



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0301974 / 019

U Podgorici, dana 06.06.2016.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA USLUGE U POMORSKOM SAOBRAĆAJU I ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNOSTIMA "ADRIATIC MARINAS" TIVAT, broj 238244 podnijetoj dana 01.06.2016 u 11:39:35, preko

Ime i prezime: LELA BJELOBRKVIĆ

JMBG ili br.pasoša

Adresa: JEREVANSKA BR.22, PODGORICA

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA USLUGE U POMORSKOM SAOBRAĆAJU I ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNOSTIMA "ADRIATIC MARINAS" TIVAT - registarski broj 5 - 0301974, PIB 02467593 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 06.05.2016

Registruje se - upisuje se: Statut od 16.05.2016

Član Odbora direktora:

Briše se: SAVO ĐUROVIĆ

JMBG/BR. PASOŠA:

Registruje se - upisuje se: MOHAMMAD IBRAHIM ABDULRAHMAN MOHAMMAD ALSHAIBANI

JMBG/BR. PASOŠA:

Adresa: DUBAI UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Zaslupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora.

Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (Sa članovima Odbora direktora)

Datum: 06.06.2016.

Lela Bjelobrković

MOHAMMED S. ABDULRAZAK ABDULLA ALNEDHAR ALMARZOOQI
JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]
Adresa: DUBAI UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora.
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (Sa članovima Odbora direktora)

ESSAMUDDIN HUSSAIN IBRAHIM GALADARI
JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]
Adresa: DUBAI UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora.
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (Sa članovima Odbora direktora)

Sekretar:

Registruje se - upisuje se: SAVO ĐUROVIĆ [REDACTED]
JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]
Adresa: ĐOKA MIRAŠEVIĆA BR.5 PODGORICA CRNA GORA
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - U skladu sa Zakonom o privrednim društvima
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa direktorom društva)

Predsjednik Odbora direktora:

Briše se: MLADEN MIRANOVIĆ [REDACTED]
JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]
Registruje se - upisuje se: MOHAMMAD IBRAHIM ABDULRAHMAN MOHAMMAD ALSHAIBANI
JMBG/BR. PASOŠA: [REDACTED]
Adresa: DUBAI UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora.
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (Sa članovima Odbora direktora)

Obrazloženje

Podnosilac je dana 01.06.2016 u 11:39:35 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću ADRIATIC MARINAS. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

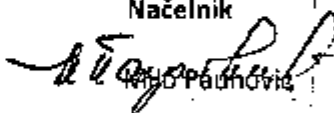
Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik III

M.P.

Načelnik


Zdravko Gutović


Miroslav Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0301974 / 018
PIB: 02467593

Datum registracije: 09.06.2006.
Datum promjene podataka: 12.05.2016.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA USLUGE U POMORSKOM SAOBRAĆAJU I ZA RAZVOJ PROJEKATA O NEKRETNINAMA "ADRIATIC MARINAS" TIVAT

Broj važeće registracije: /018

Skraćeni naziv: ADRIATIC MARINAS

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 07.06.2006.

Datum donošenja Statuta: 07.06.2006. Datum promjene Statuta: 06.05.2016.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: OBALA B.B. TIVAT

Adresa sjedišta: OBALA B.B. TIVAT

Pretežna djelatnost: 4110 Razrada građevinskih projekata

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Strani

Upisani kapital: 78.530.785,00Euro (Novčani 78.530.785,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

Stari registarski broj: 50251861

OSNIVAČI:

PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO ONE PERSON COMPANY L.LC 756982

Uloga: Osnivač

Udio: 100%

Adresa: LEVEL 6, GATE VILLAGE 7, DUBAI INTERNATIONAL
FINANCIAL CENTRE, PO BOX 333888, DUBAI UJEDINJENI
ARAPSKI EMIRATI

LICA U DRUŠTVU:

MLADEN MIRANOVIĆ

Adresa: R. LEKIĆA D -11 BAR

Uloga: Predsjednik Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

MLADEN MIRANOVIĆ

Adresa: R. LEKIĆA D -11 BAR

Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO ()

SAVO ĐUROVIĆ

Adresa: ĐOKA MIRAŠEVIĆA BR.5 PODGORICA CRNA GORA

Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora.)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima odbora direktora)

OLIVER CORLETTE

Adresa: OBALA BB TIVAT CRNA GORA

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

OLIVER CORLETTE

Adresa: OBALA BB TIVAT CRNA GORA

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: (OVLAŠĆEN DA ZAKJUČUJE PRAVNE POSLOVE BEZ OGRANIČENJA VRIJEDNOSTI POSLA, ALI MOŽE RASPOLAGATI SREDSTVIMA NA RAČUNU DRUŠTVA KOJA PRELAZE IZNOS OD 50.000,00 EURA SAMO UZ POTPIS FINANSIJSKOG DIREKTORA ILI DIREKTORA SEKTORA ZA PRAVNE POSLOVE.)

Ovlašćen da djeluje: Nepoznata odgovornost ()

OLIVER CORLETTE

Adresa: AUSTRALIA

Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora.)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima odbora direktora)

+ MOHAMMED S ABUWAZAR - član ✓
+ MOHAMMED Ibrahim Al ShaiBani - pred + član ✓
ES ANUDDIN Hussain - član^{2/3} ✓

Izdato: 01.06.2016 godine u 11:41h

MP

Načelnik

Milo Paunović

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☐ Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Lela Bjelobrkovic

Opština:

Podgorica

Telefon:

Mjesto:

Podgorica

e-mail:

lbjelobrkovic@portomontenegro.com

Ulica:

Jerevanska

Broj: 22

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMIENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02467593

Registarski broj:

50301974

Puni naziv:

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Adriatic Marinas“ d.o.o. Tivat

☒ 1. PROMIENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršio se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

Adriatic Marinas d.o.o. Tivat

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

Novi Statut usvojen 16.05.2016. godine

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

☐ 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

☐ 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

☐ 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršio se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Lela Bjelobrkovic

ADRIATIC MARINAS
D.O.O.
TIVAT

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☒ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašteni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

NC2 208729

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MOHAMMED S. ABDULRAZAQ Abdula AL MARZOOQI

12.4. Adresa:

Država

UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI

Opština

DUBAI

Mjesto:

Ulica:

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☐ neograničena ☒ ograničena

- zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☐ Pojedinačno ☒ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☒ sa članovima Odbora direktora

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Lelo Bjelobrenić



Datum: 16. maj 2016.

Saglasnost na imenovanje

Ja, dolje potpisani, **Mohammed S. Abdulrazaq Abdulla Al Marzooqi**, sa brojem pasoša koji je izdat u Abu Dabiju, Ujedinjeni Arapski Emirati, ovim izjavljujem da sam saglasan da budem imenovan za člana Odbora direktora kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat, na osnovu Odluke o imenovanju i razrješenju članova Odbora direktora, koja je usvojena dana 16. maja 2016. godine, od strane PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro (jednočlano društvo) LLC, jedinog akcionara kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

Mohammed S. Abdulrazaq Abdulla Al Marzooqi, potpis

Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu na engleskom jeziku.

Jelena Đurašković
U Tivtu, dana 18. 05. 2016.

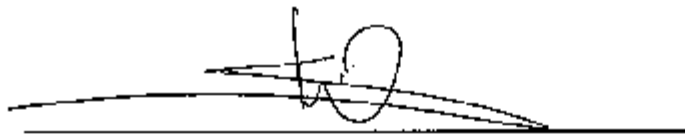


Date: 16 May 2016

CONSENT TO THE APPOINTMENT

I, the undersigned, **Mohammed S. Abdualrazaq Abdulla Al Marzooqi**, having the passport number issued in Abu Dhabi, United Arab Emirates, hereby declare that I agree to be appointed as member of the Board of Directors of the company Adriatic Marinas d.o.o Tivat, according to the Decision on Appointment and Dismissal of Board Members adopted on 16 May 2016 by PM Holdings owned by Ithra Montenegro (One Person Company) LLC, as the Sole Shareholder of the company Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

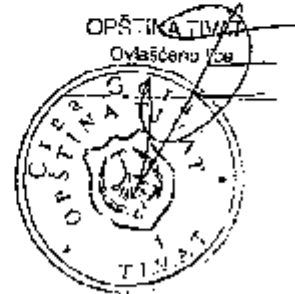
Mohammed S. Abdualrazaq Abdulla Al Marzooqi

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' and 'S' followed by a large loop, is written over a horizontal line.

Signature

izvornije se da je ovaj prepis stavljen sa izvornikom koji
se sastoji od 1 tabaka,
Izvornik se na az. broj 2 Stom
Taksa za ovjeru od 2 po tarifi na ar. ZOAT
Taksa oslobođena po osnovu člana ZOAT

Reg. br. 1534
Tivat 20.05.16



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☒ Predsjednik organa upravljanja ☒ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

LP097A051

* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

MOHAMMED IBRAHIM AL SHAIBANI

12.4. Adresa:

Država

UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI

Opština

DUBAI

Mjesto:

Ulica:

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☐ neograničena ☒ ograničena

- zastupa zajedno sa još dva člana Odbora direktora

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☐ Pojedinačno ☒ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☒ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva

sa članovima Odbora direktora

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Lela Bjelobrnkovic

 ADRIATIC MARINAS
 D.O.O.
 TIVAT

Date: 16 May 2016

CONSENT TO THE APPOINTMENT

I, the undersigned, **Mohammed Ibrahim Al Shaibani**, having the passport number issued in Dubai, United Arab Emirates hereby declare that I agree to be appointed as member and Chairman of the Board of Directors of the company Adriatic Marinas d.o.o Tivat, according to the Decision on Appointment and Dismissal of Board members, adopted on 16 May 2016 by PM Holdings owned by Ithra Montenegro (One Person Company) LLC, as the Sole Shareholder of the company Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

Mohammed Ibrahim Al Shaibani

Signature



Datum: 16. maj 2016.

Saglasnost na imenovanje

Ja, dolje potpisani, **Mohammad Ibrahim Al Shaibani**, sa brojem pasoša , koji je izdat u Dubaiju, Ujedinjeni Arapski Emirati, ovim izjavljujem da sam saglasan da budem imenovan za člana i predsjednika Odbora direktora kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat, na osnovu Odluke o imenovanju i razrješenju članova Odbora direktora, koja je usvojena dana 16. maja 2016. godine, od strane PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro (jednočlano društvo) LLC, jedinog akcionara kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

Mohammad Ibrahim Al Shaibani, potpis

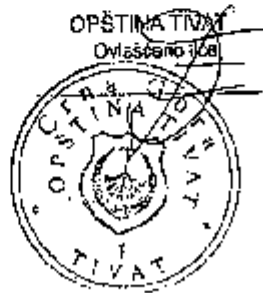
Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu na engleskom jeziku.

Jelena Đurašković
U Tivtu, dana 18. 05. 2016.



Potvrđuje se da je ovaj prepis istovjetan sa izvornikom koji
se sastoji od 1 tabaka.
Izvornik se nalazi kod Stomij
Taksa za ovjeru od 2 € po tarifnom br. ZOAT
Takse naloženo po osnovu člana ZOAT

Reg. br. 1533
Tr. 20.01.2016



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☒ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

P22F36363

* za strano fizičko lice unijeti broj pasosa

12.3. Ime i prezime:

ESSAMUDDIN HUSSAIN IBRAHIM GALADARI

12.4. Adresa:

Država

UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI

Opština

DUBAI

Mjesto:

Ulica:

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☐ neograničena ☒ ograničena

zakupa zajedno sa predsjednikom odbora direktora

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☐ Pojedinačno ☒ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☒ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☒ Sa članovima Odbora direktora

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Zela Bjelobrković

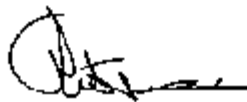


Date: 16 May 2016

CONSENT TO THE APPOINTMENT

I, the undersigned, **Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari**, having the passport number issued in Dubai, United Arab Emirates, hereby declare that I agree to be appointed as member of the Board of Directors of the company Adriatic Marinas d.o.o Tivat, according to the Decision on Appointment and Dismissal of Board members, adopted on 16 May 2016 by PM Holdings owned by Ithra Montenegro (One Person Company) LLC, as the Sole Shareholder of the company Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari



Signature



Datum: 16. maj 2016.

Saglasnost na imenovanje

Ja, dolje potpisani, **Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari**, sa brojem pasoša koji je izdat u Dubaiju, Ujedinjeni Arapski Emirati, ovim izjavljujem da sam saglasan da budem imenovan za člana Odbora direktora kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat, na osnovu Odluke o imenovanju i razrješenju članova Odbora direktora, koja je usvojena dana 16. maja 2016. godine, od strane PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro (jednočlano društvo) LLC, jedinog akcionara kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari, potpis

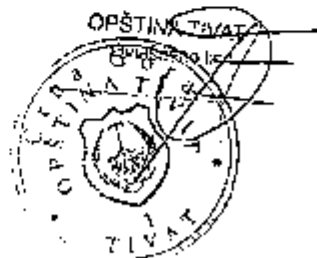
Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu na engleskom jeziku.

Jelena Đurašković
U Tivtu, dana 18. 05. 2016.



Potvrđuje se da je ovaj prepis istovjeran sa izvornikom koji
se sastoji od 1/6 tabaka.
Izvornik se nalazi kod 1800000
Taksa za ovaj u or 2 portarlnom br. ZOAT
Takse oslobođeno po osnovu člana ZOAT

Reg. br. 1532
Tivat 20. 01. 2016



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☒ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMBG:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

SAVO AUROVIĆ

12.4. Adresa:

Država

CRNA GORA

Opština

PODGORICA

Mjesto:

PODGORICA, BLOK VI

Ulica:

BOKA HIRAŠEVIĆA

Broj:

5

12.5. Ovlaštenja u prometu

☐ neograničena☒ ograničena

U SKLADU SA ZAKONOM O PRIVREDNIM DRUŠTVIMA

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašten da djeluje

☐ Pojedinačno☒ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☒ Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Lela Bjelobrenic





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 238244

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je LELA BJELOBRKOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ADRIATIC MARINAS - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz TIVAT, registarski broj:50301974 sa sljedećim prilogima:

Izjava

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćie

Obrazac

Statut društva

Odluka o promjeni članova Odbora direktora

Datum prijema dokumentacije: 1.6.2016. god.

Podgorica, dana: 1.6.2016. god.

Dokument primio/la

Gorana Abramović, Samostalna referentkinja

M.P.

CRPS

CRPS GRS
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
CENTAR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj 03/2-5861/176
Podgorica, 06.06. 2016. god.

Zahtjev za dopunu dokumentacije

Dana 04.06.2016. podnesena je prijava

za DOO Adriatic Marinas

sa dokumentacijom za promjenu podataka

(da li je osnivanje Društva ili promjena podataka).

Broj dosijea pod kojim je predmet

zaveden: 238144

Molim da istom dopunite ranije predatu dokumentaciju kako bi prijava bila potpuna.

Uz zahtjev dostavljamo:

- Rješenje o registraciji firme osnivača Adriatic Marinas
te originalna kopija i prevod sudskog tumača

Podnosilac zahtjeva:

Želja Bjelobrić

رخصة تجارية
Commercial License

License Details / تفاصيل الرخصة

License No.	756882	رقم الرخصة
Company Name	PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO ONE PERSON COMPANY LLC	اسم الشركة
Trade Name	PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO ONE PERSON COMPANY LLC	اسم تجاري
Legal Type	Limited Liability Company - Single Owner (LLC - SO)	النظام القانوني
Expiry Date	18/04/2017	تاريخ الإصدار
D&B D-U-N-S © No.		رقم الرخصة الأم
Register No.	1224874	رقم السجل التجاري
		مضوية الفرقة

License Members / أعضاء الرخصة

Share / الحصص	Role / لائحة	Nationality / جنسية	No. / رقم الشخص	Name / الاسم
	Est. Owner / ملك مؤسسة	United Arab Emirates / الإمارات	618489	ITHRA MONTENEGRO OWEND BY ITHRA EUROPE ONE PERSON COMPANY L.L.C / ثراء مونتنيغرو لملكيها ثراء يورو ب شركة الشخص الواحد ش ذ م م
100.00%	Shares Owner / Shares Owner	United Arab Emirates / الإمارات	618489	ITHRA MONTENEGRO OWEND BY ITHRA EUROPE ONE PERSON COMPANY L.L.C / ثراء مونتنيغرو لملكيها ثراء يورو ب شركة الشخص الواحد ش ذ م م
	Manager / مدير	United Arab Emirates / الإمارات	123440	egsamuddin hussain ibrahim galadari / عصام حسين ابراهيم كنادري

License Activities / نشاط الرخصة التجارية

Investment in Commercial Enterprises & Management

الاستثمار في للشروعات التجارية وتكسيبها وإدارتها

Address / العنوان

Telephone	تيلفون	P.O. Box	مستوى البريد
Fax	فكس	Parcel ID	رقم الطلقة
Mobile No	الهاتف المتنكر		مكتب رقم 14401 - ملك ون زعييل - بر دبي - برج خليفة

Remarks / ملاحظات

Print Date 21/04/2016 13:47 تاريخ الطباعة

Receipt No.

رقم الإرسال

Activity Owners

الهيئات التي لها صلاحية
منجبة أنشطة الرخصة



Ambasada Crne Gore u Ujedinjenim Arapskim Emiratima
potvrđuje autentičnost potpisa SABO D. AC STANOWIĆ

i pečata Ministarstva vanjskih poslova

Ujedinjenih Arapskih Emirata - Kancelarija u Dubaju

Abu Dabi, 26.04. 2016. godine

Periša Kastratović II sekretar

Periša Kastratović II sekretar



Taksa po tarinom broju _____
u iznosu od 10,00 AED
Naplaćena i knjižena u Knjigu ostalih
konzularnih taksi mod
brojem: K 30/16
Datum: 26.04.2016

Potvrđuje se da je ovaj prepis izvornik sa izvornikom koji
se sastoji od 1 tablica.
Izvornik se nalazi kod Periša Kastratović
Taksa za ovjeru od 2 A po tarinom br. _____ ZOAT
Takse osiromašeno po osnovu čina _____ ZOAT

Reg. br.

Tiva 1815
02.06.16



الإمارات العربية المتحدة
UNITED ARAB EMIRATES

Ministry of Foreign Affairs وزارة الخارجية

مكتب القنصلية في دبي

Dubai - AL KHANARA

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS
8010280125501

AED
دولار الامارات



Vlada Dubajja
Sektor za ekonomski razvoj

Komercijalna licenca

Podaci o licenci

Broj licence: 756982

Naziv kompanije: PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro jednočlano društvo L.L.C.

Trgovački naziv kompanije: **PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro
jednočlano društvo L.L.C.**

Pravni oblik: Društvo sa ograničenom odgovornošću - jednočlano društvo (d.o.o.)

Datum registracije: 20.04.2016.

Datum isteka: 19.04.2017.

D&B D-U-N-S broj:

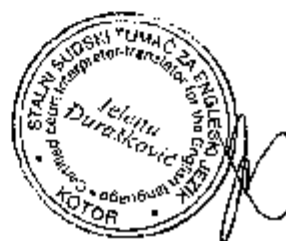
Broj glavne licence: 756982

Broj registracije: 1224974

DCCI br:

Članovi licence:

Udio:	Uloga:	Nacionalnost:	Broj:	Naziv:
	Vlasnik imovine	Ujedinjeni Arapski Emirati	618499	Ithra Montenegro u vlasništvu Ithra Europe jednočlano društvo L.L.C.
100,00%	Vlasnik akcija	Ujedinjeni Arapski Emirati	618499	Ithra Montenegro u vlasništvu Ithra Europe jednočlano društvo L.L.C.
	Menadžer	Ujedinjeni Arapski Emirati	123440	Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari



Djelatnosti za koje je licenca izdata:

Investicije u privredna društva i menadžment

Adresa:

Telefon:

Faks:

Broj mobilnog telefona:

Poštanski broj:

Broj parcele: 345829

-14401

Napomena:

Datum izdavanja: 21.04.2016.; 13:47

(<http://www.dubaided.gov.me>)

(Odobreni elektronski dokument izdat bez potpisa od strane Sektora za ekonomski razvoj. U cilju potvrde licence posjetite: <http://www.dubaided.gov.me>)

Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu na engleskom jeziku.

U Tivtu, dana 5. maja 2016.



Vlada Dubajja
Sektor za ekonomski razvoj

Registar kompanija

Podaci iz Registra:

Broj glavne licence: 756982

Broj registracije: 1224974

Naziv kompanije: PM Holdings u vlasništvu Ihra Montenegro jednočlano društvo L.L.C.

Pravni oblik: Društvo sa ograničenom odgovornošću - jednočlano društvo (d.o.o.)

Datum registracije: 20.04.2016.

Datum isteka: 19.04.2017.

D&B D-U-N-S broj:

Podaci o kapitalu:

Ovlašćeni akcijski kapital: 0

Uplaćeni kapital: 300.000

Broj akcija:

Valuta: UAE dirham

Adresa licence: (primjedba prevodioca: adresa na arapskom)

Adresa Registra kompanija: (primjedba prevodioca: adresa na arapskom)

Registrovane djelatnosti:

Investicije u privredna društva i menadžment

Datum izdavanja: 21.04.2016.; 13:47

(<http://www.dubaided.gov.ae>)

(Odobreni elektronski dokument izdat bez potpisa od strane Sektora za ekonomski razvoj. U cilju potvrde licence posjetite: <http://www.dubaided.gov.ae>)

Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prepad vjeran originalu na engleskom jeziku.

U Tivtu, dana 5. maja 2016.





شهادة شهر قيد شركة في السجل التجاري
Commercial Register

تفاصيل القيد / Register Details

Main Lic. Nr	756962	رقم الرخصة الأم	Register No.	1224974	رقم قيد
Company Name	PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO ONE PERSON COMPANY LLC				الاسم التجاري
Legal Type	Limited Liability Company - Single Owner(LLC - SO)	شركة ذات مسؤولية محدودة - الشخص الواحد (ش.م.م)			النشاط القانوني
Expiry Date	18/04/2017	تاريخ الانتهاء	Reg. Date	20/04/2016	تاريخ التسجيل
D&B D-U-N-S © No					الرقم العالمي

تفاصيل رأسمال المال / Capital Details

Nominated	0	الاسم
Paid	800,000	المبلغ
No. of Shares		عدد الأسهم
Currency	UAE Dirhams	العملة

عنوان الرخصة / License Address

مكتب رقم 14401 - ملك رن زهيل - بر دبي - برج خليفة

عنوان السجل التجاري / Commerce Registry Address

مكتب رقم 14401 - ملك رن زهيل - بر دبي - برج خليفة

النشطة المسجل / Register Activities

Investment in Commercial Enterprises & Management

الاستثمار في المشروعات التجارية وإدارتها

Print Date 21/04/2016 13:47 تاريخ الطباعة Receipt No. رقم الإيصاف

Activity Owners

لهيات التي لها صلاحية
ممارسة أنشطة الرخصة

(وثيقة إلكترونية معتمدة ومصادرة بدون توقيع من دائرة التنمية الاقتصادية لإمزاينة صفة البيلات الواردة في الرخصة برجااء زيارا الموقع <http://www.dubaided.gov.ae>)
(Approved electronic document issued without signature by the Department of Economic Development. To verify the license kindly visit <http://www.dubaided.gov.ae>)

Ambasada Crne Gore u Ujedinjenim Arapskim Emiratima
potvrđuje autentičnost potpisa Saouda Al-Sudani

i pečata Ministarstva vanjskih poslova

Ujedinjenih Arapskih Emirata - Kancelarija u

Abu Dabi, 26. 04. 2016. godine

Periša Kastratović, II sekretar

Periša Kastratović

Taksa po tarifnom broju

u iznosu od 11,00 AED

Naplaćena i knjižena u Knjigu ostalih
konzularnih taksi pod

brojem: 2.30/16

Datum: 26. 04. 2016



الإمارات العربية المتحدة

UNITED ARAB EMIRATES

وزارة الخارجية

Ministry of Foreign Affairs

دولة الإمارات العربية المتحدة

UNITED ARAB EMIRATES

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

20160404 2000.00

ADRIATIC MARINAS d.o.o.
TIVAT, Obala bb

STATUT

Prečišćeni tekst

16. maj 2016. god.



U skladu sa članom 15 Statuta "Adriatic Marinas" DOO Tivat, Obala bb, društva sa ograničenom odgovornošću registrovanom u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici pod brojem 5-0301794/13 (u daljem tekstu: „**Društvo**”), jedini član društva **PM HOLDINGS U VLASNIŠTVU ITHRA MONTENEGRO (JEDNOČLANO DRUŠTVO) LLC**, iz Dubaija, (registrovano u Dubaiju pod brojem 756982), sa sjedištem na adresi: Level 6, Gate Village 7, Dubai International Financial Centre, PO Box 333888, Dubai, Ujedinjeni Arapski Emirati (u daljem tekstu: „**Član Društva**”), dana 16. maja 2016. godine, donosi sljedeći:

STATUT

Društva sa ograničenom odgovornošću za usluge u pomorskom saobraćaju
i za razvoj projekata o nekretninama
"Adriatic Marinas" – Tivat, Obala bb

Uvodne odredbe

Član 1.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo poslovanje.

Član 2.

Društvo je pravno lice sa pravima i obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 3.

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar privrednih subjekata (CRPS) u Podgorici.

Firma i sjedište

Član 4.

Društvo posluje pod nazivom: Društvo sa ograničenom odgovornošću za usluge u pomorskom saobraćaju i za razvoj projekata o nekretninama "Adriatic Marinas" DOO - Tivat.

Skraćeni naziv Društva je: Adriatic Marinas DOO.

Odluku o promjeni naziva donosi Odbor direktora u skladu sa zakonom.

Sjedište Društva je u Tivtu, Obala bb, a adresa na koju se šalju službeni dopisi je: Obala bb, 85320 Tivat, Republika Crna Gora.

Odluku o promjeni sjedišta firme donosi Odbor direktora u skladu sa zakonom.



Pečat i štambilj

Član 5.

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Bliže odredbe o pečatu, štambilju, znaku i njihovom korišćenju uređuju se posebnom odlukom Odbora direktora, na prijedlog Izvršnog direktora Društva.

Djelatnosti Društva

Član 6.

Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:

- 30.1 Izgradnja brodova i čamaca;
- 30.11 Izgradnja brodova i plovni objekata;
- 30.12 Izrada čamaca za sport i razonodu;
- 33.11 Popravka metalnih proizvoda;
- 33.12 Popravka mašina;
- 33.13 Popravka elektronske i optičke opreme;
- 33.14 Popravka električne opreme;
- 33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca;
- 33.17 Popravka i održavanje druge transportne opreme;
- 33.19 Popravka ostale opreme;
- 33.20 Montaža industrijskih mašina i opreme;
- 35.11 Proizvodnja električne energije;
- 35.12 Prenos električne energije;
- 35.13 Distribucija električne energije;
- 35.14 Trgovina električnom energijom;
- 35.30 Snabdjevanje parom i klimatizacija;
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda;
- 38.11 Sakupljanje bezopasnog otpada;
- 38.12 Sakupljanje opasnog otpada;
- 38.21 Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada;
- 38.22 Prerada i odstranjivanje opasnog otpada;
- 38.31 Rastavljanje olupina;
- 38.32 Reciklaža sortiranog otpada;
- 39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom;
- 41.10 Razrada građevinskih projekata;
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- 42.1 Izgradnja puteva i željezničkih pruga;
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva;
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica;
- 42.91 Izgradnja hidro objekata;
- 43.2 Instalacioni radovi u građevinarstvu;
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija;
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i



- sistema za grijanje;
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu;
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija;
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe;
- 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože;
- 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana;
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda;
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda;
- 46.71. Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima;
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom;
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama;
- 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.5 Trgovina na malo ostalom opremom za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama;
- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjettjenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.6 Trgovina na malo predmetima za kulturu i rekreaciju u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.7 Trgovina na malo ostalom robom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama;
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama;



47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama – apotekama;
 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama;
 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama;
 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima, i hranom za kućne ljubimce, u specijalizovanim prodavnicama;
 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama;
 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama;
 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama;
 47.8 Trgovina na malo na tezgama i pijacama;
 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama;
 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama;
 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama;
 47.9 Trgovina na malo van prodavnica, tezgi i pijaca;
 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta;
 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca;
 49.32 Taksli prevoz;
 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju;
 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika;
 50.2 Pomorski i priobalni prevoz tereta;
 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta;
 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima;
 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima;
 52.10 Skladištenje;
 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju;
 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju;
 53.10 Poštanske aktivnosti;
 55.10 Hoteli i sličan smještaj;
 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića;
 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina;
 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
 68.3 Poslovanje nekretninama uz naknadu;
 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine;
 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu;
 70.2 Menadžerski konsultantski poslovi;
 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću;
 79.11 Djelatnost putničkih agencija;
 79.12 Djelatnost tur-operatora;
 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima;
 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja;
 80.20 Usluge sistema obezbjeđenja;
 80.30 Istražne djelatnosti;
 81.10 Usluge održavanja objekata;



81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada;
 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme;
 81.29 Usluge ostalog čišćenja;
 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline;
 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge;
 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana
 82.20 Djelatnost pozivnih centara
 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova;
 82.91 Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa;
 82.92 Usluge pakovanja;
 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju;
 91.02 Djelatnost muzeja;
 92.00 Kockanje i klađenje;
 93.1 Sportske djelatnosti;
 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
 93.11 Djelatnost sportskih objekata;
 93.12 Djelatnost sportskih klubova;
 93.13 Djelatnost fitnes klubova;
 93.19 Ostale sportske djelatnosti;
 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti;
 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme;
 95.12 Popravka komunikacione opreme;
 96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute.

Pored djelatnosti iz prethodnog stava Društvo će obavljati i poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovane djelatnosti.

Društvo obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnostima iz stavova 1. i 2. ovog člana, a koje se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Osnovna djelatnost Društva je: **Razrada građevinskih projekata**
(šifra djelatnosti **41.10**).

Promjena djelatnosti

Član 7.

Odluku o promjeni djelatnosti Društva donosi Odbor direktora na predlog Izvršnog direktora Društva.

Član 8.

Odbor direktora, na predlog Izvršnog direktora Društva može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione delove Društva.

Posebним aktom, koji po predlogu Izvršnog direktora, donosi Odbor direktora, bliže se određuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracija Društva.

Odgovornost za obaveze

Član 9.



Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svojih registrovanih djelatnosti i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Član Društva ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

Osnovni kapital, ulogi i udjeli

Član 10.

Osnovni kapital Društva sastoji se od novčanog uloga u iznosu **78.530.785,00 €** (sedamdeset osam miliona pet stotina trideset hiljada i sedam stotina osamdeset i pet eura).

Osnovni kapital je uplaćen u cjelosti.

Jedini Član Društva sa udjelom od 100% u osnovnom kapitalu je: **PM HOLDINGS U VLASNIŠTVU ITHRA MONTENEGRO (JEDNOČLANO DRUŠTVO) LLC**, iz Dubaija (osnovano i registrovano u Dubaiju pod brojem 756982), sa sjedištem na adresi: Level 6, Gate Village 7, Dubai International Financial Centre, PO Bo Dubai, Ujedinjeni Arapski Emirati.

Član 11.

Jedini Član Društva raspolaže sa cjelokupnim udjelom (100%) u Društvu.

Prenos udijela sprovodi se u skladu sa zakonom.

Za sve što posebno nije uređeno ovim Statutom u pogledu osnovnog uloga primjenjivaće se pozitivnopravni propisi koji su na snazi u Crnoj Gori.

Status i prava Člana Društva

Član 12.

Prava i dužnosti člana društva prema Društvu Član stiče osnivanjem Društva.

Član Društva ima pravo da upravlja Društvom, da stiče udjele u dobiti, da bude obavještavan o radu Društva, o svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim Statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

Zastupanje Društva

Član 13.

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor može zaključivati ugovore u ime Društva bez ikakvih ograničenja u pogledu vrijednosti predmeta ugovora.

Izvršni direktor može prenijeti svoja ovlaštenja na treća lica putem pismenog punomoćja.



Sredstva Društva koja prelaze iznos od 50.000 eura mogu se prenijeti na račune koji ne pripadaju Društvu, isključivo na osnovu zajedničkog potpisa Izvršnog direktora i Finansijskog direktora, odnosno Direktora sektora za pravne poslove Društva.

Sredstva sa računa Društva koja ne prelaze iznos od 5.000 eura mogu se prenijeti na račune koji ne pripadaju Društvu, isključivo na osnovu zajedničkog potpisa Finansijskog direktora i Sefa računovodstva, odnosno na osnovu zajedničkog potpisa jednog od ovih lica i Direktora sektora za pravne poslove Društva ili Izvršnog direktora.

Sredstva sa računa Društva u iznosu od 5.000 eura do 50.000 eura mogu se prenijeti na račune koji ne pripadaju Društvu, isključivo na osnovu zajedničkog potpisa Finansijskog direktora i Direktora sektora za pravne poslove, odnosno na osnovu zajedničkog potpisa jednog od ovih direktora i Izvršnog direktora.

Ograničenja ovlašćenja iz ovog člana upisuju se u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Organi Društva

Član 14.

Organi Društva su: Skupština, Odbor direktora, Izvršni direktor i Sekretar Društva.

Funkciju Skupštine vrši Član Društva.

Prava i obaveze Sekretara Društva uređena su Zakonom o privrednim društvima Crne Gore.

Skupština

Član 15.

Član Društva vršeći funkciju Skupštine obavlja slijedeće djelatnosti:

- Odlučuje o promjeni osnivačkog akta;
- Odlučuje o izmjenama i dopunama Statuta;
- Odlučuje o povećanju i smanjenju kapitala Društva;
- Imenuje i razriješava članove Odbora direktora Društva;
- Usvaja izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Društva.

Odbor Direktora

Član 16.

Član društva imenuje Odbor Direktora.

Odbor Direktora se sastoji od 5 (pet) članova.

Mandat svakog pojedinačnog člana Odbor Direktora će biti 2 (dvije) godine.

Društvo može sa pojedinačnim članovima Odbora Direktora zaključiti posebne ugovore kojima će se detaljno regulisati uslovi pod kojima će oni obavljati svoju delatnost.

Sjednica Odbora direktora se može održati ukoliko su prisutna 4 (četiri) ili više članova Odbora direktora.

Odluke se donose ako većina prisutnih članova Odbora direktora glasa za njih.



Sednice se mogu održavati telefonskim putem, kada na to pristanu 3 (tri) člana Odbora Direktora.

Djelokrug Odbora direktora

Član 17.

Odbor direktora:

- (1) Predlaže izmjene i dopune Statuta;
- (2) Predlaže i usvaja druge opšte akte Društva;
- (3) Predlaže godišnji finansijski plan;
- (4) Utvrđuje poslovnu politiku i usvaja Biznis plan;
- (5) Daje smjernice Izvršnom direktoru Društva za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana;
- (6) Utvrđuje organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva;
- (7) Imenuje i razriješava Izvršnog direktora Društva;
- (8) Odlučuje o promjeni djelatnosti, naziva i sjedišta Društva;
- (9) Odlučuje o zajedničkim ulaganjima s drugim subjektima na predlog Izvršnog direktora;
- (10) Izdaje obavezna uputstva za rad Izvršnom direktoru Društva;
- (11) Obavlja i sve druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i opštim aktima društva koji nijesu ovim Statutom izričito povjereni Članu društva, Izvršnom direktoru ili Sekretaru Društva.

Izvršni direktor Društva

Član 18.

Odbor direktora Društva bira Izvršnog direktora na period od 2 (dvije) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Izvršni direktor vodi i stara se o zakonitosti tekućeg poslovanja Društva.

Izvršni direktor Društva je Oliver Corlette, sa australijskim pasošem br. E4119639.

Izvršni direktor ima ovlašćenje da pojedinačno zastupa Društvo.

Djelokrug Izvršnog direktora Društva

Član 19.

Izvršni direktor Društva:

- (1) Organizuje i vodi poslovanje Društva;
- (2) Prati i osigurava implementaciju odluka Odbora direktora;
- (3) Predlaže poslovnu politiku Društva;
- (4) Predlaže Biznis plan Društva;
- (5) Predlaže odluke i druge akte koje donosi Odbor direktora;
- (6) Predlaže mjere Odboru direktora za unapređenje poslovanja Društva;
- (7) Predlaže organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva;
- (8) Predlaže promenu organizacije, statusa i oblika Društva;
- (9) Postavlja i razriješava članove menadžmenta Društva;
- (10) Zastupa i predstavlja Društvo u granicama svojih ovlašćenja;



- (11) Stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja;
- (12) Podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodičnom ili godišnjem obračunu;
- (13) Potpisuje finansijska dokumenta;
- (14) Stara se o solventnosti i likvidnosti Društva i predlaže mjere za njihovo obezbjeđenje;
- (15) Formira stručne komisije i radne grupe i određuje im djelokrug i način rada;
- (16) Odlučuje o zapošljavanju i raspoređivanju lica u Društvu na radna mesta utvrđena opštim aktom Društva kao i o drugim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktom;
- (17) Donosi investicione i druge odluke i zaključuje ugovore čija vrijednost ne prelazi iznos utvrđen Statutom;
- (18) Donosi akte shodno instrukcijama Odbora direktora;
- (19) Odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
- (20) Priprema godišnje računovodstvene izveštaje, izveštaje o poslovanju i sprovođenju poslovne politike;
- (21) Odlučuje o otvaranju računa Društva u bankama i o davanju i uzimanju kredita, davanju jemstva;
- (22) Stara se o organizovanju zaštite na radu;
- (23) Vršiti druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja Društvom, odnosno odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja mu povjeri Odbor direktora, u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Društva.

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu u skladu sa zakonom i odlukom Odbora direktora.

Razriješenje i prestanak funkcije Izvršnog direktora **Član 20.**

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- 1) na lični zahtev;
- 2) ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do teže povrede prava Člana Društva;
- 3) ako je njegovom krivicom nanijeta veća šteta Društvu;
- 4) ako Odbor direktora Člana Društva utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, Statutu i drugim opštim aktima Društva ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, ili se poslovanje obavlja na način koji ugrožava interese Člana Društva.

Vršilac dužnosti Izvršnog direktora **Član 21.**



U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez Izvršnog direktora, Odbor direktora je dužan da do imenovanja novog Izvršnog direktora, odredi jednog od članova Odbora direktora da vrši funkciju izvršnog direktora Društva (pri čemu ovo imenovanje vršioca dužnosti može izvršiti i Član Društva).

Odgovornost Izvršnog direktora

Član 22.

Izvršni direktor odgovoran je za svoj rad Odboru direktora.

U ostvarivanju svojih obaveza Izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlaštenja.

Troškovi poslovanja, obračun rezultata, utvrđivanje i raspodjela profita

Član 23.

Troškovi poslovanja Društva svake godine utvrđuju se finansijskim planom Društva za predmjetnu poslovnu godinu.

Finansijski plan

Član 24.

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima.

Izvršni direktor Društva je dužan da osigura da Društvo vodi poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans stanja i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na profit za raspodjelu, pripremaju se prema važećim zakonima.

Profit

Član 25.

Profit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Iz neto dobiti može se izdvojiti dio koji utvrđuje Član Društva na predlog Odbora direktora koji se unosi u rezervni fond. Preostali dio predstavlja profit za raspodjelu.

Odbor direktora Člana Društva odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno, uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

Revizija

Član 26.

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Pokriće gubitaka



Član 27.

Izvršni direktor Društva dužan je da Odbor direktora blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju, kao i da predlaže mjere u skladu sa zakonom za pokriće nastalih gubitaka ako do njih dođe.

Promjena oblika Društva Član 28.

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđenog Zakonom o privrednim društvima.

O promjeni oblika Društva odlučuje Član Društva na predlog Odbora direktora Društva.

Statusne promjene Član 29.

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjene oblika Društva).

Spajanje, pripajanje i podjela društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama donosi Član Društva.

Prestanak Društva Član 30.

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen zakonom.

Dokumentacija Član 31.

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

1) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:

a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću;

b) omogućava članovima Odbora direktora Člana Društva da utvrde da su finansijski izveštaji saglasni sa odredbama zakona;

c) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva;

2) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva;

3) knjigu odluka Društva.



Poslovna tajna

Član 32.

Odbor direktora će donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

1) koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva kao i kako se utvrđuju te isprave i podaci,

2) koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju članovi uprave i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

Akta Društva, vrste i donošenje

Član 33.

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: Statut, pravilnici, odluke i druga akta.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Druga opšta akta

Član 34.

Druga opšti akta Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima Društva.

Objavljivanje i stupanje na snagu

Član 35.

Opšti akt Društva objavljuje se isticanjem na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Opšti akt stupa na snagu najranije 8 (osam) dana od dana objavljivanja. Izuzetno, ako postoje razlozi utvrđeni u postupku donošenja, opšti akt stupa na snagu najranije danom objavljivanja.

Postupak izmjene Statuta i opštih akata

Član 36.



Izmjene i dopune Statuta i opših akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

Prelazne i završne odredbe
Član 37.

Za sve što nije predviđeno ovim Statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji su na snazi u Republici Crnoj Gori.

Član 38.

Ovaj Statut stupa na snagu dan nakon njegovog donošenja kada će biti objavljen na oglasnoj tabli u sjedištu Društva.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi prethodni Statut Društva koji je usvojen 6. maja 2016. godine.

Potpisivanje ovog Statuta, Član Društva potvrđuje da je Statut objavljen u svojoj usvojenoj verziji. Isto se primjenjuje na izmjene i dopune Statuta.

Član 39.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegove registracije kod Centralnog registra privrednih subjekata (CRPS) u Podgorici.

Za PM HOLDINGS U VLASNIŠTVU ITHRA MONTENEGRO (JEDNOČLANO DRUŠTVO) LLC

Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari
Generalni menadžer, potpis

Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu na engleskom jeziku.

Jelena Đurašković



U skladu sa članom 15 Statuta kompanije Adriatic Marinas d.o.o. (PIB: 02467593) (u daljem tekstu: Kompanija), njen jedini član PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro (jednočlano društvo) LLC, sa komercijalnom licencom br. 756982, i sa sjedištem na adresi: Dubai International Financial Centre, Gate Village 7, Levels 5&6, PO Box 333888, Dubai, Ujedinjeni Arapski Emirati, ovim usvaja, dana 16. maja 2016. godine, sljedeću odluku:

ODLUKA O IMENOVANJU I RAZRJEŠENJU ČLANOVA ODBORA DIREKTORA

Član 1

Sljedeća lica Kompanije imenuju se za članove Odbora direktora Kompanije:

1. Mohammad Ibrahim Al Shaibani (za Predsjednika)
2. Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari (broj pasoša)
3. Mohammed S. Abdulrazaq Abdulla Al Marzooqi (b
4. Oliver Corlette (broj pasoša: E4119639); i
5. Miladen Miranović (matični broj: 2711966220016).

Prethodni član Odbora direktora Kompanije Savo Đurović, sa brojem pasoša: jedinstvenim matičnim brojem razrješen je sa mjesta člana Odbora direktora i imenovan za Sekretara Kompanije.

Izvršni direktor Kompanije ostaje Oliver Corlette, sa brojem pasoša:

Član 2

Ova Odluka će se registrovati u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore, u Podgorici, u roku od sedam dana od njenog stupanja na snagu, od strane Pravnog sektora kompanije Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.

Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari, potpis

U ime i za račun PM Holdings u vlasništvu Ithra Montenegro (jednočlano društvo) LLC

Ja, Jelena Đurašković, stalni sudski tumač za engleski jezik, postavljena Rješenjem ministra pravde Crne Gore broj 03-5915/09 od 17.11.2009., ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjeran originalu na engleskom jeziku.

U Tivtu, dana 18. 05. 2016.



CHARTER
ADRIATIC MARINAS d.o.o.
Tivat, Obala bb

Clean Version

16th of May, 2016

Pursuant to Article 15 of the Charter of **Adriatic Marinas d.o.o.** Tivat, Obala bb, a limited liability company registered with the Central Registry of Commercial Entities in Podgorica, under number 5-0301794/13 (hereinafter referred to as: the Company), its sole shareholder **PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO (ONE PERSON COMPANY) LLC** from Dubai (incorporated and registered in Dubai under licence number [redacted], having its principal address at Level 6, Gate Village 7, Dubai International Financial Centre, PO Box [redacted] Dubai, United Arab Emirates (hereinafter referred to as: **the Shareholder**), adopts on the 16th May 2016, the following:

CHARTER

of Adriatic Marinas –Tivat, Obala bb, a Limited Liability Company for Services in Maritime Transportation and Real Estate Development Projects

Introductory Provisions

Article 1

The Company shall be formed for unlimited period of time, until economic and legal conditions for its business activity and its operations exist.

Article 2

The Company shall be a legal entity with the rights and obligations and responsibilities established by the law, Decision on Foundation and this Charter.

Article 3

The Company shall acquire the status of a legal entity by its registration with the Central Registry of the Commercial Entities in Podgorica.

Name and Registered Office

Article 4

The Company shall operate under the name: **Adriatic Marinas d.o.o. - Tivat, Limited Liability Company for Services in Maritime Transportation and Real Estate Development Projects.**

The abbreviated name of the Company shall be: **Adriatic Marinas d.o.o..**

Decision on changing the name of the Company shall be adopted by the Board of Directors in accordance with law.

The registered seat of the Company shall be in Tivat, Obala bb, whereas the correspondent address is: Obala bb. vat, Republic of Montenegro.

Decision on changing the registered seat of the Company shall be adopted by the Board of Directors, in accordance with Law.

Seal and Stamp

Article 5

The Company shall have its seal and stamp.

A separate decision of the Board of Directors shall specify more detailed provisions about the seal, stamp, tradename and their use, at the proposal of the Executive Director of the Company.

Business Activities of the Company

Article 6

The Company shall perform the following business activities:

- 30.1 Construction of boats and small boats
- 30.11 Construction of boats and vessels
- 30.12 Construction of boats for sports and recreation
- 33.11 Repair of metal products
- 33.12 Repair of machinery
- 33.13 Repair of electronic and optical equipment
- 33.14 Repair of electrical equipment
- 33.15 Repair and maintenance of ships and boats
- 33.17 Repair and maintenance of other transportation equipment
- 33.19 Repair of other equipment
- 33.20 Assembling of industrial machines and equipment
- 35.11 Generation of electrical energy
- 35.12 Transmission of electrical energy
- 35.13 Distribution of electrical energy
- 35.14 Trade in electrical energy

35.30 Supply of steam and air conditioning

37.00 Discharge of wastewaters

38.11 Collection of non-hazardous waste

38.12 Collection of hazardous waste

38.21 Treatment and disposal of non-hazardous waste

38.22 Treatment and disposal of hazardous waste

38.31 Dismantling of wrecks

38.32 Recycling of categorized waste

39.00 Cleaning of the environment and other activities related to waste management

41.10 Development of construction projects

41.20 Construction of residential and non-residential buildings

42.1 Construction of roads and railways

42.11 Construction of roads and highways

42.12 Construction of railways and underground rail road

42.91 Construction of hydro structures

43.2 Installation works in construction

43.21 Electrical installation

43.22 Installation of water supply, sewage, air-conditioning and heating systems

43.29 Other installation works in construction

46.12 Agency services regarding the sale of fuel, ore, metals and industrial chemicals

46.15 Agency services regarding the sale of furniture, household items and metal goods

46.16 Agency services regarding the sale of textile, clothes, fur, shoes and leather items

46.17 Agency services regarding the sale of food, drinks and tobacco

46.18 Specialized agency services regarding the sale of special products

46.19 Agency services regarding the sale of various products

46.71 Wholesale trade with solid, liquid and gas fuels and similar products

47.11 Retail trade in non-specialized stores, mostly in food, drinks and tobacco

47.19 Other retail trade in non-specialized stores

47.29 Other retail trade in food in specialized stores

47.30 Retail trade of motor fuels in specialized stores

47.41 Retail trade in computers, peripheral units and software in specialized stores

47.43 Retail trade in audio and video equipment in specialized stores

47.5 Retail trade in other household equipment in specialized stores

47.51 Retail trade in textile in specialized stores

47.52 Retail trade in metal goods, colours and glass in specialized stores

47.53 Retail trade in carpets, wall and floor coverings

47.54 Retail trade in electrical household appliances in specialized stores

47.59 Retail trade in furniture, light equipment and other household items in specialized stores

47.6 Retail trade in cultural and recreational items in specialized stores

47.61 Retail trade in books in specialized stores

47.62 Retail trade in newspapers and office supplies in specialized stores

47.63 Retail trade in musical and video recordings in specialized stores

47.64 Retail trade in sports equipment in specialized stores

47.65 Retail trade in games and toys in specialized stores

47.7 Retail trade in other goods in specialized stores

47.71 Retail trade in clothes in specialized stores

47.72 Retail trade in shoes and leather items in specialized stores

47.73 Retail trade in pharmaceutical products in specialized stores –pharmacies

47.74 Retail trade in medical and orthopaedic devices in specialized stores

47.75 Retail trade in cosmetic and beauty products in specialized stores

47.76 Retail trade in flowers, nursery plants, seeds, fertilizers, pets, and pet food, in specialized stores

47.77 Retail trade in watches and jewellery in specialized stores

47.78 Other retail trade in new products in specialized stores

47.79 Retail trade in second-hand goods in stores

47.8 Retail trade on counters and markets

47.81 Retail trade in food, drinks and tobacco products on counters and markets

47.82 Retail trade in textile, clothes and shoes on counters and markets

47.89 Retail trade in other goods on counters and markets

47.9 Retail trade outside stores, counters and markets

47.91 Retail trade through post office or via the Internet

47.99 Other retail trade outside stores, counters and markets

49.32 Taxi services

49.39 Other road transportation of passengers

50.10 Maritime and coastal transportation of passengers

50.2 Maritime and coastal transportation of cargo

50.20 Maritime and coastal transportation of cargo

50.30 Inland waterway transport of passengers

50.40 Inland waterway cargo transport

52.10 Storage

52.22 Service-related activities in water transportation

52.29 Other accompanying activities in transportation

53.10 Postal activities

55.10 Hotels and similar accommodation

56.30 Services regarding beverage preparation and serving

68.10 Purchase and sale of own real estates

68.20 Rental of own or leased real estates and their management

68.3 Real estate operations for compensation

68.31 Real estate agency activity

68.32 Real estate management for fee

70.2 Managerial and consulting activity

70.21 Communications and public relations activity

79.11 Travel agency activity

79.12 Tour operator activity

79.90 Other booking and related activities

80.10 Private security activity

80.20 Security system services

80.30 Investigation activities

81.10 Building maintenance services

81.21 Regular building cleaning services

81.22 Services regarding other cleaning activities of buildings and equipment

81.29 Other cleaning services

81.30 Landscaping

82.11 Combined office and administration services

82.19 Photocopying, document preparation and other specialized activities

82.20 Call centre activities

82.30 Organization of meetings and fairs

82.91 Activity of agencies regarding collection of claims and credit bureaus

82.92 Packing services

82.99 Other service-related business supporting activities

91.02 Museum activity

92.00 Gambling and betting

93.1 Sports activity

93.29 Other entertainment and recreational activity.

93.11 Sports facilities activity

93.12 Sports clubs activity

93.13 Fitness club activity

93.19 Other sports activity

93.29 Other entertainment and recreational activities

95.11 Repair of computers and peripheral equipment

95.12 Repair of communication equipment

96.09 Other personal service-related activities, not mentioned elsewhere.

In addition to the business activities referred to in the previous paragraph, the Company shall perform the activities related to foreign trade within the registered business activity.

The Company shall perform other activities which serve as a supplement to the activities referred to in paragraphs 1 and 2 of this Article, which are usually performed along with the core business activities, to a lesser extent or temporarily.

The core business activity of the Company shall be Development of Construction Projects (business activity code No. 41.10).

Changing the Business Activity

Article 7

The Board of Directors shall make a decision regarding a change of the business activity, at the proposal of the Executive Director of the Company.

Article 8

The Board of Directors may organize, merge or dissolve certain organizational parts of the Company, at the proposal of the Executive Director of the Company.

Separate act, which shall be adopted by the Board of Directors at the proposal of the Executive Director of the Company, shall regulate in more details issues related to the organization and performance of the business activities and internal organization of the Company, its management structure and administration

Liability

Article 9

In legal transactions, the Company may execute agreements and perform other activities and acts within its registered business activities and legal capacity, and it shall act in its name and for its account.

The Company shall be liable for its obligations to the full extent of its assets.

The Shareholder shall not be liable for the obligations of the Company, and it shall bear the risks associated with the operations of the Company up to the amount of its contribution.

Initial Capital, Contributions and Interests

Article 10

Initial capital of the Company shall consist of the monetary contribution in the amount of EUR 78,530,785.00.

Initial capital is fully paid.

The sole shareholder with a 100% stake in the Company is: **PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO (ONE PERSON COMPANY) LLC**, from Dubai, (incorporated and registered in Dubai under licence number having its principal address at Level 6, Gate Village 7, Dubai International Financial Centre, PO Box Dubai, United Arab Emirates.

Article 11

The sole shareholder shall own the entire share (100%) of the Company.

The transfer of its share shall be done in accordance with the law.

All issues related to initial capital and not regulated by this Charter shall be regulated by the applicable laws of Montenegro.

Status and Rights of the Shareholder

Article 12

The Shareholder shall acquire the rights and the duties of the Shareholder by the Company's establishment.

The Shareholder shall be entitled to manage the Company, to have share of profit, to be informed about the operations of the Company and all data important for decision making process in the Company, as well as other rights determined by this Charter and its amendments.

Representation of the Company

Article 13

The Company shall be represented by the Executive Director.

The Executive Director can execute contracts in the name of the Company without any limitation in terms of the contract value.

The Executive Director can delegate his authorities to third parties by a written power of attorney.

Company's funds in excess of 50,000 euro can only be transferred to accounts which do not belong to the Company based on the joint signatures of the Executive Director and the signature of either Finance Director or Legal Director.

Company's funds which do not exceed 5,000 euro can only be transferred to accounts which do not belong to the Company based on the joint signatures of Finance Director and Chief Accountant, or one of these persons and either the Legal Director or Executive Director.

Company's funds in the amount from 5,000 euro to 50,000 euro can only be transferred to accounts which do not belong to the Company based on the joint signatures of the Finance Director and Legal Director, or one of these persons and the Executive Director.

Limitation of authorities referred to in this Article shall be registered with the Central Registry of the Commercial Entities in Podgorica.

Bodies/Organs of the Company

Article 14

Bodies/organs of the Company shall be as follows: General Meeting, Board of Directors, Executive Director and Company Secretary.

The Shareholder shall carry out the function of the General Meeting.

Scope of work of the Company Secretary shall be as regulated by the Companies Law of Montenegro.

General Meeting

Article 15

When acting as General Meeting, the Shareholder shall:

- 1) decide on changing the foundation agreement;
- 2) decide on amending the Charter;
- 3) decide on increasing and reducing the capital of the Company;
- 4) appoint and revoke members of the Board of Directors;
- 5) adopt the reports on operations and year-end account of the Company.

Board of Directors

Article 16

The Sole Shareholder shall appoint the Board of Directors.

The Board of Directors shall consist of 5 (five) members.

The term of office of each member of the Board of Directors shall be 2 (two) years.

The Company may enter into separate agreements with each member of the Board of Directors in order to regulate more detailed conditions for performing their activities.

Meeting of the Board of Directors can be held if 4 (four) or more members of the Board of Directors are present.

Decisions shall be deemed adopted if the majority of members of the Board of Directors vote for them.

Meetings can be held via telephone, provided that it is accepted by 3 (three) members of the Board of Directors.

Scope of Work of the Board of Directors

Article 17

The Board of Directors shall:

- 1) suggest amendments to the Charter;
- 2) suggest and adopt other general acts of the Company;
- 3) suggest annual financial plan;
- 4) set up business policy and suggest Business Plan;
- 5) give directives to the Executive Director of the Company for implementing the business policy and achieving the Business Plan;
- 6) set up organization and management structure of the Company;
- 7) appoint and revoke the Executive Director of the Company;
- 8) decide on changing the business activity, name and registered seat of the Company;
- 9) decide on joint investments with other entities, at the proposal of the Executive Director;
- 10) give mandatory instructions referred to the activities of the Executive Director of the Company;

- 11) carry out other activities as prescribed by the law, this Charter and the general acts of the Company, which are not explicitly delegated by this Charter to the Shareholder, Executive Director or Secretary of the Company.

Executive Director of the Company

Article 18

Board of Directors shall elect the Executive Director for a period of 2 years with the possibility of re-appointment.

The Executive Director shall manage the Company and ensure its compliance with applicable laws.

The Executive Director of the Company is Oliver Corlette, having the passport number E4119639 issued by Commonwealth of Australia.

The Executive Director can solely represent the Company.

Scope of Work of the Executive Director

Article 19

The Executive Director shall:

- 1) organize and manage operations of the Company;
- 2) monitor and ensure implementation of the Board of Directors decisions;
- 3) suggest business policy of the Company;
- 4) suggest Business Plan of the Company;
- 5) suggest decisions and other enactments to be adopted by the Board of Directors;
- 6) suggest measures for improving business affairs of the Company to the Board of Directors;
- 7) suggest the organization and management structure of the Company;
- 8) suggest changes of the organization, status and form of the Company;
- 9) appoint and revoke members of the Management of the Company;
- 10) represent and present the Company within the scope of his authority;
- 11) ensure the compliance of the Company's operations and be responsible for the legality of the Company business within the scope of his authority;
- 12) submit a report on business results based on periodical or year-end accounts;

- 13) sign financial documents;
- 14) handle solvency and liquidity of the Company and suggest measures to ensure them;
- 15) form expert commissions and working groups and determine their competence and manner of work;
- 16) decide on employment and allocation of the Company's employees to jobs determined by the general acts of the Company, as well as on other rights, obligations and responsibilities of the employees, in accordance with law, this Charter, collective bargaining agreement and other general acts;
- 17) make investment and other decisions and sign contracts, the value of which does not exceed the amount specified by the Charter;
- 18) adopt acts according the instructions of the Board of Directors;
- 19) approve business trips in the country and abroad;
- 20) prepare annual accounting reports, records on operations and implementation of business policy;
- 21) decide on opening of bank accounts of the Company and on giving and taking loans, giving the guarantees;
- 22) organize protection at work measures;
- 23) carry out other managerial activities, i.e. decide on all other issues regarding the operations of the Company delegated to him by the Board of Directors, in accordance with law, this Charter, collective bargaining agreement and other general acts of the Company.

Executive Director may transfer some of his duties to the members of the management and other employees of the Company, in accordance with law and decision of the Board of Directors.

Revoking the Executive Director

Article 20

Executive Director may be revoked prior to the end of his term of office:

- 1) on personal request;
- 2) if the implementation of the act, he proposed, caused severe violation of the Shareholder's rights;

- 3) if, by his fault, severe damage was incurred to the Company;
- 4) if it is established by the Shareholder's Board of Directors that the Company is operating contrary to applicable laws, Charter and other general acts of the Company, or other irregularities in the Company's operations are found, or the Company is operating in the manner endangering the Shareholder's interest.

Acting Executive Director

Article 21

In case the Company is left, for whatever reason, without its Executive Director, the Board of Directors shall be obliged to, until appointment of new Executive Director, appoint one of the members of the Board of Directors to carry out executive director's duties (the Shareholder may also appoint the acting Executive Director).

Executive Director's Responsibility

Article 22

The Executive Director shall be responsible for his work to the Board of Directors.

In performing his duties, the Executive Director shall carry out the activities envisaged by laws and the Company's Charter, and shall be responsible for the Company's compliance with laws within the scope of his authorities.

Business Expenses, Results, Profit Calculation and Distribution

Article 23

The Company's expenses shall be determined each year in the financial plan of the Company for the respective business year.

Financial Plan

Article 24

Business results of the Company shall be calculated for the time periods specified by the applicable laws.

The Company's Executive Director shall be obliged to ensure that the Company keeps its business books specified by the regulation, and based on them to make, submit and disclose financial statements.

At the end of each business year, the Company shall be obliged to make year-end accounts, according to the applicable regulations. Balance Sheet and Income Statement of the Company, including the part referring to profit distribution, shall be prepared according to the applicable laws.

Profit

Article 25

Company's profit for distribution shall be determined for each business year. It is possible to set apart a portion from the net profits, defined by the Shareholder at the proposal of the Board of Directors, which can be included into Company's reserve fund. The remaining profit shall represent the profit for distribution.

The Shareholder's Board of Directors shall decide on profit distribution and may decide to reinvest a portion of the profit for distribution in the Company's development, or invest it for other purposes, in accordance with the law.

Audit

Article 26

Audit of the financial statements of the Company shall be done in accordance with the regulations.

Loss Coverage

Article 27

The Company's Executive Director shall timely and fully inform the Board of Directors of all the measures for avoiding risks associated with the Company's operations, as well as for avoiding, reducing and settling the operating losses, and suggest measures, in accordance with law, for covering the losses if they appeared.

Changing the Form of the Company

Article 28

The Company may change its legal form into another one, if it meets the requirements defined by the Law on Business Organizations.

At the proposal of the Board of Directors, the Shareholder shall decide on the Company's change of its legal form.

Status Changes

Article 29

The Company may merge with other company (merger), split into two or more companies (division) and change the form (changing the form of the Company).

Merger, acquisition and division of the Company shall be done in accordance with the provisions of the Law on Business Organizations.

The Shareholder shall make a decision on the Company's status changes.

Cessation of the Company

Article 30

The Company shall cease to operate in accordance with the applicable law.

Documentation

Article 31

At its registered seat, the Company shall keep the records and documentation, which among other things, include the following:

- 1) accounting records kept in line with the international accounting standards, which:
 - a) precisely make record and clarify material transactions of the Company, enabling to determine a financial position of the Company with satisfactory accuracy,
 - b) enable members of the Board of Directors of the Shareholder to establish that financial statements are harmonized with the applicable laws,
 - c) enable for the audit of the Company's financial statements to be carried out without delay and in proper way,
- 2) copy of each instrument encumbering the Company's assets or recording such encumbrance,
- 3) book of resolutions adopted by the Company.

Business Secret

Article 32

The Board of Directors shall adopt a general act defining, among other things, the following:

- 1) documents and data that are considered to be a Company's business secret, disclosure of which to an unauthorized person would be contrary to operations of the Company and would jeopardize the Company's interest and business reputation, as well as the manner in which such documents and data are classified as business secret,
- 2) persons who are authorized to disclose the contents of documents and data that have the significance of business secret of the Company.

Business secret of the Company shall be kept by the members of the management and the employees of the Company who may have in some way found out about the contents of the documents and data that are classified as the Company's business secret.

The obligation to keep the business secret shall not cease after the persons referred to in the previous paragraph lose the status that make them responsible for keeping the business secret of the Company.

Revealing the business secret shall be abuse of power, i.e. it shall represent a serious violation of employee's duties.

Acts of the Company, their Types and Adoption

Article 33

The Company shall adopt general and separate acts.

The general acts of the Company shall be: Charter, Rulebooks, Decisions, and other acts.

Other general acts shall be the acts regulating in a general way the issues important for the Company's operations.

Separate acts shall regulate concrete issues, rights and obligations.

Other General Acts

Article 34

Other general acts of the Company must be in compliance with the Charter and the Decision on Foundation.

Separate acts adopted by the bodies and authorized individuals of the Company must be in compliance with the general acts of the Company.

Publication and Coming into Effect

Article 35

A general act of the Company shall be published by posting it on a bulletin board at the registered seat of the Company.

General act shall come into force not before 8 days upon its publication. Exceptionally, if there are reasons determined in the process of its adoption, a general act shall come into force on the day of its publication.

Procedure for Amending Charter and General Acts

Article 36

Amendments to the Charter and general acts shall be done in a way and according to the procedure prescribed for their adoption.

Transitional and Final Provisions

Article 37

All issues not regulated by this Charter shall be regulated by the laws and regulations applicable in the Republic of Montenegro.

Article 38

This Charter shall enter into force on a day following its adoption when it shall be published on the bulletin board at the Company's registered seat.

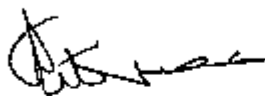
By coming into effect, this Charter shall supersede the previous Charter of the Company adopted on 6th May 2016.

By signing this Charter, the Shareholder shall confirm that the Charter is adopted in its published version. The same shall apply to the amendments to the Charter.

Article 39

This Charter shall come into force on the day of its registration with the Central Registry of the Commercial Entities in Podgorica.

For PM HOLDINGS OWNED BY ITHRA MONTENEGRO (ONE PERSON COMPANY) LLC



Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari
General Manager



PORTO MONTENEGRO

"ADRIATIC MARINAS" D.O.O. TIVAT
Porto Montenegro
POSLOVNO Mjesto: L 52/6472
POSLOVNO Mjesto: 31.05.2016.

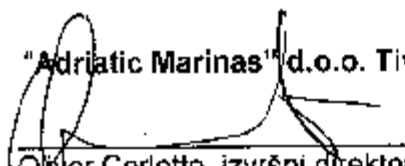
Tivat, 31.05.2016.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PUNOMOĆJE

Ovlašćujem **Lelu Bjelobrković**, adresa: Jerevanska 22, Podgorica JMBG pravnik u pravnom sektoru u privrednom društvu Adriatic Marinas d.o.o. Tivat (Društvo), da kod Centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici preda dokumentaciju o imenovanju novih članova Odbora direktora Društva.

G-dja Bjelobrković je ovlašćena i da preuzme rješenje nakon sprovedenih promjena.

"Adriatic Marinas" d.o.o. Tivat

Oliver Corlette, izvršni direktor



ADRIATIC MARINAS D.O.O.
OBALA BB 85323 TIVAT
MONTENEGRO

Telephone +382 (0)32 660 700
Fax/Facsimile +382 (0)32 674 656
www.portomontenegro.com

Pursuant to Article 15 of the Charter of Adriatic Marinas d.o.o., (TIN 02437593) (the "Company"), its sole shareholder PM Holdings owned by Ithra Montenegro (One Person Company) LLC, having the commercial licence no [redacted] and with its main office in Dubai International Financial Centre, Gate Village 7, Levels 5&6, PO Box 333888, Dubai, United Arab Emirates, hereby adopts, on 16 May 2016, the following decision:

DECISION ON APPOINTMENT AND DISMISSAL OF BOARD MEMBERS

Article 1

The following individuals of the Company shall be appointed as Members of the Board of Directors of the Company:

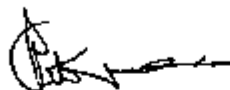
1. Mohammed Ibrahim Al Shaibani (as Chairman) (passport [redacted])
2. Essamuddin Hussain Ibrahim Galadari (passport number [redacted])
3. Mohammed S. Aboulrazaq Abdulla Al Marzooqi (passport [redacted])
4. Oliver Corlette (passport number: E41 [redacted])
5. Mladen Miranovic (Personal ID number [redacted]).

The previous member of the Board of Directors of the Company Savo Djurovic, having the passport number [redacted] and personal ID number [redacted] shall be dismissed from the position of member of the Board of Directors and shall be appointed as the Secretary of the Company.

The Executive Director of the Company shall remain Oliver Corlette, with passport number [redacted]

Article 2

The Decision will be registered with the Centra Registry of Commercial Companies of Montenegro in Podgorica, within seven days upon it has become effective, by the Legal Department of Adriatic Marinas d.o.o. Tivat.



For and on behalf of
PM Holdings owned by Ithra Montenegro (One Person Company) LLC