar.

ORGANI DRUŠTVA

Član 32.

Osnivač kao vlasnik društva na osnovu uloženog kapitala upravlja cjelokupnim radom i poslovanjem Društva na način i pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom. Upravljanjem na ovakav način on preuzima sve obaveze i prava koja su Zakonom predviđjena za Skupštinu Društva i Odbor direktora (ako nijesu osnivani).

U slučaju da Osnivač odredi da je za poslovanjem to neophodno, može formirati izvršni odbor direktora i Nadzorni odbor.

Član 33.

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora, ne mogu biti lica koja su osudjena za krivično djelo protiv privrede i službene dužnosti za koju su nastupile pravne posljedice osude, dok te posljedice traju.

Član 34.

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora biraju se na određeno vrijeme, koje ne može biti duže od 5 godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Isto lice može istovremeno biti član odbora direktora najviše u tri Društva, a predsjednik u jednom Društvu.

1. OSNIVAČ

Član 35.

U vršenju poslova upravljanja Društvom, Osnivač obavlja sledeće poslove:

- donosi Statut Društva i druge opšte akte
- postavlja i razriješava direktora Društva
- daju uputstva i smjernice za rad direktoru i drugim rukovodećim radnicima u Društvu
- stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i godišnjih obračuna i donose godišnji obračun Društva
- odlučuje o statusnim promjenama u Društvu i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva
- odlučuje o promjeni firme, sjedišta, djelatnosti i donošenju Statuta,
- vrši druge poslove određene Statutom Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- odlučuje o vraćanju naknadnih dopunskih uplata
- odlučuje o diobi prestanku udjela,
- odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Društva prema članovima uprave ili članova Društva u vezi sa naknadom štete nastale osnivanjem Društva ili vođenjem poslova
- odlučuje o zastupanju Društva u sudskim i drugim postupcima protiv članova uprave.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 36.

Preko posebno organa upravljanja - Odbor direktora Osnivač upravlja Društvom kada se ispune sledeći uslovi

- kada Društvo u radnom odnosu ima najmanje 15 zaposlenih radnika ili

- kada obim složenosti poslova to zahtijevaju po ocjeni Osnivača ili
- kada se broj ugovorenih partnera poveća na najmanje 5 (pet).

3. DIREKTOR

Član 37.

Direktor organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva, zastupa Društvo, pred trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Društva.

U ostvarivanju obaveza iz prethodnog člana direktor vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva.

Dužnost direktora Društva obavljaće Osnivač JOKIĆ BOŽIDAR iz Nikšića, sa neograničenom odgovornošću.

Član 38.

Direktor ima ovlašćenje i obaveze

- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva
- odgovoran je za zakonitost rada Društva
- raspoređuje radnike u skladu sa propisima
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja, po periodnom ili godišnjem obračunu
- stara se o zaštiti na radu
- potpisuje finansijska dokumenta
- vrši i druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenju Društvom.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 39.

Osnivač će u svako doba imati pravo da vrši uvid u djelatnost, pregleda prostorije i finansijsko Društvo. Knjigovodstvene knjige i druge dokumentacije vodiće se prema jugoslovenskim zakonima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupna samom Osnivaču ili od njega ovlašćenim licima.

Osnivač može odlučiti da poslove pregleda i reviziju poslovanja Društva može povjeriti nekoj od ovlašćenih firmi za izradu bilansa, po svom izboru.

1. UPIS U KNJIGE ODLUKA

Član 40.

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja društvom upisuju se u knjigu odluka Društva. Odluke koje nijesu upisane na taj način ne proizvode pravno dejstvo.

Vodjenje knjige odluka mora biti uredno i u njoj se podaci ne smiju mijenjati ili bisati.

U knjigu odluke se upisuju sledeće odluke

- Odluke o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja u poslovanju
- Odluke o rasporedu dobiti i prokrivanju gubitka
- Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- Investicione odluke
- Odluke o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva sa ograničenom odgovornošću
- Druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanjem Društva.

FONDOVI DRUŠTVA

1. OBAVEZNI REZERVNI FOND

Član 41.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond, dok ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitaka.

2. POSEBNI REZERVNI FOND

Član 42.

Društvo može imati posebne rezervne fondove saglasno saveznom Zakonu, o čemu odlučuje Osnivač Društva.

ZAŠTITA ČOVJEKOVE SREDINE

Član 43.

Osnivač organi i radnici Društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbednost na radu kao i da preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu kao i preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu i životne sredine u skladu sa jugoslovenskim zakonom koji regulišu ovu oblast.

Član 44.

Društvo i djelovi Društva dužni su da u obavljaju svoje djelatnosti, čuvaju vrijednost i obezbjeđuju potrebne uslove za zaštitu i unapredjenje životne sredine i da sprečavaju uzorke i otkanjaju posldice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrijednosti životne sredine.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA

1. PRENOS UDJELA

Član 45.

Osnivač može prenijeti, založiti, opteretiti ili na drugi način otudjiti svoj udio u Društvu bilo kom drugom licu bez ograničenja. Društvu mogu pristupiti novi ulagači pod uslovima iz ove Odluke i Statuta Društva.

Član 46.

Pravni sljedbenik Osnivača neposredno preuzima prava i obaveze iz ove Odluke.

2. STATUSNE PROMJENE

Član 47.

Društvo se može spojiti sa drugim društvom spajanjem, podijeliti na dva ili više društava podjela i promijeniti oblik promjena oblika društva. Spajanjem, pripajanjem i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o društvima i Zakona o stranim ulaganjima. Odluku o statusnim promjenama društva donosi Osnivač Društva, na način utvrđen ovim Statutom.

3. PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 48.

Društvo može promijeniti oblik i drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o preduzećima.

Član 49.

Odluku o promjeni oblika Društva donosi Osnivač.

Član 50.

Članovi, Osnivač Društva moraju biti pozvani od strane direktora da se pismeno izjasne o Odluci o promjeni oblika Društva.

Ako se članovi, Osnivač Društva u roku od 60 dana ne izjasne o Odluci Osnivača o promjeni oblika Društva, smatra se da su dali saglasnost za promjenu oblika Društva.

STICANJE SOPSTVENOG UDJELA

Član 51.

Ovo Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti, osim u slučaju iz čl. 363 Zakona o preduzećima

- Ako je sticanje besplatno
- Na osnovu pravnog sledbeništva.

NADLEŽNO PRAVO

Član 52.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenj ili izvršenje Odluke o osnivanju i ovog Statuta biće primijenjeno pozitivno pravo.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOŠENJE OPŠTIH AKATA

Član 53.

Statut je osnovni opšti akt Društva koju donosi Osnivač Društva ili po njegovom ovlašćenju Skupština ili upravni odbor (ako su formirani).

Predlog za izmjenu i donošenj Statuta mogu dati:

1. Osnivač
2. Skupština (ako je formirana)

3. Odbor direktora (ako je formiran)

4. Direktor

Predlozi iz stava 1. ovog člana se podnose direktoru koji priprema konačan tekst predloga i dostavlja Osnivaču na usvajanje.

Član 54.

Druge opšte akte Društva donosi Osnivač, izuzev opšteg akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi direktor u skladu sa zaonskim propisima koji regulišu radne odnose. Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koji donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 55.

Društvo prestaje u slučaju iz čl. 100 Zakona o društvima i to:

- Ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određeno u izrečenoj mjeri ne isputi te uslove, odnosno ne promijeni djelatnost.
- Ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti.
- Istekom vremena za koje je osnovano.
- Odlukom osnivača.
- Ako se pravosnažnom sudskom odlukom utvrdi ništavnost upisa u registar.
- Ako nije organizovano u skladu sa Zakonom.
- Ako ne obavlja djelatnost duže od 2 godine neprekidno.
- Stečajem.
- Ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa propisanog ovim Zakonom o društvima i drugim zakonom
- Spajanjem sa drugim preduzećem ili podjelom.
- Smrću člana društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sljedbenika
- Prestankom člana društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva iz imvine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca, pravo se vraćaju dopunske uplate, a preostali dio se vraća Osnivaču.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57.

Opšti akti koji se donose po zakonu, Odluci o promjeni oblika o osnivanju ili ovom Statutu, biće donešeni od strane Osnivača ili ovlašćenih organa Društva u toku od 3 mjeseca od dana donošenja Statuta.

Član 58.

Za sve što nije regulisano Odlukom o promjeni oblika osnivanja i ovim Statutom primjevaće se zakonski i podzakonski akti jugoslovenskog prava.

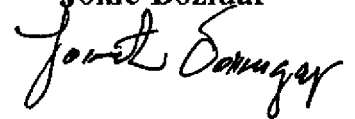
Član 59.

Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa Društva u registar Privrednog suda u Podgorici.

Član 60.

Ostala opšta akta Društva stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja.

OSNIVAČ
Jokić Božidar



**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU**

PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR

Forma DDO CRPS
Klasifikacija ROKIV Data

POČETNA REGISTRACIJA
 PROMJENA PODATAKA

preporučeno dana, _____

Broj: _____ Broj prijave _____

1. Naziv društva	Društvo za unutrašnju i spolnu trgovinu i poslovne usluge "Airo Montenegro" Nikšić		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: 12.11.2002 Datum promjena akta: 16.04.2003		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta: 12.11.2002	Datum promjena statuta: 16.04.2003	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA <input type="checkbox"/> DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv
1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasoša 5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje	2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

OSIOS: [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte			
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvrsnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno) je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa. (naznačiti odgovarajuće)
 je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktorisu ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 20005
Datum: 24.04.2003

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 24.04.2003, pod registarskim brojem 5-0148961/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "AGRO MONT" NIKŠIĆ. Tako da mijenja naziv umjesto Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO SJAJ" u "AGRO MONT". Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

05-05-03.
212

Registrator
Branko Šćepanović
ŠĆEPANOVIĆ BRANKO

Na osnovu čl. 8 Odluke o osnivanju i čl. 6 Statuta, Društva za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO SJAJ" iz Nikšića donosi m. sledeću:

ADVOKAT
Milišav Gogić
Nikšić - Novaka Ramova 7
Tel.: 069 698 217
M. Gogić

O . D . L . U . K . U . .

1. Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO SJAJ" sa sjedištem u Nikšiću ulica ev proleterske 31 mijenja naziv u Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO MONT" . . .

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja .

3 . Primjerak Odluke dostavlja se Centralnom registru PRIVREDN-NOG suda u Podgorici . .

NIKŠIĆ, 16.04. 2003. godine .

IZVRŠNI DIREKTOR

Jokić . Božidar .

Božidar Jokić

**DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU
I POSLOVNE USLUGE
"AGRO MONT" DOO
NIKŠIĆ**

S T A T U T

JEDNOČLANOG DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Nikšić, aprila 2003. godine

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 5.

Društvo posluje pod firmom:

DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "AGRO MONT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU NIKŠIĆ.

Skraćena oznaka Društva je: "AGRO MONT" DOO Nikšić.

Sjedište Društva je u Nikšiću, V-Proleterske br. 31.

Član 6.

Firmu i sjedište može mijenjati Osnivač, sam ili preko Skupštine ili Odbora direktora kako su formirani. Promjena firme i sjedišta se prijavljuje registarskom sudu. Društvo će u svom radu koristiti puni i skraćeni naziv firme, zavisno od potreba.

Član 7.

Društvo ima svoj pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika prečnika 3 cm sa tekstom po obodu: Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge i tekstom u sredini "AGRO MONT" DOO Nikšić. Pečat je ispisan latinicom.

Član 8.

Društvo ima svoj štambilj.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici "AGRO MONT" D.O.O. NIKŠIĆ, u sredini je oznaka "BROJ" a pri dnu oznaka "DATUM". Štambilj je ispisan latinicom.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

- 50100 Prodaja motornih vozila
- 50200 Održavanje i opravka motornih vozila
- 50300 Prodaja djelova, pribora za motorna vozila
- 50401 Prodaja motocikala, djelova i pribora
- 50402 Održavanje i opravka motocikala
- 50500 Prodaja na malo motornim gorivima
- 51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina
- 51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija

Na osnovu čl. 68 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br. 6/2002) i člana 61 Odluke o osnivanju Društva "AGRO MONT" DOO Nikšić, Osnivač Jokić Božidar iz Nikšića, V Proleterska br. 31, donio je dana 12.11.2002. godine

S T A T U T

DRUŠTVA ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU I POSLOVNE USLUGE "AGRO MONT" DOO NIKŠIĆ

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO MONT" DOO Nikšić je jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću organizovano kao privredno društvo-društvo kapitala.

Član 2.

Društvo za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "AGRO MONT" DOO Nikšić je jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću u kojem je osnovni kapital utvrđen i uplaćen, a čiji je osnivač JOKIĆ BOŽIDAR iz Nikšića, ulica [REDACTED] izdata od MUP-a Nikšić, JMBG [REDACTED]

Član 3.

Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

Član 4.

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: DRUŠTVO) je pravno lice koje preuzima sva prava i obaveze nastale osnivanjem i poslovanjem društva za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge "EURO PLAN" sa p.o. Nikšić.

Društvo će biti upisano u registar Privrednog suda u Podgorici.

Društvo će biti prijavljeno kod Fonda penzijskog-invalidskog osiguranja u Nikšiću.

- 51130 Posredovanje u prodaji drvene gradje i gradjevinskog materijala
- 51140 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 51150 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne i gvoždjarske robe
- 51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože
- 51170 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
- 51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda, na drugom mjestu nepomenutih
- 51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 51210 Trgovina na veliko zrnevljem, semenjem, hranom
- 51220 Trgovina na veliko cvećem i rastinjem i otkup
- 51230 Trgovina na veliko živim životinjama i otkup
- 51240 Trgovina na veliko kožom i otkup
- 51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom i otkup
- 51310 Trgovina na veliko voćem i povrćem i otkup
- 51320 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa i otkup
- 51330 Trgovina na veliko mlečnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
- 51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 51360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i sl.
- 51370 Trgovina na veliko kafom, čajevima, začinima
- 51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
- 51390 Trgovina na veliko ostalom hranom
- 51410 Trgovina na veliko tekstilom
- 51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom
- 51430 Trgovina na veliko radio, TV i drugim aparatima
- 51440 Trgovina na veliko staklarijom, bojama i sl.
- 51460 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 51510 Trgovina na veliko gorivima
- 51530 Trgovina na veliko drvetom, gradjevimskim materijalom
- 51540 Trgovina na veliko metalnom robom, cevima, uređajima i opremom za centralno grejanje
- 51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima (osim vještačkih đubriva i sredstava za poljoprivredu)
- 51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
- 51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 51610 Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
- 51620 Trgovina na veliko gradjevimskim mašinama
- 51630 Trgovina na veliko opremom za centralno grejanje
- 51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama

- 51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama
- 51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore
- 51700 Ostala trgovina na veliko
- 52110 Nespecijalizovana trgovina, pretežno sa hranom
- 52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
- 52210 Trgovina na malo voćem i povrćem
- 52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
- 52230 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
- 52240 Trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
- 52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
- 52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
- 52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom, pićem
- 52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima
- 52410 Trgovina na malo tekstilom
- 52420 Trgovina na malo odjećom
- 52430 Trgovina na malo obućom, predmetima od kože
- 52440 Trgovina na malo namještajem
- 52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo
- 52460 Trgovina na malo metalnom robom
- 52470 Trgovina na malo knjigama, pisaćim materijalom
- 52480 Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama (osim oružja i municije)
- 52500 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
- 52610 Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu
- 52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
- 52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica

Član 10.

Pored djelatnosti navedenih u odredbi čl. 9 ovog Statuta i čl. 16 Odluke o promjeni oblika organizovanja, Društvo će se baviti spoljno-trgovinskim prometom i to:

1. Prometom roba za koje je registrovano u unutrašnjem prometu
2. Pružanjem usluga
 - izvođenje investicionih radova u inostranstvu i ustupanje radova stranom licu u zemlji
 - usluge međunarodnog transporta robe i putnika
 - ugostiteljske i turističke usluge
 - posredovanje i zastupanje u prometu roba i putnika
 - istraživačko-razvojne i usluge pružanja informacije i znanja u privredi i nauci

- ostalih usluga za koje je registrovano.

Član 11.

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva i zaključivanja ugovora u spoljno-trgovinskom prometu vrši direktor Društva JOKIĆ BOŽIDAR neograničenim ovlašćenjima. Statutom Društva utvrđuju se uslovi koje moraju da ispunjavaju lica za vršenje spoljno-trgovinskog prometa.

Član 12.

Djlatnost Društva može da promjeni Osnivač, sam ili preko Odbora direktora Skupštine (ako su formirani).

PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Član 13.

Osnivač Društva ima pravo i obavezu da:

- upravlja ili učestvuje u upravljanju poslovanjem Društva
- učestvuje u raspodjeli dobiti
- učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 14.

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, i u tuđe ime i za tuđi račun.

Član 15.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog osnivačkog uloga.

Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

Član 16.

Osnivač odgovara za obaveze Društva cjelokupnom svojom imovinom:

- Ako zloupotrijebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- Ako Društvo upotrijebi da bi oštetio povjerioce
- Ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju

njegova imovina
- Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

POSLOVNA POLITIKA, POSLOVANJE I UPRAVLJANJE

Član 17.

Osnovnu politiku Društva određivaće Osnivač.

Osnivač će Društvom upravljati u saglasnosti sa jugoslovenskim propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovodjenja.

Najviši organ upravljanja Društvo je osnivač, ako Statutom nije drugačije određeno.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši direktor Društva.

TROŠKOVI POSLOVANJA I UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 18.

Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni u finansijskom planu Društva za tekuću poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, Društvo je dužno da u roku utvrdjenom pravilima (Statutom) Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun (bilans).

Član 19.

Bilans imovine i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema jugoslovenskim zakonima.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio, koji utvrđuje Osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u nerasporedjenu dobit.

Preostli iznos predstavlja dobit za osnivača.

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj Društva.

IZNOS OSNOVNOG KAPITALA I VISINA USLUGA

Član 20.

Osnivač obezbjedjuje za osnivanje i početak rada Društva novčana sredstva u ukupnom iznosu od 10,00 EURA zvaničnog kursa.

Član 21.

Do upisa Društva u registar Privrednog suda u Podgorici, Osnivač je obezbijedio i uplatio 100% osnivačkog uloga izraženog u novcu.

Član 22.

Ako Osnivač odluči, preko organa Društva ili izjenom Odluke o promjeni oblika organizovanja Društva, da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će biti obezbijedjena na sledeći način i u sledećem redosledu, (osim ako Osnivač ne odluči drugačije):

- iz nerasporedjene dobiti,
- iz kredita koji će Osnivač obezbijediti preko poslovnih banaka,
- putem povećanja i uplate kapitala ove uplate imaju karakter dopunske uplate.

Član 23.

Za sve što posebno nije urađeno ovom Odlukom i Statutom u pogledu osnivačkog uloga primjenjivaće se pozitivni propisi jugoslovenskog prava.

ORGANIZACIJA DRUŠTVA I STATUS DJELOVA

Član 24.

Zavisno od karaktera posla rada i uslova rada, Osnivač odlučuje o svom organizovanju u skladu sa ovim Ugovorom, Statutom i drugim opštim aktima.

Član 25.

Radi osnivanja što boljih rezultata u izvršavanju poslova i radnih zadatka, Osnivač može organizovati rad po djelovima Društva.

Djelovi Društva u smislu prethodnog člana mogu biti:

1. Pogon
2. Radna, odnosno poslovna jedinica
3. Sektor (direkcija, služba itd)
4. Predstavništvo u zemlji ili inostaranstvu

Djelovi Društva osnivaju se odlukom Osnivača (ili odlukom Skupštine ili Upravnog odbora, ako su formirani).

Član 26.

Dio Društva nema svojstvo pravnog lica, a može imati poseban podračun i poseban obračun rezultata poslovanja u skladu sa Zakonom.

Član 27.

Oganizacija dijela Društva bliže se uređuje posebnim opštim aktom koji donosi Osnivač na predlog direktora ili po sopstvenoj odluci.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 28.

Društvo zastupa i predstavlja direktor.
Direktor Društva istupa u ime i za račun Društva.

Član 29.

Pored direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica ako je određeno Statutom Društva.

Ovlašćenja zastupnika Društva, odnosno ograničenja njegovog ovlašćenja i prestanka prava zastupanja Društva.

Član 30.

Direktor Društva, može u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje Društva.

Član 31.

Direktor Društva, uz saglasnost Osnivača, kao i sam osnivač mogu određenom licu specijalizovanom za određene poslove dati prokuru, čiji obim, vrstu i sadržinu utvdjuju svojom odlukom.

Prokura se upisuje u sudski registar.

ORGANI DRUŠTVA

Član 32.

Osnivač kao vlasnik društva na osnovu uloženog kapitala upravlja cjelokupnim radom i poslovanjem Društva na način i pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom. Upravljanjem na ovakav način on preuzima sve obaveze i prava koja su Zakonom predviđjena za Skupštinu Društva i Odbor direktora (ako nijesu osnivani).

U slučaju da Osnivač odredi da je za poslovanjem to neophodno, može formirati izvršni odbor direktora i Nadzorni odbor.

Član 33.

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora, ne mogu biti lica koja su osudjena za krivično djelo protiv privrede i službene dužnosti za koju su nastupile pravne posljedice osude, dok te posljedice traju.

Član 34.

Članovi Uprave, kao i eventualnog Nadzornog odbora biraju se na određeno vrijeme, koje ne može biti duže od 5 godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Isto lice može istovremeno biti član odbora direktora najviše u tri Društva, a predsjednik u jednom Društvu.

1. OSNIVAČ

Član 35.

U vršenju poslova upravljanja Društvom, Osnivač obavlja sledeće poslove:

- donosi Statut Društva i druge opšte akte
- postavlja i razriješava direktora Društva
- daju uputstva i smjernice za rad direktoru i drugim rukovodećim radnicima u Društvu
- stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i godišnjih obračuna i donose godišnji obračun Društva
- odlučuje o statusnim promjenama u Društvu i promjenama odluka Društva, te prestanku rada Društva
- odlučuje o promjeni firme, sjedišta, djelatnosti i donošenju Statuta,
- vrši druge poslove određene Statutom Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- odlučuje o vraćanju naknadnih dopunskih uplata
- odlučuje o diobi prestanku udjela,
- odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Društva prema članovima uprave ili članova Društva u vezi sa naknadom štete nastale osnivanjem Društva ili vođenjem poslova
- odlučuje o zastupanju Društva u sudskim i drugim postupcima protiv članova uprave.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 36.

Preko posebno organa upravljanja - Odbor direktora Osnivač upravlja Društvom kada se ispune sledeći uslovi

- kada Društvo u radnom odnosu ima najmanje 15 zaposlenih radnika ili

- kada obim složenosti poslova to zahtijevaju po ocjeni Osnivača ili
- kada se broj ugovorenih partnera poveća na najmanje 5 (pet).

3. DIREKTOR

Član 37.

Direktor organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva, zastupa Društvo, pred trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Društva.

U ostvarivanju obaveza iz prethodnog člana direktor vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva.

Dužnost direktora Društva obavljaće Osnivač JOKIĆ BOŽIDAR iz Nikšića, sa neograničenom odgovornošću.

Član 38.

Direktor ima ovlašćenje i obaveze

- organizuje, uskladjuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva
- odgovoran je za zakonitost rada Društva
- raspoređuje radnike u skladu sa propisima
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja, po periodnom ili godišnjem obračunu
- stara se o zaštiti na radu
- potpisuje finansijska dokumenta
- vrši i druge poslove koji spadaju u domen rukovodjenju Društvom.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 39.

Osnivač će u svako doba imati pravo da vrši uvid u djelatnost, pregleda prostorije i finansijsko Društvo. Knjigovodstvene knjige i druge dokumentacije vodiće se, prema jugoslovenskim zakonima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupna samom Osnivaču ili od njega ovlašćenim licima.

Osnivač može odlučiti da poslove pregleda i reviziju poslovanja Društva može povjeriti nekoj od ovlašćenih firmi za izradu bilansa, po svom izboru.

1. UPIS U KNJIGE ODLUKA

Član 40.

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja društvom upisuju se u knjigu odluka Društva. Odluke koje nijesu upisane na taj način ne proizvode pravno dejstvo.

Vodjenje knjige odluka mora biti uredno i u njoj se podaci ne smiju mijenjati ili bisati.

U knjigu odluke se upisuju sledeće odluke

- Odluke o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja u poslovanju
- Odluke o rasporedu dobiti i prokrivanju gubitka
- Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- Investicione odluke
- Odluke o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva sa ograničenom odgovornošću
- Druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanjem Društva.

FONDOVI DRUŠTVA

1. OBAVEZNI REZERVNI FOND

Član 41.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond, dok ne dostigne zakonom utvrdjeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitaka.

2. POSEBNI REZERVNI FOND

Član 42.

Društvo može imati posebne rezervne fondove saglasno saveznom Zakonu, o čemu odlučuje Osnivač Društva.

ZAŠTITA ČOVJEKOVE SREDINE

Član 43.

Osnivač organi i radnici Društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbednost na radu kao i da preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu kao i preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu i životne sredine u skladu sa jugoslovenskim zakonom koji regulišu ovu oblast.

Član 44.

Društvo i djelovi Društva dužni su da u obavljaju svoje djelatnosti, čuvaju vrijednost i obezbeđuju potrebne uslove za zaštitu i unapredjenje životne sredine i da sprečavaju uzorke i otkanjaju posldice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrijednosti životne sredine.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA

1. PRENOS UDJELA

Član 45.

Osnivač može prenijeti, založiti, opteretiti ili na drugi način otudjiti svoj udio u Društvu bilo kom drugom licu bez ograničenja. Društvu mogu pristupiti novi ulagači pod uslovima iz ove Odluke i Statuta Društva.

Član 46.

Pravni sljedbenik Osnivača neposredno preuzima prava i obaveze iz ove Odluke.

2. STATUSNE PROMJENE

Član 47.

Društvo se može spojiti sa drugim društvom spajanjem, podijeliti na dva ili više društava podjela i promijeniti oblik promjena oblika društva. Spajanjem, pripajanjem i podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o društvima i Zakona o stranim ulaganjima. Odluku o statusnim promjenama društva donosi Osnivač Društva, na način utvrđen ovim Statutom.

3. PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 48.

Društvo može promijeniti oblik i drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene Zakonom o preduzećima.

Član 49.

Odluku o promjeni oblika Društva donosi Osnivač.

Član 50.

Članovi, Osnivač Društva moraju biti pozvani od strane direktora da se pismeno izjasne o Odluci o promjeni oblika Društva.

Ako se članovi, Osnivač Društva u roku od 60 dana ne izjasne o Odluci Osnivača o promjeni oblika Društva, smatra se da su dali saglasnost za promjenu oblika Društva.

STICANJE SOPSTVENOG UDJELA

Član 51.

Ovo Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti, osim u slučaju iz čl. 363 Zakona o preduzećima

- Ako je sticanje besplatno
- Na osnovu pravnog sledbeništva.

NADLEŽNO PRAVO

Član 52.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje Odluke o osnivanju i ovog Statuta biće primijenjeno pozitivno pravo.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOŠENJE OPŠTIH AKATA

Član 53.

Statut je osnovni opšti akt Društva koju donosi Osnivač Društva ili po njegovom ovlašćenju Skupština ili upravni odbor (ako su formirani).

Predlog za izmjenu i donošenje Statuta mogu dati:

1. Osnivač
2. Skupština (ako je formirana)

3. Odbor direktora (ako je formiran)

4. Direktor

Predlozi iz stava 1. ovog člana se podnose direktoru koji priprema konačan tekst predloga i dostavlja Osnivaču na usvajanje.

Član 54.

Druge opšte akte Društva donosi Osnivač, izuzev opšteg akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi direktor u skladu sa zaonskim propisima koji regulišu radne odnose. Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i odlukom o osnivanju. Pojedinačni akti koji donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 55.

Društvo prestaje u slučaju iz čl. 100 Zakona o društvima i to:

- Ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određeno u izrečenoj mjeri ne isputi te uslove, odnosno ne promijeni djelatnost.
- Ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti.
- Istekom vremena za koje je osnovano.
- Odlukom osnivača.
- Ako se pravosnažnom sudskom odlukom utvrdi ništavnost upisa u registar.
- Ako nije organizovano u skladu sa Zakonom.
- Ako ne obavlja djelatnost duže od 2 godine neprekidno.
- Stečajem.
- Ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa propisanog ovim Zakonom o društvima i drugim zakonom
- Spajanjem sa drugim preduzećem ili podjelom.
- Smrću člana društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sljedbenika
- Prestankom člana društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva iz imvine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca, pravo se vraćaju dopunske uplate, a preostali dio se vraća Osnivaču.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57.

Opšti akti koji se donose po zakonu, Odluci o promjeni oblika o osnivanju ili ovom Statutu, biće donešeni od strane Osnivača ili ovlašćenih organa Društva u toku od 3 mjeseca od dana donošenja Statuta.

Član 58.

Za sve što nije regulisano Odlukom o promjeni oblika osnivanja i ovim Statutom primjejiće se zakonski i podzakonski akti jugoslovenskog prava.

Član 59.

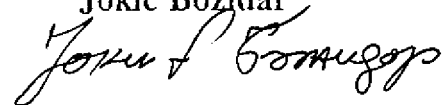
Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa Društva u registar Privrednog suda u Podgorici.

Član 60.

Ostala opšta akta Društva stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja.

OSNIVAČ

Jokić Božidar



ADVOKAT
Milisav Gogić
Novaka Ramova 7
Nikšić

PUNOMOĆJE

Ovlašćujem/o Milisava Gogića, advokata iz Nikšića da me/ nas zastupa pred svim sudovima, organima vlasti i trećim licima, a naročito da u ime naše i nas, tužbe podiže i povlači tužbene zahtjeve ili se istih odriče, zaključuje poravnanje, podnosi pravne lijekove, od istih odustaje ili se odriče, predlaže izdavanje privremene mjere, provodi izvršenje i preuzima sve druge pravne radnje za koje nađe da idu u našu korist

у случају потребе

koji je ovlašćen i da nas brani u predmetima privrednih prestupa

U slučaju potrebe, ovo se punomoćje može djelimično i na drugog prenijeti.

U *Nikšiću*
Dana 14.04. 2003.

ADVOKAT
Milisav Gogić
Nikšić - Novaka Ramova 7
Tel.: 069 698 217

Janko Berninger
Davalac punomoćja

PUNOMOĆJE

Ovlašćujem **Radović Dragana**, dipl. pravnika iz Nikšića, da u ime i za račun Društva AKRO-HONT⁴ iz Niškića izvrši sve poslove u vezi sa usklađivanjem organizacije društva, sa Zakonom o privrednim društvima, kao i da kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici preuzme odgovarajuće rješenje i ostalu dokumentaciju.

U Nikšiću, 1.08. 2003. god.

davalac punomoćja



[Handwritten signature]

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU

5-0148967/003

Form 5 DOO CRPS

POČETNA REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA [X]

PROMJENA FIŠME I PREDSTAVNOG D.J.

1. Naziv društva	AGROMONT Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge D.O.O.		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: 12.11.2002. Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta: 1.08.2003.	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv
1) lično ime /naziv	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
2) adresa/sjedište	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene)	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
4) matični broj ili broj pasoša	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
6) državljanstvo člana odbora direktora	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
8) mjesto registracije tih društava	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
9) pristanak na imenovanje			

8.08.2003
[Signature]

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ [] ČLAN DRUŠTVA [] ČLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADŽER [] (naznačiti odgovarajuće)
	1.Ime/naziv	1.Ime/naziv	1.Ime/naziv
	2.Adresa/sjedište	2.Adresa/sjedište	2.Adresa/sjedište
	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4.Matični broj ili broj pasoša:	4.Matični broj ili broj pasoša:	4.Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6.Državljanstvo člana odbora direktora:	6.Državljanstvo člana odbora direktora:	6.Državljanstvo člana odbora direktora:
	7.Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8.Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte			
7. Šifra djelatnosti	01240 UZGOJ ŽIVINE		
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlašćenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašćen da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p><i>Janča Tomić</i> je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
	<p>..... je ovlašćen da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
	<p>Direktorisu ovlašćeni da djeluju POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Na osnovu člana 36. Statuta Društva za unutrašnju i spoljnu trgovinu i poslovne usluge " **AGRO MONT** " d.o.o. iz Nikšića, osnivač društva donosi

O D L U K U

O izmjenama STATUTA društva

član 1.

Član 5. Statuta mijenja se i glasi:

" Društvo posluje pod firmom:

Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge " **AGRO MONT** " d.o.o. Nikšić.

Skraćeni naziv društva je : " **AGRO MONT** " d.o.o. Nikšić.

Sjedište društva je u Nikšiću, ul. V proleterske br.31".

član 2.

U članu 7. stav 2. mijenja se i glasi:

" Pečat društva je okruglog oblika sa tekstom po obodu Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge d.o.o. Nikšić i tekstom u sredini " **AGRO MONT** ".

član 3.

Ova Odluka stupa na snagu upisom nastalih promjena u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

U Nikšiću, 1.08. 2003 godine

OSNIVAČ :



Božidar Jokić
Jokić Božidar

Na osnovu člana 68.i 96. Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02) i člana 34.Odluke o osnivanju društva " **AGRO MONT** " za proizvodnju, trgovinu i usluge d.o.o, osnivač donosi

S T A T U T

DRUŠTVA " AGRO MONT " d.o.o. NIKŠIĆ
- prečišćeni tekst -

I OPŠTE ODREDBE

član 1.

Ovim Statutom regulišu se :

- firma i sjedište Društva,
- djelatnost Društva,
- iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način upisa i uplate uloga,
- dioba dobiti i način snošenja rizika i pokrića gubitaka,
- izbor, opoziv i djelokrug organa Društva,
- zastupanje,
- rezerve Društva,
- način promjene oblika Društva,
- prestanak Društva,
- postupak izmjene statuta i
- druga pitanja od značaja za rad Društva.

član 2.

Društvo se organizuje na neodređeno vrijeme.

Osnivač Društva je Jokić Božidar iz Nikšića, ul. V proleterske br.31, JMB 1408971260044.

Društvo će biti upisano u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici (dalje:registar).

član 3.

Pečat Društva je okruglog oblika sa tekstom po obodu: Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge ,a u sredini je tekst " **AGRO MONT** " d.o.o. Nikšić.

II FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

član 4.

Firma Društva je: " **AGRO MONT** " društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge d.o.o. Nikšić. Skraćeni naziv firme je: " **AGRO MONT** " d.o.o. Nikšić.
O promjeni firme odlučuje osnivač Društva.

član 5.

Sjedište Društva je u Nikšiću, ul. V proleterske br.31.
Adresa za slanje zvaničnih dopisa je: Nikšić, ul. V proleterske br.31.
Osnivač odlučuje o promjeni sjedišta i adrese za slanje zvaničnih dopisa Društva.

III ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

član 6.

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.
Društvo u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđi račun.
Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.
Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju do visine svog uloga.

IV ULOG OSNIVAČA

član 7.

Ulog osnivača iznosi 10 evra.

član 8.

Osnivač može donijeti odluku da primi nove osnivače i lica u Društvo. Za osnivače i lica koja naknadno pristupe Društvu ulog ne može biti manji od jednog evra.
O pristupanju novih osnivača ili lica u Društvo sačinjava se posebni ugovor u pismenoj formi, koji se prijavljuje registru.

član 9.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi, za obavljanje djelatnosti društva, nepokretnu ili pokretnu imovinu, nabavke se prijavljuju registru kao povećanje osnovnog kapitala.

član 10.

Ako osnivač ocijeni da za rad Društva potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će se obezbijediti na sledeći način:

- iz neraspoređene dobiti,
- iz kredita koji će se obezbijediti preko poslovnih banaka i
- uplatom novčanih sredstava, koja ima karakter dopunske uplate.

V DJELATNOST DRUŠTVA

član 11.

Društvo obavlja sledeće djelatnosti:

5o1oo prodaja motornih vozila, 5o3oo prodaja djelova i pribora za motorna vozila, 5o4ol prodaja motocikla, njihovih djelova i pribora, 5o5oo trgovina na malo motornim gorivima, 5illo posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, živih životinja, tekstilnih sirovina i

poluproizvoda, 5112o posredovanje u prodaji goriva,ruda,metala i industrijskih hemikalija, 5113o posredovanje u prodaji drvene građe i građevinskog materijala, 5114o posredovanje u prodaji mašina i industrijske opreme, 5115o posredovanje u prodaji namještaja,predmeta za domaćinstvo i metalne i gvoždarske robe, 5116o posredovanje u prodaji tekstila,odeće,obuće i predmeta od kože, 5117o posredovanje u prodaji hrane,pića i duvana, 5118o posredovanje u specijalizovanoj prodaji nepomenutih proizvoda, 5119o posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 5121o trgovina na veliko zrnastim proizvodima,semenjem i za životinje, 5122o trgovina na veliko cvećem i rastinjem, 5124o trgovina na veliko sirovom,nedovršenom i dovršenom kožom, 5125o trgovina na veliko sirovim duvanom. 5131o trgovina na veliko voćem i povrćem, 5132o trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa, 5133o trgovina na veliko mlečnim proizvodima,jajima i jestivim uljima i mastima, 5134o trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima, 5135o trgovina na veliko duvanskim proizvodima, 5136o trgovina na veliko šećerom,čokoladom i slatkišima od šećera, 5137o trgovina na veliko kafom,čajevima,kakaom i začinima, 5138o nespecijalizovana trgovina na veliko hranom,pićem i duvanom, 5139o trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribu, 5141o trgovina na veliko tekstilom, 5142o trgovina na veliko odećom i obućom, 5143o trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo,radio i tv uređajima, 5144o trgovina na veliko porcelanom i staklarijom,lakovima,bojama,zidnim tapetama i sredstvima za čišćenje, 5145o trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičarskim proizvodima, 5147o trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo, 5151o trgovina na veliko čvrstim,tečnim i gasovitim gorivima, 5152o trgovina na veliko metalima i metalnim rudama, 5153o trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom, 5154o trgovina na veliko metalnom robom,cevima,uređajima i opremom za centralno grejanje,5155o trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 5156o trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom, 5157o trgovina na veliko otpadcima i ostacima,5164o trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom, 5165o trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju i trgovinu, 5166o trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama,priborom i spravama, 5170o ostala trgovina na veliko, 5211o trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, 5212o ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe, 5221o trgovina na malo voćem i povrćem , 5222o trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa, 5223o trgovina na malo ribom,ljuskarima i mekušcima, 5224o trgovina na malo hlebom,kolačima i slatkišima, 5225o trgovina na malo alkoholom i drugim pićima, 5226o trgovina na malo proizvodima od duvana, 5227o ostala trgovina na malo hranom,pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama, 5233o trgovina na malo kozmetičarskim i toaletnim preparatima, 5241o trgovina na malo tekstilom, 5242o trgovina na malo odećom, 5243o trgovina na malo obućom i predmetima od kože, 5244o trgovina na malo namještajem i opremom za osvjetljavanje, 5245o trgovina na malo aparatima za domaćinstvo,radio i tv uređajima, 5246o trgovina na malo metalnom robom,bojama i staklom , 5247o trgovina na malo knjigama,novinama i pisaćim materijalom, 5248o ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama, 5250o trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama,5232o trgovina na malo medicinskim preparatima,5146o trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima, 2851o obrada i prevlačenje metala, 2852o opšti mašinski radovi, 27351 ostala primarna prerada gvoždja i čelika, 28730 proizvodnja žičanih proizvoda, 28120 proizvodnja metalnih proizvoda za gradjevinarstvo, 28210 proizvodnja cisterni, rezervoara i sudova, 29220 proizvodnja uređaja za dizanje i prenošenje , 29240 proizvodnja ostalih mašina opšte namjene, 36110 proizvodnja stolica i sjedišta, 36120 proizvodnja namještaja za kancelarije, 36130 proizvodnja kuhinjskog namještaja, 36140 proizvodnja ostalog namještaja, 36633 proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda, 32100 proizvodnja elektronskih komponenti, 24120 proizvodnja boja i pigmenata, 24150 proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja, 24160 proizvodnja plastičnih masa, 24170 proizvodnja sintetičkog kaučuka, 25210 proizvodnja ploča i sl. od plastičnih masa, 24510 proizvodnja sapuna i sl. preparata, 24520 proizvodnja toaletnih preparata, 24300 proizvodnja boja, lakova i sl, 25220 proizvodnja

ambalaže od plastičnih masa, 25230 proizvodnja predmeta za gradjevinarstvo, 24630 proizvodnja eteričnih ulja, 26700 sečenje i obrada kamena, 14210 vadenje šljunka i pijeska, 26520 proizvodnja kreča, 26530 proizvodnja gipsa, 26630 proizvodnja gotove betonske smješe, 26610 proizvodnja proizvoda od betona, 26620 proizvodnja proizvoda od gipsa, 26640 proizvodnja maltera, 20200 proizvodnja ploča i tabli od drveta, 20101 proizvodnja rezane gradje, 20102 impregnacija drveta, 20200 proizvodnja furnirskih listova, šper ploča, slojevitih ploča, iverica i sličnih ploča i tabli, 20300 proizvodnja građevinske stolarije i elemenata, 20400 proizvodnja ambalaže od drveta, 20510 proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, 20521 proizvodnja predmeta od plute, 20522 proizvodnja predmeta od slame i sl, 21120 proizvodnja papira i kartona, 17210 priprema i predenje vlakana vunenog tipa, 17130 priprema i predenje češljanih vlakana, 17520 proizvodnja užadi, kanapa i mreža, 18210 proizvodnja radne odeće, 17510 proizvodnja tepiha i prekrivača za pod, 17404 proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih predmeta, 19100 štavljenje i dorada kože, 15110 proizvodnja i obrada životinjskog mesa, 18300 proizvodnja krzna i proizvoda od krzna, 15610 proizvodnja mlinskih proizvoda, 15811 proizvodnja hleba i peciva, 15822 proizvodnja ostalih konzervisanih proizvoda, 15850 proizvodnja makarona i sličnih proizvoda, 15320 proizvodnja sokova od voća i povrća, 15330 prerada, konzerviranje voća i povrća, 15842 proizvodnja ostalih konditorskih proizvoda, 15870 proizvodnja začina i drugih dodataka, 15892 proizvodnja osvježavajućih pića, 15120 proizvodnja i obrada živinskog mesa, 15890 proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda, 15510 proizvodnja mlečnih proizvoda, 15821 proizvodnja kekisa, 15812 proizvodnja kolača, 15960 proizvodnja piva, 15930 proizvodnja vina iz svježeg groždja, 15710 proizvodnja gotove hrane za uzgoj životinja, 15720 proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce, 36631 proizvodnja šibica, 01110 gajenje žita i drugih usjeva i zasada, 01121 gajenje povrća, cveća i ukrasnog bilja, 01133 gajenje bilja za napitke i začine, 01300 mješovito farmerstvo, 01131 proizvodnja voća, 01122 gajenje voćnih sadnica, 01132 proizvodnja groždja, 01123 gajenje loznih sadnica, 01210 uzgoj goveda, proizvodnja mlijeka, 01220 uzgoj ovaca, koza, konja i magaraca, 01230 uzgoj svinja, **01240 uzgoj živine-proizvodnja konzumnih jaja**, 01250 uzgoj ostalih životinja, 01413 ostale poljoprivredne usluge, 01420 usluge u uzgoju životinja, osim veterinarskih, 02010 iskorišćavanje šuma - sakupljanje šumskih plodova, 90000 odstranjivanje otpadaka i smeća i slične aktivnosti, 74130 istraživanje tržišta, 74402 ostale usluge reklame i propagande, 93050 ostale napomenute uslužne aktivnosti, 74840 ostale nepomenute poslovne aktivnosti, 60211 prevoz putnika u drumskom saobraćaju, 60260 prevoz robe u drumskom saobraćaju, 63214 usluge u drumskom saobraćaju, 71100 iznajmljivanje automobila, 60212 prevoz putnika u gradskom saobraćaju, 63110 pretovar tereta, 63120 skladišta i stovarišta, 55110 hoteli i moteli sa restoranom, 55120 hoteli i moteli bez restorana, 55300 restorani, 55400 barovi, 55211 dječja i omladinska odmarališta, 63300 djelatnost putničkih agencija i sl, 55220 kampovi, 55232 turistički smještaj u domaćoj radinosti, 50200 održavanje i opravka motornih vozila, 15520 proizvodnja sladoleda, 93020 frizerski i drugi termini za ulepšavanje, 93010 pranje i hemijsko čišćenje tekstila, 74700 čišćenje objekta, 01412 uredjenje parkova i rekreacionih površina, 92710 kockanje i kladjenje, 92330 zabavni parkovi, 45210 grubo građevinski i specijalizovani radovi, 45250 ostali građevinski i specijalizovani radovi, 45220 montaža krovnih konstrukcija, 45410 malterisanje, 45420 ugradnja stolarije, 45500 iznajmljivanje građevinske opreme, 45110 rušenje objekata, zemljani radovi, 45310 postavljanje el. Instalacija i opreme, 45330 postavljanje cevni instalacija, 45340 ostali instalacioni radovi, 45320 izolacioni radovi, 45430 postavljanje podnih i zidnih obloga, 45440 bojenje i zastakljivanje, 45450 ostali završni radovi, 74203 inženjering, 74140 konsalting i menadžment poslovi, 74404 priredjivanje sajmova, 74120 računovodstveni poslovi, 74150 holding poslovi, 72300 obrada podataka, 72100 pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom, 72200 izrada kompjuterskih programa, 72300 obrada podataka, 72400 izgradnja baza podataka, 72500 održavanje i opravka kancelarijskih, računskih i računarskih mašina, 72600 ostale aktivnosti u vezi sa

kompjuterima, 74820 usluge pakovanja, 731o1 istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodno-matematičkim naukama, 73102 istraživanje i razvoj u tehničkim naukama, 73109 istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim naukama, 742o1 prostorno planiranje, 742o2 projektovanje građevinskih i drugih projekata, 742o4 ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti, 743oo tehničko ispitivanje i analiza.

Društvo se bavi spoljnotrgovinskim djelatnostima iz oblasti djelatnosti za koje je registrovano u unutrašnjem prometu.

VI POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

član 12.

Osnovu poslovne politike određuje osnivač.
Poslovnu politiku osnivač će voditi u skladu sa važećim propisima i poslovnim moralom.

član 13.

Društvom upravlja osnivač u skladu sa važećim propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima.

član 14.

Društvo zastupa izvršni direktor bez ograničenja.
Izvršni direktor može odrediti lice, uz pismenu saglasnost osnivača, koje će u skladu sa datim ovlaštenjima zastupati Društvo.

član 15.

Izvršni direktor Društva ima sledeća prava i obaveze:

- organizuje proces rada i poslovanja,
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- potpisuje izveštaje koji se dostavljaju državnim organima,
- raspolaže imovinom društva,
- potpisuje poslovne ugovore iz djelatnosti Društva,
- potpisuje dokumenta iz radnih odnosa,
- potpisuje naloge za plaćanje,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim aktima.

član 16.

Za izvršnog direktora se imenuje osnivač.
Mandat izvršnog direktora je četiri godine, bez ograničenja broja mandata.

član 17.

Osnivač donosi dugoročne i kratkoročne planove.
Planovi se po pravilu donose na početku poslovne godine, koja se poklapa sa kalendarskom.

član 18.

Poslovne knjige Društva vode se po važećim propisima.

Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu sa položenim stručnim ispitom.
Poslovne knjige su glavna knjiga, dnevnik i pomoćne knjige.
Za uredno vođenje knjiga odgovoran je izvršni direktor društva.

član 19.

Popis imovine Društva vrši se na kraju poslovne godine.
Odluku o popisu -inventarisanju donosi osnivač.
Popis imovine vrši komisija koju svojim rešenjem formira izvršni direktor društva.
Popis obuhvata osnovna sredstva, obrtna sredstva, novčana sredstva, obaveze i potraživanja, obaveze i potraživanja po kreditnim odnosima i sumnjiva i sporna potraživanja.

VII UKUPAN PRIHOD I TROŠKOVI POSLOVANJA

član 20.

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.
Obračunom poslovanja se utvrđuje ukupan prihod, troškovi poslovanja, dobit ili gubitak.
Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans.

član 21.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano.
U ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihodi od finansiranja, kapitalni dobiti, vanredni i ostali prihodi.

član 22.

Troškove poslovanja Društva čine ostvareni troškovi u odgovarajućem periodu.
Troškove poslovanja čine vrijednost utrošenog materijala, nabavna vrijednost robe, izvršene usluge, amortizacija, osiguranje, bruto plate, ostala lična primanja, materijalni i nematerijalni troškovi, rashodi finansiranja, kapitalni gubici i vanredni rashodi.

član 23.

Dobit Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazana u bilansu uspjeha.
O raspodjeli dobiti, nakon izmirenja svih obaveza odlučuje osnivač.
Osnivač slobodno raspolaže dijelom dobiti koji mu pripada.

član 24.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazana u bilansu uspjeha.
Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.
Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitaka.
U koliko se ne ostvari pokriće nastalog gubitka pokrenuće se postupak stečaja na zakonom određen način.

VIII RAD I RADNI ODNOSI

član 25.

Osnivač Društva odlučuje o prijemu i otpuštanju radnika.
Potrebe za prijemom radnika prijavljuju se Zavodu za zapošljavanje.
Posebnim pravilnikom osnivač će regulisati sva pitanja vezana za rad i radne odnose u društvu.

član 26.

Radnici zaposleni u Društvu imaju sledeća prava: na platu, naknadu za topli obrok, penziona i zdravstveno osiguranje, naknadu za prevoz kao i sva druga prava utvrđena zakonom i kolektivnim ugovorima.

član 27.

Radnici su dužni čuvati imovinu društva i nadoknaditi štetu koju nanesu Društvu na bilo koji način. Naplata nastale štete vrši se na zakonom propisan način.

IX POSLOVNA TAJNA

član 28.

Poslovnu tajnu Društva predstavljaju ukupan prihod i troškovi poslovanja, vrijednost imovine, visina dobiti ili gubitka, visina plata radnika i drugi podaci koje utvrdi osnivač. Donošenjem odluke o poslovnoj tajni osnivač određuje i sankcije za odavanje poslovne tajne.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne Društvu pričinjena šteta osnivač može zahtijavati naknadu štete od lica koje je odalo poslovnu tajnu.

X VODENJE KNJIGA

član 29.

Društvo vodi knjigu članova Društva, u koju se unosi ime i prezime članova Društva, visina osnovnog uloga svakog člana i iznos koji je uplatio, nastale izmjene podataka, kao i drugi podaci značajni za člana Društva.

Član društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka.

član 30.

U Društvu se vodi knjiga odluka koje se donose u funkciji vršenja upravljanja. Odluke koje nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

XI PRENOS UDJELA

član 31.

Udio se ne može prenositi osim u zakonom propisanim slučajevima.

Prenos udjela se može vršiti u izvršnom postupku u skladu sa pravilima izvršnog postupka.

član 32.

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na naslednike ili pravne sledbenike, koji sticanjem udjela postaju članovi Društva.

Naslednici ili pravni sledbenici imaju pravo raspolaganja sa svojim udjelom.

član 33.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika udjela i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

član 34.

Udio se može podijeliti u slučaju nasleđivanja, pravnog sledbeništva i prenosa.

član 35.

Ulozi se ne mogu vraćati osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član Društva je dužan da vrati uloge koje mu je društvo isplatilo suprotno zakonu. Ova potraživanja mogu ostvarivati i povjerioci društva ako im Društvo ne izmiruje obaveze, kao i ostali članovi Društva u zakonom određenim slučajevima. Naplata se može vršiti i iz lične imovine člana.

XII POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA

član 36.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se izmjenom Odluke o osnivanju Društva.

Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u cjelini ranije upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala nenovčanim ulogom.

Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se registru.

XIII SMANJENJE OSNOVNOG KAPITALA

član 37.

Osnovni kapital može se smanjiti smanjenjem nominalne vrijednosti udjela.

Odluka o smanjenju kapitala prijavljuje se registru.

XIV ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

član 38.

Osnivač društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je Društvo registrovano primjenjivati domaće i svjetske standarde i propise o zaštiti čovjekove okoline.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

član 39.

Društvo će pored Statuta imati i druge pravilnike i odluke u skladu sa važećim propisima.

Pravilnike i odluke donosi osnivač.

član 40.

Sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili sprovođenje ovog Statuta biće primijenjeni odgovarajući zakonski propisi.

član 41.

Društvo prestaje u sledećim slučajevima:

- odlukom osnivača,
- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavost upisa u sudski registar,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital smanji ispod zakonom propisanog minimuma,
- spajanjem sa drugim društvom ili podjelom,
- smrću člana društva, ako nema naslednika ili pravnog sledbenika.

član 42.

U slučaju dobrovoljne likvidacije Društva iz preostale imovine posle namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate, a preostali dio se vraća osnivaču.

član 43.

Izmjene i dopune ovog Statuta donosi osnivač u pismenoj formi.

član 44.

Sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom rješavaće se u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

član 45.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga potpiše osnivač Društva, a primjenjivaće se od dana upisa registar.

Nikšić, 1.08.2003 god.

OSNIVAČ:

Jokić Božidar



Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici

Dana: 08.08.2003

O G L A S

Dana 08.08.2003, pod registarskim brojem 5-0148961/004 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu naziva i pretežne djelatnosti u društvu "AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ. . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u25753

Registrator
Branko Šćepanović

ŠĆEPANOVIĆ BRANKO

EX 10
8.08.2003



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0148961 / 005**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O.
NIKŠIĆ**

produžilo registraciju dana 07.09.2004 u 14:15 sati, u skladu sa odredbama Zakona
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 13.10.2004

Prilom 13.10.2004 M.P.

REGISTRATOR

Ljiljana Šoškić
LJILJANA ŠOŠKIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

**PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU**

7-09/1107
1000
1000

Form 9 PROD
DRUSTVA

Naziv društva 4 Agro Mont Mont 5-0148961/00	5-0148961/00
---	--------------

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime MB Adresa Dužnost	Ime MB Adresa Dužnost	Ime MB Adresa Dužnost
Ime MB Adresa Dužnost	Ime MB Adresa Dužnost	Ime MB Adresa Dužnost
Ime MB Adresa Dužnost	Ime MB Adresa Dužnost	Ime MB Adresa Dužnost

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS Ovlašćenog lica

Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici

registarski broj ove prijave:

Datum registracije:

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte.
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

5 - 0148961 / 006


Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O.
NIKŠIĆ**

produžilo registraciju dana 01.12.2005 u 12:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).


Obaveza sledećeg produženja je na da 01.12.2006 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 01.12.2005


1.12.2005

M.P.

REGISTRATOR


LJ. JANA ŠOŠKIĆ

CRPS

CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

**PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU**

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 0. 12. 2005, предато на пошту дана 12


препоручено дана _____

Број: _____



Naziv društva <u>DOO, ASRO MONT NIKŠIĆ</u>	<u>5-0148961/00</u>
---	---------------------

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

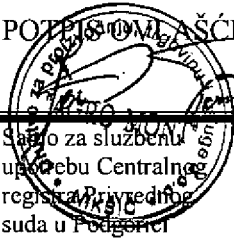
Ime <u>BORISLAV JOKIC</u>	Ime	Ime
	MB	MB
Adresa <u>STRAŠEVIĆA 66 NIKŠIĆ</u>	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (prectati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

 Svrha za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave:
	Datum registracije :

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija ce biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0148961 / 007**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O.
NIKŠIĆ**

produžilo registraciju dana 08.02.2007 u 09:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 08.02.2008 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim
društvima.

PRIMIO 09.02.2007
Vukobratović Jovica
PRIVREDNI SUD

M.P.

REGISTRATOR

DEJAN TERZIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

PRIJAVA O PRODUŽENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUŠTVA SA
OGRAĐENOM ODGOVORNOSTU

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке

дана

достављено дана



Naziv društva	Број пријаве _____ прелазна Теча ЕУР _____
AGRO-MOHT	5-0148961/006 100E

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime JOKIĆ BOŽIČAR	Ime	Ime
	MB	MB
	Adresa	Adresa
	Dužnost	Dužnost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnosi prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću (pročitati nepotrebno), prema odredbama društva.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA



[Handwritten signature]

Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj o
	Datum registracije :

Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu e-lučnog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno uvide)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

5 - 0148961 / 008

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O.
NIKŠIĆ**

produžilo registraciju dana 08.02.2008 u 14:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 07.02.2009 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim
društvima.

Primer:
Stanić
22.01.08

M.P.

REGISTRATOR
Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ

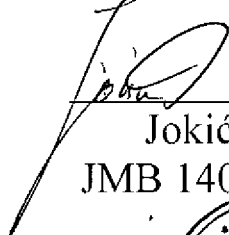


CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

P U N O M O Ć J E

Kojim opunomoćujem Kasalica Velimira iz Nikšića, sa stanom u ul da može u moje ime izvršiti produženje registracije privrednog društva "AGRO MONT" d.o.o., Nikšić u CRPS u Podgorici. Takođe se punomoćnik ovlašćuje da može podići potvrdu o izvršenom produženju registracije.

O S N I V A Ć :



Jokić Božidar
JMB 1408971260044



ПРИЈАВА О ПРОДУЖЕЊУ РЕГИСТРАЦИЈЕ
АКЦИОНАРСКОГ ИЛИ ДРУШТВА СА
ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОСЋУ

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 22.01.2008 Предато на пошту дана _____

препоручено дана _____

Број: _____ Број пријаве _____

Form 9 PROD
DRUŠTVA

Naziv društva „AGRO MONT” D.O.O. Nikšić	5-0148961/001
---	---------------

Licno ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara


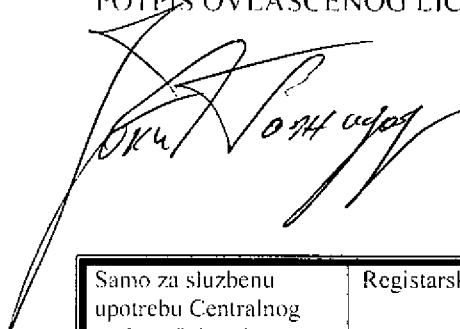
Ime Jokić Božidar	Ime	Ime
MB	MB	MB
<div style="border: 1px solid red; width: 100px; height: 50px;"></div>	Adresa	Adresa
Duznost OSNIVAČ I IZVRŠNI DIREKTOR	Duznost	Duznost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost

Ovim podnosim prijavu za produzenje registracije akcionarskog drustva - drustva sa ogranicenom odgovornoscu (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim drustvima.

POTPIS OVLAŠCENOG LICA



Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave:
	Datum registracije :



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj 5 - 0148961 / 009

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

'AGRO MONT' DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ

produžilo registraciju dana 08.02.2009 u 12:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 08.02.2010 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

Primo:
Agromont
09.02.09.

M.P.

REGISTRATOR

Dejan Terzić

DEJAN TERZIĆ

CRPS

CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

преко поште
10.09.2005

Formular za produženje registracije

Број подносиоца _____
Пенумера Такса ЕУР _____

PUNI NAZIV:	„AGRO MONT“ DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O Nikšić
Registarski broj:	5-0148961/001

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Elektronska prijava

Број и датум потврде уписа овлашћеног подносиоца

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	Kasalica Velimir	Adresa:	Mjesto	Država
			Nikšić	Crna Gora
Jedinstveni matični broj:			Ulica	Broj

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca:

Kasalica Velimir

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

M.P.

1

*potpis i pečat registratora

P U N O M O Ć J E

Kojim oponomoćujem Kasalica Velimira iz Nikšića, sa stanom u da može u moje ime vršiti sve pravne radnje vezane za podnošenje zahtjeva za produženje registracije privrednog društva "AGRO MONT" D.O.O., Nikšić u CRPS u Podgorici.

Takođe se punomoćnik ovlašćuje da može nakon izvršenog produženja podići potvrdu iz Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

O S N I V A Ć :



Jokić Božidar

JMB





Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0148961 / 010**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O.
NIKŠIĆ**

produžilo registraciju dana 08.02.2010 u 11:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 08.02.2011 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

Dejan Terzić
REGISTRAR

DEJAN TERZIĆ

M. Terzić

18.01.2010.g.

M.P.



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDOPRISILNI
CENTRALNI REGISTAR

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____
Дана _____, Предао _____
предложачно дана _____
поштом број 301-2010

Електронски за продужење регистрације

PUNI NAZIV:	DOO "AGROMONT", NIKŠIĆ V Proleterska 31, NIKŠIĆ
Registarski broj:	5-0148961

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Elektronska prijava Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca
*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	MAYA Perović	Adresa:	Mjesto: NIKŠIĆ	Država: Crna Gora
	Jedinstveni matični broj:		Ulica:	Broj:

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka
Potpis podnosioca: M. Perović
*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora: _____
*potpis i pečat registratora

M.P. 1



V Proleterska 31, Nikšić

Tel/Fax: 040/253-164 mob.069/068-280

Šifra djel.: 01240 mat.br. :02377861

CKB 510-4816-45

NLB 530-16577-43

PRVA BANKA 535-239-41

PIB:02377861 PDV:40/31-00874-9

PREDMET: OVLAŠĆENJE

AGROMONT DOO, NIKŠIĆ OVLAŠĆUJE MAJU PEROVIĆ SA JM
DA U IME FIRME AGROMONT DOO, NIKŠIĆ MOŽE PREDATI I PODICI
PRIJAVU O PRODUŽENJU REGISTRACIJE PREDUZEĆA U PRIVREDNOM
SUDU U PODGORICI CENTRALNI REGISTAR.

IZVRŠNI DIREKTOR

BOŽIDAR JOKIĆ



Božidar Jokić



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 31.01.2013.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u "AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ broj 196018 od 31.01.2013.god. podnosioca

Ime i prezime: Svetlana Bijelović

JMBG

Adresa

dana 31.01.2013.god. donosi

RJEŠENJE

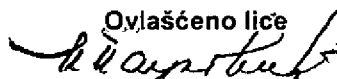
Registruje se promjena :usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, statuta "AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ - registarski broj 5-0148961/ 011.

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, statuta) u privrednom društvu "AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" br.6/02 i "Sl.list CG" br. 17/07...40/11) i člana 2 i 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

M.P.

Ovlašćeno lice

Mišo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

Bijelović Svetlane

31. 01. 2013



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

5-0148961/ 011
02377861

Datum promjene podataka: 31.01.2013

"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ

Izvršene su sledeće promjene: usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, statuta

Datum zaključivanja ugovora: 12.11.2002

Datum donošenja Statuta: 12.11.2002

Datum izmjene Statuta: 30.01.2013

Adresa obavljanja djelatnosti: V PROLETERSKE 31

Mjesto: NIKŠIĆ

Adresa za prijem službene pošte: V PROLETERSKE 31

Sjedište: NIKŠIĆ

Pretežna djelatnost: 0147 Uzgoj živine

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:
da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

BOŽIDAR JOKIĆ-

Udio:

Uloga: Osniva

Lica u društvu

Ime i prezime:

Božidar Jokić - 14

Izvršni direktor - ()

- ()

Ovlašćeni zastupnik - ()

Pojedinačno- ()

Izdato 31.01.2013.god.

Ovlašćeno lice

Milo Paunović



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 196018

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Svetlana Bijelović dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **AGRO MONT** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Nikšić, registarski broj 50148961 sa sledećim prilogima:

Taksa za sud

Statut društva

Obrazac

Taksa za službeni list

Odluka o usaglašavanju djelatnosti

Zahitjeva izmjenu:

USAGLAŠAVANJE

Dokumentacija je podnijeta dana 31.01.2013.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 31.01.2013.god.

M.P.

Bijelović Svetlana

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Bijelović Svetlana

Opština:

Nikšić

Telefon:

e-mail:

Broj: bb

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Označiti podatak koji se mijenja – usklađivanje
djelatnosti

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

Registarski broj:

5 - 0148961/010

Puni naziv:

Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge " AGRO MONT " d.o.o. Nikšić

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršice se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Bijelović Svetlana



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

0 1 . 4 7

01.47 uzgoj živine

7. NOVI OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

+ 382 /

+ 382 /

+ 382 /

8.2. Fax:

+ 382 /

8.3. E-mail:

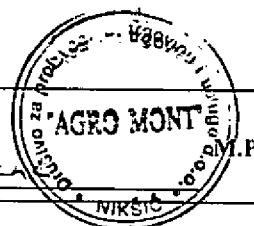
8.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Bijelović Svetlana

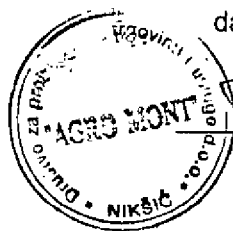


PUNOMOĆJE

Ovlašćujem Bijelović Svetlanu iz Nikšića, JMBG da u ime i
za račun DOO "AGRO MONT" iz Nikšića, čiji sam ja osnivač
,izvrši sve poslove u vezi sa upisom usklađivanja djelatnosti, kao i da kod
Centralnog registra u Podgorici preuzme odgovarajuće rješenje.

Nikšić, 30.01. 2013. godine

davalac punomoćja




Jokić Božidar

Na osnovu odredbi Zakona o klasifikaciji djelatnosti (Sl.list Crne Gore br.18/11) i člana 11. Statuta Društva " AGRO MONT " d.o.o. iz Nikšića,osnivač društva donosi

O D L U K U

O usklađivanju djelatnosti društva

tačka 1.

Društvo obavlja sledeće djelatnosti :

01.11 gajenje žita,leguminoza i uljarica, 01.13 gajenje povrća,bostana,korjenastih i krtolastih biljaka, 01.15 gajenje duvana, 01.16 gajenje biljaka za proizvodnju vlakana, 01.19 gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka, 01.21 gajenje grožđa,01.22 gajenje tropskog i subtropskog voća,01.23 gajenje agruma, 01.24 gajenje jabučastog i koštičavog voća, 01.25 gajenje ostalog drvenastog,žbunastog i jezgrastog voća, 01.26 gajenje uljnih plodova, 01.27 gajenje biljaka za pripremanje napitaka, 01.28 gajenje začinskog,aromatičnog i ljekovitog bilja, 01.29 gajenje ostalih višegodišnjih biljaka, 01.30 gajenje sadnog materijala, 01.41 uzgoj muznih krava, 01.42 uzgoj drugih goveda i bivola, 01.43 uzgoj konja i drugih kopitara, 01.45 uzgoj ovaca i koza, 01.46 uzgoj svinja, 01.47 uzgoj živine, 01.49 uzgoj ostalih životinja, 01.50 mješovita poljoprivredna proizvodnja, 01.61 uslužne djelatnosti za gajenje usjeva i zasada, 01.62 pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja, 01.63 aktivnosti poslije žetve, 01.64 dorada sjemena, 01.70 lov,traperstvo i odgovarajuće uslužne djelatnosti, 02.10 gajenje šuma i ostale šumarske djelatnosti, 02.20 sječa drveća, 02.30 sakupljanje šumskih plodova,osim drveta, 02.40 uslužne djelatnosti u vezi sa šumarstvom, 03.11 morski ribolov, 03.12 slatkovodni ribolov, 03.21 morska akvakultura, 03.22 slatkovodna akvakultura, 05.20 vađenje mrkog uglja i lignita, 08.11 vađenje građevinskog i ukrasnog kamena,krečnjaka,sirovog gipsa,krede i škriljaca, 08.12 vađenje šljunka,pijeska,gline i kaolina, 08.91 vađenje minerala za proizvodnju mineralnog đubriva i hemikalija, 08.92 vađenje treseta, 08.93 vađenje soli, 08.99 ostalo vađenje ruda i kamena, 09.90 uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem ostalih ruda i kamena, 10.11 prerada i konzervisanje mesa, 10.12 prerada i konzervisanje živinskog mesa, 10.13 proizvodnja mesnih prerađevina, 10.20 prerada i konzervisanje ribe,ljuskara i mekušaca, 10.31 prerada i konzervisanje krompira, 10.32 proizvodnja sokova od voća i povrća, 10.39 ostala prerada i konzervisanje voća i povrća, 10.41 proizvodnja ulja i masti, 10.51 prerada mlijeka i proizvodnja sireva, 10.52 proizvodnja sladoleda, 10.61 proizvodnja mlinskih proizvoda, 10.71 proizvodnja hljeba,svježeg peciva i kolača, 10.72 proizvodnja dvopeka,keksa,trajnog peciva i kolača, 10.73 proizvodnja makarona,rezanaca i sličnih proizvoda od brašna, 10.82 proizvodnja kakaoa,čokolade i konditorskih proizvoda, 10.83 prerada čaja i kafe, 10.84 proizvodnja začina i drugih dodataka hrani, 10.85 proizvodnja gotovih jela, 10.89 proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda, 10.91 proizvodnja gotove hrane za domaće životinje, 10.92 proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce, 11.01 destilacija,prečišćavanje i miješanje pića, 11.02 proizvodnja vina od grožđa, 11.03 proizvodnja pića i ostalih voćnih vina, 11.05 proizvodnja piva, 11.07 proizvodnja osvježavajućih pića,mineralne vode i ostale flaširane vode, 12.00 proizvodnja duvanskih proizvoda,13.30 dovršavanje tekstila, 13.91 proizvodnja pletenih i kukičanih materijala, 13.92 proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda,osim odjeće, 13.93 proizvodnja tepiha i prekrivača za pod, 13.99 proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta, 14.11 proizvodnja kožne odjeće, 14.12 proizvodnja radne odjeće, 14.13 proizvodnja ostale odjeće, 14.14 proizvodnja rublja,

14.19 proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora, 14.20 proizvodnja proizvoda od krzna, 14.31 proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa, 14.39 proizvodnja pletene i kukičane odjeće, 15.11 štavljenje i dorada kože, dorada i bojenje krzna, 15.20 proizvodnja obuće, 16.10 rezanje i obrada drveta, 16.21 proizvodnja furnira i ploča od drveta, 16.22 proizvodnja parketa, 16.23 proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata, 16.24 proizvodnja drvene ambalaže, 16.25 proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća, 17.21 proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona, 17.22 proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu, 17.23 proizvodnja kancelarijskih predmeta od papira, 17.24 proizvodnja tapeta, 17.29 proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona, 18.11 štampanje novina, 18.12 ostalo štampanje, 18.13 usluge pripreme za štampu, 18.14 knjigovezačke i srodne usluge, 18.20 umnožavanje snimljenih zapisa, 20.30 proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, 22.21 proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike, 22.22 proizvodnja ambalaže od plastike, 22.23 proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo, 22.29 proizvodnja ostalih proizvoda od plastike, 23.61 proizvodnja proizvoda od betona namijenjenih za građevinarstvo, 23.62 proizvodnja predmeta od gipsa namijenjenih za građevinarstvo, 23.63 proizvodnja svježeg betona, 23.64 proizvodnja maltera, 23.69 proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa i cementa, 23.70 sječenje, oblikovanje i obrada kamena, 23.99 proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala, 24.51 livenje gvožđa, 24.52 livenje čelika, 24.53 livenje lakih metala, 24.54 livenje ostalih obojenih metala, 25.11 proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova konstrukcija, 25.12 proizvodnja metalnih vrata i prozora, 25.29 proizvodnja metalnih cistijerni, rezervoara i kontejnera, 25.61 obrada i prevlačenje metala, 25.62 mašinska obrada metala, 25.73 proizvodnja alata, 25.93 proizvodnja žičanih proizvoda, lanaca i opruga, 25.94 proizvodnja veznih elemenata i vijčanih mašinskih proizvoda, 25.99 proizvodnja ostalih metalnih proizvoda, 26.11 proizvodnja elektronskih elemenata, 26.30 proizvodnja komunikacione opreme, 26.40 proizvodnja elektronskih uređaja za široku potrošnju, 27.12 proizvodnja opreme za distribuciju električne energije i opreme za upravljanje električnom energijom, 27.33 proizvodnja opreme za povezivanje žica i kablova, 27.40 proizvodnja opreme za osvjetljavanje, 27.90 proizvodnja ostale električne opreme, 31.01 proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore, 31.02 proizvodnja kuhinjskog namještaja, 31.03 proizvodnja madraca, 31.09 proizvodnja ostalog namještaja, 32.12 proizvodnja nakita i srodnih predmeta, 32.40 proizvodnja igara i igraćaka, 32.99 proizvodnja ostalih predmeta, 33.11 popravka metalnih proizvoda, 33.12 popravka mašina, 33.13 popravka elektronske i optičke opreme, 33.14 popravka električne opreme, 33.17 popravka i održavanje druge transportne opreme, 33.19 popravka ostale opreme, 33.20 montaža industrijskih mašina i opreme, 35.11 proizvodnja električne energije, 35.12 prenos električne energije, 35.13 distribucija električne energije, 35.14 trgovina električnom energijom, 38.11 sakupljanje bezopasnog otpada, 38.12 sakupljanje opasnog otpada, 38.21 prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada, 38.22 prerada i odstranjivanje opasnog otpada, 38.31 rastavljanje olupina, 38.32 reciklaža sortiranog otpada, 39.00 čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom, 41.10 razrada građevinskih projekata, 41.20 izgradnja stambenih i nestambenih zgrada, 42.11 izgradnja puteva i autoputeva, 42.12 izgradnja željezničkih pruga, 42.13 izgradnja mostova i tunela, 42.21 izgradnja cjevovoda, 42.22 izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova, 42.91 izgradnja hidro objekata, 42.99 izgradnja ostalih građevina na drugom mjestu nepomenutih, 43.11 rušenje objekata, 43.12 pripremna gradilišta, 43.13 ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem, 43.21 postavljanje električnih instalacija, 43.22 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje, 43.29 ostali instalacioni radovi u građevinarstvu, 43.31 malterisanje, 43.32 ugradnja stolarije, 43.33 postavljanje podnih i zidnih obloga, 43.34 bojenje i zastakljivanje, 43.39 ostali završni radovi, 43.91 krovni radovi, 43.99 ostali nepomenuti specifični građevinski radovi,

45.11 trgovina automobilima i lakim motornim vozilima, 45.19 trgovina ostalim motornim vozilima, 45.20 održavanje i popravka motornih vozila, 45.31 trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila, 45.32 trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila, 45.40 trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala, 46.11 posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda, 46.12 posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija, 46.13 posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala, 46.14 posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona, 46.15 posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe, 46.16 posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože, 46.17 posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana, 46.18 specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda, 46.19 posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 46.21 trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje, 46.22 trgovina na veliko cvijećem i sadnicama, 46.23 trgovina na veliko životinjama, 46.24 trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom, 46.31 trgovina na veliko voćem i povrćem, 46.32 trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa, 46.33 trgovina na velikop mlječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima, 46.34 trgovina na veliko pićem, 46.35 trgovina na veliko duvanskim proizvodima, 46.36 trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima, 46.37 trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima, 46.38 trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce, 46.39 nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom, 46.41 trgovina na veliko tekstilom, 46.42 trgovina na veliko odjećom i obućom, 46.43 trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo, 46.44 trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje, 46.45 trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima, 46.46 trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima, 46.47 trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjjetljenje, 46.48 trgovina na veliko satovima i nakitom, 46.49 trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo, 46.51 trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima, 46.52 trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom, 46.61 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom, 46.62 trgovina na veliko alatnim mašinama, 46.63 trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama, 46.64 trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje, 46.65 trgovina na veliko kancelarijskim namještajem, 46.66 trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom, 46.69 trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom, 46.71 trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima, 46.72 trgovina na veliko metalima i metalnim rudama, 46.73 trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom, 46.74 trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje, 46.75 trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 46.76 trgovina na veliko ostalim poluproizvodima, 46.77 trgovina na veliko otpacima i ostacima, 46.90 nespecijalizovana trgovina na veliko, 47.11 trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom, 47.19 ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, 47.21 trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama, 47.22 trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama, 47.23 trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama, 47.24 trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama, 47.25 trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama, 47.26 trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama, 47.29 ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama, 47.30 trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama, 47.41 trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama, 47.42 trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.43 trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim

prodavnicama, 47.51 trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama, 47.52 trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama, 47.53 trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama, 47.54 trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama, 47.59 trgovina na malo namještajem, opremom za osvetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama, 47.61 trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama, 47.62 trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama, 47.63 trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama, 47.64 trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.65 trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama, 47.71 trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama, 47.72 trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama, 47.73 trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama-apotekama, 47.74 trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama, 47.75 trgovina na malo kozmetičarskim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama, 47.76 trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama, 47.77 trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama, 47.78 ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama, 47.79 trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama, 47.81 trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama, 47.82 trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama, 47.89 trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama, 47.91 trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta, 47.99 ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca,

49.31 gradski i prigradski kopneni prevoz putnika, 49.32 taksi prevoz, 49.39 ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju, 49.41 drumski prevoz tereta, 52.10 skladištenje, 52.21 uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju, 52.24 manipulacija teretom, 52.29 ostale prateće djelatnosti u saobraćaju, 55.10 hoteli i sličan smještaj, 55.20 odmarališta i slični objekti za kraći boravak, 55.30 djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice, 55.90 ostali smještaj, 56.10 djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata, 56.21 catering, 56.29 ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane, 56.30 usluge pripremanja i posluživanja pića, 58.11 izdavanje knjiga, 58.12 izdavanje imenika i adresara, 58.13 izdavanje novina, 58.14 izdavanje časopisa i periodičnih izdanja, 58.19 ostala izdavačka djelatnost, 62.01 kompjutersko programiranje, 62.03 upravljanje kompjuterskom opremom, 62.09 ostale informacione tehnologije, 68.10 kupovina i prodaja vlastitih nekretnina, 68.20 iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima, 68.31 djelatnost agencija za nekretnine, 68.32 upravljanje nekretninama uz naknadu, 69.10 pravni poslovi, 69.20 računovodstveni poslovi, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje, 70.21 djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću, 70.22 konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem, 71.11 arhitektonska djelatnost, 71.12 inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje, 71.20 tehničko ispitivanje i analize, 73.11 djelatnost reklamnih agencija, 73.12 medijsko predstavljanje, 73.20 istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja, 74.10 specijalizovane dizajnerske djelatnosti, 74.20 fotografske usluge, 74.90 ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, 77.11 iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila, 77.12 iznajmljivanje i lizing kamiona, 79.11 djelatnost putničkih agencija, 79.12 djelatnost tur-operatora, 79.90 ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima, 80.10 djelatnost privatnog obezbjeđenja, 80.20 usluge sistema obezbjeđenja, 81.10 usluge održavanja objekata, 81.30 usluge uređenja i održavanja okoline, 82.11 kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge, 82.19 fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška, 82.91 djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa, 82.92 usluge pakovanja, 82.99 ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju, 85.51

sportsko i rekreativno obrazovanje, 85.52 umjetničko obrazovanje, 85.53 djelatnost škola za vozače, 85.59 ostalo obrazovanje, 85.60 pomoćne obrazovne aktivnosti, 82.21 opšta medicinska praksa, 86.22 specijalistička medicinska praksa, 86.23 stomatološka praksa, 86.90 ostala zdravstvena zaštita, 92.00 kockanje i klađenje, 93.11 djelatnost sportskih objekata, 93.13 djelatnost fitnes klubova, 93.19 ostale sportske djelatnosti, 93.21 djelatnost zabavnih i tematskih parkova, 93.29 ostale zabavne i rekreativne djelatnosti, 95.11 popravka kompjutera i periferne opreme, 95.12 popravka komunikacione opreme, 95.21 popravka elektronskih aparata za široku upotrebu, 95.22 popravka aparata za domaćinstvo, kućne i baštenske opreme, 95.23 popravka obuće i predmeta od kože, 95.24 održavanje i opravka namještaja, 95.25 popravka satova i nakita, 95.29 popravka ostalih ličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo, 96.01 pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda, 96.02 djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona, 96.09 ostale lične uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute.

tačka 2.

Pretežna djelatnost društva je: 01.47 uzgoj živine .

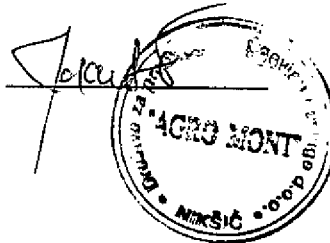
tačka 3.

Ova Odluka stupa na snagu upisom nastalih promjena u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Nikšić, 30.01.2013 god.

O S N I V A Č :

Jokić Božidar



Na osnovu člana 68.i 96. Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02) i člana 43.Statuta Društva " **AGRO MONT** " za proizvodnju,trgovinu i usluge d.o.o. iz Nikšića, osnivač donosi

S T A T U T

DRUŠTVA " **AGRO MONT** " d.o.o. NIKŠIĆ
- prečišćeni tekst -

I OPŠTE ODREDBE

član 1.

Ovim Statutom regulišu se :

- firma i sjedište Društva,
- djelatnost Društva,
- iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način upisa i uplate uloga,
- dioba dobiti i način snošenja rizika i pokrića gubitaka,
- izbor, opoziv i djelokrug organa Društva,
- zastupanje,
- rezerve Društva,
- način promjene oblika Društva,
- prestanak Društva,
- postupak izmjene statuta i
- druga pitanja od značaja za rad Društva.

član 2.

Osnivač Društva je Jokić Božidar iz Nikšića, ul. V proleterske br.31, JMB 1408971260044.

član 3.

Pečat Društva je okruglog oblika sa tekstom po obodu: Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge, a u sredini je tekst " **AGRO MONT** " d.o.o. Nikšić.

II FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

član 4.

Firma Društva je: " **AGRO MONT** " društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge d.o.o. Nikšić. Skraćeni naziv firme je: " **AGRO MONT** " d.o.o. Nikšić.
O promjeni firme odlučuje osnivač Društva.

član 5.

Sjedište Društva je u Nikšiću, ul. V proleterske br.31.
Adresa za slanje zvaničnih dopisa je: Nikšić, ul. V proleterske br.31.
Osnivač odlučuje o promjeni sjedišta i adrese za slanje zvaničnih dopisa Društva.

III ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

član 6.

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

Društvo u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđi račun.

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju do visine svog uloga.

IV ULOG OSNIVAČA

član 7.

Ulog osnivača iznosi 10,00 €.

član 8.

Osnivač može donijeti odluku da primi nove osnivače i lica u Društvo. Za osnivače i lica koja naknadno pristupe Društvu ulog ne može biti manji od jednog evra.

O pristupanju novih osnivača ili lica u Društvu sačinjava se posebni ugovor u pismenoj formi, koji se prijavljuje registru.

član 9.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi, za obavljanje djelatnosti društva, nepokretnu ili pokretnu imovinu, nabavke se prijavljuju registru kao povećanje osnovnog kapitala.

član 10.

Ako osnivač ocijeni da za rad Društva potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će se obezbijediti na sledeći način:

- iz neraspoređene dobiti,
- iz kredita koji će se obezbijediti preko poslovnih banaka i
- uplatom novčanih sredstava, koja ima karakter dopunske uplate.

V DJELATNOST DRUŠTVA

član 11.

Društvo obavlja sledeće djelatnosti:

01.11 gajenje žita, leguminoza i uljarica, 01.13 gajenje povrća, bostana, korjenastih i krtolastih biljaka, 01.15 gajenje duvana, 01.16 gajenje biljaka za proizvodnju vlakana, 01.19 gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka, 01.21 gajenje grožđa, 01.22 gajenje tropskog i subtropskog voća, 01.23 gajenje agruma, 01.24 gajenje jabučastog i koštičavog voća, 01.25 gajenje ostalog drvenastog, žbunastog i jezgrastog voća, 01.26 gajenje uljnih plodova, 01.27 gajenje biljaka za pripremanje napitaka, 01.28 gajenje začinskog, aromatičnog i ljekovitog bilja, 01.29 gajenje ostalih višegodišnjih biljaka, 01.30 gajenje sadnog materijala, 01.41 uzgoj muznih krava, 01.42 uzgoj drugih goveda i bivola, 01.43 uzgoj konja i drugih kopitara, 01.45 uzgoj ovaca i koza, 01.46 uzgoj svinja, **01.47 uzgoj živine**, 01.49 uzgoj ostalih životinja, 01.50 mješovita poljoprivredna proizvodnja, 01.61 uslužne djelatnosti za gajenje usjeva i zasada, 01.62 pomoćne

djelatnosti za uzgoj životinja, 01.63 aktivnosti poslije žetve, 01.64 dorada sjemena, 01.70 lov, traperstvo i odgovarajuće uslužne djelatnosti, 02.10 gajenje šuma i ostale šumarske djelatnosti, 02.20 sječa drveća, 02.30 sakupljanje šumskih plodova, osim drveta, 02.40 uslužne djelatnosti u vezi sa šumarstvom, 03.11 morski ribolov, 03.12 slatkovodni ribolov, 03.21 morska akvakultura, 03.22 slatkovodna akvakultura, 05.20 vađenje mrkog uglja i lignita, 08.11 vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škrljaca, 08.12 vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina, 08.91 vađenje minerala za proizvodnju mineralnog đubriva i hemikalija, 08.92 vađenje treseta, 08.93 vađenje soli, 08.99 ostalo vađenje ruda i kamena, 09.90 uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem ostalih ruda i kamena, 10.11 prerada i konzervisanje mesa, 10.12 prerada i konzervisanje živinskog mesa, 10.13 proizvodnja mesnih prerađevina, 10.20 prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca, 10.31 prerada i konzervisanje krompira, 10.32 proizvodnja sokova od voća i povrća, 10.39 ostala prerada i konzervisanje voća i povrća, 10.41 proizvodnja ulja i masti, 10.51 prerada mlijeka i proizvodnja sireva, 10.52 proizvodnja sladoleda, 10.61 proizvodnja mlinskih proizvoda, 10.71 proizvodnja hljeba, svježeg peciva i kolača, 10.72 proizvodnja dvopeka, keksa, trajnog peciva i kolača, 10.73 proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna, 10.82 proizvodnja kakaoa, čokolade i konditorskih proizvoda, 10.83 prerada čaja i kafe, 10.84 proizvodnja začina i drugih dodataka hrani, 10.85 proizvodnja gotovih jela, 10.89 proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda, 10.91 proizvodnja gotove hrane za domaće životinje, 10.92 proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce, 11.01 destilacija, prečišćavanje i miješanje pića, 11.02 proizvodnja vina od grožđa, 11.03 proizvodnja pića i ostalih voćnih vina, 11.05 proizvodnja piva, 11.07 proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode, 12.00 proizvodnja duvanskih proizvoda, 13.30 dovršavanje tekstila, 13.91 proizvodnja pletenih i kukičanih materijala, 13.92 proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće, 13.93 proizvodnja tepiha i prekrivača za pod, 13.99 proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta, 14.11 proizvodnja kožne odjeće, 14.12 proizvodnja radne odjeće, 14.13 proizvodnja ostale odjeće, 14.14 proizvodnja rublja, 14.19 proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora, 14.20 proizvodnja proizvoda od krzna, 14.31 proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa, 14.39 proizvodnja pletene i kukičane odjeće, 15.11 štavljenje i dorada kože, dorada i bojenje krzna, 15.20 proizvodnja obuće, 16.10 rezanje i obrada drveta, 16.21 proizvodnja furnira i ploča od drveta, 16.22 proizvodnja parketa, 16.23 proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata, 16.24 proizvodnja drvne ambalaže, 16.25 proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća, 17.21 proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona, 17.22 proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu, 17.23 proizvodnja kancelarijskih predmeta od papira, 17.24 proizvodnja tapeta, 17.29 proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona, 18.11 štampanje novina, 18.12 ostalo štampanje, 18.13 usluge pripreme za štampu, 18.14 knjigovezačke i srodne usluge, 18.20 umnožavanje snimljenih zapisa, 20.30 proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, 22.21 proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike, 22.22 proizvodnja ambalaže od plastike, 22.23 proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo, 22.29 proizvodnja ostalih proizvoda od plastike, 23.61 proizvodnja proizvoda od betona namijenjenih za građevinarstvo, 23.62 proizvodnja predmeta od gipsa namijenjenih za građevinarstvo, 23.63 proizvodnja svježeg betona, 23.64 proizvodnja maltera, 23.69 proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa i cementa, 23.70 sječenje, oblikovanje i obrada kamena, 23.99 proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala, 24.51 livenje gvožđa, 24.52 livenje čelika, 24.53 livenje lakih metala, 24.54 livenje ostalih obojenih metala, 25.11 proizvodnja metalnih konstrukcija i djelova konstrukcija, 25.12 proizvodnja metalnih vrata i prozora, 25.29 proizvodnja metalnih cistijerni, rezervoara i kontejnera, 25.61 obrada i prevlačenje metala, 25.62 mašinska obrada metala, 25.73 proizvodnja alata, 25.93 proizvodnja žičanih proizvoda, lanaca i opruga, 25.94 proizvodnja veznih elemenata i vijčanih mašinskih proizvoda, 25.99 proizvodnja ostalih metalnih proizvoda, 26.11 proizvodnja elektronskih

elemenata, 26.30 proizvodnja komunikacione opreme, 26.40 proizvodnja elektronskih uređaja za široku potrošnju, 27.12 proizvodnja opreme za distribuciju električne energije i opreme za upravljanje električnom energijom, 27.33 proizvodnja opreme za povezivanje žica i kablova, 27.40 proizvodnja opreme za osvjetljavanje, 27.90 proizvodnja ostale električne opreme, 31.01 proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore, 31.02 proizvodnja kuhinjskog namještaja, 31.03 proizvodnja madraca, 31.09 proizvodnja ostalog namještaja, 32.12 proizvodnja nakita i srodnih predmeta, 32.40 proizvodnja igara i igračka, 32.99 proizvodnja ostalih predmeta, 33.11 popravka metalnih proizvoda, 33.12 popravka mašina, 33.13 popravka elektronske i optičke opreme, 33.14 popravka električne opreme, 33.17 popravka i održavanje druge transportne opreme, 33.19 popravka ostale opreme, 33.20 montaža industrijskih mašina i opreme, 35.11 proizvodnja električne energije, 35.12 prenos električne energije, 35.13 distribucija električne energije, 35.14 trgovina električnom energijom, 38.11 sakupljanje bezopasnog otpada, 38.12 sakupljanje opasnog otpada, 38.21 prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada, 38.22 prerada i odstranjivanje opasnog otpada, 38.31 rastavljanje olupina, 38.32 reciklaža sortiranog otpada, 39.00 čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom, 41.10 razrada građevinskih projekata, 41.20 izgradnja stambenih i nestambenih zgrada, 42.11 izgradnja puteva i autoputeva, 42.12 izgradnja željezničkih pruga, 42.13 izgradnja mostova i tunela, 42.21 izgradnja cjevovoda, 42.22 izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova, 42.91 izgradnja hidro objekata, 42.99 izgradnja ostalih građevina na drugom mjestu nepomenutih, 43.11 rušenje objekata, 43.12 pripremna gradilišta, 43.13 ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem, 43.21 postavljanje električnih instalacija, 43.22 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje, 43.29 ostali instalacioni radovi u građevinarstvu, 43.31 malterisanje, 43.32 ugradnja stolarije, 43.33 postavljanje podnih i zidnih obloga, 43.34 bojenje i zastakljivanje, 43.39 ostali završni radovi, 43.91 krovni radovi, 43.99 ostali nepomenuti specifični građevinski radovi, 45.11 trgovina automobilima i lakim motornim vozilima, 45.19 trgovina ostalim motornim vozilima, 45.20 održavanje i popravka motornih vozila, 45.31 trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila, 45.32 trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila, 45.40 trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala, 46.11 posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda, 46.12 posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija, 46.13 posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala, 46.14 posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona, 46.15 posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe, 46.16 posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože, 46.17 posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana, 46.18 specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda, 46.19 posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda, 46.21 trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje, 46.22 trgovina na veliko cvijećem i sadnicama, 46.23 trgovina na veliko životinjama, 46.24 trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom, 46.31 trgovina na veliko voćem i povrćem, 46.32 trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa, 46.33 trgovina na veliko mlječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima, 46.34 trgovina na veliko pićem, 46.35 trgovina na veliko duvanskim proizvodima, 46.36 trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima, 46.37 trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima, 46.38 trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce, 46.39 nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom, 46.41 trgovina na veliko tekstilom, 46.42 trgovina na veliko odjećom i obućom, 46.43 trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo, 46.44 trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje, 46.45 trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima, 46.46 trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima, 46.47 trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje, 46.48 trgovina na veliko satovima i nakitom, 46.49 trgovina na veliko

ostalim proizvodima za domaćinstvo, 46.51 trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima, 46.52 trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom, 46.61 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom, 46.62 trgovina na veliko alatnim mašinama, 46.63 trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama, 46.64 trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje, 46.65 trgovina na veliko kancelarijskim namještajem, 46.66 trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom, 46.69 trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom, 46.71 trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima, 46.72 trgovina na veliko metalima i metalnim rudama, 46.73 trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom, 46.74 trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje, 46.75 trgovina na veliko hemijskim proizvodima, 46.76 trgovina na veliko ostalim poluproizvodima, 46.77 trgovina na veliko otpacima i ostacima, 46.90 nespecijalizovana trgovina na veliko, 47.11 trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom, 47.19 ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, 47.21 trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama, 47.22 trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama, 47.23 trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama, 47.24 trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama, 47.25 trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama, 47.26 trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama, 47.29 ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama, 47.30 trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama, 47.41 trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama, 47.42 trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.43 trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.51 trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama, 47.52 trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama, 47.53 trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama, 47.54 trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama, 47.59 trgovina na malo namještajem, opremom za osvetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama, 47.61 trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama, 47.62 trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama, 47.63 trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama, 47.64 trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama, 47.65 trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama, 47.71 trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama, 47.72 trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama, 47.73 trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama, 47.74 trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama, 47.75 trgovina na malo kozmetičarskim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama, 47.76 trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama, 47.77 trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama, 47.78 ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama, 47.79 trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama, 47.81 trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama, 47.82 trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama, 47.89 trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama, 47.91 trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta, 47.99 ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca, 49.31 gradski i prigradski kopneni prevoz putnika, 49.32 taksi prevoz, 49.39 ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju, 49.41 drumski prevoz

tereta, 52.10 skladištenje, 52.21 uslužne djelatnosti u kopnom saobraćaju, 52.24 manipulacija teretom, 52.29 ostale prateće djelatnosti u saobraćaju, 55.10 hoteli i sličan smještaj, 55.20 odmarališta i slični objekti za kraći boravak, 55.30 djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice, 55.90 ostali smještaj, 56.10 djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata, 56.21 katering, 56.29 ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane, 56.30 usluge pripremanja i posluživanja pića, 58.11 izdavanje knjiga, 58.12 izdavanje imenika i adresara, 58.13 izdavanje novina, 58.14 izdavanje časopisa i periodičnih izdanja, 58.19 ostala izdavačka djelatnost, 62.01 kompjutersko programiranje, 62.03 upravljanje kompjuterskom opremom, 62.09 ostale informacione tehnologije, 68.10 kupovina i prodaja vlastitih nekretnina, 68.20 iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima, 68.31 djelatnost agencija za nekretnine, 68.32 upravljanje nekretninama uz naknadu, 69.10 pravni poslovi, 69.20 računovodstveni poslovi, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje, 70.21 djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću, 70.22 konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem, 71.11 arhitektonska djelatnost, 71.12 inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje, 71.20 tehničko ispitivanje i analize, 73.11 djelatnost reklamnih agencija, 73.12 medijsko predstavljanje, 73.20 istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja, 74.10 specijalizovane dizajnerske djelatnosti, 74.20 fotografske usluge, 74.90 ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, 77.11 iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila, 77.12 iznajmljivanje i lizing kamiona, 79.11 djelatnost putničkih agencija, 79.12 djelatnost tur-operatora, 79.90 ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima, 80.10 djelatnost privatnog obezbjeđenja, 80.20 usluge sistema obezbjeđenja, 81.10 usluge održavanja objekata, 81.30 usluge uređenja i održavanja okoline, 82.11 kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge, 82.19 fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška, 82.91 djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa, 82.92 usluge pakovanja, 82.99 ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju, 85.51 sportsko i rekreativno obrazovanje, 85.52 umjetničko obrazovanje, 85.53 djelatnost škola za vozače, 85.59 ostalo obrazovanje, 85.60 pomoćne obrazovne aktivnosti, 82.21 opšta medicinska praksa, 86.22 specijalistička medicinska praksa, 86.23 stomatološka praksa, 86.90 ostala zdravstvena zaštita, 92.00 kockanje i klađenje, 93.11 djelatnost sportskih objekata, 93.13 djelatnost fitnes klubova, 93.19 ostale sportske djelatnosti, 93.21 djelatnost zabavnih i tematskih parkova, 93.29 ostale zabavne i rekreativne djelatnosti, 95.11 popravka kompjutera i periferne opreme, 95.12 popravka komunikacione opreme, 95.21 popravka elektronskih aparata za široku upotrebu, 95.22 popravka aparata za domaćinstvo, kućne i baštenske opreme, 95.23 popravka obuće i predmeta od kože, 95.24 održavanje i opravka namještaja, 95.25 popravka satova i nakita, 95.29 popravka ostalih ličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo, 96.01 pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda, 96.02 djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona, 96.09 ostale lične uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute.

VI POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

član 12.

Osnovu poslovne politike određuje osnivač.

Poslovnu politiku osnivač će voditi u skladu sa važećim propisima i poslovnim moralom.

član 13.

Društvom upravlja osnivač u skladu sa važećim propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima.

član 14.

Društvo zastupa izvršni direktor bez ograničenja.
Izvršni direktor može odrediti lice,uz pismenu saglasnost osnivača,koje će u skladu sa datim ovlašćenjima zastupati Društvo.

član 15.

Izvršni direktor Društva ima sledeća prava i obaveze:

- organizuje proces rada i poslovanja,
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- potpisuje izvještaje koji se dostavljaju državnim organima,
- raspolaže imovinom društva,
- potpisuje poslovne ugovore iz djelatnosti Društva,
- potpisuje dokumenta iz radnih odnosa,
- potpisuje naloge za plaćanje,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim aktima.

član 16.

Mandat izvršnog direktora je četiri godine,bez ograničenja broja mandata.

član 17.

Osnivač donosi dugoročne i kratkoročne planove.
Planovi se po pravilu donose na početku poslovne godine,koja se poklapa sa kalendarskom.

član 18.

Poslovne knjige Društva vode se po važećim propisima.
Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu sa položenim stručnim ispitom.
Poslovne knjige su glavna knjiga,dnevnik i pomoćne knjige.
Za uredno vođenje knjiga odgovoran je izvršni direktor društva.

član 19.

Popis imovine Društva vrši se na kraju poslovne godine.
Odluku o popisu -inventarisanju donosi osnivač.
Popis imovine vrši komisija koju svojim rešenjem formira izvršni direktor društva.
Popis obuhvata osnovna sredstva,obrtna sredstva,novčana sredstva,obaveze i potraživanja,obaveze i potraživanja po kreditnim odnosima i sumnjiva i sporna potraživanja.

VII UKUPAN PRIHOD I TROŠKOVI POSLOVANJA

član 20.

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.
Obračunom poslovanja se utvrđuje ukupan prihod,troškovi poslovanja,dobit ili gubitak.
Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans.

član 21.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano. U ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihodi od finansiranja, kapitalni dobiti, vanredni i ostali prihodi.

član 22.

Troškove poslovanja Društva čine ostvareni troškovi u odgovarajućem periodu. Troškove poslovanja čine vrijednost utrošenog materijala, nabavna vrijednost robe, izvršene usluge, amortizacija, osiguranje, bruto plate, ostala lična primanja, materijalni i nematerijalni troškovi, rashodi finansiranja, kapitalni gubici i vanredni rashodi.

član 23.

Dobit Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazana u bilansu uspjeha.

O raspodjeli dobiti, nakon izmirenja svih obaveza odlučuje osnivač. Osnivač slobodno raspoložuje dijelom dobiti koji mu pripada.

član 24.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazana u bilansu uspjeha.

Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitaka.

U koliko se ne ostvari pokriće nastalog gubitka pokrenuće se postupak stečaja na zakonom određen način.

VIII RAD I RADNI ODNOSI

član 25.

Osnivač Društva odlučuje o prijemu i otpuštanju radnika.

Potrebe za prijemom radnika prijavljuju se Zavodu za zapošljavanje.

Posebnim pravilnikom osnivač će regulisati sva pitanja vezana za rad i radne odnose u društvu.

član 26.

Radnici zaposleni u Društvu imaju sledeća prava: na platu, naknadu za topli obrok, penziono i zdravstveno osiguranje, naknadu za prevoz kao i sva druga prava utvrđena zakonom i kolektivnim ugovorima.

član 27.

Radnici su dužni čuvati imovinu društva i nadoknaditi štetu koju nanesu Društvu na bilo koji način. Naplata nastale štete vrši se na zakonom propisan način.

IX POSLOVNA TAJNA

član 28.

Poslovnu tajnu Društva predstavljaju ukupan prihod i troškovi poslovanja, vrijednost imovine, visina dobiti ili gubitka, visina plata radnika i drugi podaci koje utvrdi osnivač.

Donošenjem odluke o poslovnoj tajni osnivač određuje i sankcije za odavanje poslovne tajne.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne Društvu pričinjena šteta osnivač može zahtijavati naknadu štete od lica koje je odalo poslovnu tajnu.

X VOĐENJE KNJIGA

član 29.

Društvo vodi knjigu članova Društva, u koju se unosi ime i prezime članova Društva, visina osnovnog uloga svakog člana i iznos koji je uplatio, nastale izmjene podataka, kao i drugi podaci značajni za člana Društva.

Član društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka.

član 30.

U Društvu se vodi knjiga odluka koje se donose u funkciji vršenja upravljanja. Odluke koje nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

XI PRENOS UDJELA

član 31.

Udio se ne može prenositi osim u zakonom propisanim slučajevima.

Prenos udjela se može vršiti u izvršnom postupku u skladu sa pravilima izvršnog postupka.

član 32.

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na naslednike ili pravne sledbenike, koji sticanjem udjela postaju članovi Društva.

Naslednici ili pravni sledbenici imaju pravo raspolaganja sa svojim udjelom.

član 33.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika udjela i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

član 34.

Udio se može podijeliti u slučaju nasleđivanja, pravnog sledbeništva i prenosa.

član 35.

Ulozi se ne mogu vraćati osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član Društva je dužan da vrati uloge koje mu je društvo isplatilo suprotno zakonu. Ova potraživanja mogu ostvarivati i povjerioci društva ako im Društvo ne izmiruje obaveze, kao i ostali članovi Društva u zakonom određenim slučajevima. Naplata se može vršiti i iz lične imovine člana.

XII POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA

član 36.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se izmjenom Odluke o osnivanju Društva. Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u cjelini ranije upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala nenovčanim ulogom.

Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se registru.

XIII SMANJENJE OSNOVNOG KAPITALA

član 37.

Osnovni kapital može se smanjiti smanjenjem nominalne vrijednosti udjela. Odluka o smanjenju kapitala prijavljuje se registru.

XIV ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

član 38.

Osnivač društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je Društvo registrovano primjenjivati domaće i svjetske standarde i propise o zaštiti čovjekove okoline.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

član 39.

Društvo će pored Statuta imati i druge pravilnike i odluke u skladu sa važećim propisima.

Pravilnike i odluke donosi osnivač.

član 40.

Sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili sprovođenje ovog Statuta biće primijenjeni odgovarajući zakonski propisi.

član 41.

Društvo prestaje u sledećim slučajevima:

- odlukom osnivača,
- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavost upisa u sudski registar,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital smanji ispod zakonom propisanog minimuma,
- spajanjem sa drugim društvom ili podjelom,
- smrću člana društva, ako nema naslednika ili pravnog sledbenika.

član 42.

U slučaju dobrovoljne likvidacije Društva iz preostale imovine posle namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate, a preostali dio se vraća osnivaču.

član 43.

Izmjene i dopune ovog Statuta donosi osnivač u pismenoj formi.

član 44.

Sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom rješavaće se u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

član 45.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga potpiše osnivač Društva, a primjenjivaće se od dana upisa registar.

Nikšić, 30.01.2013 god.

O S N I V A Č :

Jokić Božidar





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0148961 / 012

U Podgorici, dana 08.08.2017.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću "AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ, broj 253598 podnijetoj dana 08.08.2017 u 07:53:01, preko

Ime i prezime: LUKA JOKIĆ

JMBG ili

Adresa: F

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ - registarski broj 5 - 0148961, PIB 02377861, i to:

Dio društva:

Registruje se - upisuje se: AGROMONT RENT A CAR

Adresa: V PROLETERSKA BR.31 NIKŠIĆ

Pretežna djelatnost: 7711 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila

Zastupnik dijela društva: BOŽIDAR JOKIĆ, JMBG:

Adresa zastupnika: GUDELIJSKA BB NIKŠIĆ CRNA GORA

Obrazloženje

Podnosilac je dana 08.08.2017 u 07:53:01 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću AGRO MONT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. saopštenik II

M.P.

Marija Vrnčković

NAČELNICA

Dušanica Vujić
Dušanica Vujić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

Lulim Ilić 15.08.2017. g.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

Zastupnika

Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Luka Jokić

Opština:

Nikšić

Telefon:

e-mail:

Broj:

bb

*za strana fizička lica unijeti broj pasosa i orzavu izdavanja

REGISTRACIJA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02377861

Registarski broj:

Puni naziv:

Agromont društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge d.o.o.

1. OSNOVNI PODACI O DIJELU DRUŠTVA

1.1. Ime dijela društva: Agromont rent a car

2. ADRESA SJEDIŠTA DIJELA DRUŠTVA

2.1. Država

Crna Gora

2.2. Opština

Nikšić

2.3. Mjesto:

Nikšić

2.4. Ulica:

V Proleterska

2.5. Broj:

31

3. PRETEŽNA DJELATNOST DIJELA DRUŠTVA

7 7 . 1 1

Iznajmljivanje i lizing putničkih i lakih motornih vozila

4. PODACI O ZASTUPNIKU

4.1. Status:

Zastupnik

4.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

4.3. Ime i prezime:

Božidar Jokić

4.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

bb



Saglasnost sa imenovanjem

Potpis:

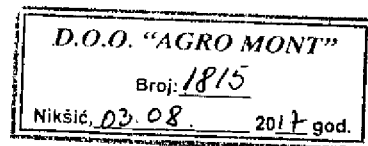
Božidar Jokić

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Luka Jokić

Osnivač Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge " AGROMONT " d.o.o.
Nikšić , Božidar Jokić jmbg [redacted] Nikšić, donio je dana
03.08.2017. godine



ODLUKU
O osnivanju poslovne jedinice

Član 1.

Osniva se Poslovna jedinica Agromont rent a car, ul. V Proleterska br 31
Nikšić. Poslovna jedinica obavlja djelatnost 77.11 – Iznajmljivanje i lizing
automobila i lakih motornih vozila.

Član 2.

U pravnom prometu Poslovne jedinice istupaju u ime i za račun Društva. Za
obaveze Poslovne jedinice odgovara Društvo.

Član 3.

Božidar Jokić jmbg [redacted] Nikšić, rukovodilac Poslovne jedinice
ovlašćen je za zastupanje i predstavljanje Poslovne jedinice pojedinačno i
neograničeno.

Član 4.

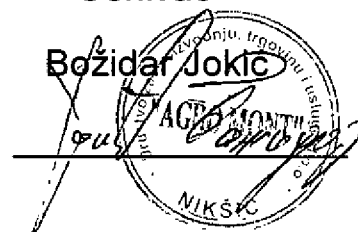
Ova Odluka stupa na snagu danom potpisivanja od starne osnivača.

Član 5.

Osnivač se obavezuje da će izmjene nastale ovom Odlukom dostaviti
CRPS-u u Podgorici u roku od sedam dana.

Osnivač

Božidar Jokić





IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0148961 / 011
PIB: 02377861

Datum registracije: 26.11.2002.
Datum promjene podataka: 31.01.2013.

"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ

Broj važeće registracije: /011

Skraćeni naziv: AGRO MONT
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 12.11.2002.
Datum donošenja Statuta: 12.11.2002. Datum promjene Statuta: 30.01.2013.
Adresa glavnog mjesta poslovanja:
Adresa za prijem službene pošte: V PROLETERSKE 31 NIKŠIĆ
Adresa sjedišta: V PROLETERSKE 31 NIKŠIĆ
Pretežna djelatnost: 0147 Uzgoj živine
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO
Oblik svojine:
Porijeklo kapitala:
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

BOŽIDAR JOKIĆ

Uloga: Ost

Udio: %

LICA U DRUŠTVU:

BOŽIDAR JOKIĆ

Adresa: STRAŠ

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

BOŽIDAR JOKIĆ

Adresa: STRAŠ

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: Nepoznata odgovornost ()

Izdato: 08.08.2017 godine u 07:56h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 253598

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je LUKA JOKIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - AGRO MONT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz NIKŠIĆ, registarski broj:50148961 sa sljedećim priložima:

Odluka o osnivanju P.J.

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 8.8.2017. god.

Podnešeno preko pošte: 5.8.2017

Podgorica, dana: 8.8.2017. god.

Dokument primio/la

Gorana Abramović, Samostalna referentkinja

M.P.



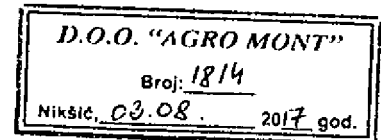
V Proleterska 31. Nikšić

Tel/Fax: 040/253-164 mob.069/068-280

Šifra djel.: 01240 mat.br.:02377861

HIPOTEKARNA BANKA 520-9757-98

PIB:02377861 PDV:40/31-00874-9



PREDMET: ovlaštenje

Ovlašćuje se Luka Jokić JMBG da u ime firme Agromont doo Nikšić može u Centralni registar privrednih subjekata predati dokumentaciju, kao i podići rješenje.

Izvršni direktor

Božidar Jokić





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 253705

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je NIKOLINA JOKIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - AGRO MONT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz NIKŠIĆ, registarski broj:50148961 sa sljedećim priložima:

Odluka o osnivanju P.J.

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 11.8.2017. god.

Podgorica, dana: 11.8.2017. god.

Dokument primio/la

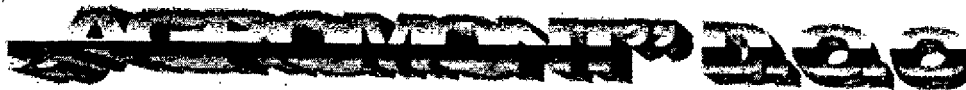
Aleksandra Pekić, Samostalna referentkinja

Nikolina Jokić

M.P.

ODUSTAJEM OD ZAHTJEVA ZA PROMJENOM.

Podgorica, 15.08.2017.g.



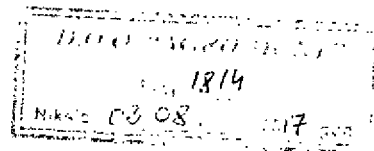
V Proleterska 31, Nikšić

Tel/Fax: 040/253-164 mob.069/068-280

Šifra drž.: 01240 mat.br.: 02377861

HIPOTEKARNA BANKA 520-9757-98

PIB:02377861 PDV:40/31-00874-9



PREDMET: ovlaštenje

Ovlašćuje se Luka Jokić JMBC da u ime firme Agromont doo Nikšić može u Centralni registar privrednih subjekata predati dokumentaciju, kao i podići rješenje.

Izvršni direktor

Božidar Jokić

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika PunomoćnikaJMB:

Država: Crna Gora

Ime i prezime: Nikolina Jokić

Opština: Nikšić

Telefon: 069 828 500

Mjesto: Nikšić

e-mail:

Broj: bb

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

REGISTRACIJA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02377861

Registarski broj:

Puni naziv:

Agromont društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge d.o.o.

1. OSNOVNI PODACI O DIJELU DRUŠTVA

1.1. Ime dijela društva:

Agromont rent a car

2. ADRESA SJEDIŠTA DIJELA DRUŠTVA

2.1. Država

Crna Gora

2.2. Opština

Nikšić

2.3. Mjesto:

Nikšić

2.4. Ulica:

V Proleterska

2.5. Broj:

31

3. PRETEŽNA DJELATNOST DIJELA DRUŠTVA

7 7 . 1 1

Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila

4. PODACI O ZASTUPNIKU

4.1. Status:

 Zastupnik4.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

4.3. Ime i prezime:

Božidar Jokić

4.4. Adresa:

Država: Opština:

Ulica:

Gudeljska

Broj: bb



Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0148961 / 012
PIB: 02377861

Datum registracije: 26.11.2002.
Datum promjene podataka: 08.08.2017.

"AGRO MONT" DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ

Broj važeće registracije: /012

Skraćeni naziv: AGRO MONT
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 12.11.2002.
Datum donošenja Statuta: 12.11.2002. Datum promjene Statuta: 30.01.2013.
Adresa glavnog mjesta poslovanja:
Adresa za prijem službene pošte: V PROLETERSKE 31 NIKŠIĆ
Adresa sjedišta: V PROLETERSKE 31 NIKŠIĆ
Pretežna djelatnost: 0147 Uzgoj živine
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO
Oblik svojine:
Porijeklo kapitala:
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

BOŽIDAR JOKIĆ

Uloga: Osn

Udio: %

LICA U DRUŠTVU:

BOŽIDAR JOKIĆ

Adresa: STRAŠ

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

BOŽIDAR JOKIĆ

Adresa: STRAŠ

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: Nepoznata odgovornost ()

DIJELOVI DRUŠTVA:

AGROMONT RENT A CAR

7711 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila

V PROLETERSKA BR.31 NIKŠIĆ CRNA G

Ovlašćeni zastupnik: BOŽIDAR JOKIĆ

Adresa: GUDELJSKA BB NIKŠIĆ CRNA GORA

Izdato: 11.08.2017 godine u 11:03h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić

Osnivač Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge " AGROMONT " d.o.o.
Nikšić , Božidar Jokić jmbg [redacted] Nikšić, donio je dana
03.08.2017. godine

ODLUKU
O osnivanju poslovne jedinice

Član 1.

Osniva se Poslovna jedinica Agromont rent a car, ul. V Proleterska br 31
Nikšić. Poslovna jedinica obavlja djelatnost 77.11 – Iznajmljivanje i lizing
automobila i lakih motornih vozila.

Član 2.

U pravnom prometu Poslovne jedinice istupaju u ime i za račun Društva. Za
obaveze Poslovne jedinice odgovara Društvo.

Član 3.

Božidar Jokić jmbg [redacted] Nikšić, rukovodilac Poslovne jedinice
ovlašćen je za zastupanje i predstavljanje Poslovne jedinice pojedinačno i
neograničeno.

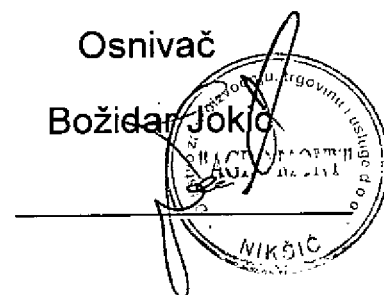
Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom potpisivanja od starne osnivača.

Član 5.

Osnivač se obavezuje da će izmjene nastale ovom Odlukom dostaviti
CRPS-u u Podgorici u roku od sedam dana.

Osnivač
Božidar Jokić



The image shows a handwritten signature of Božidar Jokić over a circular stamp. The stamp contains the text: "Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge", "D.O.O. 'AGRO MONT'", "NIKŠIĆ", and "03.08.2017".



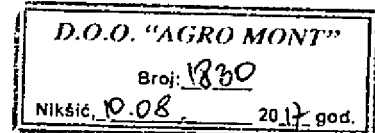
V Proleterska 31, Nikšić

Tel/Fax: 040/253-164 mob.069/068-280

Šifra djel.: 01240 mat.br.:02377861

HIPOTEKARNA BANKA 520-9757-98

PIB:02377861 PDV:40/31-00874-9

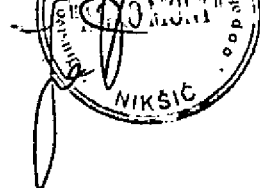


PREDMET: ovlaštenje

Ovlašćuje se Nikolina Jokić JMBC da u ime firme Agromont doo Nikšić može u Centralni registar privrednih subjekata predati dokumentaciju, kao i podići rješenje.

Izvršni direktor

Božidar Jokić



3323

5-0148961

NAZIV PRAVNOG LICA _____

MJESTO DOO "ACCORANT"

OPŠTINA Herzegovina

ŠIFRA DJELATNOSTI 142710 - 01240

MATIČNI BROJ 02372861

BROJ ŽIRO RAČUNA _____
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

NAZIV REVIZORA _____
Државна агенција

Датум _____
Правно лице _____
Свој _____
Иницијали _____

**KOMPLET OBRAZACA ZA GODIŠNJE
RAČUNE**

ZA PRIVREDNA DRUŠTVA

ZA PERIOD OD 01.01. DO 31.12.2004. GODINE



IZDAVAC: INSTITUT RAČUNOVODA I REVIZORA CRNE GORE,
PODGORICA, MALO BRDO "A" N3/N4

Komplet obrazaca za privredna društva sadrži:

- Bilans stanja BS(PD) 4 kom
- Bilans uspjeha BU(PD) 4 kom
- Bilans novčanih tokova BNT(PD) 3 kom
- direktna metoda
- indirektna metoda
- Iskaz o promjenama na kapitalu IPK(PD) ... 3 kom
- Bilans stanja - pomoćni obrazac 2 kom
- Bilans uspjeha – pomoćni obrazac 2 kom
- Poreska prijava poreza na dobit (PD) 2 kom
- Obračun amortizacije za poreske svrhe 2 kom

Matični broj 10.23.7786111111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA DOO, AEROKOMAF - IZUJTO

Šifra djelatnosti 012901

BILANS STANJA- BS(PD)

NA DAN 31.12.2004 GOD.

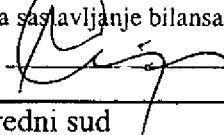
Red.br.	Pozicija	Napomena *	Tekuća godina	Prethodna godina
AKTIVA				
	Stalna imovina		16.869	
1	Neplaćeni upisani kapital			
2	Nematerijalna imovina		16.869	
3	Materijalna imovina			
4	Dugoročna potraživanja			
5	Dugoročni finansijski plasmani			
6	Odloženi porezi			
	Obrtna imovina		99.102	653
7	Zalihe		9.972	
8	Potraživanja od kupaca		66.563	
9	Kratkoročni finansijski plasmani			
10	Gotovina i gotovinski ekvivalenti		9.217	653
11	Unaprijed plaćeni troškovi		13.550	
12	Obračunati a nenaplaćeni prihodi			
13	Ostala obrtna imovina			
	Ukupna aktiva		115.971	653
PASIVA				
	Kapital i rezerve		15.243	555
14	Upisani kapital			
15	Emisiona premija			
16	Revalorizaciona rezerva			
17	Ostale rezerve		822	
18	Neraspoređeni dobitak/gubitak		14.421	555
	Dugoročne obaveze		569	
19	Dugoročne obaveze		569	
20	Odloženi porezi			
21	Ostale dugoročne obaveze			
22	Odloženi prihodi			
	Kratkoročne obaveze		100.159	98
23	Kratkoročne obaveze iz poslovanja		68.527	
24	Kratkoročne finansijske obaveze		30.000	
25	Obaveze za poreze		1.632	98
26	Obračunate obaveze			
	Ukupna pasiva		115.971	653

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

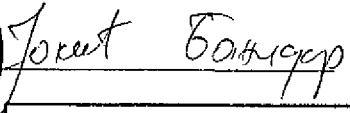
*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Bilansu
dana 31.08.2005 g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilansa



Rukovodilac privrednog društva.



Pečat CRPS-Privredni sud

--

Kontrolu izvršili

1. _____
2. _____

Pečat DJP- Podgorica

--



Izdavač Institut računovođa i revizora Crne Gore - na osnovu ovlaštenja datog Zakonom o računovodstvu i reviziji član 17 i 18

Matični broj 0237486111111 Šifra djelatnosti 011240
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA _____
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA DOO, AGRIMONT - Nikšić

BILANS USPJEHA-BU(PD)
 u periodu od 01.01. do 31.12.2006 god.

Red.br.	Pozicija	Napomena *	Tekuća godina	Prethodna godina
1	Prihod			
2	Ostali poslovni dobiti		279.853	3169
3	Izvršen i kapitalizovan rad od strane preduzeća za sopstvene svrhe			
4	Promjene na zalihama gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje			
5	Utrošene sirovine u toku perioda (Za trgovačka preduzeća kupljena roba i potrošni mat. u toku per.)		(244.124)	
6	Troškovi zaposlenih		(6145)	2.505
7	Amortizacija		(4707)	
8	Ostali poslovni rashodi		(9193)	11
	Profit od poslovnih aktivnosti		15.684	653
9	Neto finansijski trošak		18	
10	Dobitak od pridruženih preduzeća			
11	Porez na dobitak		(2355)	98
	Profit poslije oporezivanja		13.347	555
12	Manjinski interesi			
	Neto profit od poslovnih aktivnosti		13.347	555
13	Vanredne stavke			
	Neto profit/gubitak za obračunski period		13.347	555

Obrazac propisan na osnovu člana 17 i 18 Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i članom 22 IV Direktive EU (br.78/660/EEC)

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U Nikšiću
 dana 30.12.2006 g.

Lice odgovorno
 za sastavljanje bilansa



vođač privrednog društva

Jovica Čengić

Pečat CRPS-Privredni sud

Pečat DJP- Podgorica

Kontrolu izvršili
1. _____
2. _____



Matični broj 0237786111111Šifra djelatnosti 11111111

NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA

SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA

DOO „AGROPOSIT - ISLUJIC“

Iskaz o promjenama neto imovine (kapitala)-IPK(PD)

za godinu završenu 31.decembra 2004.

R br	Naziv pozicije	Akcijski kapital	Akcijska premija	Revaloriz. rezerva	Rezerva iz kursnih razlika	Kumul. nerasp. dobitak	Ukupno
	Saldo 31. decembar 200<u>3</u>						
	Promjene u računovodstv. politici						
	Ponovo iskazani saldo 200 <u>3</u>						
	Višak na revalorizaciji nekretnina, postrojenja i opreme						
	Manjak na revalorizaciji investicija						
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. razlike)						
	Neto dobiti ili gubici nepriz u bil. uspjeha						
	Neto dobit za period						
	Dividende						
	Emisija akcijsk. kapit.						
	Saldo 31. decembar 200<u>4</u>					<u>555</u>	<u>555</u>
	Manjak na revalorizaciji nekretnina						
	Višak na revalorizaciji investicija						
	Razlika pri valutnoj transakciji (kurs. razlike)						

Neto dobiti i gubici nepriz. u bil.uspjeha							
Dividende							
Neto dobitak za period					13866	13866	
Emisija akcijs. kapitala							
Saldo 31.decembar 200			822		14421	15243	

Obrazac urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji (Sl.list RCG br.6/02) i MRS-1, parag. 86

U 16 kupača
dana 31.05.2005 g.

Lice odgovorno
Za sastavljanje bilansa

[Signature]



Rukovodilac privrednog društva,

[Signature]

Pečat CRPS-Privredni sud

Kontrolu izvršili

1.	
2.	

Pečat DJP - Podgorica

Matični broj 023778611 Šifra djelatnosti 11111111
 NAZIV PRIVREDNOG DRUŠTVA _____
 SJEDIŠTE PRIVREDNOG DRUŠTVA Doo HROKOTI Ljubno

Bilans novčanih tokova-BNT(PD)

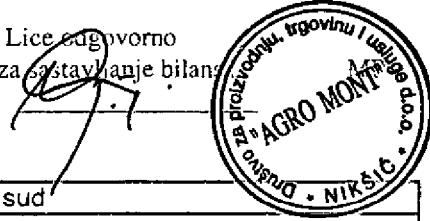
u periodu od 01.01. do 31.12.2004 god.

Pozicija	Napomena*	Tekuća godina	Prethodna godina
Gotovinski tokovi iz operativnih aktivnosti			
Gotovinska primanja od poslovne aktivnosti		304.172	3169
Gotovinske isplate dobavljačima i zaposlenima		(304.032)	(2516)
Gotovina generisana iz poslovnih aktivnosti		140	653
Odlivi gotovine na ime plaćene kamate			
Odlivi gotovine na ime plaćenog poreza na dobit			
Gotovinski tok prije vanredne pozicije		140	
Odlivi gotovine na ime vanrednih troškova (minus porez)			
Neto gotovina iz operativnih aktivnosti		140	653
Gotovinski tokovi iz aktivnosti investiranja			
Prilivi od prodaje postrojenja i opreme		32.066	
Prilivi od prodaje investicija			
Prilivi od primljene kamate			
Prilivi od primljenih dividendi			
Odliv po osnovu kupovine imovine, postrojenja i opreme		(53.642)	
Odliv po osnovu kupovine imovine u svrhu investiranja			
Odlivi po osnovu ostalih investiranja			
Troškovi razvoja			
Neto gotovina iz aktivnosti investiranja		(21.576)	
Gotovinski tokovi iz aktivnosti finansiranja			
Priliv od emitovanja akcijskog kapitala			
Prilivi od dugoročnog uzajmljivanja		30.000	
Odlivi na ime ponovne kupovine sopstvenih akcija			
Odliv po osnovu povraćaja pozajmljenih sredstava			
Odliv po osnovu obaveza za finansijski lizing			
Odlivi po osnovu troškova transakcija			
Odlivi po osnovu isplaćenih dividendi			
Neto gotovina od aktivnosti finansiranja		30.000	
Neto povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata		8.564	653
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda		653	
Efeki kursnih razlika na kraju perioda			
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda		9217	653

*Napomenama uz finansijske iskaze daje se opis primijenjenih računovodstvenih politika i analitičko pojašnjenje materijalno značajnih bilansnih pozicija

U 10.12.2005
dana 10.12 2005 g.

Lice odgovorno
za sastavljanje bilans



Rukovodilac privrednog društva,

Josip Biberčop

Pečat CRPS-Privrdni sud

--

Kontrolu izvršili

1. _____
2. _____

Pečat DJP- Podgorica

--